

565501-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Skanery komputerowe – RI.272.15.2026.MC: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” z podziałem na części

OJ S 156/2026 14/08/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

E-mail: zamowienia@powiatsztumski.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: RI.272.15.2026.MC: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” z podziałem na części

Opis: Opis: Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie z podziałem na części: 1) Część 1 zakup i dostawa plotera ze skanerem, 2) Część 2 zakup i dostawa dwóch skanerów oraz pięciu urządzeń wielofunkcyjnych.

Identyfikator procedury: 27998839-fae7-470a-badd-6fd2869863dc

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30216110 Skanery komputerowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery, 30232140 Plotery, 30232110 Drukarki laserowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Starogardzki (PL638)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Podstawy wykluczenia Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 – 6 ustawy PZP, 2) Zamawiający nie stosuje w postępowaniu podstaw wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 – 10 ustawy PZP. 2. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 7, 8 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt. 1 – 3 ustawy PZP. 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności określone w art. 110 ust. 2 pkt. 1 – 3 ustawy PZP są wystarczające do

wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę. 5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. 6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 7. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 7, art. 8, art. 10 lit. b) – f) i lit. h) – j) dyrektywy 2014/24/UE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 8. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 9. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców. Warunki udziału w postępowaniu Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Zamawiający wskazuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia na dostawy nie zostały określone w przepisach wykonawczych poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp. Warunki udziału w postępowaniu określono zatem bez zastosowania poziomów zdolności, z zachowaniem wymogów art. 16 oraz art. 112 ust. 1 ustawy Pzp. 2. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego: 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku. 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z przepisów: Zamawiający nie stawia warunku. 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku. 4) Zdolności technicznej lub zawodowej: Dla części I Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał należycie jedną dostawę lub kilka dostaw, które łącznie obejmowały co najmniej jeden ploter wielkoformatowy oraz co najmniej jeden skaner wielkoformatowy, przy czym łączna wartość wykazywanego zakresu odpowiadającego przedmiotowi części 1 wynosiła co najmniej 100 000,00 zł brutto. Spełnienie ww. warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie: – WYKAZU DOSTAW złożonego wraz z dowodami, o którym mowa w Rozdziale XV SWZ (sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11), składanych na wezwanie Zamawiającego Dla części II Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał należycie jedną dostawę lub kilka dostaw, które łącznie obejmowały co najmniej jeden skaner dokumentowy oraz co najmniej jedno kolorowe urządzenie wielofunkcyjne formatu A3, przy czym łączna wartość wykazywanego zakresu odpowiadającego przedmiotowi części 2 wynosiła co najmniej 40 000,00 zł brutto. Spełnienie ww. warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie: – WYKAZU DOSTAW złożonego wraz z dowodami, o którym mowa w Rozdziale XV SWZ (sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11), składanych na wezwanie Zamawiającego 3. Przez dwie dostawy rozumie się dostawy wykonane na podstawie różnych umów. 4. W przypadku świadczeń powtarzających

się lub ciągłych, Wykonawca może wykazać się również dostawą wykonywaną (niezakończoną), jeżeli wartość części wykonanej jest nie niższa niż wartość wymagana powyżej. 5. W przypadku umów wykonywanych, tj. takich, których realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko te dostawy zrealizowane w ramach takiej umowy, które na dzień upływu terminu składania ofert spełniają warunki określone w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ. 6. W przypadku, gdy rozliczenie za zrealizowane (wykonane) przez Wykonawcę dostawy nastąpiło w innej niż w PLN walucie, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych dostaw przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego opublikowanych na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełniać go będzie w całości przynajmniej jeden z Wykonawców. 8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy -może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty. 3. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenia (w tym JEDZ), o których mowa w Rozdziale XIV ust. 4 pkt 3 i 4 SWZ, składa każdy z Wykonawców. 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ). Podwykonawstwo Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). 2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 3. Powierzenie wykonania zamówienia osobie trzeciej może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. 4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. 5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Sposób przygotowania oferty i brak podmiotowych środków dowodowych Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z postanowieniami SWZ. 2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. 3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodnie z niniejszą SWZ. 4. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać: 1) Formularz ofertowy składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym załącznik nr 3 do SWZ 2) Formularz cenowy składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym załącznik nr 4 do SWZ 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w

postępowaniu – JEDZ. załącznik nr 5 do SWZ Oświadczenie składa się na formularzu JEDZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. Instrukcja wypełniania JEDZ: Informujemy, że pod adresem strony <https://espd.uzp.gov.pl/> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD)

