

582597-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi ogrodnicze – Usługi ogrodnicze i sprzątania na terenach cmentarzy komunalnych m.st. Warszawy w latach 2026 - 2027

OJ S 171/2025 08/09/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Usługi - Roboty budowlane

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

E-mail: zamowienia@cmentarzekomunalne.com.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Usługi ogrodnicze i sprzątania na terenach cmentarzy komunalnych m.st. Warszawy w latach 2026 - 2027

Opis: Przedmiotem zamówienia organizowanego są usługi ogrodnicze i sprzątania na terenie Cmentarza Komunalnego Północnego, Cmentarza Wojskowego i Cmentarza Komunalnego Południowego w Antoninowie według kodu CPV: - usługi ogrodnicze - Kod CPV 77.30.00.00-3, - usługi sprzątania na obszarach miejskich lub wiejskich - Kod CPV 90.60.00.00.-3.

Identyfikator procedury: a5afb466-8832-4037-a908-f894e1aee452

Wewnętrzny identyfikator: DZP.261.10.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Wraz z ofertą Wykonawca składa: - „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” – (JEDZ) w zakresie określonym w załączniku nr 9 do SWZ, - kosztorys ofertowy, - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie określonym w załączniku nr 10 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców; W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Sporządzając oświadczenie JEDZ można skorzystać z nieodpłatnego narzędzia wspierającego Zamawiających i Wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej, udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl/>. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77300000 Usługi ogrodnicze

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Powązkowska 43/45 ul. Wóycickiego 14 Antoninów gm. Piaseczno

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-797

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Cmentarz Wojskowy w Warszawie przy ulicy Powązkowskiej 43/45 ; Cmentarz Komunalny Północny w Warszawie przy ul. Wóycickiego 14; Cmentarz Komunalny Południowy w Antoninowie, gm. Piaseczno.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507, z późn. zm.); - art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, z późn. zm.).

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 3

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 3

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Cmentarz Komunalny Północny w Warszawie przy ul. Wóycickiego 14 o łącznej powierzchni 143 ha

Opis: Usługi ogrodnicze - Kod CPV 77.30.00.00-3, Usługi sprzątnia na obszarach miejskich lub wiejskich - Kod CPV 90.60.00.00.-3,

Wewnętrzny identyfikator: Część I

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77300000 Usługi ogrodnicze

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Wóycickiego 14

Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 01-938
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026
Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne
Opis: Wrzesień 2027 rok.

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Cel zamówienia strategicznego: Zamówienia inne niż strategiczne
Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena brutto oferty

Opis: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i jego znaczeniem. Każdemu z Wykonawców uczestniczących w przetargu zostanie przypisana ocena wypadkowa wynikająca z sumy ocen częściowych odnoszących się do: - Ceny. W zakresie ceny: Ocenie podlegać będzie cena ofertowa brutto za poszczególne części zamówienia zgodnie ze sporządzonymi kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załącznik nr 2 /I, 2/II, 2/III, do SWZ. W trakcie badania oferty zostanie w pierwszej kolejności sprawdzone czy cena obejmuje wszystkie składniki wymienione w załączniku nr 2/I, 2/II, 2/III, do SWZ. Ocena punktowa oferowanej ceny polegać będzie na porównaniu cen oferowanych przez poszczególnych Wykonawców na daną część zamówienia z ceną najniższą z oferowanych, przejętą jako cena odniesienia. Ofertom przyznane będą punkty obliczane według wzoru: $P_c = (CN : Co) \times 10 \text{ pkt.}$ w tym: P_c – ilość przyznanych punktów w zakresie ceny, CN – cena odniesienia (najniższa z oferowanych), CO – cena Wykonawcy, - Max. ilość punktów w zakresie ceny, jaką może otrzymać badana oferta = 10. Określenie ilości punktów do oceny wypadkowej danej Oferty: Na ocenę wypadkową „S” składać się będą pkt. uzyskane przez Wykonawcę z tytułu: a) ceny „Sc” $Sc = P_c \times W$ W powyższych formułach: - współczynnik wagi w zakresie ceny - $W = 100 \%$ Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru: $S = Sc$ Pozostałe Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą łączną liczbą punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania = 10,0. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania

kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>
Kanał komunikacji ad hoc:
Nazwa: Platforma e-Zamawiający
Adres URL: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane
Adres na potrzeby zgłoszenia: www.zck-warszawa.ezamawiajacy.pl
Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski
Katalog elektroniczny: Niedozwolone
Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)
Oferty wariantowe: Niedozwolone
Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone
Termin składania ofert: 10/10/2025 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni
Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 10/10/2025 09:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni
Miejsce: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert odbędzie się na platformie e-Zamawiający

