

376228-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Krzesła – Dostawa sprzętu kwaterunkowego – mebli biurowych z płyty okleinowanej oraz metalowego wyposażenia meblowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie

OJ S 110/2025 11/06/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

E-mail: zamowienia@lu.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa sprzętu kwaterunkowego – mebli biurowych z płyty okleinowanej oraz metalowego wyposażenia meblowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego - mebli biurowych z płyty okleinowanej oraz metalowego wyposażenia meblowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części (pakiety) i obejmuje: 1) dostawę metalowego wyposażenia meblowego (pakiet 1), 2) dostawę mebli biurowych z płyty okleinowanej (pakiet 2), 3) dostawę mebli biurowych z płyty okleinowanej w kolorze dąb craft (pakiet 3). 2. Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia określony jest w załącznikach nr 1.1, 1.2 i 1.3 do SWZ (formularze asortymentowo–cenowe dla pakietów: 1, 2, 3), na załączonych rysunkach poglądowych (dotyczy pakietu nr 2 – dotyczy wybranych pozycji załącznika 1.2 do SWZ) oraz we wzorze umowy- stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (wzór umowy dla pakietu nr 1, 2 i 3). Zamawiający wymaga akceptacji wzoru umowy w całości. Zaoferowany przez wykonawcę asortyment musi spełniać wszystkie wymagania i parametry określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. 3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał wymagania odpowiednich krajowych i europejskich norm i standardów jakości oraz spełniał wszelkie wymogi przewidziane prawem dla tego rodzaju asortymentu, w szczególności w przypadku: a) szaf metalowych do przechowywania dokumentów niejawnych (dotyczy pakietu nr 1), wykonanie i wyposażenie musi być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 683 z późn. zm.). b) krzeseł i foteli obrotowych (dotyczy pakietu nr 1), wykonanie i wyposażenie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. poz. 2367). 4. Wykonawca oświadczy w ofercie, że zaoferowany przez niego asortyment spełnia wszystkie wymagania oraz wszystkie parametry techniczne określone w załącznikach nr 1.1, 1.2 i 1.3 do SWZ (w zależności od wybranego pakietu). 5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych może nastąpić tylko na warunkach określonych we wzorze umowy. 6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy w formie zamówień częściowych do

magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20-331 Lublin lub pod wskazany adres jednostek organizacyjnych Policji na terenie miasta Lublina lub województwa lubelskiego, realizowanych na podstawie indywidualnych zamówień wystawianych przez Wydział Zaopatrzenia KWP w Lublinie, zgodnie z terminem dostawy i okresem gwarancji wskazanym w druku Oferta (termin dostawy oraz okres gwarancji zostanie zapisany w umowie), liczonym od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna) – na koszt i transportem Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na dostarczony towar nie był krótszy niż okres gwarancji producenta danego towaru (min. 12 miesięcy od daty dostawy). 7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, wniesienia, skręcenia/montażu asortymentu będącego przedmiotem indywidualnych zamówień we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie obiektów jednostek organizacyjnych Policji województwa lubelskiego. W przypadku dostarczenia do obiektów jednostek organizacyjnych Policji województwa lubelskiego wyposażenia meblowego, które wymaga przytwierdzenia na stałe do ściany lub podłoża Wykonawca zobowiązuje się do montażu przedmiotowego asortymentu. Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały zawarte w rozdziale IV SWZ.