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: zakup i dostawa plotera ze skanerem

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie z podziałem na części: 1) Część 1 - zakup i dostawa plotera ze skanerem, 2) Część 2 - zakup i dostawa dwóch skanerów oraz pięciu urządzeń wielofunkcyjnych. 2. Wykonawca w ramach ceny ofertowej zobowiązany jest zrealizować dla każdej pozycji sprzętowej: wniesienie urządzeń, montaż, instalację, pełną konfigurację sieciową (podłączenie do sieci LAN Zamawiającego), instalację właściwych sterowników, testy sprawności oraz przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego z obsługi dla pracowników (w wymiarze minimum 1 godziny szkolenia dla danej grupy pracowników). 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Przedmiot zamówienia, własnym transportem i na własny koszt: Adres dostawy: Część 1 jeden (1) ploter i jeden (1) skaner Starostwo Powiatowe w Sztumie Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ul. Mickiewicza 39B, 82-400 Sztum Część 2 jeden (1) skaner i dwa (2) urządzenia Starostwo Powiatowe w Sztumie ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum jeden (1) skaner i trzy (3) urządzenia Starostwo Powiatowe w Sztumie Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ul. Mickiewicza 39B, 82-400 Sztum 4. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz kompletne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. 5. Oferowane urządzenia muszą spełniać wymagania techniczne określone w OPZ. Wymagania te mają charakter minimalny. 6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym oferowany sprzęt, w szczególności producenta, model lub typ urządzenia oraz informacje wymagane w formularzu, pozwalające na jednoznaczną identyfikację oferowanego urządzenia. 7. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym producenta, model lub typ oferowanego rozwiązania oraz opisać parametry pozwalające na ocenę jego zgodności spełniania wymagań określonych w OPZ. 8. Jeżeli w dokumentacji zamówienia wskazano nazwę własną,

znak towarowy, patent, pochodzenie lub producenta, wskazanie takie ma charakter przykładowy, a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, zgodnie z zasadami określonymi w OPZ. 9. Wszystkie urządzenia muszą posiadać dokumenty wymagane przepisami prawa oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, jeżeli są wymagane dla danego urządzenia, które będą dostarczone wraz z zamówieniem. 10. Szczegółowe wymagania techniczne pozostają zgodne z Załącznikiem nr 1 do SWZ. 11. Oferowane urządzenia są przeznaczone do użytkowania przez pracowników Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby elementy obsługowe urządzeń, w szczególności panel sterowania, komunikaty, przyciski i instrukcje, były czytelne, dostępne w języku polskim i umożliwiały obsługę zgodnie z dokumentacją producenta. W zakresie, w jakim producent przewidział rozwiązania dostępności, urządzenie powinno umożliwiać ich aktywację bez dodatkowych opłat. Zamawiający nie ustanawia wymagań, których zastosowanie powodowałoby zasadniczą zmianę właściwości urządzenia lub nieproporcjonalne obciążenie. 12. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu w zakresie obsługi sprzętu (jeśli dany sprzęt tego wymaga) oraz dostarczenia wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim (niekoniecznie papierowej). 13. Jeżeli w odniesieniu do wymienionych powyżej elementów opisu zamówienia, powstałyby u Wykonawcy jakiegokolwiek wątpliwości lub niejasności, wówczas dla ostatecznego rozstrzygnięcia wymagań Zamawiającego w tej kwestii oraz przygotowania oferty przez Wykonawcę – wiążącymi będą wyjaśnienia, uściślenia oraz informacje uzupełniające, uzyskane w trakcie formalnej procedury ewentualnych zapytań do SWZ. 14. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił: dla części 1: ploter (część 1 poz. 1) i skaner (część 1 poz. 2) na okres 36 miesięcy dla części 2: skaner dokumentów A3 (część 2 poz. 1) i urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolorowe A3 (część 2 poz. 2) na okres 24 miesiące. 15. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę na okres 36 miesięcy (Część 1) oraz 24 miesięcy (Część 2) ma charakter nadrzędny i pierwszeństwo przed mniej korzystnymi warunkami gwarancyjnymi producenta sprzętu. 16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 – Opisie Przedmiotu Zamówienia.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30216110 Skanery komputerowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery, 30232140 Plotery, 30232110 Drukarki laserowe

Opcje:

Opis opcji: nie przewiduje się wznowień i opcji

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Starogardzki (PL638)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 30 Dni

