

421555-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Meble biurowe – Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu
Centrum Obsługi Studenta
OJ S 117/2026 19/06/2026
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
E-mail: kurowska@uek.krakow.pl
Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta

Opis: Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta [COS] znajdującego się na terenie Kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27 w Krakowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określają następujące załączniki do SWZ: Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową, Załącznik nr 10 – Opis mebli. Oferowane przez Wykonawcę meble muszą posiadać parametry zgodne z wymaganiami Zamawiającego określone w ww. załącznikach. Warunki płatności określa wzór umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: dostawę mebli biurowych, ich wniesienie, rozmieszczenie, montaż oraz ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble spełniały wymagania techniczne i jakościowe określone w dokumentach zamówienia. Na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, w tym próbek mebli jako elementu oferty.

Identyfikator procedury: 8323d771-0e9e-4b2b-a7c9-affba12693fd

Wewnętrzny identyfikator: FZZ.200.10.2026

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Rakowicka 27

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-510

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 322 940,00 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: I. Wykonawcy składają wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - załącznik nr 8 do SWZ, a wraz z nim: 1) Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową – załącznik nr 1, [należy wypełnić wszystkie wymagane pola /kolumny Formularza], Formularz Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową – załącznik 1 SWZ są elementem oferty składanej przez Wykonawcę. 2) przedmiotowe środki dowodowe – tj.: certyfikaty, atesty, karty katalogowe lub inne wymagane dokumenty określone w pkt 5.3 SWZ oraz załączniku nr 11 do SWZ; 3) przedmiotowe środki dowodowe – próbki, określone w pkt 5.2 SWZ; UWAGA! – szczegółowe zasady złożenia próbek określono w pkt 5 oraz pkt 14 SWZ. 4) Oświadczenie Wykonawcy/-ów – składane na formularzu JEDZ – załącznik nr 4; 5) Oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby - składane na formularzu JEDZ – (jeżeli dotyczy); 6) Oświadczenie Wykonawcy/-ów – składane według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ; 7) Oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby - składane według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ, (jeżeli dotyczy) 8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów –(jeżeli dotyczy) 9) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo wymagane jest również w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilnej, konsorcjum). II. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: 1.1. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ; 1.2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp co do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 1.4. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia - którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ. 2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: 2.1 Wykaz dostaw wraz z dowodami ich należytego wykonania, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 7 do SWZ. III. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. V. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp. VII. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 zł [słownie: trzydzieści tysięcy złotych]. VIII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 12 tygodni od daty zawarcia umowy.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Artykuł 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) - Dyrektywa 2014/24/UE - Artykuł 132 ustawy PZP. Tryb udzielenia zamówienia publicznego - przetarg nieograniczony.

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Korupcja: art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązku płatności podatków: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Upadłość: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Niewypłacalność: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Układ z wierzycielami: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP- szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Aktywami zarządza likwidator: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Działalność gospodarcza jest zawieszona: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności z art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP. Zamawiający wykluczy także wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514) – zwanej „Ustawą sankcyjną” i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dn. 31.07.2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, zwanego "Rozporządzeniem sankcyjnym". Szczegółową regulację zawarto w dokumentach zamówienia.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta

Opis: Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta [COS] znajdującego się na terenie Kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27 w Krakowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określają następujące załączniki do niniejszej SWZ: Załącznik nr 1 – Specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową, Załącznik nr 10 – Opis mebli. Oferowane przez Wykonawcę meble muszą posiadać parametry zgodne z wymaganiami Zamawiającego określone w ww. załącznikach. Warunki płatności określa wzór umowy stanowiący zał. nr 2 do SWZ. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: dostawę mebli biurowych, ich wniesienie, rozmieszczenie, montaż oraz ustawienie w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble spełniały wymagania techniczne i jakościowe określone w dokumentach zamówienia. Na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, w tym m.in. próbek mebli jako elementu oferty.

