

549041-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi szkoleniowe – Kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych.

OJ S 178/2024 12/09/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Centrum Unijnych Projektów Transportowych

E-mail: zampub@cupt.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych (spotkań szkoleniowych wraz z modułem integracyjnym, zwanych dalej „Szkoleniami Wyjazdowymi”), na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych, polegająca na świadczeniu w szczególności: usług szkoleniowych, transportowych, restauracyjnych i hotelarskich.

Identyfikator procedury: 8f61a09c-2430-472c-b8c8-f49000ce6465

Wewnętrzny identyfikator: 12.2024.ZAM

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 80500000 Usługi szkoleniowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Polska

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: Zamawiający w Rozdziale II ust. 1 OPZ wskazał wstępne miejsca organizacji Szkoleń Wyjazdowych.

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 176 125,00 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: OŚWIADCZENIE I ZOBOWIĄZANIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ 1.
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć: 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie jest sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego

dalej „JEDZ” , zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zakres JEDZ stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Załącznik Nr 3a do SWZ stanowi plik w formacie xml, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl> lub <http://espd.uzp.gov.pl/> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Uwaga: W sekcji IV formularza JEDZ Kryteria kwalifikacji Wykonawca wypełnia tylko sekcję oznaczoną literą α (alfa) Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji" zaznaczając pozycję TAK" lub NIE. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - JEDZ, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma potwierdzić przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca, który powołuje się na podmioty udostępniające zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), dotyczący tego podmiotu, podpisane przez ten podmiot. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania Ofert, tymczasowo zastępujący wymagane w ust. 2 OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO. 2) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 1497 z późn. zm.) oraz nie podlegania zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.); 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających, zgodnie z zapisami Rozdziału V ust. 2 i 3 SWZ, podpisane przez podmiot udostępniający zasoby. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; OFERTA WYKONAWCY MUSI ZAWIERAĆ: 1) Formularz ofertowy – podpisany zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5 i wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ; 2) Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) SWZ, podpisany zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5 i wypełniony zgodnie z zakresem wskazanym w Załączniku nr 3 do SWZ; 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie nie podlegania wykluczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2) SWZ, podpisane zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5 i wypełnione zgodnie z zakresem wskazanym w Załączniku nr 6 do SWZ; 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) -o ile ofertę składa pełnomocnik, w formie zgodnej z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5-8, 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 3) SWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, podpisane zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5-8, 6) Oświadczenie wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ, podpisane zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5-8 – o ile dotyczy; 7) Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w Ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. 8) Dokument „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - niezbędny dla oceny oferty według przyjętych kryteriów oceny” – niezbędny dla oceny oferty wg przyjętych kryteriów oceny ofert, o których mowa w Rozdziale XVI ust. 3 podpisane zgodnie z zasadami, o których mowa w Rozdziale XI ust. 5 poniżej i wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ. UWAGA: Zamawiający wymaga, aby informacje wskazane w Wykazie osób, o którym mowa w ust. 3 pkt 8) powyżej zawierały, co najmniej: informacje dotyczące wykształcenia, informacje na temat posiadanego doświadczenia, tematyki przeprowadzonych szkoleń oraz wystąpień medialnych, ze wskazaniem konkretnych dat. W przypadku nie załączenia do Oferty dokumentu - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - niezbędny dla oceny oferty według przyjętych kryteriów oceny ofert lub nie zawarcie w Wykazie którejkolwiek informacji dotyczącej potwierdzenia spełnienia minimalnego doświadczenia, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i innych ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. - art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień Publicznych (dalej: ustawa Pzp) (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) z zastosowaniem art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych (spotkań szkoleniowych wraz z modułem integracyjnym, zwanych dalej „Szkoleniami Wyjazdowymi”), na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych, polegająca na świadczeniu w szczególności: usług szkoleniowych, transportowych, restauracyjnych i hotelarskich. 2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji Szkoleń Wyjazdowych w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. 3. Wstępna liczba i tematy Szkoleń Wyjazdowych, zaplanowanych do realizacji została określona w Zestawieniu Szkoleń Wyjazdowych w Rozdziale II ust. 1 OPZ. 4. Zamawiający w terminie 30 dni roboczych przed każdym ze Szkoleń Wyjazdowych, powiadomi Wykonawcę o konieczności realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego, przekazując jednocześnie informacje o liczbie uczestników oraz liczbie pokoi jednoosobowych, natomiast Wykonawca w terminie 10 dni roboczych przekaże Zamawiającemu, w formie mailowej na wskazany w Umowie adres: 1) propozycje przynajmniej trzech obiektów spełniających wymagania określone w Rozdziale III ust. 1 OPZ, spośród których Zamawiający w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania propozycji obiektów wybierze miejsce danego Szkolenia Wyjazdowego; 2) propozycje przynajmniej dwóch terminów realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego przy założeniach, że muszą to być dni robocze: od poniedziałku do piątku. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania propozycji od Wykonawcy wybierze termin danego Szkolenia