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekt poszczególnych zakresów i terminów wykonania zleconych robót określonych w załącznikach nr 1 i 3, wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, a nie znanych w chwili jej zawarcia, które to korekty nie będą stanowiły zmiany niniejszej umowy. Korekty, czyli ustalenia zakresów i terminów, o których mowa w zadaniu poprzedzającym nie mogą przekroczyć ostatecznego zakresu, terminu oraz maksymalnej wartości niniejszej umowy. Korekty będą dokonywane za zgodą obu stron pisemnie, mailowo, lub telefonicznie i będą uwzględnione w protokole odbioru robót. Kierownikiem robót po stronie Wykonawcy będzie osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie zawodowe określone w załączniku „Potencjał kadrowy” w SWZ.
Wymagana jest umowa o poufności: nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone
Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak
Zasady finansowe: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie comiesięcznych faktur, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. - Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo

w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Cmentarz Wojskowy w Warszawie przy ulicy Powązkowskiej 43/45 o łącznej powierzchni 26 ha.

Opis: Usługi ogrodnicze - Kod CPV 77.30.00.00-3, Usługi sprzątania na obszarach miejskich lub wiejskich - Kod CPV 90.60.00.00.-3,

Wewnętrzny identyfikator: Część II

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 77300000 Usługi ogrodnicze

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Powązkowska 43/45

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-797

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Opis: Wrzesień 2027 rok.

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Cel zamówienia strategicznego: Zamówienia inne niż strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena brutto oferty

Opis: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i jego znaczeniem. Każdemu z Wykonawców uczestniczących w przetargu zostanie przypisana ocena wypadkowa wynikająca z sumy ocen cząstkowych odnoszących się do: - Ceny. W zakresie ceny: Ocenie podlegać będzie cena ofertowa brutto za poszczególne części zamówienia zgodnie ze sporządzonymi kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załącznik nr 2 /I, 2/II, 2/III, do SWZ. W trakcie badania oferty zostanie w pierwszej kolejności sprawdzone czy cena obejmuje wszystkie składniki wymienione w załączniku nr 2/I, 2/II, 2/III, do SWZ. Ocena punktowa oferowanej ceny polegać będzie na porównaniu cen oferowanych przez poszczególnych Wykonawców na daną część zamówienia z ceną najniższą z oferowanych, przejętą jako cena odniesienia. Ofertom przyznane będą punkty obliczane według wzoru: $P_c = (CN : Co) \times 10$ pkt. w tym: P_c – ilość przyznanych punktów w zakresie ceny, CN – cena odniesienia (najniższa z oferowanych), CO – cena Wykonawcy, - Max. ilość punktów w zakresie ceny, jaką może otrzymać badana oferta = 10. Określenie ilości punktów do oceny wypadkowej danej Oferty: Na ocenę wypadkową „S” składać się będą pkt. uzyskane przez Wykonawcę z tytułu: a) ceny „Sc” $Sc = P_c \times W$ W powyższych formułach: - współczynnik wagi w zakresie ceny - $W = 100\%$ Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru: $S = Sc$ Pozostałe Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą łączną liczbą punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania = 10,0. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamawiający

Adres URL: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: www.zck-warszawa.ezamawiajacy.pl

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 10/10/2025 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 10/10/2025 09:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert odbędzie się na platformie e-Zamawiający

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekt poszczególnych zakresów i terminów wykonania zleconych robót określonych w załącznikach nr 1 i 3, wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, a nie znanych w chwili jej zawarcia, które to korekty nie będą stanowiły zmiany niniejszej umowy.

