

554695-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków – Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców MOPS w Stalowej Woli

OJ S 180/2024 16/09/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

E-mail: zp@stalowawola.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców MOPS w Stalowej Woli

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem, organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli, a także usługa przygotowania 4 spotkań integracyjnych oraz usługa przygotowania i dowozu cateringu do MOPS w Stalowej Woli ul. Dmowskiego 1 dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w okresie 02.01.2025 r.- 01.01.2026 r. jak również zapewnienie gorących posiłków w formie cateringu (przygotowanie i dostarczenie) dla 20 uczestników Rozwadowskiego Klubu Seniora. 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: 1)

Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli w okresie 02.01.2025 r.- 01.01.2026 r. 2) Usługa przygotowania 4 spotkań integracyjnych dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w miesiącach: marzec 2025 roku – 1 spotkanie, lipiec 2025 roku – 1 spotkanie, listopad 2025 roku – 1 spotkanie i grudzień 2025 roku – 1 spotkanie. 3) Usługa przygotowania i dowozu cateringu do MOPS w Stalowej Woli ul. Dmowskiego 1 w ilości 4 razy, dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w miesiącach: luty 2025 roku – 1 catering, maj 2025 roku – 1 catering, wrzesień 2025 roku – 1 catering, listopad 2025 roku – 1 catering. 4) Zapewnienie gorących posiłków w formie cateringu (przygotowanie i dostarczenie) dla 20 uczestników Rozwadowskiego Klubu Seniora, ul. Rozwadowska 21, Stalowa Wola – Rozwadow, w okresie od 2 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku 3.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: Załączniki nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 8 – Wzór umowy do niniejszej SWZ. 4. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt

2 ustawy Pzp. 5. Wykonawca stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany będzie do: Zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. 2023 poz. 1465 z późn.zm) następujące czynności: 1) przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw, 2) wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp. 3) uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, 4) utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza, 5) dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu, 6) czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń, 7) doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom, 8) pozostałe prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania posiłków. 9) wydawania posiłków oraz suchego prowiantu 10) kierowania pojazdem przeznaczonym do rozwożenia posiłków.

Identyfikator procedury: f0ef869e-ee05-46a9-bfec-941fc5e9d69e

Wewnętrzny identyfikator: ZP-II.271.172.2024.KA

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp., o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy Pzp., tj. o wartości zamówienia przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 221 000 euro. 2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.). 3. Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne: 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. z późn. zm.); 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452 z późn. zm.); 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia z dnia 3 grudnia 2023 roku w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2023 poz.1344 z dnia 6.12.2023 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 poz. 2439 z późn. zm.); 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 roku w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. 2020 poz. 2406 z późn. zm.); 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2023 poz. 1824); 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2020 poz. 2434 z późn. zm.); 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454 z późn. zm.) tekst jednolity; 9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021 poz. 2458); 10) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.). 11) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz.507 z późn. zm.); 12) Rozporządzenie(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr833 /2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 1. Centralny Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. 2. Z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia jest jednorodny – świadczenie usług restauracyjnych i cateringowych, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części nie jest pożądany ze względu na specyfikę zamówienia i wynikającą z potrzeb Zamawiającego konieczność świadczenia przedmiotowych usług w sposób jednolity, czego nie zapewniają ewentualne rozbieżności w organizacji i wykonywaniu przedmiotowych usług przez różne podmioty. Realizacja zamówienia przez jednego Wykonawcę umożliwi przygotowywanie, wydawanie i dostarczanie posiłków o stałym standardzie i odpowiedniej jakości dla klientów – świadczeniobiorców MOPS w Stalowej Woli oraz uczestników KIS i RKS. Podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności związane z realizacją usługi przez kilka podmiotów w porównywalnym standardzie i jakości, określonych datach i godzinach, a także mogłoby skutkować brakiem właściwej koordynacji usługi czego konsekwencją będzie zagrożenie właściwego wykonania zamówienia. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do maksymalnego możliwego rozdrobnienia zamówienia, z uwagi na fakt, że rozdrobnienie przedmiotowego zamówienia na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększałby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożone oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Ponadto wartością stanowiącą podstawę wyboru trybu jest łączna wartość innych podobnych zamówień ujętych w planie zamówień publicznych. Centralny Zamawiający dokonał więc już podziału wyodrębniając podobne zamówienia. Dokonywanie dalszego podziału wiązałoby się z nadmiernym rozdrobnieniem zamówienia.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Stalowa Wola