Wyjazdowego, 3) propozycję programu danego Szkolenia Wyjazdowego dla poszczególnych modułów i aktywności, z uwzględnieniem zmienności aury pogodowej. Zaproponowane aktywności w programach Szkoleń z zakresu „Aktywny Team building” oraz „Integracja i komunikacja”, powinny zostać zaplanowane w 70% na świeżym powietrzu, z uwzględnieniem warunków pogodowych oraz infrastruktury miejsca realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego. Wykonawca w programach Szkoleń przedstawi alternatywną wersję realizacji programu w warunkach obiektu hotelowego, w przypadku braku odpowiedniej aury pogodowej, np. deszczu lub zbyt niskiej temperatury powietrza. Programy Szkoleń dla dwóch grup szkoleniowych z zakresu „Odporność na stres” oraz „Nonviolent Communication” dedykowane są dla kadry kierowniczej CUPT i powinny zawierać moduł motywacyjny w zakresie tematyki motywacji do rozwoju własnego potencjału oraz budowania pewności siebie. 5. Dokładna liczba uczestników danego Szkolenia Wyjazdowego oraz liczba pokoi jednoosobowych, o której mowa w ust. 4, zostanie każdorazowo potwierdzona przez Zamawiającego na podstawie bieżących potrzeb wraz z zaakceptowanym programem szkolenia, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem realizacji Szkolenia Wyjazdowego. 6. Zamawiający informuje, że łączna liczba Szkoleń Wyjazdowych i uczestników w ramach wszystkich Szkoleń Wyjazdowych wyniesie: 1) minimalnie 385 osób, a maksymalnie 435 osób w ramach zamówienia podstawowego oraz maksymalnie dodatkowo 50 osób w ramach Szkoleń Wyjazdowych realizowanych w zakresie prawa opcji), bez podziału uczestników na poszczególne terminy i miejsca szkoleń; 2) minimalnie 34 Szkolenia Wyjazdowe, bez podziału na poszczególne tematy Szkoleń Wyjazdowych, a maksymalnie 45 Szkoleń Wyjazdowych w ramach zamówienia podstawowego oraz maksymalnie 4 Szkolenia Wyjazdowe w ramach prawa opcji (po wykorzystaniu przez Zamawiającego maksymalnej liczby szkoleń w ramach zamówienia podstawowego), które zostaną zrealizowane w zakresie wybranym ze wszystkich tematów szkoleń przewidzianych w Przedmiocie zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: 12.2024.ZAM

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 80510000 Usługi szkolenia specjalistycznego

Ilość: 485 sztuki

Opcje:

