

Polska-Ryki: Równiarki drogowe

OJ S 162/2021 23/08/2021

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Ryki

Krajowy numer identyfikacyjny: 5060072359

Adres pocztowy: ul. Karola Wojtyły 29

Miejscowość: Ryki

Kod NUTS: PL81 Lubelskie

Kod pocztowy: 08-500

Państwo: Polska

E-mail: ryki@ryki.pl

Tel.: +48 818657110

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://umryki.bip.lubelskie.pl>

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Zakup maszyn do odbudowy dróg

Numer referencyjny: WIR.271.10.2021

II.1.2. Główny kod CPV

43221000 Równiarki drogowe

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4. Krótki opis

Przedmiotem zamówienia jest zakup maszyn do odbudowy dróg.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

zakup i dostawa używanej samojezdnej równiarki drogowej
Część nr: 1

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

43221000 Równiarki drogowe

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL815 Puławski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miejsce realizacji przedmiotu umowy jest miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Ryki - siedziba Urzędu Miejskiego w Rykach, ul. Karola Wojtyły 29, 08-500 Ryki.

II.2.4. Opis zamówienia

4.2.1. część 1 zamówienia obejmuje zakup i dostawę używanej samojezdnej równiarki drogowej spełniającej następujące podstawowe wymagania:

- równiarka drogowa samojezdna używana nie starsza niż z 2013 r,
- przebieg w mth nie więcej niż 10 000 mth,
- napęd na wszystkie koła tj. 6x6,
- silnik spalinowy, moc silnika 130-170 KM,
- sterowanie skrzynią biegów automatyczne,
- sprzęt w pełni sprawny po przeglądzie technicznym wraz z wyposażeniem dodatkowym zmontowanym w całość – równiarka ma być gotowa do pracy.
- Wykonawca dostarczy komplet dokumentów w szczególności instrukcję obsługi, fakturę zakupu, tłumaczenia (jeżeli występowały) książkę serwisową, dokumenty potwierdzające ewentualne naprawy.
- Cały dostarczony sprzęt musi być ze sobą kompatybilny.
- W ramach przedmiotu Wykonawca przeszkoli w cenie zakupu przedmiotu zamówienia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego pojazdu w siedzibie Zamawiającego w terminie odbioru. Szkolenie powinno odbyć się w czasie uruchomienia maszyn i obejmować zakres umożliwiający prawidłową eksploatację maszyn

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Numeracja przywołana w sekcji III i VI wynika z numeracji przyjętej w SWZ.

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

zakup i dostawa używanego samojezdnego walca drogowego

Część nr: 2

II.2.2.

Dodatkowy kod lub kody CPV

43312400 Walce drogowe

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL815 Puławski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Ryki - siedziba Urzędu Miejskiego w Rykach, ul. Karola Wojtyły 29, 08-500 Ryki.

II.2.4. Opis zamówienia

4.2.2. część 2 zamówienia obejmuje zakup i dostawę używanego samojezdnego walca drogowego spełniającego następujące podstawowe wymagania:

- walec drogowy samojezdny przeznaczony do zagęszczania masy bitumicznej i gruntu, używany nie starszy niż z 2013 r,
- Walec drogowy nieuszkodzony
- Rok produkcji min. 2013 rok
- przebieg w mth nie więcej niż 10 000 mth,
- Masa całkowita min. 3500 kg , max. 4050 kg
- Silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym min,50 kW
- sprzęt w pełni sprawny po przeglądzie technicznym wraz z wyposażeniem dodatkowym zmontowanym w całość – walec ma być gotowy do pracy.
- Wykonawca dostarczy komplet dokumentów w szczególności instrukcję obsługi, fakturę zakupu, tłumaczenia (jeżeli występowały) książkę serwisową, dokumenty potwierdzające ewentualne naprawy.
- Cały dostarczony sprzęt musi być ze sobą kompatybilny.
- W ramach przedmiotu Wykonawca przeszkoli w cenie zakupu przedmiotu zamówienia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego pojazdu w siedzibie Zamawiającego w terminie odbioru. Szkolenie powinno odbyć się w czasie uruchomienia maszyn i obejmować zakres umożliwiający prawidłową eksploatację maszyn

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Numeracja przywołana w sekcji III i VI wynika z numeracji przyjętej w SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 093-241617](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Część nr: 1

Nazwa:

zakup i dostawa używanej samojezdnej równiarki drogowej

Zamówienie/zamówienia na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 2

Część nr: 2

Nazwa:

zakup i dostawa używanego samojezdnego walca drogowego

Zamówienie/zamówienia na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

11.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma

dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

11.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia, w szczególności składając ofertę, akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal – formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje rodzaj urzędowego poświadczenia odbioru, czyli urzędowe poświadczenie przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Mozilla Firefox od wersji 15,
- Google Chrome od wersji 20.

11.10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

11.11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

- Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej zawiera rozdział 11 SWZ.
- Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.
- W związku z tym, że postępowanie prowadzone jest wg przepisów dla dostaw, nie obowiązuje art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
- Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawiera rozdział 22 SWZ.
- Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu zostały zawarte w rozdziale 6, 7, 8, 9, 10 SWZ.
- Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w SWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (URL): <https://umryki.bip.lubelskie.pl>

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- 24.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy,
- 24.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu,
- 24.3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy,
- 24.4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy,
- 24.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
- 24.6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
- 24.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 24.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 24.9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
 - c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 24.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- 24.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego,

—24.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

18/08/2021