

489033-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi sprzątania – Świadczenie usług sprzątania powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych na terenach położonych w rejonie odpowiedzialności 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świętoszowie

OJ S 134/2026 15/07/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: 43 WOG

E-mail: 43wog@ron.mil.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie usług sprzątania powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych na terenach położonych w rejonie odpowiedzialności 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świętoszowie

Opis: 1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymanie czystości polegające na sprzątaniu pomieszczeń wewnętrznych budynków, utrzymania terenów zielonych oraz czyszczenia terenów utwardzonych w tym dróg, chodników, placów na terenie obiektów wojskowych w jednostkach i instytucjach, zwanych dalej „Użytkownikami” położonych w rejonie odpowiedzialności 43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Świętoszowie. 2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania oraz cechy przedmiotu zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ oraz w formularzach cenowych stanowiących załącznik nr 6 do SWZ. 3.Pełen zakres prac opisany został w załącznikach wskazanych w ust. 2 niniejszego rozdziału SWZ. Podczas wyceny prac Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z pełną dokumentacją, która funkcjonuje jako całość.

Identyfikator procedury: 48604e0d-1078-4960-9553-e7114a3c2caf

Wewnętrzny identyfikator: 69/26/PN/2026

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art.108 ust.1 pkt.5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ; 2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art.108 ust.1 pkt.3-6 Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ; 3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art.108 ust.1 pkt.1, 2, 4 Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 4) oświadczenie, że Wykonawca przez cały okres trwania umowy utrzyma zatrudnienie na umowę o pracę lub umowy zlecenie - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ; 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz usług musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale VIII ust.2 pkt.4) SWZ. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SWZ. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269 /2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 objaśnienie pojęć ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia

24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt.3. 3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 1. Wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia ochrony informacji niejawnych, które uzyskał w trakcie realizacji zamówienia. Warunkiem koniecznym do wykonania warunków umowy przez Wykonawcę jest dysponowanie pracownikami posiadającymi: poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające pracownika do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” na podstawie art. 36 ust.1 Ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych; lub pisemne upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” wydane na podstawie art.21 ust.4 pkt.1 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2024 poz.632); oraz zaświadczenie o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych zgodnie z art.19 ust.2 pkt.3 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2024 poz.632). Wyjątek stanowią pracownicy wykonujący usługę sprzątania powierzchni wewnętrznych na terenie WCR w Żaganiu, dla których Zamawiający wymaga poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE”. Powyższe dokumenty muszą być aktualne przez cały czas trwania realizacji umowy.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 5

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 5

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne SOI Bolesławiec/Duninów

Opis: TYPY POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH ŚWIADCZONA JEST USŁUGA SPRZĄTANIA

WEWNĘTRZNEGO: a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. pomieszczenia sanitarnohigieniczne, w tym kontenery sanitarne; 2. korytarze, klatki schodowe, hole, ciągi komunikacyjne, kabiny wind; 3. pomieszczenia ogólnego przeznaczenia (biurowe, kancelarie, sale odpraw, szatnie, świetlice wojskowe, biblioteki, sale tradycji, obiekty kultu religijnego, sale widowiskowe, hale sportowe, siłownie, schrony plot., MWR, itp.); 4. stołówki, sale konsumpcyjne, namiot-stołówka; 5. poddasza i strychy; 6. piwnice; 7. Miejscach Udzielania Świadczeń (MUŚ)–ambulatoria, gabinety lekarskie, zabiegowe; b) SPRZĄTANIE NA POLECENIE

KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO. 1. Pranie i czyszczenie rolet żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, a także firan i zasłon (zakres usługi obejmuje również zdjęcie rolet, żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, firan i zasłon do prania oraz zawieszenie po wykonanej usłudze prania) we wszystkich typach pomieszczeń. 2. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego w stołówkach i salach konsumpcyjnych, przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości w zależności od powierzchni. 3. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości (bez nabłyszczania) w zależności od powierzchni (pomieszczenia bez mebli np. korytarze). 4. Czyszczenie posadzek podłogowych, pastowanie, nabłyszczanie podłóg odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (pomieszczenia, w których część mebli nie może być wyniesiona np. kancelarie). 5. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego (dotyczy powierzchni już podniszczonych i zużytych). 6. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (powierzchnie podłóg nowe, nie zniszczone). 7. Czyszczenie po awarii instalacji wodno-kanalizacyjno- ciepłowniczej 8. Pranie dywanów i wykładzin dywanowych. 9. Pranie mebli tapicerowanych. 10. Czyszczenie i konserwacja powierzchni boiskowych – z użyciem środków antypoślizgowych, profesjonalnych o podwyższonej trwałości i odporności na ścieranie, przeznaczonych do powierzchni o dużym natężeniu ruchu. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POWIERZCHNI TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH W TYM DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW INNYCH CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH I POWIERZCHNI UTWARDZONYCH a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów), 2. sprzątanie terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów.. 3. usuwania sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych na budynkach. b) SPRZĄTANIA NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO: 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów); 2. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów ; 3. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów, w trakcie wzmożonego opadu liści w okresie 30 dni; 4. sprzątanie terenów zewnętrznych – powierzchnie utwardzone i nieutwardzone – drogi ziemne usługa wykonywana cały rok; 5. sprzątanie terenów zewnętrznych – przy budynkach, budowlach i ogrodzeniach od strony wewnętrznej; 6. koszenia trawy na terenach zielonych lub na dachach budynków; 7. uzupełnianie powierzchni trawy na terenach zielonych i ziemnych, w tym rabatach, 8. oczyszczanie powierzchni z

podrostów i krzewów 9. usuwanie wiatrołomów tj. drzew złamanych podczas silnego wiatru i burz; 10. utrzymanie (sprzątanie) wojskowych bocznic kolejowych; 11. oczyszczanie otrząsaczy tj. betonowej powierzchni terenu służących do usuwania z pojazdów gąsienicowych z zanieczyszczeń typu ziemia, liście, błoto itp; 12. czyszczenie wpustów ściekowych i kratek liniowych , czyszczenie studzienek 13. uzupełnienie nasadzenia roślin na terenach zieleni, rabatach (klombach i gazonach), objętych sprzątniem; 14. sprzątanie terenu za ogrodzeniem, pas o szerokości 2 m, w tym wycinka samosiejek i wyrastających gałęzi z ogrodzenia wraz z koszeniem trawy; 15. czyszczenie rynien i rur spustowych z liści i innych zanieczyszczeń stałych na dachach płaskich i spadzistych.; 16. Odśnieżanie dachów płaskich z zalegającej pokrywy śnieżnej (w zakresie określonym wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. 2024. 725 z dnia 14.05.2024 tj.) usuwanie sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych; 17. Mycie daszków szklanych i poliwęglanowych nad wejściami głównymi do budynków; 18. Czyszczenie i mycie wiat zewnętrznych (palarni); 19. Czyszczenie i mycie bram zewnętrznych wjazdowo-wyjazdowych; 20. Czyszczenie i mycie szlabanów przy biurach przepustek; 21. Czyszczenie i mycie tablic informacyjnych.

Wewnętrzny identyfikator: Część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o maksymalną wartość 50 % zamówienia podstawowego netto na usługę w zakresie poszczególnych pozycji z formularza cenowego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za usługę.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/12/2026

Data zakończenia trwania: 30/11/2027

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw

(MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest, do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: Część 1 – 301 365,00 zł Część 2 – 151 587,00 zł Część 3 – 116 099,00 zł Część 4 – 418 612,00 zł Część 5 – 320 174,00 zł 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 97 1010 1674 0030 3013 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu 69/26/PN/2026 część Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą 7.

Zamawiający nie dopuszcza, aby treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawierała postanowienia uzależniające wypłatę kwoty gwarancji od spełnienia dodatkowych wymogów formalnych niewynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów osób uprawnionych do jego reprezentacji lub obowiązku składania żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem komunikatu SWIFT. Postanowienia tego rodzaju będą uznane za ograniczające możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego i spowodują uznanie, że wniesione zabezpieczenie nie odpowiada wymaganiom SWZ. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium wniesionego w formie gwarancji nie może być utrudnione. 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 p.z.p. zostanie odrzucona 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

Termin składania ofert: 24/08/2026 07:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/08/2026 08:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: 43 WOG