Opis opcji: 1. Zamawiający, na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, polegającego na kompleksowej organizacji 4-ch dodatkowych Szkoleń Wyjazdowych dla maksymalnie 50 uczestników, obejmujących w szczególności świadczenie usług szkoleniowych, hotelarskich, restauracyjnych i transportowych, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia dla zamówienia podstawowego (w tym, w szczególności w zakresie tematów szkoleń). 2. Zamawiający skorzysta z prawa opcji na kompleksową organizację 4-ch Szkoleń Wyjazdowych, o których mowa w ust. 1, nie później niż 20 miesięcy liczonych od dnia zawarcia Umowy. 3. Zamawiający o konieczności skorzystania z prawa opcji oraz zakresu tematów do realizacji powiadomi Wykonawcę na piśmie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego informacje o danym Szkoleniu Wyjazdowym, w szczególności o planowanym terminie Szkolenia oraz liczbie uczestników danego Szkolenia Wyjazdowego. Zakres prawa opcji został szczegółowo opisany w Rozdziale IV OPZ.

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Plac Europejski

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-844

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Zamawiający przewiduje realizację Szkoleń Wyjazdowych w miejscach wskazanych w Rozdziale II ust. 1 OPZ. Zamawiający w terminie 30 dni roboczych przed każdym ze Szkoleń Wyjazdowych, powiadomi Wykonawcę o konieczności realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego, przekazując jednocześnie informacje o liczbie uczestników oraz liczbie pokoi jednoosobowych, natomiast Wykonawca w terminie 10 dni roboczych prześle Zamawiającemu, w formie mailowej na wskazany w Umowie adres: 1) propozycje przynajmniej trzech obiektów spełniających wymagania określone w Rozdziale III ust. 1 OPZ, spośród których Zamawiający w terminie 3 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania propozycji obiektów wybierze miejsce danego Szkolenia Wyjazdowego, 2) propozycje przynajmniej dwóch terminów realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego przy założeniach, że muszą to być dni robocze: od poniedziałku do piątku. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania propozycji od Wykonawcy wybierze termin danego Szkolenia Wyjazdowego, 3) propozycję programu danego Szkolenia Wyjazdowego dla poszczególnych modułów i aktywności, z uwzględnieniem zmienności aury pogodowej. Zaproponowane aktywności w programach Szkoleń z zakresu „Aktywny Team building” oraz „Integracja i komunikacja”, powinny zostać zaplanowane w 70% na świeżym powietrzu, z uwzględnieniem warunków pogodowych oraz infrastruktury miejsca realizacji danego Szkolenia Wyjazdowego. Wykonawca w programach Szkoleń przedstawi alternatywną wersję realizacji programu w warunkach obiektu hotelowego, w przypadku braku odpowiedniej aury pogodowej, np. deszczu lub zbyt niskiej temperatury powietrza. Programy Szkoleń dla dwóch grup szkoleniowych z zakresu „Odporność na stres” oraz „Nonviolent Communication” dedykowane są dla kadry kierowniczej CUPT i powinny zawierać moduł motywacyjny w zakresie tematyki motywacji do rozwoju własnego potencjału oraz budowania pewności siebie.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 176 125,00 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Wymagane w ofercie

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Identyfikator funduszy UE: Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków UE, Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) oraz Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027 (FEPW).

Więcej informacji na temat funduszy UE: FEPW.06.01-IZ.00-0003/23

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Krajowe kryteria zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały uwzględnione

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert: 1) nie podlegają wykluczeniu; 2) spełniają następujące warunki dotyczące: 2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.4) zdolności technicznej lub zawodowej: 2.4.1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował, w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej pięć (5) usług, gdzie każda z usług polegała na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkolenia wyjazdowego trwającego, co najmniej 2 dni, dla co najmniej 15 osób. 2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, jeśli podmioty te wykonują zamówienie/jego część, do realizacji których te zdolności są wymagane. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 3. Udostępnienie zasobów następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 118 – 123 ustawy Pzp. 4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami art. 58 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) SWZ musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1) SWZ musi spełniać każdy z Wykonawców. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres wykonają poszczególni Wykonawcy. 6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują zapisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia: 1) wykazu usług wykonanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu - uwzględniającego wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.4.1) SWZ, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane należycie wraz z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są: a) Referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, b) Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit a) powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów, o którym mowa powyżej (przedstawić pisemne uzasadnienie). W przypadku świadczeń powtarzających się lub

ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Dodatkowo Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do wskazania jaką część zamówienia wykonał bezpośrednio.

