

Polska-Nowy Tomyśl: Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

OJ S 20/2021 29/01/2021

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Nowy Tomyśl

Krajowy numer identyfikacyjny: PL

Adres pocztowy: Poznańska 33

Miejscowość: Nowy Tomyśl

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 64-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Małecka

E-mail: zamowienia@nowytomysl.pl

Tel.: +48 614426600

Faks: +48 614422754

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.nowytomysl.pl>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/nowy_tomysl

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Nowy Tomyśl

Numer referencyjny: ZP.271.30.2020

II.1.2. Główny kod CPV

90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług czystości i porządku na terenie miasta Nowy Tomyśl w następujących okresach: wiosennym, letnim, jesienno-zimowym oraz zimowym w terminie od 1.1.2021 do 31.12.2022.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

— część 1 zamówienia – całoroczne utrzymaniu czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl – rejon I ”,

— część 2 zamówienia – całoroczne utrzymaniu czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl – rejon II ”.

3.3. Całość zamówienia została podzielona na dwie części (wykaz rejonów objętych przedmiotem zamówienia z podziałem na części zamówienia oraz szczegółowym opisem określa załącznik nr 9 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia oraz w projekcie umowy – załącznik nr 8a i 8b do niniejszej SIWZ.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Najtańsza oferta: 371 158,08 PLN / Najdroższa oferta: 371 158,08 PLN brana pod uwagę

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

Całoroczne utrzymaniu czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl – rejon II

Część nr: 2

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane, 90610000 Usługi sprzątnia i zamyatania ulic, 90620000 Usługi odśnieżania , 90630000 Usługi usuwania oblodzeń, 90513200 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Gmina Nowy Tomyśl

II.2.4. Opis zamówienia

1. Część 2 zamówienia – całoroczne utrzymaniu czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl – rejon II ”.

1. Sprzątnie terenów osiedli w następujących okresach: wiosennym, letnim, jesienno-zimowym oraz zimowym:

a) utrzymanie w czystości ulic, placów, chodników, przystanków autobusowych i parkingów oraz trawników;

b) odśnieżanie i posypywanie piaskiem z 25 % soli dróg, chodników, parkingów i placów;

c) opróżnianie koszy ulicznych i pojemników na psie odchody oraz ich czyszczenie;

d) sprzątnie terenu po imprezach masowych niezależnie od czasu ich organizacji;

e) usuwanie martwych zwierząt, padłych w wyniku kolizji drogowych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl;

f) utrzymanie w czystości słupów ogłoszeniowych;

g) mycie znaków drogowych oraz usuwanie graffiti na przystankach;

h) malowanie barier i łańcuchów ochronnych;

i) naprawa zapadniętych chodników na terenie obsługiwanym;

j) koszenie trawy.

2. Pielęgnacja ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno-letnim (od 1 kwietnia do 30 września)
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040 ze zm.) osób, które wykonywać będą czynności związane z wykonywaniem zamówienia: czynności pracownika fizycznego wykonującego:
- a) utrzymanie w czystości ulic, placów, chodników, przystanków autobusowych i parkingów oraz trawników;
 - b) odśnieżanie i posypywanie piaskiem z 25 % soli dróg, chodników, parkingów i placów;
 - c) opróżnianie koszy ulicznych i pojemników na psie odchody oraz ich czyszczenie;
 - d) sprzątanie terenu po imprezach masowych niezależnie od czasu ich organizacji;
 - e) usuwanie martwych zwierząt, padłych w wyniku kolizji drogowych z terenu miasta i gminy Nowy Tomysł;
 - f) utrzymanie w czystości słupów ogłoszeniowych;
 - g) mycie znaków drogowych oraz usuwanie graffiti na przystankach;
 - h) malowanie barierek i łańcuchów ochronnych;
 - i) naprawa zapadniętych chodników na terenie obsługiwanym;
 - j) koszenie trawy.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Lokalizacja bazy / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w załącznikach:

— opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ,

— projekt umowy umowy – załącznik nr 8a i 8b do niniejszej SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 212-518400](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Część nr: 2

Nazwa:

Całoroczne utrzymaniu czystości na terenie miasta Nowy Tomyśl – rejon II

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

28/12/2020

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Nowym Tomyślu

Adres pocztowy: os. Stefana Batorego 32

Miejscowość: Nowy Tomyśl

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

Kod pocztowy: 64-300

Państwo: Polska

E-mail: smnt@smnt.pl

Tel.: +48 614437800

Faks: +48 614422093

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 371 158,08 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 5, pkt 6 i pkt 8. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu Wykonawca do oferty musi dołączyć: aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie do skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- e) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12.1.1991 o podatkach i opłatach lokalnych;
- f) oświadczenie o braku orzeczenia wobec Wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy z 29.1.2004. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wszystkich ww. dokumentów, oświadczeń. Zamawiający żąda, aby Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia publikacji informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, złożyli Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza – Biuro Odwołań
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +49 224587801
Faks: +49 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza – Biuro Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +49 224587801
Faks: +49 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w

uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

14. W sprawach nie uregulowanych w zakresie wniesienia odwołania.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +49 224587801

Faks: +49 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

24/01/2021