

Polska-Warszawa: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

OJ S 174/2022 09/09/2022

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Stołeczne Warszawa Urząd Dzielnicy Wola

Krajowy numer identyfikacyjny: PL911

Adres pocztowy: al. "Solidarności" 90

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 01-003

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Alina Czajkowska

E-mail: wola.zzp@um.warszawa.pl

Tel.: +48 224435683

Faks: +48 224435600

Adresy internetowe:

Główny adres: www.um.warszawa.pl

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Drzewa na Woli w Warszawie.

Numer referencyjny: 26/ZP/22

II.1.2. Główny kod CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

Przedmiot zamówienia p.n.: "Drzewa dla Woli" w Warszawie jest nasadzenie 150 szt. drzew o obwodach pni min. 30 cm. (obmiar na wysokości 100 cm. od gruntu).

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 601 851,85 EUR

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

77300000 Usługi ogrodnicze

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Dzielnica Wola m.st. Warszawy, Polska.

II.2.4. Opis zamówienia

1) Przedmiotem udzielanego zamówienia jest nasadzenie 150 szt. drzew o obwodach pni min 30 cm (obmiar na wysokości 100 cm od gruntu) w ramach zadania z budżetu obywatelskiego pn. „Drzewa na Woli”.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres oraz sposób i wymagania dotyczące wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia określają:

- a) projektowane postanowienia umowy- wzór umowy, zwane dalej także wzorem umowy,
- b) opis przedmiotu zamówienia stanowiący integralną część umowy – Załącznik nr 1 do wzoru umowy.

Powyższe dokumenty stanowią Załącznik nr 6 do SWZ.

3) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 95 ustawy Pzp. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia i wykonujące czynności związane z pracami ogrodniczymi i zagospodarowaniem terenów zieleni, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.). Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu dokumentowania i weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli tego zatrudnienia oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

4) Informacja o podziale/braku podziału zamówienia na części.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia związanego z utrzymaniem terenów zieleni w Dzielnicy Wola na części, z których każda stanowi przedmiot oddzielnego postępowania.

Niniejsze postępowanie dotyczy jednej z ww. części zamówienia.

5) Zamawiający informuje, że zamierza przeznaczyć na sfinansowanie udzielanego zamówienia kwotę brutto 650.000,00 zł.

6) Gwarancja i rękojmia:

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 12 miesięcy.

Wykonawca może zaproponować wydłużenie okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia do 24 miesięcy.

Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert – patrz Rozdział XIV SWZ.

7) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

8) Podwykonawcy: Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

9) Podwykonawcy: wszelkie informacje dotyczące podwykonawstwa, Zamawiający zawarł we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w oświadczeniu - Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) wskazał

Zamawiającemu czy zamówienie wykona własnymi siłami, czy też zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

10) Zamówienie należy wykonać w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji / Waga: 48

Cena - Waga: 52

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 5.000,00 zł.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zawarte są w Rozdział VIII oraz IX Części 2 pkt 2 ppkt 2) lit. c) SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 131-373639](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Drzewa na Woli w Warszawie.

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

02/09/2022

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 6

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 5

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 6

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: ZAKŁAD ZIELENI sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: NIP: 1132401297

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 601 851,85 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 574 666,67 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu jest określony w SWZ dostępnej na stronie internetowej: <http://zamowienia.um.warszawa.pl>

1. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej w systemie pod adresem wskazanym powyżej, w terminie wskazanym w Rozdziale XI SWZ. Złożenie oferty odbywa się poprzez:

1) wypełnienie zdefiniowanego przez Zamawiającego w Systemie: formularza oferty – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w Systemie został określony w SWZ, w szczególności w Rozdziale XIII i XIV SWZ;

2) złożenie wraz z ofertą w Systemie następujących oświadczeń i dokumentów:

a) formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),

b) oświadczenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej UKR oraz w zakresie w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576,

c) oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężnej,

d) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, (jeżeli dotyczy),

e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

f) dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy,

g) zobowiązania innego podmiotu (jeżeli dotyczy). W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w sekcji III 1.3. niniejszego ogłoszenia,

2. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

- a) wykaz usług wykonanych wraz z dowodami, o którym mowa w sekcji III 1.3. niniejszego ogłoszenia,
- b) wykaz osób, o którym mowa w sekcji III 1.3. niniejszego ogłoszenia,
- c) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- d) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- e) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w złożonych w postępowaniu oświadczeniach, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 i art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy UKR i art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych: informacje dotyczące dokumentów podmiotów zagranicznych znajdują się w Rozdziale IX części 4 SWZ - zamieszczonej na stronie internetowej: <http://zamowienia.um.warszawa.pl>

4. Wykonawcy występujący wspólnie składają jedną ofertę, przy czym: oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1 ppkt 2 lit. a) i b) oraz w pkt 2 lit. c), d) i e) - składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony przez każdy z tych podmiotów odrębny formularz JEDZ oraz oświadczenie wskazane w pkt 1 ppkt 2 lit. b) i pkt 2 lit. c) i e).

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

06/09/2022