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Zamawiający wskazuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia na dostawy nie zostały określone w przepisach wykonawczych poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp. Warunki udziału w postępowaniu określono zatem bez zastosowania poziomów zdolności, z zachowaniem wymogów art. 16 oraz art. 112 ust. 1 ustawy Pzp. 2. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego: 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku. 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z przepisów: Zamawiający nie stawia warunku. 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku. 4) Zdolności technicznej lub zawodowej: Dla części I Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał należycie jedną dostawę lub kilka dostaw, które łącznie obejmowały co najmniej jeden ploter wielkoformatowy oraz co najmniej jeden skaner wielkoformatowy, przy czym łączna wartość wykazywanego zakresu odpowiadającego przedmiotowi części 1 wynosiła co najmniej 100 000,00 zł brutto. Spełnienie ww. warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie: – WYKAZU DOSTAW złożonego wraz z dowodami, o którym mowa w Rozdziale XV SWZ (sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11), składanych na wezwanie Zamawiającego 3. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, Wykonawca może wykazać się również dostawą wykonywaną (niezakończoną), jeżeli wartość części wykonanej jest nie niższa niż wartość wymagana powyżej. 4. W przypadku umów wykonywanych, tj. takich, których realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko te dostawy zrealizowane w ramach takiej umowy, które na dzień upływu terminu składania ofert spełniają warunki określone w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ. 5. W przypadku, gdy rozliczenie za zrealizowane (wykonane) przez Wykonawcę dostawy nastąpiło w innej niż w PLN walucie, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych dostaw przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego opublikowanych na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełniać go będzie w całości przynajmniej jeden z Wykonawców. 7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy -może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %) 1 Cena oferty brutto (C) 60 2 Termin dostawy (T) 40 Punkty w kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według wzoru: $C = C_MIN / C_B \times 60$ pkt gdzie: C ilość punktów za kryterium cena oferty brutto CMIN najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych C_B cena oferty badanej Przy

ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto wpisaną w Formularzu ofertowym. Kryterium cena liczone będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Punkty w kryterium „Termin dostawy”. Ocenie podlegać będzie termin dostawy zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelką: Termin dostawy Liczba punktów do 7 dni 40 pkt do 14 dni 30 pkt do 21 dni 20 pkt do 30 dni (maksymalny termin) 0 pkt W przypadku niewypełnionego lub błędnie wypełnionego przez wykonawcę w formularzu ofertowym kryterium „Termin dostawy” Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium, a jako deklarowany termin dostawy zostanie przyjęte 30 dni. Wykonawca nie może zaoferować terminu dostawy przekraczającego 30 dni. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów pośrednich w kryterium „Termin dostawy” tzn. możliwe są do przyznania punkty odpowiednio: 0, 20, 30, 40. Suma punktów za Cenę oferty brutto (C) oraz Termin dostawy (T) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej i zostanie obliczone wg wzoru: $P=C+T$ gdzie: P łączna ilość punktów C ilość punktów w kryterium cena oferty brutto T liczba punktów przyznana w kryterium „Termin dostawy”. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1345113>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1345113>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Wymagania dotyczące wadium Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wniesieniem wadium dla części na którą składa ofertę: w wysokości: dla części 1 - 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), dla części 2 - 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100. Łączna wysokość wadium dla wszystkich części: 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach ubezpieczeniowych; 3) poręczeniach przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy PKO: 83 1020 1026 0000 1902 0754 7245 z podaniem tytułu wadium: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” oraz części, której dotyczy. przed upływem terminu składania ofert. Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi

obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Powiat Sztumski, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązaniach z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby jej z treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy PKO: 83 1020 1026 0000 1902 0754 7245 z podaniem tytułu: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” oraz części, której dotyczy. 3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości. 5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie; 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Termin składania ofert: 15/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 15/09/2026 11:15:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Informacje dodatkowe: Termin związania ofertą określony datą: 2026-12-13

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w w/w pkt 1). 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja rozpatrująca oferty: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: zakup i dostawa dwóch skanerów oraz pięciu urządzeń wielofunkcyjnych

