

547581-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych – Utrzymanie terenów zieleni w mieście Bolesławiec w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

OJ S 178/2024 12/09/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu

E-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Gospodarka mieszkaniowa i komunalna

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Utrzymanie terenów zieleni w mieście Bolesławiec w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

Opis: 1. Nazwa zadania: Utrzymanie terenów zieleni w mieście Bolesławiec w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r. - znak sprawy : 5.DEK.ZP.2024.AD 2. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień: Główny przedmiot: 77.31.00.00 - 6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, Przedmioty dodatkowe: 77.21.15.00 - 7 Usługi pielęgnacji drzew, 77.21.14.00 - 6 Usługi wycinania drzew, 77.31.41.00 - 5 Usługi w zakresie trawników, 77.34.20.00 - 9 Przycinanie żywopłotów, 77.21.16.00 - 8 Sadzenie drzew, 77.31.20.00 - 0 Usługi usuwania chwastów, 77.31.10.00 - 3 Usługi utrzymania ogrodów ozdobnych, 77.30.00.00 - 3 Usługi ogrodnicze, 77.31.40.00 - 4 Usługi utrzymania gruntów, 77.31.30.00 - 7 Usługi utrzymania parków. 3. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zieleni miejskiej stanowiących własność Gminy Miejskiej Bolesławiec, zgodnie z wyszczególnionym zakresem i warunkami wykonywania poszczególnych prac w ramach realizacji niniejszego zamówienia oraz z określoną częstotliwością ich wykonywania w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r. 3.1. Zakres prac: 3.1.1. UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA Koszenie trawników i nieużytków na terenie miasta, grabienie liści jesienne i wiosenne, pielęgnacja łąk kwietnych, pielęgnacja i formowanie krzewów, formowanie i pielęgnacja żywopłotów, pielęgnacja różanek, pielęgnacja rabat bylinowych, renowacja i odchwaszczanie chemiczne trawników, zabiegi ochrony i pielęgnacja drzew, usuwanie odrostów pniovych, wycinka drzew, usuwanie wiatrołomów, karczowanie/frezowanie pni, montaż wiązań elastycznych, zbieranie i wywóz opadłych gałęzi, utrzymanie czystości i porządku w mieście w dni wolne od pracy na terenach zieleni, usuwanie skutków nawałnic i wichur, czyszczenie zabytkowych murów miasta oraz inne prace nie ujęte w kosztorysie. 3.1.2. NASADZENIA NA TERENIE MIASTA Zakładanie trawników, obsadzenie i pielęgnacja rabat, obsadzenie i pielęgnacja wież kwiatowych i donic, nasadzenia drzew liściastych, krzewów, róż i bylin. 3.1.3. UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE PLANT MIEJSKICH ORAZ W PARKU PRZY UL. ZGORZELECKIEJ Pielęgnacja trawników, drzew liściastych i iglastych, róż, obwódki bukszpanowych, krzewów, oraz rabat bylinowych, odchwaszczanie skarp stawu oraz sprzątanie powierzchni wody, likwidacja zachwaszczenia nawierzchni brukowych, konserwacja i naprawa aeratorów, uzupełnianie grysłu granitowego, zbieranie odpadów

komunalnych, gałęzi, liści i wywóz posuszu opadłego z drzew. 3.1.4. NASADZENIA NA TERENIE PLANT MIEJSKICH ORAZ W PARKU PRZY UL. ZGORZELECKIEJ Zakup, nasadzenie i pielęgnacja drzew liściastych i iglastych, zakup i sadzenie krzewów iglastych i liściastych, sadzonek róż oraz bylin, nasadzenia kwiatów sezonowych, bieżące uzupełnianie szaty roślinnej. 4. Zakłada się co następuje: 4.1 Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma dbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. 4.2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. 4.3. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac, zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania prac. 4.4. Wykonawca ma obowiązek stosować zasady sztuki i wiedzy ogrodniczej. Pominięcie lub brak jakiegoś opisu czynności pozycji w kosztorysie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac w pełnym zakresie i technologii realizacji robót ogrodniczych. 4.5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac, ich zgodność z umową, kosztorysem ofertowym oraz z opisem przedmiotu zamówienia. 4.6. Zamawiający przewiduje powołanie inspektora ds. zieleni, który będzie upoważniony do wydawania Wykonawcy zaleceń/zleceń w imieniu Zamawiającego. 5. Szczegółowy opis czynności wraz z wykazem terenów do koszenia i lokalizacji rabat oraz wymaganiami dotyczącymi materiału szkółkarskiego został zawarty w następujących załącznikach: - Załącznik A 2 a do OPZ – Opis czynności (Z1), - Załącznik A 2 b do OPZ - Opis czynności (Z2), - Załącznik A 2 c do OPZ - Opis czynności (P1), - Załącznik A 2 d do OPZ - Opis czynności (P2), - Załącznik A 2 e do OPZ - Opis czynności (PZ1), - Załącznik A 2 f do OPZ - Opis czynności (PZ2), - Załącznik A 3 do OPZ - Wymagania dotyczące materiału szkółkarskiego, - Załącznik A 4 do OPZ - Wykaz terenów do koszenia, - Załącznik A 5 do OPZ - Wykaz rabat – lokalizacji, - Załącznik C - Przedmiar robót - kosztorys ofertowy.

