

489208-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne – Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki

OJ S 141/2025 25/07/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy - Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Komorniki

E-mail: sekretariat@komorniki.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki

Opis: 1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach projektu pn. „Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki”. 2. Na prace, o których mowa w ust. 1 składają się następujące zadania: 1) Modernizacja systemu elektronicznych usług publicznych w zakresie: a) Interfejs komunikacyjny dla odbiorców e-usług w tym aplikacja mobilna, b) System dziedziny w obszarze podatków lokalnych, c) System dziedziny do zarządzania i wykonania opłat, d) Elektroniczny system obiegu dokumentów (zarządzanie dokumentami i korespondencja), e) System udostępniający informacje w zakresie wykonania budżetu oraz organizującego system finansowo-księgowy, 2) Dostosowanie obecnego środowiska pracy do zmodernizowanego systemu elektronicznych usług publicznych w zakresie: a) Systemu raportowo-analitycznego, b) Kadrowo-płacowego, 3) Szkolenia dla pracowników w zakresie: a) zmodernizowanego systemu elektronicznych usług publicznych, b) cyberbezpieczeństwa ściśle związane z modernizowanymi systemami i nowo wdrożonymi systemami, 3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do: 1) przygotowania wdrożenia oprogramowania i funkcjonalności wskazanego w ust. 2 pkt.1, 2) dostarczenia i instalacji oprogramowania; 3) konfiguracji oprogramowania i funkcjonalności wskazanego w ust. 2 pkt.1; 4) integracji dostarczonych rozwiązań z Oprogramowaniem Zamawiającego oraz Oprogramowaniem Centralnym; 5) dostarczenia wymaganych licencji lub przekazanie praw autorskich do oprogramowania składającego się na całość dostarczonego rozwiązania; 6) przekazania Dokumentacji Powdrożeniowej; 7) wykonanie migracji danych oraz konfiguracji Systemu e-Usług do nowej wersji bazy danych niezbędnych dla wdrożenia produkcyjnego dostarczonego oprogramowania, o ile przewidziano w zakresie zamówienia [zakres do decyzji w zależności od potrzeb dostarczonego rozwiązania]; 8) przeprowadzenia testów w zakresie wdrożonego oprogramowania; 9) uruchomienia produkcyjnego dostarczonego oprogramowania i przeprowadzenia jego stabilizacji; 10) przeprowadzenie szkoleń odnoszących się do instruktaży stanowiskowych w zakresie wdrożonego oprogramowania; 11) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na dostarczone oprogramowanie przez 60 miesięcy od odbioru końcowego przedmiotu Umowy; 12) przeprowadzenie cyklu szkoleń w obszarze

cyberbezpieczeństwa na rzecz pracowników Urzędu Gminy Komorniki. 4. Szczegółowe wymagania techniczne przedmiotu zamówienia, wskazanego w niniejszym paragrafie, znajdują się w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym zał nr 1 do umowy. 5. Podczas realizacji zadania należy postępować zgodnie z zasadą „nie czyń poważnej szkody” (DNSH) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) nr 2020/852 (rozporządzenie w sprawie taksonomii), w szczególności - należy uwzględniać kwestie związane z oszczędzaniem energii, przyjaznością dla środowiska i jakością podczas zakupu trwałych środków oraz wartości niematerialnych i prawnych; - wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad ochrony środowiska, w tym do stosowania odpowiednich środków i materiałów; - oferowany sprzęt będzie energooszczędny – co ograniczy wykorzystanie energii i zmniejszy emisję gazów cieplarnianych. 6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał certyfikat wdrożenia normy ISO/IEC 27001 lub równoważnej lub posiada wdrożony i utrzymywany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodny z normą ISO/IEC 27001 lub równoważną, w szczególności w zakresie wdrażania i utrzymywania oferowanego systemu. 7. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty jest w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących zał nr 11 do SWZ. 8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działanie jak za swoje własne. 9. Miejsce dostawy: Urząd Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki. 10. Wskazane w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, charakteryzujący produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę należy traktować jako wzorzec jakościowy, jak również należy przyjąć, że w każdym przypadku towarzyszą im wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Identyfikator procedury: ad3bfcd8-8ee5-4998-9b2d-f9ce11fb3103