Kod pocztowy: 37-450

Podpodział krajowy (NUTS): Tarnobrzeski (PL824)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki które pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej: 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ – dokument obowiązkowy. 2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć wyłącznie w formie elektronicznej: 1) Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane odrębnie przez Wykonawcę lub

każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ; 2) Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby na formularzu JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ (jeżeli dotyczy); 3) Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. (dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) podpisane wspólnie przez Wykonawców - Załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy); 4) Zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby - Załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy); 5) Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na u krainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.- Załącznik nr 5 do SWZ. 6) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na u krainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.- Załącznik nr 6 do SWZ. 7) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. b) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. c) Jeżeli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, który przekazuje się w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Uwaga! Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 2. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia(UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z postępowania o udzielenie zamówienia Centralny Zamawiający wyklucza Wykonawcę: 1) Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1, pkt 1, 4 ustawy Pzp. Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty: 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wniosku Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Centralny Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Centralny Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, - sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Centralnego Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej należy złożyć dokumenty o których mowa w SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j. z późn. zm.)

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Działalność gospodarcza jest zawieszona: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Korupcja: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2
Naruszenie obowiązku płatności podatków: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Niewypłacalność: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Układ z wierzycielami: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Upadłość: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców MOPS w Stalowej Woli

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem, organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli, a także usługa przygotowania 4 spotkań integracyjnych oraz usługa przygotowania i dowozu cateringu do MOPS w Stalowej Woli ul. Dmowskiego 1 dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w okresie 02.01.2025 r.- 01.01.2026 r. jak również zapewnienie gorących posiłków w formie cateringu (przygotowanie i dostarczenie) dla 20 uczestników Rozwadowskiego Klubu Seniora. 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: 1)

Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków, suchego prowiantu wraz z dowozem oraz organizacja kolacji Wigilijnej i Śniadania Wielkanocnego dla klientów-świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stalowej Woli w okresie 02.01.2025 r.- 01.01.2026 r. 2) Usługa przygotowania 4 spotkań integracyjnych dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w miesiącach: marzec 2025 roku – 1 spotkanie, lipiec 2025 roku – 1 spotkanie, listopad 2025 roku – 1 spotkanie i grudzień 2025 roku – 1 spotkanie. 3) Usługa przygotowania i dowozu cateringu do MOPS w Stalowej Woli ul. Dmowskiego 1 w ilości 4 razy, dla uczestników Klubu Integracji Społecznej przy MOPS w Stalowej Woli w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i uzgodnionych z Wykonawcą w miesiącach: luty 2025 roku – 1 catering, maj 2025 roku – 1 catering, wrzesień 2025 roku – 1 catering, listopad 2025 roku – 1 catering. 4) Zapewnienie gorących posiłków w formie cateringu (przygotowanie i dostarczenie) dla 20 uczestników Rozwadowskiego Klubu Seniora, ul. Rozwadowska 21,

Stalowa Wola – Rozwadow, w okresie od 2 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: Załączniki nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 8 – Wzór umowy do niniejszej SWZ. 4. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. 5. Wykonawca stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany będzie do: Zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. 2023 poz. 1465 z późn.zm) następujące czynności: 1) przygotowanie miejsca pracy przed rozpoczęciem przygotowywania potraw, 2) wstępne przygotowanie produktów, m.in. mycie, obieranie, krojenie, szatkowanie, siekanie itp. 3) uczestniczenie w przygotowywaniu posiłków zgodnie z wytycznymi kucharza, 4) utrzymywanie czystości w obrębie kuchni i zaplecza, 5) dbanie o dostępność środków czystości w kuchni i na zapleczu, 6) czyszczenie sprzętu kuchennego, powierzchni stołów, podłóg i maszyn oraz zmywanie naczyń, 7) doraźna pomoc szefowi kuchni oraz pozostałym kucharzom, 8) pozostałe prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości w miejscu przygotowywania posiłków. 9) wydawania posiłków oraz suchego prowiantu 10) kierowania pojazdem przeznaczonym do rozwożenia posiłków.

Wewnętrzny identyfikator: ZP-II.271.172.2024.KA

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Stalowa Wola

Kod pocztowy: 37-450

Podpodział krajowy (NUTS): Tarnobrzeski (PL824)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Centralny Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Centralny Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Rzeczne oświadczenie składa każdy z Wykonawców wraz z ofertą. 3. Centralny Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 121 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. 4. Centralny Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 60 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja). 5. Centralny Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Centralnym Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e- Zamówienia, która jest dostępna pod [adresemhttps://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl) lub przy użyciu poczty elektronicznej. Centralny Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. 6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 7. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Centralny Zamawiający żąda: 8 wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy; 9 podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców. 10. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu

podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. 11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp. stosuje się odpowiednio. 12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. 13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą. 14. Do umów o podwykonawstwo mają zastosowanie przepisy art. 464 i 465 ustawy Pzp.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 02/01/2025

Data zakończenia trwania: 01/01/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1) W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie

zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Centralnego

Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. Centralny Zamawiający nie wymaga od