Identyfikator procedury: 5ff80f89-ebb8-4b17-bc04-14613e08d910

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Dolne Młyny 23

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Utrzymanie terenów zieleni w mieście Bolesławiec w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.

Opis: 1. Nazwa zadania: Utrzymanie terenów zieleni w mieście Bolesławiec w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r. - znak sprawy : 5.DEK.ZP.2024.AD 2. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień: Główny przedmiot: 77.31.00.00 - 6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, Przedmioty dodatkowe: 77.21.15.00 - 7 Usługi pielęgnacji drzew, 77.21.14.00 - 6 Usługi wycinania drzew, 77.31.41.00 - 5 Usługi w zakresie trawników, 77.34.20.00 - 9 Przycinanie żywopłotów, 77.21.16.00 - 8 Sadzenie drzew, 77.31.20.00 - 0 Usługi usuwania chwastów, 77.31.10.00 - 3 Usługi utrzymania ogrodów ozdobnych, 77.30.00.00 - 3 Usługi ogrodnicze, 77.31.40.00 - 4 Usługi utrzymania gruntów, 77.31.30.00 - 7 Usługi utrzymania parków. 3. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zieleni miejskiej stanowiących własność Gminy Miejskiej Bolesławiec, zgodnie z wyszczególnionym zakresem i warunkami wykonywania poszczególnych prac w ramach realizacji niniejszego zamówienia oraz z określoną częstotliwością ich wykonywania w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r. 3.1. Zakres prac: 3.1.1. UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA Koszenie trawników i nieużytków na terenie miasta, grabienie liści jesienne i wiosenne, pielęgnacja łąk kwiatowych, pielęgnacja i formowanie krzewów, formowanie i pielęgnacja żywopłotów, pielęgnacja różanek, pielęgnacja rabat bylinowych, renowacja i odchwaszczanie chemiczne trawników, zabiegi ochrony i pielęgnacja drzew, usuwanie odrostów pniovych, wycinka drzew, usuwanie wiatrołomów, karczowanie/frezowanie pni, montaż wiązań elastycznych, zbieranie i wywóz opadłych gałęzi, utrzymanie czystości i porządku w mieście w dni wolne od pracy na terenach zieleni, usuwanie skutków nawałnic i wichur, czyszczenie zabytkowych murów miasta oraz inne prace nie ujęte w kosztorysie. 3.1.2. NASADZENIA NA TERENIE MIASTA Zakładanie trawników, obsadzenie i pielęgnacja rabat, obsadzenie i pielęgnacja wieńców kwiatowych i donic, nasadzenia drzew liściastych, krzewów, róż i bylin. 3.1.3. UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE PLANT MIEJSKICH ORAZ W PARKU PRZY UL. ZGORZELECKIEJ Pielęgnacja trawników, drzew liściastych i iglastych, róż, obwódki bukszpanowych, krzewów, oraz rabat bylinowych, odchwaszczanie skarp stawu oraz sprzątanie powierzchni wody, likwidacja zachwaszczenia nawierzchni brukowych, konserwacja i naprawa aeratorów, uzupełnianie grysu granitowego, zbieranie odpadów komunalnych, gałęzi, liści i wywóz posuszu opadłego z drzew. 3.1.4. NASADZENIA NA TERENIE PLANT MIEJSKICH ORAZ W PARKU PRZY UL. ZGORZELECKIEJ Zakup, nasadzenie i pielęgnacja drzew liściastych i iglastych, zakup i sadzenie krzewów iglastych i liściastych, sadzonek róż oraz bylin, nasadzenia kwiatów sezonowych, bieżące uzupełnianie szaty roślinnej. 4. Zakłada się co następuje: 4.1 Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma dbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. 4.2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. 4.3. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac, zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania prac. 4.4. Wykonawca ma obowiązek stosować zasady sztuki i wiedzy ogrodniczej. Pominięcie lub brak jakiegokolwiek opisu czynności pozycji w kosztorysie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania prac w pełnym zakresie i technologii realizacji robót ogrodniczych. 4.5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac, ich zgodność z umową, kosztorysem ofertowym oraz z opisem przedmiotu zamówienia. 4.6. Zamawiający przewiduje powołanie inspektora ds. zieleni, który będzie upoważniony do wydawania Wykonawcy zaleceń/zleceń w imieniu Zamawiającego. 5. Szczegółowy opis czynności wraz z wykazem terenów do koszenia