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp. 2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub wyższej

niż kwoty określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp. 3. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „odwróconej kolejności oceny ofert”, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 4. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1141785>. 5. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Oferta wraz z wymaganymi w SWZ załącznikami musi zostać sporządzona w ogólnie przyjętych formatach danych i złożona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po wypełnieniu Formularza ofertowego oraz wszystkich wymaganych w SWZ dokumentów należy je podpisać i kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości. Następnie należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”, aby zakończyć etap składania oferty. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Szczegółowa „Instrukcja dla Wykonawców” dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb /s, b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8, g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na zasadach określonych w SWZ. 7. Ofertę oraz JEDZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Dodatkowy charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 48620000 Systemy operacyjne, 48440000 Pakiety oprogramowania do analizy finansowej i rachunkowości/księgowości, 48812000 Systemy informacji finansowej, 48311000 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami, 48311000 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami, 72263000 Usługi wdrażania oprogramowania, 72265000 Usługi konfiguracji oprogramowania, 72611000 Usługi w zakresie wsparcia technicznego, 72268000 Usługi dostawy oprogramowania, 72262000 Usługi rozbudowy oprogramowania, 80550000 Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa, 80510000 Usługi szkolenia specjalistycznego, 79632000 Szkolenie pracowników, 80511000 Usługi szkolenia personelu

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp. 3) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 4) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. 5) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika. 6) Oświadczenia i dokumenty wspólne, takie jak np.: Formularz ofertowy składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich. 7) W Formularzu ofertowym należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. 9) JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 10) Oświadczenie dot. podstaw wykluczenia (załącznik nr 4a do SWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty określone w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 lit a, b oraz c SWZ. 11) Żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 12) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. 13) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów. 14) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna. 15) Warunek określony w rozdziale IV ust. 11 pkt. 4 lit A dot. zdolności technicznej lub zawodowej musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólnie. Zamawiający nie dopuszcza sumowania potencjału Wykonawców występujących wspólnie w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego. 16) Przed podpisaniem umowy Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum. 17) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 20.000,00

złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: specjaliści w zakresie wdrażania systemów informatycznych. Sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w § 10 projektowanych postanowień umowy (zał. nr 11 do SWZ).

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni: a) wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 5 do SWZ; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 6 do SWZ; c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie: - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, d) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SWZ; e) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w jednolitym dokumencie, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. oraz art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 8 do SWZ. 2.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 2 lit a SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której ten dokument dotyczy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 2 lit a SWZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia dotyczące daty wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio, czyli winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. 3. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotów udostępniających zasoby. W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SWZ Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, składa: 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 lit a, b, c SWZ, dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania; 2) do podmiotów udostępniających zasoby mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia rozdziału VII ust. 2 SWZ stosuje się odpowiednio; 3) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 odpowiednio do udostępnianych zasobów. 4. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w: a) w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SWZ – każdy z nich odrębnie. b) w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SWZ – odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdziale IV ust. 11 pkt 4 SWZ. c) Do wykonawców składających ofertę wspólnie mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia rozdziału VII ust. 2 SWZ stosuje się odpowiednio; 5. Dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu wraz z ofertą (zał. nr 1 do SWZ): 1) Wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym załącznik nr 1 do SWZ (Formularz ofertowy); 2) Pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. 3) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązanie do udostępnienia zasobów (załącznik

nr 2 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów je udostępniających (jeżeli dotyczy); 4) Wypełnione i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 4a/4b do SWZ). 5) Opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykaz rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy); 6) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – W przypadku informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca powinien w momencie ich przekazania wyraźnie oznaczyć, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie powinny być udostępniane. 7) Wypełniony i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz JEDZ - załącznik nr 3 do SWZ; 8) Opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przedmiotowe środki dowodowe (certyfikat wdrożenia normy ISO/IEC 27001 lub równoważnej lub oświadczenie o posiadaniu wdrożonego i utrzymywanego Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodnego z normą ISO/IEC 27001 lub równoważną, w szczególności w zakresie wdrażania i utrzymywania oferowanego systemu); Próbką składająca się z dwóch dysków przenośnych zewnętrznych (dysk podstawowy i dysk zapasowy). Na dyskach Wykonawca prześle próbkę oprogramowania w postaci wirtualnej maszyny wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym, bazodanowym i oferowanym przez Wykonawcę oprogramowaniem zasilonym przykładowymi danymi, które umożliwią procedurę przeprowadzenia badania próbki w zakresie funkcjonalności opisanej w scenariuszach testowych stanowiących zał nr 9 do SWZ wraz ze szczegółową instrukcją / prezentacją postępowania opisującą sposób poszczególnych scenariuszy dla złożonej próbki. Zamawiający, zgodnie z art. 107 ustawy Pzp nie przewiduje możliwości uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, co oznacza, że w przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty środka jego oferta będzie podlegała odrzuceniu. UWAGA: Z przyczyn technicznych ww. informacje dot. wymaganych oświadczeń i dokumentów mają charakter poglądowy. Szczegółowe informacje na ten temat zostały określone w SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Korupcja: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Nadużycia: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegóły w SWZ.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegóły w SWZ.