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne SOI Dobre n/Kwisą

Opis: TYPY POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH ŚWIADCZONA JEST USŁUGA SPRZĄTANIA WEWNĘTRZNEGO: a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. pomieszczenia sanitarnohigieniczne, w tym kontenery sanitarne; 2. korytarze, klatki schodowe, hole, ciągi komunikacyjne, kabiny wind; 3. pomieszczenia ogólnego przeznaczenia (biurowe, kancelarie, sale odpraw, szatnie, świetlice wojskowe, biblioteki, sale tradycji, obiekty kultu religijnego, sale widowiskowe, hale sportowe, siłownie, schrony plot., MWR, itp.); 4. stołówki, sale konsumpcyjne, namiot-stołówka; 5. poddasza i strychy; 6. piwnice; 7. Miejscach Udzielania Świadczeń (MUŚ)–

ambulatoria, gabinety lekarskie, zabiegowe; b) **SPRZĄTANIE NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO**. 1. Pranie i czyszczenie rolet żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, a także firan i zasłon (zakres usługi obejmuje również zdjęcie rolet, żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, firan i zasłon do prania oraz zawieszenie po wykonanej usłudze prania) we wszystkich typach pomieszczeń. 2. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego w stołówkach i salach konsumpcyjnych, przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości w zależności od powierzchni. 3. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości (bez nabłyszczania) w zależności od powierzchni (pomieszczenia bez mebli np. korytarze). 4. Czyszczenie posadzek podłogowych, pastowanie, nabłyszczanie podłóg odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (pomieszczenia, w których część mebli nie może być wyniesiona np. kancelarie). 5. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego (dotyczy powierzchni już podniszczonych i zużytych). 6. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (powierzchnie podłóg nowe, nie zniszczone). 7. Czyszczenie po awarii instalacji wodno-kanalizacyjno- ciepłowniczej 8. Pranie dywanów i wykładzin dywanowych. 9. Pranie mebli tapicerowanych. 10. Czyszczenie i konserwacja powierzchni boiskowych – z użyciem środków antypoślizgowych, profesjonalnych o podwyższonej trwałości i odporności na ścieranie, przeznaczonych do powierzchni o dużym natężeniu ruchu. **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POWIERZCHNI TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH W TYM DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW INNYCH CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH I POWIERZCHNI UTWARDZONYCH** a) **SPRZĄTANIE BIEŻĄCE** : 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów), 2. sprzątanie terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów.. 3. usuwania sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych na budynkach. b) **SPRZĄTANIA NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO**: 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów); 2. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów ; 3. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów, w trakcie wzmożonego opadu liści w okresie 30 dni; 4. sprzątanie terenów zewnętrznych – powierzchnie utwardzone i nieutwardzone – drogi ziemne usługa wykonywana cały rok; 5. sprzątanie terenów zewnętrznych – przy budynkach, budowlach i ogrodzeniach od strony wewnętrznej; 6. koszenia trawy na terenach zielonych lub na dachach budynków; 7. uzupełnianie powierzchni trawy na terenach zielonych i ziemnych, w tym rabatach, 8. oczyszczanie powierzchni z podrostów i krzewów 9. usuwanie wiatrołomów tj. drzew złamanych podczas silnego wiatru i burz; 10. utrzymanie (sprzątanie) wojskowych bocznic kolejowych; 11. oczyszczanie otrząsaczy tj. betonowej powierzchni terenu służących do usuwania z pojazdów gąsienicowych z zanieczyszczeń typu ziemia, liście, błoto itp; 12. czyszczenie wpustów ściekowych i kratki liniowych , czyszczenie studzienek 13. uzupełnienie nasadzenia roślin na terenach zieleni, rabatach (klombach i gazonach), objętych sprzątaniem; 14. sprzątanie terenu za ogrodzeniem, pas o szerokości 2 m, w tym wycinka samosiejek i wyrastających gałęzi z ogrodzenia wraz z koszeniem trawy; 15. czyszczenie rynien i rur spustowych z liści i innych zanieczyszczeń stałych na dachach płaskich i spadzistych.; 16. Odśnieżanie dachów płaskich z zalegającej pokrywy śnieżnej (w zakresie określonym wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. 2024. 725 z dnia 14.05.2024 tj.) usuwanie sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych; 17. Mycie daszków szklanych i poliwęglanowych nad

wejściami głównymi do budynków; 18. Czyszczenie i mycie wiat zewnętrznych (palarni); 19. Czyszczenie i mycie bram zewnętrznych wjazdowo-wyjazdowych; 20. Czyszczenie i mycie szlabanów przy biurach przepustek; 21. Czyszczenie i mycie tablic informacyjnych.
Wewnętrzny identyfikator: Część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o maksymalną wartość 50 % zamówienia podstawowego netto na usługę w zakresie poszczególnych pozycji z formularza cenowego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za usługę.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/12/2026