Wewnętrzny identyfikator: FZZ.200.10.2026

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Rakowicka 27

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-510

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Kampus UEK, pawilon Centrum Obsługi Studenta [COS]

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Tygodnie

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 322 940,00 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Zamawiający, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w Specyfikacji przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółową ofertą cenową [załącznik nr 1] oraz Opisem mebli [załącznik nr 10], o których mowa w pkt 3.1 SWZ, wymaga złożenia próbek w odniesieniu do produktów wskazanych poniżej (po jednej (1) sztuce każdego produktu), tj.: 1) KSO01 Fotel biurowy obrotowy, model 1 DZ-T008308, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli. Wykonawcałoży próbkę w postaci fotela obrotowego, model 1 DZ-T008308, który będzie spełniał wymagania określone w specyfikacji technicznej w załączniku nr 10 - Opis mebli, z tym, że złożona próbka może mieć dowolny kolor. 2) Szafa aktowa zamykana drzwiami skrzydłowymi zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli. Wykonawcałoży próbkę w postaci szafy aktowej zamykanej drzwiami skrzydłowymi, która będzie spełniała wymagania określone w specyfikacji technicznej w załączniku nr 10 - Opis mebli (str. 22-24 dokumentu), z tym że złożona próbka może mieć dowolne wymiary. Próbka nie służy potwierdzeniu zgodności wymiarów z wymaganiami Zamawiającego. 3) Kontener mobilny trzyszufladowy zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 10 - Opis mebli. Wykonawcałoży próbkę w postaci Kontenera mobilnego trzyszufladowego, który będzie spełniał wymagania określone w załączniku nr 10 - Opis mebli, z tym że złożona próbka może mieć dowolne wymiary. Próbka nie służy potwierdzeniu zgodności wymiarów z wymaganiami Zamawiającego. Ponadto: a. Zgodnie z treścią art. 107 ust. 1 Pzp, jeżeli Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa je wraz z ofertą. Wskazane powyżej próbki [3 sztuki] stanowią element składanej oferty; b. jeżeli wykonawca niełoży próbek lub złożone próbki będą niekompletne albo nie zostały opisane zgodnie z wymaganiami określonymi poniżej, lub zostaną złożone po terminie składania ofert wówczas próbki nie podlegają uzupełnieniu; c. asortyment meblowy złożony przez Wykonawcę jako próbki musi być zmontowany i gotowy do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem; d. realizacja przedmiotu zamówienia musi odpowiadać przedstawionym próbkom przez cały okres realizacji zamówienia; asortyment meblowy stanowiący próbki musi być tożsamy z asortymentem oferowanym przez wykonawcę w ofercie; e. próbki, celem identyfikacji danego produktu, powinny być odpowiednio oznaczone, zgodnie z opisem określonym w punkcie 14 SWZ; f. próbki należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie próbek nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SWZ. g. Zamawiający zwróci próbki Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane jako najkorzystniejsze, zgodnie z procedurą opisaną w treści art. 77 ustawy Pzp. h. w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, złożone przez niego próbki zostają zatrzymane przez Zamawiającego i będą przechowywane w siedzibie Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy (do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń), ponieważ będą stanowić one integralną część oceny zgodności dostarczonych mebli z umową. Szczegółowe warunki dotyczące dysponowania próbkami określa Projekt Umowy (Załącznik

nr 2 do SWZ).” Zamawiający, na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw mebli z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w dokumentach, o którym mowa w pkt 3.2 SWZ, wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych: 1) certyfikatów, atestów lub innych dokumentów równoważnych oraz 2) kart katalogowych w odniesieniu do konkretnych mebli – szczegółowo określonych w załączniku nr 11 do SWZ (sposób ich oznaczenia /opisania określa Wykaz przedmiotowych środków dowodowych – załącznik nr 11 do SWZ).

5.4 Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. 5.6 W zakresie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w punkcie 5.2. (t.j. próbki) oraz 5.3., jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne albo nie zostały przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, wówczas przedmiotowe środki dowodowe (tj.: próbki, karty katalogowe, atesty, certyfikaty i inne wymagane w załączniku nr 11 do SWZ) – nie podlegają uzupełnieniu. Będzie to podstawą do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt c ustawy Pzp). Próbki oferowanych mebli stanowią część oferty, jednak podlegają złożeniu w formie fizycznej, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania próbek w formie elektronicznej. Szczegółowe wymagania dotyczące próbek, określono w SWZ. Próbki należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, w Pawilonie H, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2026 r. poz. 558), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca, do upływu terminu składania ofert. Próbki można składać w godzinach od 8:00 do 13:30., w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Do odbioru próbki i potwierdzenia odbioru upoważnieni są pracownicy Działu Zaopatrzenia UEK p. Magdalena Łuczyńska (tel. 12 293 54 24,) oraz p. Mariusz Wójcik (tel. 12 293 7588). Zamawiający prosi o wcześniejszy kontakt telefoniczny przed planowanym dostarczeniem próbek, w celu sprawnej organizacji ich odbioru. Każdą próbkę przetargową należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z próbką przed upływem terminu otwarcia ofert oraz opisać odrębnie w sposób wskazany w pkt. 14 SWZ.

