

483326-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi sprzątania – Świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i terenów zewnętrznych wraz z czynnościami gospodarskimi dla potrzeb Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim

OJ S 132/2026 13/07/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim

E-mail: karolina.sobania@grodzisk.sr.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i terenów zewnętrznych wraz z czynnościami gospodarskimi dla potrzeb Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem jest: a. kompleksowa usługa sprzątania i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych w budynku będącym siedzibą Zamawiającego tj. Grodzisk Mazowiecki ul. Bartniaka 21/23 (powierzchnia biurowa: ok. 2100 m²) oraz usługa sprzątania terenów zewnętrznych wokół tego budynku Sądu (powierzchnia ok. 4075 m²) wraz z wykonywaniem czynności gospodarskich; b. kompleksowa usługa sprzątania i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych w budynku wynajmowanym przez Zamawiającego tj. Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 14 (powierzchnia biurowa: ok. 1170 m²) oraz usługa sprzątania terenów zewnętrznych wokół tego budynku (powierzchnia ok. 240 m²) wraz z wykonywaniem czynności gospodarskich. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ

Identyfikator procedury: 0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b

Wewnętrzny identyfikator: ZP/SR/1/2026

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 50000000 Usługi naprawcze i konserwacyjne

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Bartniaka 21/23 ul. Kościuszki 14

Miejscowość: Grodzisk Mazowiecki

Kod pocztowy: 05-825

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Ta procedura zostanie wszczęta ponownie

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych i terenów zewnętrznych wraz z czynnościami gospodarskimi dla potrzeb Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim”

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem jest: a. kompleksowa usługa sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych w budynku będącym siedzibą Zamawiającego tj. Grodzisk Mazowiecki ul. Bartniaka 21/23 (powierzchnia biurowa: ok. 2100 m2) oraz usługa sprzątnia terenów zewnętrznych wokół tego budynku Sądu (powierzchnia ok. 4075 m2) wraz z wykonywaniem czynności gospodarskich; b. kompleksowa usługa sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni wewnętrznych w budynku wynajmowanym przez Zamawiającego tj. Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 14 (powierzchnia biurowa: ok. 1170 m2) oraz usługa sprzątnia terenów zewnętrznych wokół tego budynku (powierzchnia ok. 240 m2) wraz z wykonywaniem czynności gospodarskich. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ

Wewnętrzny identyfikator: ZP/SR/1/2026

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 50000000 Usługi naprawcze i konserwacyjne

Opcje:

Opis opcji: 1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 441 PZP w przypadku, gdy przed upływem okresu obowiązywania niniejszej umowy nie zostanie zawarta nowa umowa, a zachodzi konieczność zapewniania ciągłości świadczonej usługi. 2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, w oparciu o prawo opcji, o okres wynoszący maksymalnie 3 miesiące od ostatniego dnia okresu obowiązywania Umowy określonego w § 2 ust 1 umowy. 3. Zamawiający skorzysta z prawa opcji poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia w formie pisemnej. 4. Uprawnienie zlecenia wykonania zamówień opcjonalnych, może być wykonywane wielokrotnie, aż do osiągnięcia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 14 umowy z uwzględnieniem zapisu w § 13 ust. 2 umowy. 5. Realizacja Umowy w zakresie prawa opcji odbywać się będzie na podstawie zapisów niniejszej umowy. § 14 Postanowienia końcowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Bartniaka 21/23 Kościuszki 14

Miejscowość: Grodzisk Mazowiecki

Kod pocztowy: 05-825

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena - waga 60%

Opis: Cena (C) – waga 60% cena najniższa brutto* C = ----- x
100 pkt x 60% cena oferty ocenianej brutto a) Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium ceny – 60 pkt. b) Ofercie, w której cena będzie najniższa, Zamawiający przyzna 100 punktów. Tak obliczona liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium wynoszącą 60%. c) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem ceny za realizację zamówienia w ramach prawa opcji. d) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Częstotliwość mycia okien - waga 40%

Opis: a) Kryterium nr 2 „częstotliwość mycia okien” Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie zaoferowania mycia okien przez Wykonawcę. b) W niniejszym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. c) Ocena ofert w powyższym kryterium dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad: Mycie okien 8 razy w ciągu 2 lat – 40 punktów, Mycie okien 6 -7 razy w ciągu 2 lat – 5 punktów, Mycie okien 4 -5 razy w ciągu 2 lat – 0 punktów.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Dozwolone

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 2. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. 3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust 1 PZP. 4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 PZP. 5. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca. 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej przed podpisaniem umowy. 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczeń lub gwarancji musi być wypłacane bezwarunkowo. 8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim nr konta 51 1130 1017 0021 1000 0290 0004 z adnotacją „Zabezpieczenie ZP/SR/1/2026”. 9. UWAGA: Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 10. Zwrot lub częściowy zwrot zabezpieczenia określony jest w art. 453 PZP.

Termin składania ofert: 12/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/08/2026 09:05:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Stosownie do treści art. 436 ust. 4 lit b) PZP Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia

Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązuje się do zatrudnienia osób wyznaczonych przez niego do świadczenia usługi sprzątnięcia powierzchni wewnętrznych na podstawie umów o pracę (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tekst jednolity: Dz.U. 2025, poz. 277 ze. zm.) oraz do zarejestrowania pracowników w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: 1. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie przez Zamawiającego, w okresach miesięcznych z dołu po zakończeniu danego miesiąca, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami wskazanymi w § 6 ust. 7 umowy. 2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT do 10 dnia miesiąca, po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania usługi. 3. Za dzień płatności

faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności. 4. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy. 5. Faktury VAT będą wystawiane na Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim, płatnikiem będzie Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim, NIP 529-12-38-558.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w Rozdziale XXVI ust. 6 pkt 1 SWZ. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w Rozdziale XXVI ust. 5 i 6 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity: Dz.U.2026, poz. 468 ze zm.) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2026, poz. 558) albo w placówce podmiotu zajmującego się

doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2026, poz. 3 ze zm), jest równoznaczne z jej wniesieniem. jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim

Organizacja rozpatrująca oferty: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim
Numer rejestracyjny: NIP: 5291238558
Numer rejestracyjny: REGON: 000324790
Adres pocztowy: ul. W. Bartniaka 21/23
Miejscowość: Grodzisk Mazowiecki
Kod pocztowy: 05-825
Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)
Kraj: Polska
E-mail: karolina.sobania@grodzisk.sr.gov.pl
Telefon: 227709202
Adres strony internetowej: <http://grodzisk.sr.gov.pl/>
Profil nabywcy: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-0af3d961-0ccd-4ada-bdcf-4bcdb6b5f33b>

Inne punkty kontaktowe:
Adres strony internetowej: <https://grodzisk.sr.gov.pl/>

Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 44ed9106-a213-4a8c-a0e6-78a4537203ce - 02
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 10/07/2026 13:03:27 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 483326-2026
Numer wydania Dz.U. S: 132/2026