Data zakończenia trwania: 30/11/2027

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest, do zabezpieczenia swojej oferty w wadium w wysokości: Część 1 – 301 365,00 zł Część 2 – 151 587,00 zł Część 3 – 116 099,00 zł Część 4 – 418 612,00 zł Część 5 – 320 174,00 zł 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 97 1010 1674 0030 3013 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu 69/26/PN/2026 część Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą 7. Zamawiający nie dopuszcza, aby treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawierała postanowienia uzależniające wypłatę kwoty gwarancji od spełnienia dodatkowych wymogów formalnych niewynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów osób uprawnionych do jego reprezentacji lub obowiązku składania żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem komunikatu SWIFT. Postanowienia tego rodzaju będą uznane za ograniczające możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego i spowodują uznanie, że wniesione zabezpieczenie nie odpowiada wymaganiom SWZ. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium wniesionego w formie gwarancji nie może być utrudnione. 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium

nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożony wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 p.z.p. zostanie odrzucona 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

Termin składania ofert: 24/08/2026 07:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/08/2026 08:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: 43 WOG

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne SOI Głogów

Opis: TYPY POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH ŚWIADCZONA JEST USŁUGA SPRZĄTANIA WEWNĘTRZNEGO: a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. pomieszczenia sanitarnohigieniczne, w tym kontenery sanitarne; 2. korytarze, klatki schodowe, hole, ciągi komunikacyjne, kabiny wind; 3. pomieszczenia ogólnego przeznaczenia (biurowe, kancelarie, sale odpraw, szatnie, świetlice wojskowe, biblioteki, sale tradycji, obiekty kultu religijnego, sale widowiskowe, hale sportowe, siłownie, schrony plot., MWR, itp.); 4. stołówki, sale konsumpcyjne, namiot-stołówka; 5. poddasza i strychy; 6. piwnice; 7. Miejscach Udzielania Świadczeń (MUŚ)–

ambulatoria, gabinety lekarskie, zabiegowe; b) SPRZĄTANIE NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO. 1. Pranie i czyszczenie rolet żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, a także firan i zasłon (zakres usługi obejmuje również zdjęcie rolet, żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, firan i zasłon do prania oraz zawieszenie po wykonanej usłudze prania) we wszystkich typach pomieszczeń. 2. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego w stołówkach i salach konsumpcyjnych, przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości w zależności od powierzchni. 3. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości (bez nablyszczania) w zależności od powierzchni (pomieszczenia bez mebli np. korytarze). 4. Czyszczenie posadzek podłogowych, pastowanie, nablyszczanie podłóg odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (pomieszczenia, w których część mebli nie

