

514334-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi sprzątania – sprzątanie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6

OJ S 149/2025 06/08/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy

E-mail: przetargi@zgn.waw.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: sprzątanie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6

Opis: Codzienne (7 dni w tygodniu) sprzątanie powierzchni zewnętrznej utwardzonej: zmiatanie chodników, bram, prześwitów, placów publicznych, ulic wewnątrzsiedlowych i altanek śmietnikowych, a w okresie zimowym dodatkowo odśnieżanie i przyzmywanie śniegu, usuwanie gołoledzi oraz w miarę potrzeb stosowanie środków zapobiegających skutkom gołoledzi. Środkiem stosowanym do zapobiegania skutkom gołoledzi oraz oblodzeń może być wyłącznie chlorek magnezu 6-wodny ($MgCl_2$). Zakazane jest stosowanie chlorku sodu ($NaCl$).

Identyfikator procedury: be96c6fe-dd3e-4cb1-a753-7988dd74fd2d

Wewnętrzny identyfikator: TZ-192/U/25

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90620000 Usługi odśnieżania, 90911200 Usługi sprzątania budynków

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Warszawa

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 26 081 900,70 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa Prawo zamówień publicznych art. 132

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia**Warunki zgłoszenia:**

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 5

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 5

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: część nr 1 – Administracja Domów Komunalnych Nr 1

Opis: Sprzątanie nieruchomości stanowiących 100 % własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy Administrację Domów Komunalnych Nr 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90620000 Usługi odśnieżania

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2025

Data zakończenia trwania: 31/10/2028

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 7 998 372,56 PLN

5.1.6. Informacje ogólne**Zastrzeżony udział:**

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wymagane dokumenty, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umów - zawarte w SWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (usług sprzątania nieruchomości) zgodnie z art. 214 ustęp 1 punkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 100% wartości zamówienia podstawowego). Termin płatności jak w umowie podstawowej.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie dla części 1: 10.000,00 złotych (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100). Niewniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert bądź wniesienie wadium po upływie tego terminu lub w niewystarczającej wysokości spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym ZGN. 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 38 1030 1508 0000 0005 5087 9069 tytuł: „Wadium TZ-192/U/25 sprzątanie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być m.st. Warszawa reprezentowane przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawa, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 12/09/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy

Organizacja rozpatrująca oferty: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: część nr 2 – Administracja Domów Komunalnych Nr 2

Opis: Sprzątanie nieruchomości stanowiących 100 % własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy Administrację Domów Komunalnych Nr 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90620000 Usługi odśnieżania

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2025

Data zakończenia trwania: 31/10/2028

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 6 649 305,12 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wymagane dokumenty, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umów - zawarte w SWZ. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (usług sprzątania nieruchomości) zgodnie z art. 214 ustęp 1 punkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 100% wartości zamówienia podstawowego). Termin płatności jak w umowie podstawowej.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie dla części 2: 9.000,00 złotych (słownie złotych: dziewięć tysięcy i 00/100). Niewniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert bądź wniesienie wadium po upływie tego terminu lub w niewystarczającej wysokości spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym ZGN. 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 38 1030 1508 0000 0005 5087 9069 tytuł: „Wadium TZ-192/U/25 sprzątnie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być m.st. Warszawa reprezentowane przez Zakład Gospodarowania

Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawa, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 12/09/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: część nr 3 – Administracja Domów Komunalnych Nr 4

Opis: Sprzątanie nieruchomości stanowiących 100 % własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy Administrację Domów Komunalnych Nr 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90620000 Usługi odśnieżania

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2025

Data zakończenia trwania: 31/10/2028

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 373 424,36 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wymagane dokumenty, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umów - zawarte w SWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (usług sprzątania nieruchomości) zgodnie z art. 214 ustęp 1 punkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 100% wartości zamówienia podstawowego). Termin płatności jak w umowie podstawowej.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie dla części 3: 6.000,00 złotych (słownie złotych: sześć tysięcy i 00/100). Niewniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert bądź wniesienie wadium po upływie tego terminu lub w niewystarczającej wysokości spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym ZGN. 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 38 1030 1508 0000 0005 5087 9069 tytuł: „Wadium TZ-192/U/25 sprzątnie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę

dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być m.st. Warszawa reprezentowane przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawa, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 12/09/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: część nr 4 – Administracja Domów Komunalnych Nr 5

Opis: Sprzątanie nieruchomości stanowiących 100 % własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy Administrację Domów Komunalnych Nr 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90620000 Usługi odśnieżania

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2025

Data zakończenia trwania: 31/10/2028

5.1.5. Wartość

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wymagane dokumenty, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umów - zawarte w SWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (usług sprzątania nieruchomości) zgodnie z art. 214 ustęp 1 punkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 100% wartości zamówienia podstawowego). Termin płatności jak w umowie podstawowej.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie dla części 4: 2.500,00 złotych (słownie złotych: dwa tysiące pięćset i 00/100). Niewniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert bądź wniesienie wadium po upływie tego terminu lub w niewystarczającej wysokości spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym ZGN. 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 38 1030 1508 0000 0005 5087 9069 tytuł: „Wadium TZ-192/U/25 sprzątnie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym

podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być m.st. Warszawa reprezentowane przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawa, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 12/09/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: część nr 5 – Administracja Domów Komunalnych Nr 6

Opis: Sprzątanie nieruchomości stanowiących 100 % własności m. st. Warszawy administrowanych przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy Administrację Domów Komunalnych Nr 6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90911200 Usługi sprzątania budynków, 90620000 Usługi odśnieżania

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/11/2025

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 603 648,16 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wymagane dokumenty, wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umów - zawarte w SWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (usług sprzątania nieruchomości) zgodnie z art. 214 ustęp 1 punkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (do 100% wartości zamówienia podstawowego). Termin płatności jak w umowie podstawowej.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie dla części 5: 2.500,00 złotych (słownie złotych: dwa tysiące pięćset i 00/100). Niewniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert bądź wniesienie wadium po upływie tego terminu lub w niewystarczającej wysokości spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 14. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym ZGN. 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 38 1030 1508 0000 0005 5087 9069 tytuł: „Wadium TZ-192/U/25 sprzątanie nieruchomości stanowiących 100% własności m. st. Warszawy administrowanych przez ZGN w Dzielnicy Śródmieście ADK 1÷6”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach

ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być m.st. Warszawa reprezentowane przez Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawa, 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 12/09/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy

Numer rejestracyjny: NIP: 1070001293

Numer rejestracyjny: Regon 012547634

Departament: Dział Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Szwoleżerów 5

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-464

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych
E-mail: przetargi@zgn.waw.pl
Telefon: +4822336612
Adres strony internetowej: www.zgn.waw.pl
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platforma.eb2b.com.pl>
Profil nabywcy: <https://platforma.eb2b.com.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: NIP: 5262239325
Numer rejestracyjny: Regon 010828091
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 4f74b116-cf2a-47bb-aa05-e27fa9403d5a - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 05/08/2025 00:20:05 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 514334-2025
Numer wydania Dz.U. S: 149/2025
Data publikacji: 06/08/2025