

378555-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi związane z odpadami – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych

OJ S 111/2025 12/06/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Mierzęcice

E-mail: gmina@mierzecice.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, z określonych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, znajdujących się na terenie Gminy Mierzęcice wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. 2.2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych stale i czasowo, z określonych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym: a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zebrane w pojemnikach; b) Papier – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru niebieskiego z napisem „Papier”; c) Szkło – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru zielonego z napisem „Szkło”; d) Tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; e) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – zebrane w workach lub pojemnikach koloru brązowego z napisem „Bio”; f) Popiół z gospodarstw domowych – odpady komunalne zebrane w pojemnikach koloru szarego oznaczonych napisem „Popiół”; g) Meble i inne odpady wielkogabarytowe – w systemie „u źródła”; h) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w systemie „u źródła”; i) Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – z limitem w ilości 1m3 rocznie zebrane w workach np. typu Big Bag (udostępnione po zgłoszeniu zapotrzebowania przez mieszkańca). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Specyfikacji Warunków Zamówienia

Identyfikator procedury: a96512c9-c8b2-4d5a-b5b1-6f755aba6a12

Wewnętrzny identyfikator: GK 271.0012.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 34928480 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci, 90511300 Usługi zbierania śmieci, 90533000 Usługi gospodarki odpadami

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Gmina Mierzęcice Gmina Mierzęcice Gmina Mierzęcice

Miejscowość: Gmina Mierzęcice

Kod pocztowy: 42-460

Podpodział krajowy (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl>. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. W przypadku kompresji (potocznie pakowania) plików zaleca się użycie formatu pliku .zip. Podpisem elektronicznym Wykonawca zatwierdza treść pliku, dlatego jeżeli treść np. formularza oferty czy oświadczenia zostanie przygotowana przez Wykonawcę w kilku plikach, to winny one wszystkie zostać podpisane lub scalone do jednego pliku i wówczas podpisane. 3. Wraz z ofertą należy złożyć: 3.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale XVIII SWZ ust. 4 pkt 4.1 ppkt 3, składanym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., str. 16). Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w

zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> dostępne jest elektroniczne narzędzie przygotowane przez Urząd Zamówień Publicznych w oparciu o narzędzie opracowane przez KE, które może być wykorzystane do realizacji obowiązku przekazywania JEDZ w formie elektronicznej. Instrukcja wypełniania JEDZ /ESPD znajduje się na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Zamawiający informuje, że także na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl> w przedmiotowym postępowaniu umieścić elektroniczną wersję JEDZ, którą należy zapisać a następnie zaimportować pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> JEDZ w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wraz z plikami stanowiącymi ofertę, zaleca się skompresować do jednego pliku (np. ZIP).

1) W części II JEDZ proszę nie wypełniać:

- Sekcja A: nie wypełniać rubryki dotyczącej zamówienia zastrzeżonego (w niniejszym postępowaniu nie zastrzeżono warunku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp);
- sekcja B: (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;

2) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (ust. 2 rozdziału XVIII SWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C – za wyjątkiem następujących rubryk:

- rubryki związanej z likwidacją i upadłością (rubryka druga),
- rubryki związanej z poważnym wykroczeniem zawodowym (rubryka trzecia),
- rubryki związanej z konfliktem interesów (rubryka piąta),

oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g oraz pkt 2 i pkt 4 ustawy Pzp).

3) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w ust. 3 rozdziału XVIII SWZ), w części IV JEDZ Wykonawca może wypełnić jedynie sekcję A (sekcja alfa): ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.

4) Części V JEDZ nie wypełniać. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 58 ustawy, należy przedstawić odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców – każdy z wyodrębnionych JEDZ-ów zaleca się złożyć w odrębnych plikach – jako załączniki do oferty, w przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków Zamawiający nie żąda złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców.

3.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

3.3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy („(...) z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.”) – o ile dotyczy - odnosi się do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

3.4. Pełnomocnictwo/ctwa ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu,

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba /osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz. 3.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy). Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, z określonych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, znajdujących się na terenie Gminy Mierzęcice wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. 2.2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych stale i czasowo, z określonych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym: a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zebrane w pojemnikach; b) Papier – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru niebieskiego z napisem „Papier”; c) Szkło – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru zielonego z napisem „Szkło”; d) Tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – odpady zebrane w workach lub pojemnikach koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”; e) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – zebrane w workach lub pojemnikach koloru brązowego z napisem „Bio”; f) Popiół z gospodarstw domowych – odpady komunalne zebrane w pojemnikach koloru szarego oznaczonych napisem „Popiół”; g) Meble i inne odpady wielkogabarytowe – w systemie „u

źródła”; h) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w systemie „u źródła”; i) Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – z limitem w ilości 1m3 rocznie zebrane w workach np. typu Big Bag (udostępnione po zgłoszeniu zapotrzebowania przez mieszkańca). 2.3. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych przez Gminę w PSZOK, w tym : a) zużyte baterie i akumulatory, b) odpady niebezpieczne, c) przeterminowane leki i chemikalia, d) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności igły i strzykawki), e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, g) zużyte opony, h) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, i) papier, j) szkło, k) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metale, l) odpady tekstyliów i odzieży.

Wewnętrzny identyfikator: GK.271.0012.2025

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 34928480 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci, 90511300 Usługi zbierania śmieci, 90533000 Usługi gospodarki odpadami

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Gmina Mierzęcice Gmina Mierzęcice Gmina Mierzęcice

Miejscowość: Gmina Mierzęcice

Kod pocztowy: 42-460

Podpodział krajowy (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: Biorąc pod uwagę wymogi art. 100 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, tj. aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych. Zamawiający informuje, że adekwatnie do zakresu przedmiotu zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia nie zostały postawione wymogi w tym zakresie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena ofertowa brutto maks 60 pkt. Szczegółowo kryteria zostały opisane w rozdziale XXVI SWZ

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: Kryteria zostały opisane w rozdziale XXVI SWZ

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 30.000,00 PLN 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ. 3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 4. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: 01.08.2025 r. o godzinie 12:00. 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy:

Termin składania ofert: 01/08/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 60 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 01/08/2025 12:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Gmina Mierzęcice

Organ odwoławczy: Gmina Mierzęcice

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane: Gmina Mierzęcice

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Mierzęcice

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Gmina Mierzęcice

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Gmina Mierzęcice

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Mierzęcice

Organizacja rozpatrująca oferty: Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Podmiot świadczący usługi w zakresie zamówień: Gmina Mierzęcice

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Mierzęcice

Numer rejestracyjny: NIP: 6252457699

Numer rejestracyjny: REGON: 276258003

Adres pocztowy: ul. Wolności 95 42-460 Mierzęcice
Miejscowość: Mierzęcice
Kod pocztowy: 42-460
Podział krajowy (NUTS): Sosnowiecki (PL22B)
Kraj: Polska
E-mail: gmina@mierzecice.pl
Telefon: 322887900
Faks: 32750 07 77
Adres strony internetowej: <https://mierzecice.pl/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.mierzecice.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca
Podmiot świadczący usługi w zakresie zamówień
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych
Organ mediacyjny
Organizacja udzielająca informacji na temat ogólnych ram regulujących kwestie ochrony zatrudnienia i warunków pracy, mających zastosowanie w miejscu, w którym zamówienie ma być realizowane

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>

Role tej organizacji:

Organizacja rozpatrująca oferty

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 5943ecb4-02f6-4327-af05-45d4446136a2 - 02
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 11/06/2025 09:41:55 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 378555-2025
Numer wydania Dz.U. S: 111/2025

