

464209-2024 - Wyniki

Polska – Usługi związane z odpadami – Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Lublin

OJ S 149/2024 01/08/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Lublin

E-mail: zamowienia@lublin.eu

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Lublin

Opis: 1. Zakres zamówienia obejmuje: 1.1. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter działalności wymaganej od profesjonalisty oraz ponoszenia wszystkich kosztów związanych z: zorganizowaniem i prowadzeniem PSZOK-u; zbieraniem i przekazaniem do zagospodarowania następujących rodzajów selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu miasta Lublin ponoszących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwanych dalej właścicielami nieruchomości: a) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z przebudowy, montażu, lub remontów w budynku prowadzonych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości obejmujące w szczególności: beton, gruz betonowy, cegły, gruz ceglany, potłuczona ceramika, potłuczone szkło okienne – kod odpadów 170101, 170102, 170107, b) meble i inne odpady wielkogabarytowe obejmujące odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w pojemnikach stosowanych na terenie nieruchomości, w szczególności: łóżka, materace, wózki dziecięce, deski, choinki, grube gałęzie, z wyłączeniem odpadów: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym zużytych świetlówek oraz zużytych energooszczędnych źródeł światła, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych – kod odpadów 200307, c) zużyte opony – kod odpadów 160103. 1.2. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest w całym okresie realizacji umowy zapewnić: 1) zbieranie następujących rodzajów odpadów komunalnych, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości w ilości nielimitowanej: a) meble i inne odpady wielkogabarytowe, o których mowa w pkt. 1.1. ppkt. 2) lit. b). 1.3. Wykonawca realizując przedmiot umowy zobowiązany jest w całym okresie realizacji umowy zapewnić: 1) zbieranie następujących rodzajów odpadów komunalnych, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości w ilości limitowanej: a) odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w pkt. 1.1. ppkt. 2) lit. a) - w ilości do 2,00 Mg/rok/gospodarstwo; b) zużyte opony, o których mowa w pkt. 1.1. ppkt. 2) lit. c) - w ilości 8 sztuk/rok/gospodarstwo domowe. 1.4. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania w uzgodnieniu z Zamawiającym Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego także Regulaminem PSZOK w

terminie 15 dni od dnia zawarcia umowy. 1.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Regulaminu PSZOK, wyłącznie po uzgodnieniu z Wykonawcą. 1.6. Wykonawca spełni następujące wymagania: a) Prowadzenia działalności polegającej na zbieraniu odpadów w miejscu oraz w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym posiadanie niezbędnych zgód i zezwoleń. b) PSZOK powinien zapewnić przyjmowanie odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1.1. ppkt. 2) dostarczonych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lublin, co najmniej od poniedziałku do piątku. c) PSZOK powinien być zlokalizowany na terenie nieruchomości stanowiącej własność lub co do której Wykonawca posiada odpowiedni tytuł prawny (np. własność, użytkowanie wieczyste, umowy dzierżawy, najmu, użyczenia), położonej na terenie gminy Lublin. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie tytułu prawnego do terenu nieruchomości, na której zlokalizowany jest PSZOK na każde pisemne żądanie Zamawiającego. d) PSZOK powinien być zlokalizowany na ogrodzonym, utwardzonym placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny podjazd samochodów dostarczających odpady. e) PSZOK powinien być zabezpieczony przed dostępem osób postronnych w sposób uniemożliwiający umieszczenie odpadów poza godzinami otwarcia PSZOK-u. f) Teren powinien być oświetlony i monitorowany zgodnie z art. 25. ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 ze zm.) oraz wymaganiami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wizyjnego systemu kontroli miejsca magazynowania lub składowania odpadów (Dz.U.2019, poz. 1755). g) Ważenie odpadów powinno odbywać się na legalizowanej wadze z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar. h) Punkt powinien być wyposażony w kontenery do selektywnego zbierania poszczególnych rodzajów odpadów odpowiednio oznaczone (zawierające informacje o przeznaczeniu danego kontenera, oznakowanie powinno być czytelne i trwałe, w szczególności odporne na warunki atmosferyczne), zabezpieczające zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych, wysypaniem, rozwiewaniem lub wyciekami. i) Kontenery znajdujące się w PSZOK Wykonawca ma obowiązek opróżniać z częstotliwością, która uniemożliwi ich przepełnianie oraz zapewni ciągłość dostarczania odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lublin. j) Obsługiwanie PSZOK-u przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, znającą obowiązujący regulamin PSZOK-u oraz zasady BHP. k) Przyjmowanie nieodpłatnie odpadów z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lublin z zastrzeżeniem pkt 1.3. ppkt 1) lit. a) i b). l) Spełnienie wymagań obowiązujących przepisów prawa przy prowadzeniu PSZOK-u m.in. prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i PPOŻ. m) Oznakowanie PSZOK-u w sposób widoczny poprzez umieszczenie tablicy informacyjnej zawierającej napis: PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK), nazwa, adres, dni oraz godziny pracy, numer telefonu. n) Prowadzenia ewidencji odpadów, kart przekazania odpadów za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami oraz do sporządzania rocznych sprawozdań na podstawie art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2022, poz. 2519 ze zm.). o) Weryfikowanie osób dostarczających odpady (...) cdn. w pkt Informacje dodatkowe