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis kryterium selekcji: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert: 1) nie podlegają wykluczeniu; 2) spełniają następujące warunki dotyczące: 2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie. 2.4) zdolności technicznej lub zawodowej: 2.4.2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego, co najmniej czternastu (14) trenerów, posiadających łącznie doświadczenie i kwalifikacje, w szczególności: 1) każdy z trenerów posiada, co najmniej wykształcenie wyższe II stopnia (tytuł magistra) oraz 2) każdy z trenerów posiada, co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu, co najmniej 2 różnych tematów szkoleń przewidzianych w ramach Przedmiotu zamówienia, oraz 3) każdy z trenerów zrealizował, co najmniej 15 szkoleń w zakresie, co najmniej 2 różnych tematów szkoleń przewidzianych w ramach Przedmiotu zamówienia, 4) co najmniej 2 trenerów skierowanych do realizacji Szkolenia Nonviolent Communication musi posiadać certyfikat Nonviolent Communication (NVC) potwierdzający zdobyte uprawnienia. 2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, jeśli podmioty te wykonują zamówienie/jego część, do realizacji których te zdolności są wymagane. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 3. Udostępnienie zasobów następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 118 – 123 ustawy Pzp. 4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami art. 58 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) SWZ musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast warunek określony w Rozdziale V ust. 1 pkt 1) SWZ musi spełniać każdy z Wykonawców. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do Oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres wykonają poszczególni Wykonawcy. 6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują zapisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w ust. 4 i 5 powyżej. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym

terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia: 1) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego – uwzględniające wymagania określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.4.2) SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie dysponowania tymi osobami;

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium CENA BRUTTO - 30%, ocena zostanie dokonana według wzoru określonego w Rozdziale XVI ust. 3 pkt 3.1. SWZ.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie personelu - 70%

Opis: W kryterium „Doświadczenie personelu - 70%” - punkty przyznane zostaną, na podstawie informacji przedstawionych przez Wykonawcę w Załączniku nr 6 do SWZ - „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - niezbędny dla oceny oferty według przyjętych kryteriów oceny ofert”. Ocenie podlegać będzie doświadczenie zaproponowanych osób: trenera/mówcy motywacyjnego oraz dwóch (2) trenerów skierowanych do realizacji szkoleń z zakresu prezentacji (A+B) w skali punktowej max do 70 punktów. A. TRENER/MÓWCA MOTYWACYJNY – max 30 pkt Punkty przyznane zostaną, przy założeniu poniżej wskazanej punktacji, gdzie osoba wskazana, jako trener/mówca motywacyjny, posiadający wykształcenie wyższe II stopnia (tytuł magistra), co najmniej 5 letnie doświadczenie, jako mówca mentalny/ motywacyjny, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przeprowadził, co najmniej dziesięć (10) mów motywacyjnych/ inspirujących w zakresie tematyki takiej jak motywacja, rozwoju własnego potencjału, budowanie pewności siebie, większej umiejętności koncentracji uwagi, nauka technik relaksacyjnych w pracy i niwelowania stresu, w tym co najmniej jedno (1) inspirujące wystąpienie w ramach marki konferencyjnej TEDx. Ocena zostanie dokonana ponad wskazane powyżej minimum, według następującej punktacji: 30 pkt – przeprowadził 2 wystąpienia w ramach marki konferencyjnej TEDx 0 pkt – przeprowadził 1 wystąpienie w ramach marki konferencyjnej TEDx Uwaga: Jeśli Wykonawca w Wykazie wskaże większą liczbę osób niż wymagana jedna osoba, Zamawiający do oceny wg przyjętych kryteriów będzie brał pod uwagę wyłącznie pierwszą wskazaną w Wykazie osobę. Zamawiający wymaga, aby informacje wskazane w Wykazie zawierały, co najmniej: informacje dotyczące wykształcenia, tematyki wygłoszonej mowy, informacje na temat posiadanego doświadczenia, jako mówca mentalny/ motywacyjny ze wskazaniem konkretnych dat. B. DWÓCH TRENERÓW DO SZKOLENIA Z ZAKRESU PREZENTACJI – max 40 pkt Punkty przyznane zostaną, jako suma punktów przyznanych za każdego z zaproponowanych 2 trenerów, gdzie każdy z dwóch (2) trenerów wskazanych do prowadzenia szkolenia z zakresu prezentacji, posiada wykształcenie wyższe II stopnia (tytuł magistra), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przeprowadził, co najmniej piętnaście (15) szkoleń z zakresu prezentacji oraz doświadczenie w realizacji, co najmniej 3 wystąpienia medialne, np. w TV, na YouTube, itp. media. Ocena zostanie dokonana ponad wskazane powyżej minimum, według następującej punktacji: 40 pkt – przeprowadził od 6 do 7 wystąpień medialnych, np. w TV, na YouTube itp. media 20 pkt – przeprowadził od 4 do 5 wystąpień medialnych, np. w TV, na YouTube itp. media 0 pkt – przeprowadził 3 wystąpienia medialne, np. w TV, na YouTube itp. media Uwaga: Jeśli Wykonawca w Wykazie wskaże większą liczbę osób niż wymagane dwie osoby, Zamawiający do oceny wg przyjętych kryteriów będzie brał pod uwagę wyłącznie dwie