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały uwzględnione

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa [2] zamówienia [umowy] polegające na kompleksowym wyposażeniu meblowym obiektu, obejmującym dostawę mebli, wniesienie, rozmieszczenie i montaż mebli, o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto każde. Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie jedną umowę, w ramach której wykonano lub nadal jest wykonywana dostawa mebli biurowych. Nie dopuszcza się sumowania wartości kilku zamówień (umów) w celu osiągnięcia wartości minimalnej 500 000,00 zł brutto. Przez zamówienie wykonane należy rozumieć umowę zrealizowaną (rozpoczętą i zakończoną). W przypadku zamówienia (umowy) rozpoczętego będącego w trakcie realizacji (aktualnie wykonywane), warunek zostanie spełniony, jeśli wartość faktycznie wykonanej części zamówienia i należycie dostarczonych w ramach tego zamówienia (umowy) mebli biurowych wyniosła co najmniej 500 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, warunek o którym mowa w pkt. 8.1.4 SWZ, musi zostać w całości spełniony przez jeden podmiot. Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjałów wielu podmiotów w celu wykazania doświadczenia w tym warunku. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto

Opis: Cena oferty brutto: Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 punkt. I Kryterium (C) - Cena oferty brutto – waga 60% Ocena wg wzoru: $C(x) = (C_{min.} / C_{of}) \times 60$ Gdzie: C(x) – Liczba punktów za kryterium „cena ofertowa brutto” w badanej ofercie, C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, C of - cena brutto oferty badanej. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium cena – 60 punktów. Najwyższą ilość punktów [max. 60 pkt] otrzyma oferta z najniższą ceną spośród wszystkich badanych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z realizacją zamówienia. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji)

Opis: Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji) Punkty będą przyznawane wg następujących zasad 1% = 1 punkt. II Kryterium (G) – „Długość Gwarancji (ponad minimalną wymaganą długość gwarancji)” – waga 40% Ocena wg wzoru: $G(x) = (G_{of} / G_{max}) \times 40$ Gdzie: G(x) – Liczba punktów za kryterium „Długość Gwarancji” badanej oferty w miesiącach, G of - długość gwarancji ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej w miesiącach, w badanej ofercie, G max – najdłuższa gwarancja ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej w miesiącach, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu. Uwaga !!!! W ofercie długość gwarancji minimalnej musi być zgodna z podaną w formularzu ofertowym (zał. nr 8 do SWZ) i wynosić 36 miesięcy. Maksymalny czas, na jaki Wykonawca może zaproponować wydłużenie gwarancji ponad wymagany minimalny okres, wynosi 24 miesiące. Jeśli Wykonawca w ofercie proponuje okres dłuższy od maksymalnego, Zamawiający do obliczenia punktów w kryterium „długość gwarancji” przyjmie maksymalny czas tj. 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje jedynie minimalny/wymagany czas gwarancji (wówczas $G_{of} = 0$), w tym przypadku Zamawiający nie będzie podstawiał G_{of} do wzoru, tylko Wykonawca w ramach kryterium „Długość gwarancji” otrzyma 0 (zero) punktów. Jeżeli Wykonawca nie wskaże (nie wypełni w Formularzu ofertowym - w tabeli „II Kryterium oceny oferty”) długości gwarancji ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej [G], wówczas Zamawiający przyjmie, że oferuje minimalny okres gwarancji i Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „Długość gwarancji, ponad wymaganą długość gwarancji minimalnej” – 40 punktów.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Języki, w których dokumenty zamówienia (lub ich części) są nieoficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://uek-krakow.logintrade.net/zapytania_email,233500,b2933dadb013fd5c5d126fe88a86c6da.html

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma zakupowa

Adres URL: <https://uek-krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Dozwolone

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://uek-krakow.logintrade.net/zapytania_email,233500,b2933dadb013fd5c5d126fe88a86c6da.html

