

Polska-Warszawa: Części i akcesoria do maszyn biurowych

OJ S 23/2022 02/02/2022

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Urząd Dozoru Technicznego

Adres pocztowy: ul. Szczęśliwicka 34

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 02-353

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Paweł Moch

E-mail: przetargi@udt.gov.pl

Tel.: +48 225722325

Adresy internetowe:

Główny adres: www.udt.gov.pl

Adres profilu nabywcy: www.udt.gov.pl

I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa osoba prawna

I.5. Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Bezpieczeństwo funkcjonowania urządzeń technicznych

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1. Nazwa

Zakup materiałów eksploatacyjnych do systemu CPK oraz usługi serwisu pogwarancyjnego w 2022 roku - ZP-DI-62/21

Numer referencyjny: ZP-DI-62/21

II.1.2. Główny kod CPV

30124000 Części i akcesoria do maszyn biurowych

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4. Krótki opis

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach do SWZ - Formularz Cenowy oraz Projektowane Postanowienia Umowy (wzór umowy).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek Fargo HDP5000, HDP8500 i mailera MATICA MS20 oraz usługę serwisowania Systemu Centrum Personalizacji Kart (CPK).

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 2 191 770,00 PLN

II.2. Opis

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

50310000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Urząd Dozoru Technicznego, ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa. Biuro UDT w Radomiu, Oddział w Łodzi, ul. 11 Listopada 29, 26-605 Radom Zamawiający przed każdą dostawą wskaże miejsce dostawy.

II.2.4. Opis zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek Fargo HDP5000, HDP8500 i mailera MATICA MS20 oraz Usługę serwisowania Systemu Centrum Personalizacji Kart (CPK) w skład, którego wchodzi: Drukarka Fargo HDP5000 – 4 szt., drukarka laserowa Kyocera FS-9530DN – 1 szt., Drukarka Fargo HDP8500 – 2 szt., Mailer MATICA MS20 – 1 szt., stacja robocza DELL OPTIPLEX 330 – Windows XP Professional, oprogramowanie Cardfive Version 9.0 Professional – 1 szt., stacja robocza DELL Vostro 320 – Windows XP Professional, oprogramowanie Maticard Pro 7000 – 1 szt.

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10

Cena - Waga: 90

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Realizacja usługi serwisowania Systemu CPK oraz usługa wymiany części zamiennych wraz z ich dostawą, będzie realizowana w siedzibie Zamawiającego, stosownie do jego potrzeb, od daty podpisania umowy do 31.12.2022r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia netto przewidzianego na realizację tej części umowy, określonego w §4 ust. 3 i 4 umowy w zależności co nastąpi pierwsze.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2021/S 215-564597](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Zakup materiałów eksploatacyjnych do systemu CPK oraz usługi serwisu pogwarancyjnego w 2022 roku - ZP-DI-62/21

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

23/01/2022

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: CONTROL SYSTEM FMN SPÓŁKĄ Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Krajowy numer identyfikacyjny: 521-10-02-783

Adres pocztowy: ul. Aleja Edukacji Narodowej nr 96 lok. U15

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 02-777

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 2 191 770,00 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 2 183 370,00 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. Wymagane jest wniesienie wadium w wysokości 50.000,00 zł.

2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu (wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 73 1130 1017 0020 1214 7720 0038 - Bank Gospodarstwa Krajowego – Swift BGK: GOSKPLPW zaznaczając w tytule przelewu: Wadium – Zakup materiałów eksploatacyjnych do systemu CPK oraz usługi serwisu pogwarancyjnego w 2022 roku, nr spr. ZP-DI-62/21

b) gwarancjach bankowych;

c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 t.j.).

3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt b)-d), Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

4. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp na pierwsze żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do jego zatrzymania.

5. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź Wykonawca składa wraz z ofertą poprzez Platformę zakupową.

7. Wadium wnoszone w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

9. Zamawiający zwraca wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest w oparciu o art. 139 ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona), co w myśl przepisu oznacza, że zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Szczegółowy opis procedury został zawarty w art. 139 ust. 3–4 ustawy Pzp.

Wykonawcy związani są wszystkimi zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego: (www.udt.gov.pl), zakładka: Kim Jesteśmy -> zamówienia publiczne i sprzedaż majątku -> zamówienia publiczne.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

— za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus – w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja elektroniczna (inna niż oferty i załączniki do oferty) przekazywana jest wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail (przetargi@udt.gov.pl).

Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ przekazywane są za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail (przetargi@udt.gov.pl). Zamawiający nie zaleca komunikowania się poprzez wykorzystanie przycisku: Wiadomości na (<https://platformazakupowa.pl/>), platforma zakupowa służy jedynie do złożenia oferty w postępowaniu.

Opis sposobu przygotowania ofert i JEDZ został opisany w rozdziale 8 SWZ.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż określony w art. 515 ust. 1 lit. a ustawy Pzp. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań UZP
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

28/01/2022