może być wyniesiona np. kancelarie). 5. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego (dotyczy powierzchni już podniszczonych i zużytych). 6. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (powierzchnie podłóg nowe, nie zniszczone). 7. Czyszczenie po awarii instalacji wodno-kanalizacyjno- ciepłowniczej 8. Pranie dywanów i wykładzin dywanowych. 9. Pranie mebli tapicerowanych. 10. Czyszczenie i konserwacja powierzchni boiskowych – z użyciem środków antypoślizgowych, profesjonalnych o podwyższonej trwałości i odporności na ścieranie, przeznaczonych do powierzchni o dużym natężeniu ruchu. **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POWIERZCHNI TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH W TYM DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW INNYCH CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH I POWIERZCHNI UTWARDZONYCH** a) **SPRZĄTANIE BIEŻĄCE** : 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów), 2. sprzątanie terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów.. 3. usuwania sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych na budynkach. b) **SPRZĄTANIA NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO**: 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów); 2. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów ; 3. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów, w trakcie wzmożonego opadu liści w okresie 30 dni; 4. sprzątanie terenów zewnętrznych – powierzchnie utwardzone i nieutwardzone – drogi ziemne usługa wykonywana cały rok; 5. sprzątanie terenów zewnętrznych – przy budynkach, budowlach i ogrodzeniach od strony wewnętrznej; 6. koszenia trawy na terenach zielonych lub na dachach budynków; 7. uzupełnianie powierzchni trawy na terenach zielonych i ziemnych, w tym rabatach, 8. oczyszczanie powierzchni z podrostów i krzewów 9. usuwanie wiatrołomów tj. drzew złamanych podczas silnego wiatru i burz; 10. utrzymanie (sprzątanie) wojskowych bocznic kolejowych; 11. oczyszczanie otrząsaczy tj. betonowej powierzchni terenu służących do usuwania z pojazdów gąsienicowych z zanieczyszczeń typu ziemia, liście, błoto itp; 12. czyszczenie wpustów ściekowych i kratki liniowych , czyszczenie studzienek 13. uzupełnienie nasadzenia roślin na terenach zieleni, rabatach (klombach i gazonach), objętych sprzątaniem; 14. sprzątanie terenu za ogrodzeniem, pas o szerokości 2 m, w tym wycinka samosiejek i wyrastających gałęzi z ogrodzenia wraz z koszeniem trawy; 15. czyszczenie rynien i rur spustowych z liści i innych zanieczyszczeń stałych na dachach płaskich i spadzistych.; 16. Odśnieżanie dachów płaskich z zalegającej pokrywy śnieżnej (w zakresie określonym wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. 2024. 725 z dnia 14.05.2024 tj.) usuwanie sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych; 17. Mycie daszków szklanych i poliwęglanowych nad wejściami głównymi do budynków; 18. Czyszczenie i mycie wiat zewnętrznych (palarni); 19. Czyszczenie i mycie bram zewnętrznych wjazdowo-wyjazdowych; 20. Czyszczenie i mycie szlabanów przy biurach przepustek; 21. Czyszczenie i mycie tablic informacyjnych.

Wewnętrzny identyfikator: Część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o maksymalną wartość

50 % zamówienia podstawowego netto na usługę w zakresie poszczególnych pozycji z formularza cenowego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za usługę.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/12/2026

Data zakończenia trwania: 30/11/2027

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest, do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: Część 1 – 301 365,00 zł Część 2 – 151 587,00 zł Część 3 – 116 099,00 zł Część 4 – 418 612,00 zł Część 5 – 320 174,00 zł 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 97 1010 1674 0030 3013 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu 69/26/PN/2026 część Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą 7. Zamawiający nie dopuszcza, aby treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawierała postanowienia uzależniające wypłatę kwoty gwarancji od spełnienia dodatkowych wymogów formalnych niewynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów osób uprawnionych do jego reprezentacji lub obowiązku składania żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem komunikatu SWIFT. Postanowienia tego rodzaju będą uznane za ograniczające możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego i spowodują uznanie, że wniesione zabezpieczenie nie odpowiada wymaganiom SWZ. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium wniesionego w formie gwarancji nie może być utrudnione. 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 p.z.p. zostanie odrzucona 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

Termin składania ofert: 24/08/2026 07:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/08/2026 08:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone
Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: 43 WOG

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne SOI Świętoszów

Opis: TYPY POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH ŚWIADCZONA JEST USŁUGA SPRZATANIA

WEWNĘTRZNEGO: a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. pomieszczenia sanitarnohigieniczne, w tym kontenery sanitarne; 2. korytarze, klatki schodowe, hole, ciągi komunikacyjne, kabiny wind; 3. pomieszczenia ogólnego przeznaczenia (biurowe, kancelarie, sale odpraw, szatnie, świetlice wojskowe, biblioteki, sale tradycji, obiekty kultu religijnego, sale widowiskowe, hale sportowe, siłownie, schrony plot., MWR, itp.); 4. stołówki, sale konsumpcyjne, namiot-stołówka; 5. poddasza i strychy; 6. piwnice; 7. Miejscach Udzielania Świadczeń (MUŚ)–ambulatoria, gabinety lekarskie, zabiegowe; b) SPRZĄTANIE NA POLECENIE

KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO. 1. Pranie i czyszczenie rolet żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, a także firan i zasłon (zakres usługi obejmuje również zdjęcie rolet, żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, firan i zasłon do prania oraz zawieszenie po wykonanej usłudze prania) we wszystkich typach pomieszczeń. 2. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego w stołówkach i salach konsumpcyjnych, przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości w zależności od powierzchni. 3. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości (bez nabłyszczania) w zależności od powierzchni (pomieszczenia bez mebli np. korytarze). 4. Czyszczenie posadzek podłogowych, pastowanie, nabłyszczanie podłóg odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (pomieszczenia, w których część mebli nie może być wyniesiona np. kancelarie). 5. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego (dotyczy powierzchni już podniszczonych i zużytych). 6. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (powierzchnie podłóg nowe, nie zniszczone). 7. Czyszczenie po awarii instalacji wodno-kanalizacyjno- ciepłowniczej 8. Pranie dywanów i wykładzin dywanowych. 9. Pranie mebli tapicerowanych. 10. Czyszczenie i konserwacja powierzchni boiskowych – z użyciem środków antypoślizgowych, profesjonalnych o podwyższonej trwałości i odporności na ścieranie, przeznaczonych do powierzchni o dużym natężeniu ruchu. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POWIERZCHNI TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH W TYM DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW

INNYCH CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH I POWIERZCHNI UTWARDZONYCH a)

SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów), 2. sprzątanie terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów.. 3. usuwania sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych na budynkach. b) SPRZĄTANIA NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO: 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów); 2. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów ; 3. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów, w trakcie wzmożonego opadu liści w okresie 30 dni; 4. sprzątanie terenów zewnętrznych – powierzchnie utwardzone i nieutwardzone – drogi ziemne usługa wykonywana cały rok; 5. sprzątanie terenów zewnętrznych – przy budynkach, budowlach i ogrodzeniach od strony wewnętrznej; 6. koszenia trawy na terenach zielonych lub na dachach budynków; 7. uzupełnianie powierzchni trawy na terenach zielonych i ziemnych, w tym rabatach, 8. oczyszczanie powierzchni z podrostów i krzewów 9. usuwanie wiatrołomów tj. drzew złamanych podczas silnego wiatru i burz; 10. utrzymanie (sprzątanie) wojskowych bocznic kolejowych; 11. oczyszczanie otrząsaczy tj. betonowej powierzchni terenu służących do usuwania z pojazdów gąsienicowych z zanieczyszczeń typu ziemia, liście, błoto itp; 12. czyszczenie wpustów ściekowych i kratek liniowych , czyszczenie studzienek 13. uzupełnienie nasadzenia roślin na terenach zieleni, rabatach (klombach i gazonach), objętych sprzątniem; 14. sprzątanie terenu za ogrodzeniem, pas o szerokości 2 m, w tym wycinka samosiejek i wyrastających gałęzi z ogrodzenia wraz z koszeniem trawy; 15. czyszczenie rynien i rur spustowych z liści i innych zanieczyszczeń stałych na dachach płaskich i spadzistych.; 16. Odśnieżanie dachów płaskich z zalegającej pokrywy śnieżnej (w zakresie określonym wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. 2024. 725 z dnia 14.05.2024 tj.) usuwanie sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych; 17. Mycie daszków szklanych i poliwęglanowych nad wejściami głównymi do budynków; 18. Czyszczenie i mycie wiat zewnętrznych (palarni); 19. Czyszczenie i mycie bram zewnętrznych wjazdowo-wyjazdowych; 20. Czyszczenie i mycie szlabanów przy biurach przepustek; 21. Czyszczenie i mycie tablic informacyjnych.