Opis: Zamawiający, działając na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, odstępuje od obowiązku użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie dotyczącym próbek oferowanych mebli. Próbkę, z uwagi na ich fizyczny charakter, nie mogą zostać przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Próbkę należy dostarczyć w formie fizycznej do siedziby Zamawiającego, w terminie i miejscu określonym w SWZ w pkt. 14. Próbkę należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie próbek nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami wskazanymi poniżej. Próbkę należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, w Pawilonie H, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2026 r. poz. 558), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, do upływu terminu składania ofert. Próbkę można składać w godzinach od 8:00 do 13:30., w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Pozostałe elementy oferty składane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej wskazanej przez Zamawiającego. Komunikacja w postępowaniu, za wyjątkiem składania próbek, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Zamawiający zgodnie z rozdziałem 10 SWZ wymaga wniesienia wadium. 10.1. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 zł [słownie: trzydzieści tysięcy złotych]. 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp. Zwrot wadium nastąpi na zasadach wskazanych w art. 98 ustawy Pzp. 10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie: 09 2490 0005 0000 4530 8510 4422, z dopiskiem: „Wadium – Dostawa wraz z montażem wyposażenia meblowego pawilonu Centrum Obsługi Studenta, postępowanie nr FZZ.200.10.2026”. 10.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego (wpływ środków musi nastąpić do upływu terminu składania ofert). Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W

Formularzu Ofertowym należy podać również numer konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium. 10.5. W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, winny one zawierać w szczególności: określenie przetargu (jego nazwę), nazwę Wykonawcy, określenie Zamawiającego Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie jako beneficjenta, wysokość gwarantowanej kwoty wadium, termin ważności gwarancji (obejmujący okres związania ofertą) oraz zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty sumy wadium na pierwsze żądanie (wystąpienie, wniosek, wezwanie) Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub wskazanie co najmniej przepisów ustawy Pzp. 10.6. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp należy przekazać w postaci elektronicznej, w oryginale (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta). Wykonawca powinien przekazać dokument wadium poprzez dołączenie do oferty lub przekazanie za pomocą poczty elektronicznej na adres: bielatoh@uek.krakow.pl, do upływu terminu składania ofert. W Formularzu Ofertowym należy podać również adres e-mail gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający winien złożyć gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium. 10.7. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 10.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z gwarancji powinno wynikać, że dotyczy ona wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 10.9. Oferty, które nie zostaną w sposób prawidłowy zabezpieczone wadium w wymaganej wysokości zostaną odrzucone, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 30/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/07/2026 11:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Systemu/Platformy <https://uek.krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>. Wykonawca składa ofertę na platformie <https://uekkrakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu Systemu. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej w zakresie przedstawienia przedmiotowego środka dowodowego w postaci próbek. Próbkę należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z warunkami opisanym w pkt 14 SWZ. Próbkę, z uwagi na ich fizyczny charakter, nie mogą zostać przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Próbkę należy dostarczyć w formie fizycznej do siedziby Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, w sposób określony w dokumentach zamówienia. Pozostałe elementy oferty składane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki realizacji umowy są zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zasady finansowe określono we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWZ).

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań - rozdział 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ SWZ: 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy PZP. 21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy P.Z.P oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 21.3. Odwołanie przysługuje na: 21.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 21.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 21.6. Odwołanie wnosi się w terminie: 21.6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 21.6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 21.6.1). 21.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.5. i 21.6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 21.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej. 21.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 21.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 21.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
Organizacja rozpatrująca oferty: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
Numer rejestracyjny: NIP 6750006346
Adres pocztowy: ul. Rakowicka 27
Miejscowość: Kraków
Kod pocztowy: 31-510
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
E-mail: kurowska@uek.krakow.pl
Telefon: +48122935654
Adres strony internetowej: <https://uek.krakow.pl/>
Profil nabywcy: <https://uek-krakow.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Role tej organizacji:

Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: NIP 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587800
Adres strony internetowej: <http://www.uzp.gov.pl>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <http://www.uzp.gov.pl>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: b636aa33-915a-4b95-ab93-1f77e9904ede - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 18/06/2026 12:41:06 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 421555-2026
Numer wydania Dz.U. S: 117/2026
Data publikacji: 19/06/2026