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie z podziałem na części: 1) Część 1 - zakup i dostawa plotera ze skanerem, 2) Część 2 - zakup i dostawa dwóch skanerów oraz pięciu urządzeń wielofunkcyjnych. 2. Wykonawca w ramach ceny ofertowej zobowiązany jest zrealizować dla każdej pozycji sprzętowej: wniesienie urządzeń, montaż, instalację, pełną konfigurację sieciową (podłączenie do sieci LAN Zamawiającego), instalację właściwych sterowników, testy sprawności oraz przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego z obsługi dla pracowników (w wymiarze minimum 1 godziny szkolenia dla danej grupy pracowników). 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Przedmiot zamówienia, własnym transportem i na własny koszt: Adres dostawy: Część 1 jeden (1) ploter i jeden (1) skaner Starostwo Powiatowe w Sztumie Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ul. Mickiewicza 39B, 82-400 Sztum Część 2 jeden (1) skaner i dwa (2) urządzenia Starostwo Powiatowe w Sztumie ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum jeden (1) skaner i trzy (3) urządzenia Starostwo Powiatowe w Sztumie Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami ul. Mickiewicza 39B, 82-400 Sztum 4. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, niepowystawowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz kompletne i gotowe do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. 5. Oferowane urządzenia muszą spełniać wymagania techniczne określone w OPZ. Wymagania te mają charakter minimalny. 6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym oferowany sprzęt, w szczególności producenta, model lub typ urządzenia oraz informacje wymagane w formularzu, pozwalające na jednoznaczną identyfikację oferowanego urządzenia. 7. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym producenta, model lub typ oferowanego rozwiązania oraz opisać parametry pozwalające na ocenę jego zgodności spełniania wymagań określonych w OPZ. 8. Jeżeli w dokumentacji zamówienia wskazano nazwę własną, znak towarowy, patent, pochodzenie lub producenta, wskazanie takie ma charakter przykładowy, a Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, zgodnie z zasadami określonymi w OPZ. 9. Wszystkie urządzenia muszą posiadać dokumenty wymagane przepisami prawa oraz dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim, jeżeli są wymagane dla danego urządzenia, które będą dostarczone wraz z zamówieniem. 10. Szczegółowe wymagania techniczne pozostają zgodne z Załącznikiem nr 1 do SWZ 11. Oferowane urządzenia są przeznaczone do użytkowania przez pracowników Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby elementy obsługowe urządzeń, w szczególności panel sterowania, komunikaty, przyciski i instrukcje, były czytelne, dostępne w języku polskim i umożliwiały obsługę zgodnie z dokumentacją producenta. W zakresie, w jakim producent przewidział rozwiązania dostępności, urządzenie powinno umożliwiać ich aktywację bez dodatkowych opłat. Zamawiający nie ustanawia wymagań, których zastosowanie powodowałoby zasadniczą zmianę właściwości urządzenia lub nieproporcjonalne obciążenie. 12. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu w zakresie obsługi sprzętu (jeśli dany sprzęt tego wymaga) oraz dostarczenia wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim (niekoniecznie papierowej). 13. Jeżeli w odniesieniu do wymienionych powyżej elementów opisu zamówienia, powstałyby u Wykonawcy jakiegokolwiek wątpliwości lub niejasności, wówczas dla ostatecznego rozstrzygnięcia wymagań Zamawiającego w tej kwestii oraz przygotowania oferty przez Wykonawcę – wiążącymi będą wyjaśnienia, uściślenia oraz informacje uzupełniające, uzyskane w trakcie formalnej procedury ewentualnych zapytań do SWZ. 14. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił: dla części 1: ploter (część 1 poz. 1) i skaner (część 1 poz. 2) na okres 36 miesięcy dla części 2: skaner dokumentów A3 (część 2 poz. 1) i urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolorowe A3 (część 2 poz. 2) na okres 24 miesiące 15. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę na okres 36 miesięcy (Część 1) oraz 24

miesiący (Część 2) ma charakter nadrzędny i pierwszeństwo przed mniej korzystnymi warunkami gwarancyjnymi producenta sprzętu. 16. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 – Opisie Przedmiotu Zamówienia.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30216110 Skanery komputerowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30232100 Drukarki i plotery, 30232140 Plotery, 30232110 Drukarki laserowe

Opcje:

Opis opcji: nie przewiduje się wznowień i opcji

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Starogardzki (PL638)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 30 Dni

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Informacje dodatkowe: Warunki udziału w postępowaniu Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1.