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy

prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W

przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez

dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

publicznego Centralny Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych

podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. 2)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty

oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają

poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr

4 do SWZ. 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,

oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.- Załącznik nr 2 do SWZ JEDZ składa

każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o

udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

4) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 3 składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem" lub „JEDZ”. 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ubiegającego się o udzielenie zamówienia oświadczenie dotyczące braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa każdy z Wykonawców - Załącznik nr 5 do SWZ. 6) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy. Na pierwszej stronie Formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich Wykonawców składających ofertę. Realizacja przedmiotu zamówienia w całości koordynowana będzie wyłącznie za pośrednictwem pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie 7) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Uwaga! Wykonawca/Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji. 4. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby: 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 118-123 Ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 3 do SWZ, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.- Załącznik nr 2 do SWZ - JEDZ. 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące braku przesłanek wykluczenia zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.- Załącznik nr 6 do SWZ 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego 6) Centralny Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków

udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem samego Wykonawcy. 7) Centralny Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec Podmiotu, na którego zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca się powołuje, podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem samego Wykonawcy. Wobec powyższego weryfikacja Podmiotu udostępniającego zasoby w ramach wskazanych w postępowaniu podstaw wykluczenia, musi zostać przeprowadzona w takim samym zakresie, jak weryfikacja samego Wykonawcy, któremu Podmiot ten zasoby udostępnia. Ocena, czy w stosunku do Podmiotu trzeciego zachodzą przesłanki wykluczenia przewidziane w postępowaniu, powinna przebiegać w oparciu o takie same dokumenty, jakie dotyczą Wykonawcy, który tymi zasobami się posługuje. 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Centralny Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Centralnego Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 9) Centralny Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 10) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Uwaga! Podmiot udostępniający zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „α” w Części IV JEDZ: Kryteria kwalifikacji. Centralny Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa ROZDZIALE X niniejszej SWZ dotyczących tych Podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych Podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1) - 4) i 6) oraz art. 109 ust. 1, pkt 1, 4, ustawy Pzp. 7. Z uwagi na treść przepisów art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Centralny Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazu podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca polega – wskazania, czy Wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. Powyższy zakaz z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576 obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia, w związku z czym na Wykonawcy ciąży obowiązek aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: sytuacji ekonomicznej lub finansowej: a) Centralny Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 50 000,00 zł; Określone przez Centralnego Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalny poziom zdolności Wykonawcy, który nie obejmują całości zdolności Wykonawcy. W

związku z powyższym Wykonawca winien należycie ocenić swoje możliwości w zakresie dysponowania niezbędnym potencjałem i zdolnościami do należytego wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty: 1) Centralny Zamawiający nie żąda przedłożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa wraz z ofertą: a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane odrębnie przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ, oraz jeżeli dotyczy: b) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby na formularzu JEDZ - Załącznik nr 2 do SWZ (jeżeli dotyczy);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Zdolności technicznej lub zawodowej: a) Centralny Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał należycie lub wykonuje należycie w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie: co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: - usługę przygotowywania oraz wydawania posiłków, lub - usługę przygotowywania oraz dostarczania posiłków, świadczoną w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej sześciu miesięcy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto Uwaga! Przez zadanie Centralny Zamawiający rozumie zadanie/usługę zrealizowaną w ramach jednej umowy lub zlecenia o wartości nie niższej jak określona powyżej. Jeżeli Wykonawca w dacie składania oferty wykonuje zadanie/usługę, o której mowa powyżej, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert wartość zrealizowanej części umowy/zlecenia w ramach zadania/usługi wynosiła nie mniej niż wartość wskazana w powyższym warunku. Centralny Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania zadań w ramach spełnienia wymaganego warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy tj. w przypadku wykazania przez Wykonawcę kilku zadań/usług za kwoty mniejsze niż wymagana w powyższym warunku, kwoty te nie będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku. Centralny Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców (np. konsorcjum lub inna forma Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie), której był członkiem, jeżeli faktycznie nie wykonywał wykazywanego wskazanego w warunku udziału w postępowaniu zakresu zadania/usługi. Określone przez Centralnego Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu należy traktować jako minimalny poziom zdolności Wykonawcy, który nie obejmuje całości zdolności Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca winien należycie ocenić swoje możliwości w zakresie dysponowania niezbędnym potencjałem i zdolnościami do należytego wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca na wezwanie Centralnego Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty: 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zadanie odpowiadające swoim rodzajem

przedmiotowi zamówienia tj.: - usługę przygotowywania oraz wydawania posiłków, lub - usługę przygotowywania oraz dostarczania posiłków, świadczoną w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej sześciu miesięcy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik nr 11 do SWZ