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Do oferty: JEDZ, oświadczenie Wykonawcy (zał 4a do SWZ) i/lub podmiotu trzeciego (załącznik nr 4b do SWZ) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia Rady UE 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Podmiotowy środek dowodowy: załącznik nr 7 do SWZ, KRK

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej. Szczegóły w SWZ.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

Udział w organizacji przestępczej: Art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), Podmiotowy środek dowodowy: informacja z Krajowego Rejestru Karnego. Szczegóły w SWZ.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki

Opis: 1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach projektu pn. „Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki”. 2. Na prace, o których mowa w ust. 1 składają się następujące zadania: 1) Modernizacja systemu elektronicznych usług publicznych w zakresie: a) Interfejs komunikacyjny dla odbiorców e-usług w tym aplikacja mobilna, b) System dziedziny w obszarze podatków lokalnych, c) System dziedziny do zarządzania i wykonania opłat, d) Elektroniczny system obiegu dokumentów (zarządzanie dokumentami i korespondencja), e) System udostępniający informacje w zakresie wykonania budżetu oraz organizującego system finansowo-księgowy, 2) Dostosowanie obecnego środowiska pracy do zmodernizowanego systemu elektronicznych usług publicznych w zakresie: a) Systemu raportowo-analitycznego, b) Kadrowo-płacowego, 3) Szkolenia dla pracowników w zakresie: a) zmodernizowanego systemu elektronicznych usług publicznych, b) cyberbezpieczeństwa ściśle związane z modernizowanymi systemami i nowo wdrożonymi systemami, 3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do: 1) przygotowania wdrożenia oprogramowania i funkcjonalności wskazanego w ust. 2 pkt.1, 2) dostarczenia i

instalacji oprogramowania; 3) konfiguracji oprogramowania i funkcjonalności wskazanego w ust. 2 pkt.1; 4) integracji dostarczonych rozwiązań z Oprogramowaniem Zamawiającego oraz Oprogramowaniem Centralnym; 5) dostarczenia wymaganych licencji lub przekazanie praw autorskich do oprogramowania składającego się na całość dostarczonego rozwiązania; 6) przekazania Dokumentacji Powdrożeniowej; 7) wykonanie migracji danych oraz konfiguracji Systemu e-Usług do nowej wersji bazy danych niezbędnych dla wdrożenia produkcyjnego dostarczonego oprogramowania, o ile przewidziano w zakresie zamówienia [zakres do decyzji w zależności od potrzeb dostarczonego rozwiązania]; 8) przeprowadzenia testów w zakresie wdrożonego oprogramowania; 9) uruchomienia produkcyjnego dostarczonego oprogramowania i przeprowadzenia jego stabilizacji; 10) przeprowadzenie szkoleń odnoszących się do instruktaży stanowiskowych w zakresie wdrożonego oprogramowania; 11) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na dostarczone oprogramowanie przez 60 miesięcy od odbioru końcowego przedmiotu Umowy; 12) przeprowadzenie cyklu szkoleń w obszarze cyberbezpieczeństwa na rzecz pracowników Urzędu Gminy Komorniki.

4. Szczegółowe wymagania techniczne przedmiotu zamówienia, wskazanego w niniejszym paragrafie, znajdują się w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym zał nr 1 do umowy.

5. Podczas realizacji zadania należy postępować zgodnie z zasadą „nie czyni poważnej szkody” (DNSH) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) nr 2020/852 (rozporządzenie w sprawie taksonomii), w szczególności - należy uwzględniać kwestie związane z oszczędzaniem energii, przyjaznością dla środowiska i jakością podczas zakupu trwałych środków oraz wartości niematerialnych i prawnych; - wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad ochrony środowiska, w tym do stosowania odpowiednich środków i materiałów; - oferowany sprzęt będzie energooszczędny – co ograniczy wykorzystanie energii i zmniejszy emisję gazów cieplarnianych.