Identyfikator procedury: 4f516338-94de-4705-9be2-ec546abd554f

Wewnętrzny identyfikator: 42/2.2.18-19/25/SZP/D

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Szczegółowe warunki dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). SWZ zawiera w szczególności informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków udzielenia zamówienia (opis procedury), warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty przez wykonawców oraz projektowane postanowienia umowy. 2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie przy wykorzystaniu tzw. „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp). Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy, Wykonawca w niniejszym postępowaniu nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)). Zamawiający będzie żądał powyższego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. 3. Dokumenty stanowiące ofertę: 1) Druk Oferta- załącznik nr 1 do SWZ. 2) Formularze asortymentowo-cenowe, stanowiące załączniki nr 1.1. – 1.3 do SWZ (w zależności od wybranego/-ych pakietu/-ów). Uwaga: Zamawiający nie korzysta z interaktywnego Formularza ofertowego dedykowanego przez Platformę e-Zamówienia. Druk Oferta (należy złożyć wszystkie strony dokumentu) oraz Formularze asortymentowo-cenowe są dokumentami, które nie będą podlegały uzupełnieniu. Jeżeli wykonawca nie złoży druku Oferta i/lub Formularza/-y asortymentowo-cenowego/-ych (w zależności od wybranego/-ych przez wykonawcę pakietu/-ów), jego oferta będzie podlegała odrzuceniu. Z przyczyn technicznych i organizacyjnych Zamawiający zaleca złożenie oferty i załączników do oferty w formacie .pdf UWAGA ! Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentów w postaci elektronicznej podpisanych podpisem zaufanym oraz podpisem osobistym. 2. Inne dokumenty składane wraz z ofertą 1) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) – jeżeli osoba/-y podpisująca/-e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy (zgodnie z

zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze). Pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania oferty. 2) W przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania opisana została w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. UWAGA! Dokument ten powinien być podpisany przez te podmioty trzecie i złożony w oryginale. 3) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy). 5. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. 6. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium. 7. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 8. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>. 9. Link prowadzący bezpośrednio do postępowania na Platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f> 10. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 11. Termin składania ofert upływa dnia 14.07.2025 r. o godz. 11:00:00 (godzina 11, minut 00, sekund 00). Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.07.2025 r. (godzina 12, minut 00, sekund 00). Dopisek przy informacji dotyczącej daty lub godziny: „+01:00” lub „+02: 00” odnosi się do strefy czasu uniwersalnego UTC, w której znajduje się Polska. UTC+01:00 (czas środkowoeuropejski /CET/ w okresie zimowym od października do marca) oraz UTC+02:00 (czas środkowoeuropejski letni /CEST/, w okresie letnim od marca do października). Powyższe nie oznacza wydłużenia wskazanej daty lub godziny. 12. Okres związania ofertą wynosi 90 dni i upływa dnia 11.10.2025 r. 13. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39112000 Krzesła

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 44421000 Zbrojone lub wzmocnione szafy, kasy i drzwi, 39100000 Meble, 39141100 Regały, 39111100 Siedziska obrotowe, 44421300 Sejfy, 39143112 Materace, 44316400 Drobne artykuły metalowe, 39131100 Regały archiwalne, 39180000 Meble laboratoryjne, 39132200 Szafy na karty indeksowe, 44421700 Kasety i schowki, 44421790 Kasety na środki płatnicze, 39141300 Szafy, 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39121100 Biurka, 39132100 Szafy na akta, 39143113 Specjalne meble tapicerowane, 39121200 Stoły, 39136000 Wieszaki na odzież, 39113600 Ławki, 39131000 Regały biurowe, 39143310 Stoliki, 39141000 Meble i wyposażenie kuchni, 39151200 Stoły robocze, 39112000 Krzesła, 39143122 Komody, 39113200 Taborety

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-019
Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)
Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 5 215 715,45 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 3

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 3

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa metalowego wyposażenia meblowego

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego - metalowego wyposażenia meblowego dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie. 2. Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia określony jest w załączniku nr 1.1 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy dla pakietu 1) oraz we wzorze umowy- stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (wzór umowy dla pakietu nr 1, 2 i 3). Zamawiający wymaga akceptacji wzoru umowy w całości. Zaoferowany przez wykonawcę asortyment musi spełniać wszystkie wymagania i parametry określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. 3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał wymagania odpowiednich krajowych i europejskich norm i standardów jakości oraz spełniał wszelkie wymogi przewidziane prawem dla tego rodzaju asortymentu, w szczególności w przypadku: a) szaf metalowych do przechowywania dokumentów niejawnych (dotyczy pakietu nr 1), wykonanie i wyposażenie musi być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 683 z późn. zm.). b) krzeseł i foteli obrotowych (dotyczy pakietu nr 1), wykonanie i wyposażenie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. poz. 2367). 4. Wykonawca oświadczy w ofercie, że zaoferowany przez niego asortyment spełnia wszystkie wymagania oraz wszystkie parametry techniczne określone w załączniku nr 1.1. 5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych może nastąpić tylko na warunkach określonych we wzorze umowy. 6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy w formie zamówień częściowych do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20-331 Lublin lub pod wskazany adres jednostek organizacyjnych Policji na terenie miasta Lublina lub województwa lubelskiego, realizowanych na podstawie indywidualnych zamówień wystawianych przez Wydział Zaopatrzenia KWP w