i lokalizacji rabat oraz wymaganiami dotyczącymi materiału szkółkarskiego został zawarty w następujących załącznikach: - Załącznik A 2 a do OPZ – Opis czynności (Z1), - Załącznik A 2 b do OPZ - Opis czynności (Z2), - Załącznik A 2 c do OPZ - Opis czynności (P1), - Załącznik A 2 d do OPZ - Opis czynności (P2), - Załącznik A 2 e do OPZ - Opis czynności (PZ1), - Załącznik A 2 f do OPZ - Opis czynności (PZ2), - Załącznik A 3 do OPZ - Wymagania dotyczące materiału szkółkarskiego, - Załącznik A 4 do OPZ - Wykaz terenów do koszenia, - Załącznik A 5 do OPZ - Wykaz rabat – lokalizacji, - Załącznik C - Przedmiar robót - kosztorys ofertowy.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2025

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Informacje dodatkowe: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 16.1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty poprzez wpłatę wadium w wysokości: 220 000,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100); 16.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 16.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 41 1020 2137 0000 9102 0074 6313; (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy, nazwę i nr postępowania) 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419). UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 16.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu, ul. Dolne Młyny 23, 59-700 Bolesławiec; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia (konsorcjum); 16.5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. 16.6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 2.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje Wykonawców, że:

- 1) Administrator Pani/Pana danych: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, z siedzibą przy ul. Dolne Młyny 23, 59-700 Bolesławiec, tel. 48 75 644 09 01, fax +48 75 644 09 25 mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl.
- 2) Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: <mail : iod@mzgm.boleslawiec.pl> oraz nr telefonów: 728-706-901, 667-941-610.
- 3) Cele przetwarzania / podstawa prawna • Przeprowadzenie postępowania i udzielenie zamówienia publicznego oraz udokumentowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego / art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w zw. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; • Archiwizacja danych / art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; • Realizacja umowy z wybranym oferentem / art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której dane dotyczą przez okres trwania umowy.
- 4) Okres przechowywania: Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat.
- 5) Odbiorcy: • osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień Publicznych; Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tzw. danych wrażliwych / szczególnej kategorii danych); • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
- 6) Przysługujące Pani/Panu prawa: • Prawo żądania dostępu do danych - (Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 75 ustawy PZP); • Prawo żądania sprostowania danych - (zgodnie z art. 19.2 i art. 76 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników); • Prawo żądania usunięcia danych; • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania - (zgodnie z art. 19.3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania) • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 7) Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty, a w przypadku wybranej oferty do zawarcia umów oraz ich realizacji.

INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY 21.1

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr B do SWZ. 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. 21.2 Zamawiający zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr B do SWZ. 21.3 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP. - określone w § 3 załączniku B – Wzór umowy.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Zgodnie z SWZ (wybrane zagadnienia): VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę w wysokości minimum 3.000.000,00 zł. 8.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zadanie polegające na kompleksowych pracach konserwacyjnych zieleni miejskiej i parkowej w zakresie odpowiadającym rodzajowi przedmiotowi zamówienia, w tym pracach konserwacyjnych prowadzonych na terenie parków wpisanych do rejestru zabytków oraz pracach na terenach miejskich o wartości ogółem nie mniejszej niż 6 500 000,00 zł brutto i trwającej nie krócej niż przez okres 12 kolejno następujących po sobie miesięcy. W przypadku Wykonawców realizujących usługę, która nie została jeszcze wykonana, wartość rozliczonej usługi na dzień składania ofert nie może być mniejsza niż 6 500 000,00 zł brutto i trwać nie krócej niż przez okres 12 kolejno następujących po sobie miesięcy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania zadań, wykonanych w tym okresie, celem wykazania wymaganej wartości usługi stanowiącej warunek udziału w postępowaniu. 2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, odpowiedzialnymi za kierowanie pracami, w tym : a) kierownikiem robót, który posiada tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, na jednym z następujących kierunków: rolnictwo, ogrodnictwo, leśnictwo, architektura krajobrazu, b) pilarzem z ukończonym kursem pilarza drzew ozdobnych, który odbył co najmniej 12 - miesięczną praktykę zawodową w tym zakresie. 3. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje sprzętem w celu realizacji zamówienia, w tym: a) ciągnik kołowy - ogrodniczy (1 szt.), b) przyczepa ciągnikowa (1 szt.), c) samochód samowyladowczy do 5 ton (1 szt.), d) kosiarka spalinowa(10 szt.), e) piła motorowa(2 szt.), f) podnośnik koszowy o wysokości podnoszenia co najmniej 43 m (1 szt.), g) podnośnik koszowy o wysokości podnoszenia co najmniej 23 m (1 szt.), h) rębak (1 szt.), h) frezarka do pni (1 szt.), h) dmuchawa (5 szt.), i) glebogryzarka (1 szt.). 8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. 8.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Zgodnie z SWZ (wybrane zagadnienia): X. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA. 10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem" lub JEDZ oraz do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r – załącznik nr 9 do SWZ (Oświadczenie wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia) oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 10 do SWZ (Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby) – w przypadku wystąpienia. 10.1.1. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. 10.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ i oświadczeń o których mowa w punkcie 10.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 10.1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj. oświadczenia o których mowa w punkcie 10.1. 10.1.4. Zamawiający dopuszcza, w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów. 10.1.5. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ i oświadczenia o których mowa w punkcie 10.1, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. UWAGA: Wykonawca wypełnia część II, III, IV oraz VI formularza. W sekcji IV formularza JEDZ/ESPD Wykonawca jedynie oświadcza czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” poprzez zaznaczenie jednej z dwóch opcji „tak” lub „nie”. Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp. 10.1.6. Wymagana forma – forma elektroniczna (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 10.1.7. Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Zgodnie z SWZ (wybrane zagadnienia): 10.2. Podmiotowe środki dowodowe Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 10.2.1 Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotów, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do SWZ); 10.2.2 Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ); 10.2.3 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ); 10.2.4 Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ); 10.2.5 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 10.2.6 Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 10.2.7 Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust.1 Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp, - art. 109 ust. 5-10 Pzp zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. 10.2.8 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r – załącznik nr 9 do SWZ. 10.2.9 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 10 do SWZ. 10.2.10 Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę w wysokości 3.000.000,00 zł w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 10.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 10.3.1. Jeżeli Wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie o którym mowa w pkt 10.2.3. niniejszego rozdziału składa informacje z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp (pkt 10.2.3 niniejszego rozdziału); b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.2.4. niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Pozostała informacje zawarte w SWZ.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 60%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 40%

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: algorytm: $O = C + T$, gdzie: O = suma punktów za oba kryteria oceny ofert, C = ilość punktów za kryterium cena, T = ilość punktów za kryterium termin płatności faktury. Kryterium I - cena $C = C_{min}/C_{bad} \times 60$ C min. – cena brutto oferty najtańszej C bad. – cena brutto oferty badanej Kryterium II – termin płatności faktury Termin płatności A – 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 20 pkt Termin płatności B – 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 30 pkt Termin płatności C – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury – 40 pkt 18.3. Jeśli Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnej z opcji (A B lub C) lub termin płatności będzie krótszy niż 14 dni jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. 18.4. Zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności dłuższy niż 30 dni nie będzie dodatkowo punktowany. Wykonawca otrzyma 40 pkt.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2b52b1f-408b-4c86-ba74-951b041d1bd5>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2b52b1f-408b-4c86-ba74-951b041d1bd5>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Termin składania ofert: 17/10/2024 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone
Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bolesławcu

Numer rejestracyjny: 6121775097

Departament: DEK

Adres pocztowy: ul. Dolne Młyny 23

Miejscowość: Bolesławiec

Kod pocztowy: 59-700

Podpodział krajowy (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Kraj: Polska

E-mail: sekretariat@mzgm.boleslawiec.pl

Telefon: (+48) 75 644 0901

Faks: (+48) 75 644 0925

Adres strony internetowej: <https://www.mzgm.boleslawiec.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-a2b52b1f-408b-4c86-ba74-951b041d1bd5>

Profil nabywcy: <https://ezamowienia.gov.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 2aa13196-12ac-4c17-af58-efd6ae33e70d - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 11/09/2024 08:05:58 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 547581-2024

Numer wydania Dz.U. S: 178/2024

Data publikacji: 12/09/2024