pierwsze wskazane w Wykazie osoby. Zamawiający wymaga, aby informacje wskazane w Wykazie zawierały, co najmniej: informacje dotyczące wykształcenia, informacje na temat posiadanego doświadczenia, tematyki przeprowadzonych szkoleń oraz wystąpień medialnych, ze wskazaniem konkretnych dat. UWAGA: W przypadku nie załączenia do Oferty dokumentu „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - niezbędny dla oceny oferty według przyjętych kryteriów oceny ofert” lub nie zawarcie w Wykazie którejkolwiek informacji dotyczącej potwierdzenia spełnienia minimalnego doświadczenia, Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: Cena brutto - 30%
Doświadczenie personelu - 70%

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-717225a4-7d6f-4208-b56b-c6eba6ffcae3>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem ezamowienia.gov.pl

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-717225a4-7d6f-4208-b56b-c6eba6ffcae3>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-717225a4-7d6f-4208-b56b-c6eba6ffcae3>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVIII SWZ. Wykonawca, nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru): a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwoływalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.

Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni. 3.

Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, ustanowienia zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowienia zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów wymaga dla swej skuteczności wcześniejszej zgody Zamawiającego. 4. Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego – 53 1010 1010 0058 5813 9120 0000 wraz z podaniem nazwy i numeru postępowania – „Kompleksowa organizacja Szkoleń Wyjazdowych na potrzeby Centrum Unijnych Projektów Transportowych - Nr 12.2024.ZAM”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Termin składania ofert: 17/10/2024 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 17/10/2024 11:15:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Wykonawca składa ofertę przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem ezamowienia.gov.pl, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki realizacji Umowy zostały szczegółowo określone w PPU, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Szczegółowe informacje o zasadach finansowych zawarte zostały w PPU, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Centrum Unijnych Projektów Transportowych
Numer rejestracyjny: 7010071270
Adres pocztowy: Plac Europejski 2
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-844
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych
E-mail: zampub@cupt.gov.pl
Telefon: +48222620500
Faks: +48222620501
Adres strony internetowej: <https://www.cupt.gov.pl/>
Profil nabywcy: www.cupt.gov.pl

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA
Numer rejestracyjny: 9691627886
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Faks: +48224587800
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 2043adc1-9da9-4a99-9884-0ff19e94190e - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 11/09/2024 05:31:50 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 549041-2024

Numer wydania Dz.U. S: 178/2024

Data publikacji: 12/09/2024