Wewnętrzny identyfikator: Część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o maksymalną wartość 50 % zamówienia podstawowego netto na usługę w zakresie poszczególnych pozycji z formularza cenowego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za usługę.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/12/2026

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest, do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: Część 1 – 301 365,00 zł Część 2 – 151 587,00 zł Część 3 – 116 099,00 zł Część 4 – 418 612,00 zł Część 5 – 320 174,00 zł 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 97 1010 1674 0030 3013 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu 69/26/PN/2026 część Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; c) powinno być nieodwołalne i

bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą 7. Zamawiający nie dopuszcza, aby treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawierała postanowienia uzależniające wypłatę kwoty gwarancji od spełnienia dodatkowych wymogów formalnych niewynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów osób uprawnionych do jego reprezentacji lub obowiązku składania żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem komunikatu SWIFT. Postanowienia tego rodzaju będą uznane za ograniczające możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego i spowodują uznanie, że wniesione zabezpieczenie nie odpowiada wymaganiom SWZ. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium wniesionego w formie gwarancji nie może być utrudnione. 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 p.z.p. zostanie odrzucona 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

Termin składania ofert: 24/08/2026 07:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/08/2026 08:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: 43 WOG

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Sprzątanie wewnętrzne i zewnętrzne SOI Żagań/Potok

Opis: TYPY POMIESZCZEŃ, W KTÓRYCH ŚWIADCZONA JEST USŁUGA SPRZĄTANIA

WEWNĘTRZNEGO: a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. pomieszczenia sanitarnohigieniczne, w tym kontenery sanitarne; 2. korytarze, klatki schodowe, hole, ciągi komunikacyjne, kabiny wind; 3. pomieszczenia ogólnego przeznaczenia (biurowe, kancelarie, sale odpraw, szatnie, świetlice wojskowe, biblioteki, sale tradycji, obiekty kultu religijnego, sale widowiskowe, hale sportowe, siłownie, schrony plot., MWR, itp.); 4. stołówki, sale konsumpcyjne, namiot-stołówka; 5. poddasza i strychy; 6. piwnice; 7. Miejscach Udzielania Świadczeń (MUŚ)–ambulatoria, gabinety lekarskie, zabiegowe; b) SPRZĄTANIE NA POLECENIE

KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO. 1. Pranie i czyszczenie rolet żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, a także firan i zasłon (zakres usługi obejmuje również zdjęcie rolet, żaluzji, zasłon typu vertical i rolet płóciennych, firan i zasłon do prania oraz zawieszenie po wykonanej usłudze prania) we wszystkich typach pomieszczeń. 2. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego w stołówkach i salach konsumpcyjnych, przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości w zależności od powierzchni. 3. Czyszczenie posadzek podłogowych z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego przy użyciu odpowiedniego rodzaju środków czystości (bez nabłyszczania) w zależności od powierzchni (pomieszczenia bez mebli np. korytarze). 4. Czyszczenie posadzek podłogowych, pastowanie, nabłyszczanie podłóg odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (pomieszczenia, w których część mebli nie może być wyniesiona np. kancelarie). 5. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z zastosowaniem elektrycznego sprzętu mechanicznego (dotyczy powierzchni już podniszczonych i zużytych). 6. Czyszczenie posadzek podłogowych i pokrywanie powłoką akrylową/polimerową/woskową (polimeryzacja powierzchni), odpowiednim do danego rodzaju powierzchni środkami z ręcznym myciem (szorowaniem) podłóg (powierzchnie podłóg nowe, nie zniszczone). 7. Czyszczenie po awarii instalacji wodno-kanalizacyjno- ciepłowniczej 8. Pranie dywanów i wykładzin dywanowych. 9. Pranie mebli tapicerowanych. 10. Czyszczenie i konserwacja powierzchni boiskowych – z użyciem środków antypoślizgowych, profesjonalnych o podwyższonej trwałości i odporności na ścieranie, przeznaczonych do powierzchni o dużym natężeniu ruchu. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POWIERZCHNI TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH W TYM DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW INNYCH CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH I POWIERZCHNI UTWARDZONYCH a) SPRZĄTANIE BIEŻĄCE : 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów), 2. sprzątanie terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów.. 3. usuwania sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych na budynkach. b) SPRZĄTANIA NA POLECENIE KOORDYNATORA ZAMAWIAJĄCEGO: 1. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni zielonych i ziemnych, w tym rabat (klombów, gazonów); 2. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów ; 3. sprzątania terenów zewnętrznych - powierzchni utwardzonych, w tym dróg, chodników, placów, w trakcie wzmożonego opadu liści w okresie 30 dni; 4. sprzątanie terenów zewnętrznych – powierzchnie utwardzone i nieutwardzone – drogi ziemne usługa wykonywana cały rok; 5. sprzątanie