Lublinie, zgodnie z terminem dostawy i okresem gwarancji wskazanym w druku Oferta (termin dostawy oraz okres gwarancji zostanie zapisany w umowie), liczonym od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna) – na koszt i transportem Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na dostarczony towar nie był krótszy niż okres gwarancji producenta danego towaru (min. 12 miesięcy od daty dostawy). Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały zawarte w rozdziale IV SWZ oraz w pozostałych dokumentach zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 38000000 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: województwo lubelskie

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-019

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 012 186,99 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - w zakresie pakietu nr 1 – co najmniej jednej dostawy metalowego wyposażenia meblowego (tj. w szczególności: szafy metalowe do przechowywania dokumentów niejawnych, i (lub, albo) szafy BHP, i (lub, albo) regały metalowe, i (lub, albo) regały magazynowe, i (lub, albo) regały do archiwum, i (lub, albo) krzesła obrotowe, i (lub, albo) krzesła na metalowej podstawie, i (lub, albo) fotele obrotowe, i (lub, albo) sejfów do przechowywania broni - o łącznej wartości co najmniej: 1 200 000,00 zł brutto (jeden milion dwieście tysięcy zł brutto); W przypadku, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jeden pakiet, winien wykazać się odrębnym doświadczeniem (w zakresie przedmiotu zamówienia i wartości) na każdy pakiet oddzielnie (zgodnie z warunkami

zawartymi w rozdziale X SWZ). W przypadku złożenia oferty przez jednego wykonawcę na pakiet nr 2 i 3, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże się doświadczeniem na pakiet o wyższej wartości.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena oferty brutto

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną w załączniku nr 1 do SWZ (druk oferta). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę termin realizacji zamówienia częściowego (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta). Minimalny termin realizacji zamówienia częściowego wynosi 30 dni kalendarzowych, a maksymalny 45 dni kalendarzowych od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: okres gwarancji na zaoferowany asortyment

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę okres gwarancji na zaoferowany asortyment, tj. meble biurowe z płyty okleinowanej, metalowe wyposażenie meblowe (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta) - nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od daty dostawy. Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 14/07/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 14/07/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Informacje dodatkowe: Po upływie terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej wnosi się zgodnie z zapisami zawartymi w dziale IX Środki ochrony prawnej, ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w dziale tym określone zostały szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Dostawa mebli biurowych z płyty okleinowanej

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego - mebli biurowych z płyty okleinowanej dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie. 2. Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia określony jest w załączniku nr 1.2 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy dla pakietu 2), na załączonych rysunkach poglądowych (dotyczy wybranych pozycji załącznika 1.2 do SWZ) oraz we wzorze umowy- stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (wzór umowy dla pakietu nr 1, 2 i 3). Zamawiający wymaga akceptacji wzoru umowy w całości. Zaoferowany przez wykonawcę asortyment musi spełniać wszystkie wymagania i parametry określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. 3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał wymagania odpowiednich krajowych i europejskich norm i standardów jakości oraz spełniał wszelkie wymogi przewidziane prawem dla tego rodzaju asortymentu. 4. Wykonawca oświadczy w ofercie, że zaoferowany przez niego asortyment spełnia wszystkie wymagania oraz wszystkie parametry techniczne określone w załączniku nr 1.2. 5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych może nastąpić tylko na warunkach określonych we wzorze umowy. 6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy w formie zamówień częściowych do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20-331 Lublin lub pod wskazany adres jednostek