6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał certyfikat wdrożenia normy ISO/IEC 27001 lub równoważnej lub posiada wdrożony i utrzymywany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodny z normą ISO/IEC 27001 lub równoważną, w szczególności w zakresie wdrażania i utrzymywania oferowanego systemu.

7. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty jest w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących zał nr 11 do SWZ.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działanie jak za swoje własne.

9. Miejsce dostawy: Urząd Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki.

10. Wskazane w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, charakteryzujący produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę należy traktować jako wzorzec jakościowy, jak również należy przyjąć, że w każdym przypadku towarzyszą im wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości

zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Dodatkowy charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 48620000 Systemy operacyjne, 48440000 Pakiety oprogramowania do analizy finansowej i rachunkowości/księgowości, 48812000 Systemy informacji finansowej, 48311000 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami, 72263000 Usługi wdrażania oprogramowania, 72265000 Usługi konfiguracji oprogramowania, 72611000 Usługi w zakresie wsparcia technicznego, 72268000 Usługi dostawy oprogramowania, 72262000 Usługi rozbudowy oprogramowania, 80550000 Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa, 80510000 Usługi szkolenia specjalistycznego, 79632000 Szkolenie pracowników, 80511000 Usługi szkolenia personelu

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 30/10/2026

Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Program funduszy UE: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) (2021/2027)

Więcej informacji na temat funduszy UE: Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027,

Priorytet 1: Fundusze europejskie dla wielkopolskiej gospodarki, Działanie 1.4 Rozwój e-usług i e-zasobów publicznych w ramach ZIT.

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Termin związania ofertą: 19 listopada 2025 roku.

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Promowany cel społeczny: Możliwości zatrudnienia osób długotrwale bezrobotnych, znajdujących się w niekorzystnej sytuacji lub osób niepełnosprawnych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych dostaw

Opis kryterium selekcji: A. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia o

wartości nie mniej niż 1 200 000,00 zł brutto każde, polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego, obejmującego obsługę minimum: a. dokumentacji ewidencjonowanej w systemie elektronicznego obiegu dokumentów; b. ewidencji finansowo-księgowej, włącznie z planowaniem budżetu dla organu, rozliczeniem podatku VAT organu i jednostek organizacyjnych, ewidencji podatków i opłat lokalnych, w zakresie minimum podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz opłat z tytułu ewidencji kadrowo-płacowej; c. elektronicznych usług publicznych (e-usług) na 5 poziomie dojrzałości w zakresie przynajmniej płatności za podatki i opłaty lokalne realizowane poprzez portal www oraz aplikację mobilną d. systemu elektronicznego obiegu dokumentów dla co najmniej 60 stanowisk pracy i załączy dowody określające, że dostawy te zostały wykonane należycie. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia lub polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w/w warunek musi spełnić odpowiednio jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. B. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej a. jednym Kierownikiem Projektu posiadającym certyfikat z zarządzania projektami na poziomie nie niższym niż PRINCE2 PRACTITIONER lub dyplom ukończenia studiów wyższych, lub podyplomowych w specjalności zarządzanie projektami oraz doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu minimum dwoma projektami o wartości co najmniej 1 200 000 zł brutto każdy, związanych z wdrożeniem systemu informatycznego wspierającego realizację zadań w administracji publicznej, w tym w zakresie świadczenia elektronicznych usług publicznych (e-usług), oraz b. dwiema osobami będącymi specjalistami w zakresie wdrażania systemów informatycznych posiadającymi doświadczenie w realizacji minimum 2 zamówień polegających na wdrożeniu systemu informatycznego wspierającego realizację zadań administracji publicznej – na stanowisku wdrożeniowca lub innym podobnym obejmującym zadanie wdrożenia ww. systemu każdy.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena - 50%= 50 pkt

Opis: Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym. Ocena oferty na podstawie kryterium ceny zostanie wyliczona według następującego schematu: Ilość punktów = Cena najniższej oferty x 100 podzielona przez Cena badanej oferty x 50 %

