

551884-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Toner do drukarek laserowych/faksów – Zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów

OJ S 179/2024 13/09/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

E-mail: zamowienia.co@prezydent.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów (urządzeń na gwarancji Producenta), zwanych dalej „Materiałami eksploatacyjnymi” lub „Materiałami”, dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określa Załącznik nr 7 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), Załącznik nr 6 do SWZ – Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór Umowy. 3. Zgodnie z art. 257 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej. 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp. 8. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej i złożenie oferty nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp. 10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich. 11. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 12. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

Identyfikator procedury: 8098d07e-0b66-4003-ab86-ea4c3eeb6693

Wewnętrzny identyfikator: ZP.CO-10/2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30124300 Bębny do maszyn biurowych, 30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych, 90500000 Usługi związane z odpadami

2.1.2. Miejsce realizacji

Podział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 485 315,00 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw zbada i oceni oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty i zawierać wszystkie wskazane w nim informacje i oświadczenia. 3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: 1) jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (Załącznik nr 2 do SWZ); 2) oświadczenia Wykonawcy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ; 3) wypełniony Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) – stanowiący Załącznik nr 6 do SWZ, zawierający cenę jednostkową netto dla każdej pozycji – każdego Materiału eksploatacyjnego; 4) dokumenty, służące wykazaniu równoważności zaoferowanych rozwiązań przez Wykonawcę (jeżeli dotyczy); 5) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć oryginalny dokument w postaci elektronicznej; w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej zalecane jest złożenie dokumentu potwierdzającego wykonanie przelewu); 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); 7) pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, (jeżeli dotyczy); 8) zobowiązanie, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp – w przypadku oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy). Wraz z zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający uprawnienia osoby podpisującej to zobowiązanie do reprezentowania tego podmiotu, oświadczenie (JEDZ), o którym mowa Rozdziale VII w ust. 2 wystawione przez podmiot udostępniający zasoby (Załącznik nr 2 do SWZ), oświadczenia Wykonawcy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ z wypełnioną sekcją „INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH ...” oraz oświadczenia wystawione przez podmiot udostępniający zasoby, które stanowią Załącznik nr 11 do SWZ; 9) odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że osoba lub osoby, które podpisały ofertę lub pełnomocnictwo były uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie podpisania oferty lub umocowania pełnomocnika w dacie wystawienia pełnomocnictwa (jeżeli odpis aktualny z KRS lub ewidencji, który Zamawiający może samodzielnie pobrać ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości lub innej odpowiedniej strony internetowej, nie potwierdza umocowania osoby, która podpisała pełnomocnictwo w imieniu Wykonawcy do reprezentowania w tym zakresie Wykonawcy); 4. Pozostałe szczegóły znajdują się w SWZ. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY: 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) wykazu dostaw wykonanych - wzór wykazu

dostaw stanowi Załącznik nr 9 do SWZ; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SWZ; 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 pkt 1) – 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w zakresie art. 5k rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 7) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), 4), 6) ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1), 7), 8) oraz 10) ustawy Pzp (w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) wg Załącznika nr 5 SWZ; 8) Dokumenty, o którym mowa w pkt 3) – 7) powyżej, które dotyczą podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy). 2. Pozostałe szczegóły znajdują się w SWZ. SPOSÓB KOMUNIKACJI: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie Zakupowej eZamawiający.pl pod adresem <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl> (dalej jako „Platforma Zakupowa”) i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. 2. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Baza wiedzy” znajduje się Instrukcja dla Wykonawcy opisująca korzystanie z Platformy Zakupowej, do której Wykonawca powinien się stosować. 3. Pozostałe szczegóły znajdują się w SWZ. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT: 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. 2. Wykonawca składa ofertę za

pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl>. 3. Wykonawca składa ofertę sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. 4. Pozostałe szczegóły znajdują się w SWZ. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania zostały opisane w dokumentach zamówienia.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Mat. eksploatacyjne

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż wraz z dostawą Zamawiającemu przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów (urządzeń na gwarancji Producenta), zwanych dalej „Materiałami eksploatacyjnymi” lub „Materiałami”, dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określa Załącznik nr 7 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), Załącznik nr 6 do SWZ – Formularz cenowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór Umowy.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30125110 Toner do drukarek laserowych/faksów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30124300 Bębny do maszyn biurowych, 30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych, 90500000 Usługi związane z odpadami

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Wiejska 10

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-902

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce realizacji zamówienia: Wykonawca będzie dostarczał zamówione materiały do lokalizacji w Warszawie (ul. Wiejska 10). Wykonawca będzie odbierał zużyte pojemniki z dwóch lokalizacji w Warszawie (ul. Wiejska 10 lub ul. Krakowskie Przedmieście 46/48).

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w Załączniku nr 8 do SWZ-Wzór Umowy.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Cena ofertowa brutto

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy Materiałów eksploatacyjnych

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin odbioru zużytych pojemników

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/165313/notice/public/details>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl/pn/zamowienia-cokprp/demand/165313/notice/public/details>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419, z późn. zm.). 4. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta

RP, BGK Oddział w W-wie nr 07 1130 1017 0020 1473 8920 0002 z dopiskiem wadium – „Zakup wraz z sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i faksów”, [sygnatura postępowania – ZP.CO-10/2024]. UWAGA: Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa ust. 4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert). 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP Adres: ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, NIP: 7010271052; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W przypadku nieprawidłowego sporządzenia gwarancji wadialnej lub poręczenia wadialnego przez konsorcjum - oferta konsorcjum podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 5) i pkt 14) ustawy Pzp; 8) musi zostać złożone w oryginale w postaci elektronicznej. 6. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu, w postaci elektronicznej został złożony wraz z ofertą. 7. Z wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia musi wynikać, iż zabezpiecza ona roszczenia zamawiającego spowodowane działaniem każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a tym samym w treści gwarancji lub poręczenia powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum). 8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 i 14 ustawy Pzp. 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

Termin składania ofert: 17/09/2024 13:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 17/09/2024 14:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Oferty zostaną otworzone za pośrednictwem Platformy Zakupowej eZamawiający pod adresem: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl>

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy Zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia treści SWZ na stronie internetowej. 2. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 7010271052

Adres pocztowy: Wiejska 10

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-902

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia.co@prezydent.pl

Telefon: +48 22 695 21 30

Adres strony internetowej: <http://www.co.kprp.pl>

Profil nabywcy: <https://zamowienia-cokprp.ezamawiajacy.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 22 458 78 01
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana

:

544783-2024

Główny powód zmiany

:

Aktualizacja informacji

Opis

:

W sekcji 5.1.12. zmiana terminu składania i otwarcia ofert. Dodatkowo zmieniono SWZ w zakresie terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą.

10.1. Zmiana

Identyfikator sekcji: LOT-0001

Opis zmian: W sekcji 5.1.12. zmiana terminu składania i otwarcia ofert. Dodatkowo zmieniono SWZ w zakresie terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą.

Dokumenty zamówienia zmieniono w dniu: 11/09/2024

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 4db4eaa2-bf1a-4e31-88a4-257eb626f649 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 11/09/2024 14:11:59 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 551884-2024

Numer wydania Dz.U. S: 179/2024

Data publikacji: 13/09/2024