

Polska-Szklarska Poręba: Różne produkty spożywcze i produkty suszone**OJ S 171/2023 06/09/2023****Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia****Dostawy****Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresyOficjalna nazwa: CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW KASY ROLNICZEGO
UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO „GRANIT”

Krajowy numer identyfikacyjny: 611-101-5870

Adres pocztowy: ul. Kopernika 14

Miejscowość: Szklarska Poręba

Kod NUTS: PL515 Jeleniogórski

Kod pocztowy: 58-580

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Mazurkiewicz

E-mail: zp@crrkrus.pl

Tel.: +48 604195314

Adresy internetowe:Główny adres: www.crrkrus.pl**I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.5. Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia**II.1.1. Nazwa**„DOSTAWA RÓŻNYCH ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH Z PODZIAŁEM NA 6 PAKIETÓW „
dla Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS „GRANIT” w Szklarskiej Porębie

Numer referencyjny: ZP/01/06/2023

II.1.2. Główny kod CPV

15890000 Różne produkty spożywcze i produkty suszone

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4. Krótki opis1.1. Zamówienie obejmuje dostawę różnych artykułów spożywczych dla Centrum Rehabilitacji
Rolników KRUS „GRANIT” w Szklarskiej Porębie

Pakiet nr 1 mięsa i przetwory mięsne 15100000-9

Pakiet nr 2 art. spożywcze mrożone oraz ryby 15200000-0 15300000-0

Pakiet nr 3 art. spożywcze – nabiały oraz jaja 1550000-3

Pakiet 4 art. ogólnospożywczych 15800000-6

Pakiet 5 warzyw i owoców 03200000-3

Pakiet 6 Pieczywa świeżego i wyrobów piekarskich i ciastkarskich 15810000-9

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

art. ogólnospożywczych

Część nr: 4

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

15800000 Różne produkty spożywcze

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL515 Jeleniogórski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: magazyn żywnościowy Zamawiającego, ul. Kopernika 14 Szklarska Poręba, od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 - 12.00 – dot. wszystkich pakietów;

II.2.4. Opis zamówienia

- a) Dostarczane produkty były dopuszczone do sprzedaży.
- b) Artykuły nie wskazywały oznak nieświeżości lub zepsucia.
- c) Produkty były świeże, o dobrym smaku, odpowiednim okresie przydatności do spożycia dla danego artykułu (dostarczone wyroby muszą posiadać termin ważności asortymentu liczony od dnia dostawy towaru, jak w załączniku nr 1 do SWZ).
- d) Asortyment był dostarczany w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie środka spożywczego, jego składzie, informacje o producencie, dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze, chyba że produkt nie ma opakowania typu warzywa owoce.
- e) Produkty były pierwszego gatunku / pierwszej klasy.
- f) Dostarczone produkty spełniały wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach.
- g) Produkty posiadały wymagane prawem właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadały ważne terminy przydatności do spożycia (przy czym dostarczone wyroby muszą posiadać termin ważności asortymentu liczony od dnia dostawy towaru, jak w załączniku nr 1 do SWZ).
- h) Wykonawca dostarczał asortyment własnym bądź obcym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych.
- i) Transport do siedziby Zamawiającego był realizowany środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu art. spożywczych.
- j) Pojemniki oraz opakowania posiadały atest jednostki mającej do tego uprawnienia odnoście dopuszczenia do kontaktu z żywnością.
- k) Dostawa artykułów żywnościowych była realizowana zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej” dotyczy to głównie: stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, daty przydatności do spożycia, temperatury przewozu.

7.1. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z Załącznikiem nr 1 (dla wszystkich pakietów 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy).

codziennie od poniedziałku do piątku w godz. do 13:00 Zamawiający składa telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail zamówienie o rodzaju i ilości asortymentu potrzebnego na następny dzień (w piątek na sobotę i poniedziałek)

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Za produkt podstawowy uważa się produkt wymieniony w wykazie asortymentowo-ilościowym. Ewentualne przywołane w Załączniku nr 1 do SWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2023/S 125-397722](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Część nr: 4

Nazwa:

art. ogólnospożywczych

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: nie

V.1. Informacje o nieudzieleniu zamówienia

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

VI.3. Informacje dodatkowe

10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ oraz załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Przedmiotowe środki dowodowe, w tym:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie: „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu

16/19

wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., s. 16), Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą opatrzoną kwalifikowanym podpisem aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci JEDZ.

b) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni aktualne na dzień złożenia następujące środki dowodowe:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5.1. do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem. Dokument lub oświadczenie, sporządzane

w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców;

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

– art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 Ustawy Pzp,

Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5.2. do SWZ.

10.2. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2. ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.2. ppkt 1). Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2. ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, okoliczności wskazane w tym pkt.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

21.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. Ustawy Pzp).

21.2. Środki ochrony prawnej przysługują każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę

w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

21.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia (zawartych w SWZ) przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 470 ust. 1 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

21.4. Postępowanie odwoławcze:

a) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

b) Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp;

c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania

Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- d) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- e) Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- f) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.4.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- g) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- h) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego punktu nie stanowią inaczej.
- i) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- j) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- k) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

01/09/2023