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji Etapu II- 20%= 20 pkt

Opis: Punkty w kryterium „termin realizacji Etapu II” zostaną przyznane za zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym termin realizacji Etapu II (dostarczenie oprogramowania, konfiguracja i parametryzacja oprogramowania na środowisku produkcyjnym Zamawiającego wraz z integracją, migracja danych, odbiór dokumentacji wdrożeniowej, dokumentacji opisującej dostarczone oprogramowanie, instrukcji użytkownika systemu stanowiskowych/użytkownika, licencji i wdrożenia produkcyjnego). Wykonawca jest zobowiązany do podania w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ jednego z trzech możliwych do wyboru terminów zakończenia Etapu II, tj. 180, 210, 240 dni od dnia zawarcia Umowy. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wpisze terminu realizacji Etapu II w Formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że będzie to wymagany okres realizacji Etapu II wynoszący 240 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji Etapu II krótszy niż 180 dni Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował termin krótszy, jednak otrzyma on punkty jak za termin wynoszący 180 dni. Jeśli Wykonawca zaoferuje termin realizacji Etapu II dłuższy niż

240 dni Zamawiający odrzuci jego ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym zestawieniem: • termin realizacji Etapu II nie dłuższy niż 240 dni od podpisania Umowy - 0 pkt • termin realizacji Etapu II nie dłuższy niż 210 dni od podpisania Umowy - 10 pkt • termin realizacji Etapu II nie dłuższy niż 180 dni od podpisania Umowy - 20 pkt

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Jakość próbki systemu - 18% = 18 pkt

Opis: Kryterium „jakość próbki systemu” (J) Punkty w kryterium „jakość próbki systemu” zostaną przyznane na podstawie próbki oferowanego systemu, przedstawionej przez Wykonawcę, zgodnie z zakresem funkcjonalnym opisanym w scenariuszach testowych, określonych w załączniku nr 9 do SWZ. Próbka systemu obejmuje następujące obszary takie jak: • Obszar systemu obsługi rejestrów, • Obszar systemu obsługującego zarządzanie dokumentami, • Obszar systemu obsługującego opłaty lokalne, • Obszar systemu do obsługi eUsterka/Zgłoszeń. Podstawą do oceny jakości użytkowej oprogramowania są trzy cechy użyteczności: • Intuicyjność interfejsu (łatwość użycia) • Kompleksowość funkcji (pokrycie potrzeb) • Elastyczność systemu (odporność na zmiany) Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy). Dokument ten wskazuje zakresy, czynności i parametry niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również uwzględnia wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z wykonywaniem dostawy. Zamawiający przyzna punkty za próbkę systemu, oceniając osobno każdy obszar, z uwzględnieniem powyższych cech, w oparciu o Kwestionariusz oceny jakości użytkowej oprogramowania, stanowiący załącznik nr 10 do SWZ. Punktacja przyznana przez Zamawiającego za ocenę próbki systemu stanowić będzie średnią arytmetyczną ocen punktowych przyznanych poszczególnym obszarom. Łączna ocena punktowa badanej oferty w Kryterium „jakość próbki systemu” zostanie wyliczona jako średnia arytmetyczna punktacji przyznanej przez wszystkich członków Komisji Przetargowej za ocenę próbki systemu. Oferta z najwyższą sumą punktów Q_{max} otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 18 pkt Pozostałym ofertom zostanie przyznana liczba punktów zgodnie z poniższym wzorem: $J = (Q_o : Q_{max}) \times 18$ gdzie: J– oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium „jakość próbki systemu” Q_o – oznacza średnią arytmetyczną ocen punktowych przyznanych ofercie przez członków Komisji Przetargowej, Q_{max} – oznacza najwyższą średnią ocen punktowych spośród wszystkich ocenionych ofert.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Klauzule społeczne - 5% = 5 pkt

Opis: Punkty w kryterium „klauzule społeczne” zostaną przyznane Wykonawcy, który zrealizuje zamówienie z udziałem osoby / osób zatrudnionej/ych do wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę, znajdującej/ych się w trudnej sytuacji na rynku pracy, czyli posiadającej/ych co najmniej jeden ze statusu osób: • bezrobotnych, • młodocianych w celu przygotowania zawodowego, • niepełnosprawnych, • bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, • uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego, • uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej, • chorych psychicznie, • zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, • uchodźców realizujących indywidualny program integracji. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) czy zatrudni lub zatrudnia do realizacji zamówienia pracowników znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy. Spełnienie klauzuli społecznej oznacza zatrudnienie na umowę o pracę (w wymiarze min. ½ etatu) co