Zamawiający wskazuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia na dostawy nie zostały określone w przepisach wykonawczych poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp. Warunki udziału w postępowaniu określono zatem bez zastosowania poziomów zdolności, z zachowaniem wymogów art. 16 oraz art. 112 ust. 1 ustawy Pzp. 2. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego: 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku. 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z przepisów: Zamawiający nie stawia warunku. 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku. 4) Zdolności technicznej lub zawodowej: Dla części II Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat wykonał należycie jedną dostawę lub kilka dostaw, które łącznie obejmowały co najmniej jeden skaner dokumentowy oraz co najmniej jedno kolorowe urządzenie wielofunkcyjne formatu A3, przy czym łączna wartość wykazywanego zakresu odpowiadającego przedmiotowi części 2 wynosiła co najmniej 40 000,00 zł brutto. Spełnienie ww. warunku Zamawiający będzie oceniał na podstawie: – WYKAZU DOSTAW złożonego wraz z dowodami, o którym mowa w Rozdziale XV SWZ (sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 11), składanych na wezwanie Zamawiającego 3. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, Wykonawca może wykazać się również dostawą wykonywaną (niezakończoną), jeżeli wartość części wykonanej jest nie niższa niż wartość wymagana powyżej. 4. W przypadku umów wykonywanych, tj. takich, których realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko te dostawy zrealizowane w ramach takiej umowy, które na dzień upływu terminu składania ofert spełniają warunki określone w Rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ. 5. W przypadku, gdy rozliczenie za zrealizowane (wykonane)

przez Wykonawcę dostawy nastąpiło w innej niż w PLN walucie, Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest do przeliczenia wartości wykonanych dostaw przyjmując średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego opublikowanych na dzień zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełniać go będzie w całości przynajmniej jeden z Wykonawców. 7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy -może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: Lp. Nazwa kryterium Znaczenie kryterium (w %) 1 Cena oferty brutto (C) 60 2 Termin dostawy (T) 40 Punkty w kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według wzoru: $C = C_MIN / C_B \times 60$ pkt gdzie: C ilość punktów za kryterium cena oferty brutto CMIN najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych C_B cena oferty badanej Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto wpisaną w Formularzu ofertowym. Kryterium cena liczone będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Punkty w kryterium „Termin dostawy”. Ocenie podlegać będzie termin dostawy zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelką: Termin dostawy Liczba punktów do 7 dni 40 pkt do 14 dni 30 pkt do 21 dni 20 pkt do 30 dni (maksymalny termin) 0 pkt W przypadku niewypełnionego lub błędnie wypełnionego przez wykonawcę w formularzu ofertowym kryterium „Termin dostawy” Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium, a jako deklarowany termin dostawy zostanie przyjęte 30 dni. Wykonawca nie może zaoferować terminu dostawy przekraczającego 30 dni. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów pośrednich w kryterium „Termin dostawy” tzn. możliwe są do przyznania punkty odpowiednio: 0, 20, 30, 40. Suma punktów za Cenę oferty brutto (C) oraz Termin dostawy (T) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej i zostanie obliczone wg wzoru: $P = C + T$ gdzie: P łączna ilość punktów C ilość punktów w kryterium cena oferty brutto T liczba punktów przyznana w kryterium „Termin dostawy”.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1345113>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1345113>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Wymagania dotyczące wadium Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wniesieniem wadium dla części na którą składa ofertę: w wysokości: dla części 1 - 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), dla części 2 - 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100. Łączna wysokość wadium dla wszystkich części: 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach ubezpieczeniowych; 3) poręczeniach przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy PKO: 83 1020 1026 0000 1902 0754 7245 z podaniem tytułu wadium: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” oraz części, której dotyczy. przed upływem terminu składania ofert. Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Powiat Sztumski, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązaniach z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby jej z treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach przez

podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy PKO: 83 1020 1026 0000 1902 0754 7245 z podaniem tytułu: „Zakup i dostawa plotera ze skanerem, skanera, urządzeń wielofunkcyjnych dla Starostwa Powiatowego w Sztumie” oraz części, której dotyczy. 3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. 4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości. 5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie; 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Termin składania ofert: 15/09/2026 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 15/09/2026 11:15:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Informacje dodatkowe: Termin związania ofertą określony datą: 2026-12-13

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dotyczy 1 i 2 części zamówienia 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym Rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w w/w pkt 1). 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Organizacja rozpatrująca oferty: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 224587840

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: STAROSTWO POWIATOWE W SZTUMIE

Numer rejestracyjny: 5791956593

Adres pocztowy: ul. Mickiewicza 31

Miejscowość: Sztum

Kod pocztowy: 82-400

Podpodział krajowy (NUTS): Starogardzki (PL638)

Kraj: Polska

E-mail: zamowienia@powiatsztumski.pl

Telefon: 552677447

Adres strony internetowej: <https://powiatsztumski.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/sp_sztum

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/sp_sztum

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 3213f6a9-2410-426e-8a52-16b38b4a47ae - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 12/08/2026 13:12:04 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 565501-2026

Numer wydania Dz.U. S: 156/2026

Data publikacji: 14/08/2026