terenów zewnętrznych – przy budynkach, budowlach i ogrodzeniach od strony wewnętrznej; 6. koszenia trawy na terenach zielonych lub na dachach budynków; 7. uzupełnianie powierzchni trawy na terenach zielonych i ziemnych, w tym rabatach, 8. oczyszczanie powierzchni z podrostów i krzewów 9. usuwanie wiatrołomów tj. drzew złamanych podczas silnego wiatru i burz; 10. utrzymanie (sprzątanie) wojskowych bocznicy kolejowych; 11. oczyszczanie otrzaski tj. betonowej powierzchni terenu służących do usuwania z pojazdów gaśnicowych z zanieczyszczeń typu ziemia, liście, błoto itp; 12. czyszczenie wpustów ściekowych i kratek liniowych , czyszczenie studzienek 13. uzupełnienie nasadzenia roślin na terenach zieleni, rabatach (klombach i gazonach), objętych sprzątaniem; 14. sprzątanie terenu za ogrodzeniem, pas o szerokości 2 m, w tym wycinka samosiejek i wyrastających gałęzi z ogrodzenia wraz z koszeniem trawy; 15. czyszczenie rynien i rur spustowych z liści i innych zanieczyszczeń stałych na dachach płaskich i spadzistych.; 16. Odśnieżanie dachów płaskich z zalegającej pokrywy śnieżnej (w zakresie określonym wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – Dz. U. 2024. 725 z dnia 14.05.2024 tj.) usuwanie sopli lodowych oraz odladzanie rynien i rur spustowych; 17. Mycie daszków szklanych i poliwęglanowych nad wejściami głównymi do budynków; 18. Czyszczenie i mycie wiat zewnętrznych (palarni); 19. Czyszczenie i mycie bram zewnętrznych wjazdowo-wyjazdowych; 20. Czyszczenie i mycie szlabanów przy biurach przepustek; 21. Czyszczenie i mycie tablic informacyjnych.

Wewnętrzny identyfikator: Część 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy prawo zamówień publicznych, w ramach którego Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o maksymalną wartość 50 % zamówienia podstawowego netto na usługę w zakresie poszczególnych pozycji z formularza cenowego. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy. Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za usługę.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/12/2026

Data zakończenia trwania: 30/11/2027

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest, do zabezpieczenia swojej oferty w wadium w wysokości: Część 1 – 301 365,00 zł Część 2 – 151 587,00 zł Część 3 – 116 099,00 zł Część 4 – 418 612,00 zł Część 5 – 320 174,00 zł 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 97 1010 1674 0030 3013 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu 69/26/PN/2026 część Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy: a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. b) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; c) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; d) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); e) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; f) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 43 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Świątoszowie g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); h) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą 7. Zamawiający nie dopuszcza, aby treść gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawierała postanowienia uzależniające wypłatę kwoty gwarancji od spełnienia dodatkowych wymogów formalnych niewynikających z przepisów prawa, w szczególności obowiązku potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów osób uprawnionych do jego reprezentacji lub obowiązku składania żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem komunikatu SWIFT. Postanowienia tego rodzaju będą uznane za ograniczające możliwość skutecznego dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego i spowodują uznanie, że wniesione zabezpieczenie nie odpowiada wymaganiom SWZ. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium wniesionego w formie gwarancji nie może być utrudnione. 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 p.z.p. zostanie odrzucona 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

Termin składania ofert: 24/08/2026 07:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/08/2026 08:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1341778>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: 43 WOG

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: 43 WOG

Numer rejestracyjny: 6121843775

Adres pocztowy: Saperska 2
Miejscowość: Świątoszów
Kod pocztowy: 59-726
Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: 43 WOG
E-mail: 43wog@ron.mil.pl
Telefon: 261 68 62 12
Adres strony internetowej: <https://43wog.wp.mil.pl>
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat biura odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: (22) 458 78 01
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 8d1d62df-7eb8-4c35-abcf-a8853e5106da - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 10/07/2026 08:50:33 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 489033-2026

Numer wydania Dz.U. S: 134/2026

Data publikacji: 15/07/2026