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: cena

Opis: Kryterium ceny to maksymalnie 60 punktów. Oferta z najniższą ceną otrzymuje maksimum punktów. Pozostałe oferty punktowane są proporcjonalnie do oferty z najniższą ceną wg poniższego wzoru $\text{cena najniższej oferty brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 60 = \text{liczba pkt (Kc)}$ $60\% = 60 \text{ pkt}$

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: TERMIN NA POINFORMOWANIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO O ILOŚCI WYDANYCH BLOCKÓW POSIŁKOWYCH W DANYM DNIU

Opis: Kryterium termin na poinformowanie przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu to maksymalnie 40 punktów. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w jakim terminie Zamawiający będzie w toku realizacji zamówienia informował Wykonawcę o ilości wydanych bloczków posiłkowych uprawniających klientów – świadczeniobiorców do odbioru przygotowanych posiłków i suchego prowiantu w danym dniu. termin na poinformowanie przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu (Kt) $40\% = 40 \text{ pkt}$ Zgodnie z deklaracją Wykonawcy Od godz. 13:00 do godz. 15:00 dnia wcześniejszego niż dzień przygotowania i wydawania posiłku – 0 pkt Do godz. 8:30 tego samego dnia co dzień przygotowania posiłku – 20 pkt Do godz. 10:30 tego samego dnia co dzień przygotowania posiłku – 40 pkt 2. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym wskaże termin na poinformowanie przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu przed godz. 13:00 dnia wcześniejszego niż dzień przygotowania i wydawania posiłku - to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako nieodpowiadająca treści SWZ. 3. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym nie wskaże terminu na poinformowanie przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu Centralny Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin do godz. 15:00 dnia wcześniejszego niż dzień przygotowania i wydawania posiłku i przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium. 4. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie – Formularzu ofertowym wskaże termin na poinformowanie przez Zamawiającego o ilości wydanych bloczków posiłkowych w danym dniu po godzinie 10:30 tego samego dnia co dzień przygotowania posiłku, Centralny Zamawiający przyzna ofercie maksimum 40 punktów, w tym kryterium.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1af91852-94a9-4fab-8901-c7cf9e016ffa>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platformy e-Zamówienia oraz poczta email kabratowski@stalowawola.pl lub zp@stalowawola.pl

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1af91852-94a9-4fab-8901-c7cf9e016ffa>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Dozwolone

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1af91852-94a9-4fab-8901-c7cf9e016ffa>

Opis: Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, który Centralny Zamawiający udostępnił na Platformie e-Zamówienia. 6. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. 7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. 8. Wykonawca składa ofertę (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 9. Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane pliki (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” stanowiące jego ofertę. 10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. 11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 12. Dokumenty stanowiące ofertę lub wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Centralny Zamawiający zaleca dokonanie konwersji Formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą lub wchodzących w skład oferty z udostępnionej formy edytowalnej w formacie .doc do formatu .pdf, a następnie opatrzenie powyższych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formacie PAdES typ wewnętrzny. 13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 14. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie: https://epzpygmgrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf 15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty /wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW). 16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. 17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 21/10/2024 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 21/10/2024 12:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Platformy e-Zamówienia

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy e-Zamówienia. 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Centralny Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. 4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. 5. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, który Centralny Zamawiający udostępnił na Platformie e-Zamówienia. 6. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. 7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. 8. Wykonawca składa ofertę (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do

dodawania plików. 9. Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane pliki (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” stanowiące jego ofertę. 10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. 11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 12. Dokumenty stanowiące ofertę lub wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Centralny Zamawiający zaleca dokonanie konwersji Formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą lub wchodzących w skład oferty z udostępnionej formy edytowalnej w formacie .doc do formatu .pdf, a następnie opatrzenie powyższych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formacie PAdES typ wewnętrzny. 13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 14. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie: https://epzpygmgrsicc.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf 15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty /wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW). 16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. 17. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza-Urząd Zamówień Publicznych

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza-Urząd Zamówień Publicznych

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w

trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2)6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a)nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b)opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3)miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a)nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza-Urząd Zamówień Publicznych

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

Organizacja rozpatrująca oferty: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

Numer rejestracyjny: 86525724

Adres pocztowy: Al. Jana Pawła II 25A

Miejscowość: Stalowa Wola

Kod pocztowy: 37-450

Podpodział krajowy (NUTS): Tarnobrzeski (PL824)

Kraj: Polska

E-mail: zp@stalowawola.pl

Telefon: +48158194710

Adres strony internetowej: <https://bip.scuw.stalowawola.pl/>

Profil nabywcy: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza-Urząd Zamówień Publicznych

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 29d88325-f11d-4558-a072-d323b9e93c10 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 13/09/2024 12:01:59 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 554695-2024

Numer wydania Dz.U. S: 180/2024

Data publikacji: 16/09/2024