najmniej jednej osoby spełniającej w/w warunki w okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym zestawieniem: • brak zatrudnienia (w wymiarze min. ½ etatu) osoby znajdującej się w trudnej sytuacji na rynku pracy 0 pkt • zatrudnienie min. 1 osoby i więcej (w wymiarze min. ½ etatu) znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy 5 pkt W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) że zatrudni osobę lub osoby znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zatrudni tych osób przy realizacji zamówienia i Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium. Wymaganie Zamawiającego, o którym mowa powyżej zostanie uznane za spełnione, gdy Wykonawca zatrudni do realizacji przedmiotu zamówienia pracownika /pracowników na podstawie umowy o pracę lub wyznaczy do realizacji zamówienia osobę / osoby spośród pracowników przez siebie zatrudnionych. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 11 do SWZ).

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Relacyjna baza danych klasy open source - 7%=7 pkt

Opis: Punkty za kryterium „relacyjna baza danych open source” zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy, że do uruchomienia oprogramowania wskazanego w SWZ użyje relacyjnej bazy danych klasy open source. Wykonawca jest zobowiązany do zadeklarowania w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), że do uruchomienia oprogramowania wskazanego w SWZ użyje relacyjnej bazy danych klasy open source, dzięki któremu zostaną obniżone koszty użytkowania oprogramowania. Punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższym zestawieniem: • brak deklaracji Wykonawcy, że do uruchomienia oprogramowania wskazanego w SWZ użyje relacyjnej bazy danych klasy open source - 0 pkt • deklaracja Wykonawcy, że do uruchomienia oprogramowania wskazanego w SWZ użyje relacyjnej bazy danych klasy open source - 7 pkt

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1141785>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1141785>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.: - pieniądzu; - poręczeniach

bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; - gwarancjach bankowych; - gwarancjach ubezpieczeniowych; - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp. 4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. 5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp. 6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach: - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane; - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy. 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku PEKAO SA numer rachunku 56 1240 1747 1111 0000 1848 9057: tytuł przelewu: Wsparcie rozwoju e-usług publicznych w samorządzie lokalnym Metropolii Poznań – Gminie Komorniki. 8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania. 9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy. 10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. 11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać: - nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib, - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, - kwota gwarancji lub poręczenia, - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej, - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

Termin składania ofert: 22/08/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 22/08/2025 12:05:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Zamawiający wymaga złożenia z ofertą próbki. Zamawiający wymaga, aby próbka oprogramowania obejmowała minimum 80% funkcji wymaganych w scenariuszach testowych próbek, stanowiących zał. nr 9 do SWZ. W przypadku uzyskania mniej niż 80% w którymkolwiek scenariuszu oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku przekazania przez Wykonawcę próbki oprogramowania Zamawiający, na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej. Próbkę w postaci dysków należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby dyski zewnętrzne (przenośne) były złożone w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisem „PRÓBKA W POSTĘPOWANIU NR RZP.271.41.2025”. NIE OTWIERAĆ.

Informacje dodatkowe: 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie platformazakupowa.pl ofert pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1141785>. 2) Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie ze wzorem umowy będącym załącznikiem nr 11 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w okolicznościach wymienionych w § 19 projektowanych postanowień umowy.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Określone w projektowanych postanowieniach umowy.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Gmina Komorniki

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Komorniki

Numer rejestracyjny: NIP: 7773140250

Numer rejestracyjny: REGON: 631258709

Adres pocztowy: ul. Stawna 1

Miejscowość: Komorniki

Kod pocztowy: 62-052
Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)
Kraj: Polska
E-mail: sekretariat@komorniki.pl
Telefon: +48618107751
Faks: +48618107985
Adres strony internetowej: <https://bip.komorniki.pl/>
Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/opennexus>
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana

:

728fe257-0469-433f-b1f9-18f854dcdce8-02

Główny powód zmiany

:

Aktualizacja informacji

Opis

:

Zamawiający dostosował zapisy ogłoszenia do zapisów SWZ. W sekcji 2.1.2. w informacjach dodatkowych w pkt. 17) winno być: Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 20.000,00 złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), w związku z tym, iż w takiej wysokości wymagał Zamawiający wadium w SWZ.

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: c59ca731-de7a-4057-b83e-8399b71566c6 - 02

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 24/07/2025 07:42:58 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski,
czas środkowoeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 489208-2025
Numer wydania Dz.U. S: 141/2025
Data publikacji: 25/07/2025