organizacyjnych Policji na terenie miasta Lublina lub województwa lubelskiego, realizowanych na podstawie indywidualnych zamówień wystawianych przez Wydział Zaopatrzenia KWP w Lublinie, zgodnie z terminem dostawy i okresem gwarancji wskazanym w druku Oferta (termin dostawy oraz okres gwarancji zostanie zapisany w umowie), liczonym od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna) – na koszt i transportem Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na dostarczony towar nie był krótszy niż okres gwarancji producenta danego towaru (min. 12 miesięcy od daty dostawy). Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały zawarte w rozdziale IV SWZ oraz w pozostałych dokumentach zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39141300 Szafy

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39121100 Biurka, 39132100 Szafy na akta, 39143113 Specjalne meble tapicerowane, 39136000 Wieszaki na odzież, 39113600 Ławki, 39131000 Regały biurowe, 39143310 Stoliki, 39141000 Meble i wyposażenie kuchni, 39151200 Stoły robocze, 39112000 Krzesła, 39143122 Komody, 39113200 Taborety, 39121200 Stoły

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: województwo lubelskie

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-019

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 272 520,33 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - w zakresie pakietu nr 2 – co najmniej jednej dostawy - mebli biurowych z płyty okleinowanej (tj. w szczególności: biurka, i (lub, albo) szafy drewniane ubraniowe, i (lub, albo) szafy drewniane na akta, i (lub, albo) stoły, stoliki, i (lub, albo) różne meble i wyposażenie drewniane, i (lub, albo) regały drewniane, i (lub, albo) meble drewniane tapicerowane, i (lub, albo) komody, i (lub, albo) ławki, i (lub, albo) meble do

kuchni – o łącznej wartości co najmniej: 550 000,00 zł brutto (pięćset pięćdziesiąt tysięcy zł brutto); W przypadku złożenia oferty przez jednego wykonawcę na pakiet nr 2 i 3, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże się doświadczeniem na pakiet o wyższej wartości.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena oferty brutto

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną w załączniku nr 1 do SWZ (druk oferta). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę termin realizacji zamówienia częściowego (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta). Minimalny termin realizacji zamówienia częściowego wynosi 30 dni kalendarzowych, a maksymalny 45 dni kalendarzowych od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: okres gwarancji na zaoferowany asortyment

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę okres gwarancji na zaoferowany asortyment, tj. meble biurowe z płyty okleinowanej, metalowe wyposażenie meblowe (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta) - nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od daty dostawy. Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 14/07/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 14/07/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Informacje dodatkowe: Po upływie terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej wnosi się zgodnie z zapisami zawartymi w dziale IX Środki ochrony prawnej, ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w dziale tym określone zostały szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Dostawa mebli biurowych z płyty okleinowanej w kolorze dąb craft

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego - mebli biurowych z płyty okleinowanej w kolorze dąb craft dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie. 2.

Szczegółowy zakres i przedmiot zamówienia określony jest w załączniku nr 1.3 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy dla pakietu 3) oraz we wzorze umowy- stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (wzór umowy dla pakietu nr 1, 2 i 3). Zamawiający wymaga akceptacji wzoru umowy w całości. Zaoferowany przez Wykonawcę asortyment musi spełniać wszystkie wymagania i parametry określone przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. 3.

Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał wymagania odpowiednich krajowych i europejskich norm i standardów jakości oraz spełniał wszelkie wymogi przewidziane prawem dla tego rodzaju asortymentu. 4. Wykonawca oświadczy w ofercie, że zaoferowany przez niego asortyment spełnia wszystkie wymagania oraz wszystkie parametry techniczne określone w załączniku nr 1.3. 5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych może nastąpić tylko na warunkach określonych we wzorze umowy. 6.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy w formie zamówień częściowych do magazynu Wydziału Zaopatrzenia KWP w Lublinie, ul. Grenadierów 3, 20-331 Lublin lub pod wskazany adres jednostek organizacyjnych Policji na terenie miasta Lublina lub województwa