Identyfikator procedury: da048562-bb49-4bd0-bec3-6af3a76564eb

Wewnętrzny identyfikator: ZP-P-I.271.59.2024

Rodzaj procedury: Negocjacyjna bez uprzedniej publikacji zaproszenia do ubiegania się o zamówienie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Lublin

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: cdn. z pkt 2.1. Procedura (...) z wykazem nieruchomości zamieszkałych objętych usługą odbioru odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przekazany przez Zamawiającego. W przypadku zmian w wykazie Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o okolicznościach mających wpływ na zmianę wykazu, w szczególności dotyczących ilości i rodzaju nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. p) Prowadzenia w formie elektronicznej (arkusz kalkulacyjny) i papierowej, ewidencji właścicieli nieruchomości przekazujących odpady komunalne do PSZOK-u tj.: - imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK, - adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, - datę dostarczenia odpadów, - kod odpadu, - masę odpadu, - godzinę i datę ważenia, - wskazanie rodzaju przyrządu pomiarowego za pomocą, którego ustalono masę odpadów oraz datę ważności legalizacji przyrządu pomiarowego. r) Wydawanie w formie papierowej, właścicielom nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lublin przekazującym odpady do PSZOK-u, potwierdzeń przyjęcia odpadów. s) Zapewnienia: - pomieszczenia biurowo-socjalnego, - telefonu z niezmiennym numerem. t) Utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym pojemników oraz całego terenu PSZOK-u. u) Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w zakresie prowadzonych akcji informacyjnych dotyczących selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Lublina w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Lublin

Opis: Tak jak w pkt 2.1.

Wewnętrzny identyfikator: ZP-P-I.271.59.2024

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Lublin

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 18/07/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.6. Informacje ogólne

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W powyższym kryterium oceniana jest cena brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 100

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu

rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 9. Do odwołania dołącza się: a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Gmina Lublin

Organizacja realizująca płatność: Gmina Lublin

Organizacja podpisująca umowę: Gmina Lublin

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 1 124 884,48 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: Lubelskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o

Oferta:

Identyfikator oferty: 1

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 27 015 288,18 PLN

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: ZP-P-P.271.59.2024

Tytuł: Zorganizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Lublin.

Data wyboru zwycięzcy: 15/07/2024

Data zawarcia umowy: 17/07/2024

Organizacja podpisująca umowę: Gmina Lublin

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Lublin

Numer rejestracyjny: 431019514

Adres pocztowy: plac Króla Władysława Łokietka 1

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-109

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@lublin.eu

Telefon: +48814663000

Adres strony internetowej: <https://lublin.eu>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja podpisująca umowę

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy

Organizacja realizująca płatność

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587840

Faks: +48 224587700

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Lubelskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o

Numer rejestracyjny: 7122890671

Adres pocztowy: ul. Różana 1/2A

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-538

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

E-mail: msapko@lpgk.lublin.pl

Telefon: +48506818695

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: d2516932-bf41-447b-8c41-27bb43d43420 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 31/07/2024 11:20:38 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 464209-2024

Numer wydania Dz.U. S: 149/2024

Data publikacji: 01/08/2024