lubelskiego, realizowanych na podstawie indywidualnych zamówień wystawianych przez Wydział Zaopatrzenia KWP w Lublinie, zgodnie z terminem dostawy i okresem gwarancji wskazanym w druku Oferta (termin dostawy oraz okres gwarancji zostanie zapisany w umowie), liczonym od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna) – na koszt i transportem Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na dostarczony towar nie był krótszy niż okres gwarancji producenta danego towaru (min. 12 miesięcy od daty dostawy). Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zostały zawarte w rozdziale IV SWZ oraz w pozostałych dokumentach zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39141300 Szafy

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39121100 Biurka, 39132100 Szafy na akta, 39143113 Specjalne meble tapicerowane, 39136000 Wieszaki na odzież, 39113600 Ławki, 39131000 Regały biurowe, 39143310 Stoliki, 39141000 Meble i wyposażenie kuchni, 39151200 Stoły robocze, 39112000 Krzesła, 39143122 Komody, 39113200 Taborety, 39121200 Stoły

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: województwo lubelskie

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-019

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 931 008,13 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - w zakresie pakietu nr 3 – co najmniej jednej dostawy - mebli biurowych z płyty okleinowanej (tj. w szczególności: biurka, i (lub, albo) szafy drewniane ubraniowe, i (lub, albo) szafy drewniane na akta, i (lub, albo) stoły, stoliki, i (lub, albo) różne meble i wyposażenie drewniane, i (lub, albo) regały drewniane, i (lub, albo) meble drewniane tapicerowane, i (lub, albo) komody, i (lub, albo) ławki, i (lub, albo) meble do kuchni – o łącznej wartości co najmniej: 400 000,00 zł brutto (czterysta tysięcy zł brutto); W

przypadku złożenia oferty przez jednego wykonawcę na pakiet nr 2 i 3, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże się doświadczeniem na pakiet o wyższej wartości.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena oferty brutto

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną w załączniku nr 1 do SWZ (druk oferta). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji zamówienia częściowego

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę termin realizacji zamówienia częściowego (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta). Minimalny termin realizacji zamówienia częściowego wynosi 30 dni kalendarzowych, a maksymalny 45 dni kalendarzowych od dnia wysłania pisemnego zamówienia (dopuszczalna np. droga faksowa lub elektroniczna). Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: okres gwarancji na zaoferowany asortyment

Opis: Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę okres gwarancji na zaoferowany asortyment, tj. meble biurowe z płyty okleinowanej, metalowe wyposażenie meblowe (wskazany odrębnie dla każdego pakietu), podany w załączniku nr 1 do SWZ (druk Oferta) - nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od daty dostawy. Szczegółowe informacje dotyczące opisu kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte zostały w rozdziale XX SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-69b3977c-221c-4c8d-ace6-ee1f9190090f>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 14/07/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 14/07/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Informacje dodatkowe: Po upływie terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej wnosi się zgodnie z zapisami zawartymi w dziale IX Środki ochrony prawnej, ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w dziale tym określone zostały szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Numer rejestracyjny: 43068905200000

Departament: Sekcja Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Narutowicza 73

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-019

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Lublinie

E-mail: zamowienia@lu.policja.gov.pl

Telefon: +48 478114606

Faks: +48 478111534

Adres strony internetowej: <https://lubelska.policja.gov.pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie podatków, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony środowiska, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane

8.1. **ORG-0002**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Departament: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 (22) 458 78 01
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. **ORG-0003**

Oficjalna nazwa: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej
Numer rejestracyjny: 5262883664
Departament: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej
Adres pocztowy: ul. Hoża 76/78
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-682
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl
Telefon: +48 (22) 392 31 17
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/prokuratoria>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/prokuratoria>
Role tej organizacji:
Organ mediacyjny

8.1. **ORG-0000**

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e8ca1251-300e-40e4-80e3-af3c066b3297 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 10/06/2025 11:15:15 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 376228-2025
Numer wydania Dz.U. S: 110/2025
Data publikacji: 11/06/2025