Korekty, czyli ustalenia zakresów i terminów, o których mowa w zadaniu poprzedzającym nie mogą przekroczyć ostatecznego zakresu, terminu oraz maksymalnej wartości niniejszej umowy. Korekty będą dokonywane za zgodą obu stron pisemnie, mailowo, lub telefonicznie i będą uwzględnione w protokole odbioru robót. Kierownikiem robót po stronie Wykonawcy będzie osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie zawodowe określone w załączniku „Potencjał kadrowy” w SWZ.

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie comiesięcznych faktur, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. - Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Cmentarzy Komunalnych Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Cmentarz Komunalny Południowy w Antoninowie, gm. Piaseczno łącznej powierzchni 51,39 ha.

Opis: Usługi ogrodnicze - Kod CPV 77.30.00.00-3, Usługi sprzątnia na obszarach miejskich lub wiejskich - Kod CPV 90.60.00.00.-3, Roboty w zakresie kształtowania terenu - Kod CPV 45.11.27.00-2.

Wewnętrzny identyfikator: Część III

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Dodatkowy charakter zamówienia: Roboty budowlane

Główna klasyfikacja (cpv): 77300000 Usługi ogrodnicze

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane, 45112700 Roboty w zakresie kształtowania terenu

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Antoninów 40

Miejscowość: Piaseczno

Kod pocztowy: 05-504

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Opis: Wrzesień 2027 rok.

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Cel zamówienia strategicznego: Zamówienia inne niż strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena brutto oferty

Opis: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i jego znaczeniem. Każdemu z Wykonawców uczestniczących w przetargu zostanie przypisana ocena wypadkowa wynikająca z sumy ocen częściowych odnoszących się do: - Ceny. W zakresie ceny: Ocenie podlegać będzie cena ofertowa brutto za poszczególne części zamówienia zgodnie ze sporządzonymi kosztorysami ofertowymi stanowiącymi załącznik nr 2 /I, 2/II, 2/III, do SWZ. W trakcie badania oferty zostanie w pierwszej kolejności sprawdzone czy cena obejmuje wszystkie składniki wymienione w załączniku nr 2/I, 2/II, 2/III, do SWZ. Ocena punktowa oferowanej ceny polegać będzie na porównaniu cen oferowanych przez poszczególnych Wykonawców na daną część zamówienia z ceną najniższą z oferowanych, przejętą jako cena odniesienia. Ofertom przyznane będą punkty obliczane według wzoru: $P_c = (C_N : C_o) \times 10$ pkt. w tym: P_c – ilość przyznanych punktów w zakresie ceny, C_N – cena odniesienia (najniższa z oferowanych), C_o – cena Wykonawcy, - Max. ilość punktów w zakresie ceny, jaką może otrzymać badana oferta = 10. Określenie ilości punktów do oceny wypadkowej danej Oferty: Na ocenę wypadkową „S” składać się będą pkt. uzyskane przez Wykonawcę z tytułu: a) ceny „Sc” $S_c = P_c \times W$ W powyższych formułach: - współczynnik wagi w zakresie ceny - $W = 100 \%$ Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru: $S = S_c$ Pozostałe Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą łączną liczbą punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania = 10,0. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamawiający

Adres URL: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: www.zck-warszawa.ezamawiajacy.pl

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania ofert: 10/10/2025 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 10/10/2025 09:30:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert odbędzie się na platformie e-Zamawiający

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekt poszczególnych zakresów i terminów wykonania zleconych robót określonych w załącznikach nr 1 i 3, wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, a nie znanych w chwili jej zawarcia, które to korekty nie będą stanowiły zmiany niniejszej umowy.

Korekty, czyli ustalenia zakresów i terminów, o których mowa w zadaniu poprzedzającym nie mogą przekroczyć ostatecznego zakresu, terminu oraz maksymalnej wartości niniejszej umowy. Korekty będą dokonywane za zgodą obu stron pisemnie, mailowo, lub telefonicznie i będą uwzględnione w protokole odbioru robót. Kierownikiem robót po stronie Wykonawcy będzie osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie zawodowe określone w załączniku „Potencjał kadrowy” w SWZ.

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie comiesięcznych faktur, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia

oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. - Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp.

- Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o

którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

Organizacja rozpatrująca oferty: Zarząd Cmentarzy Komunalnych

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Zarząd Cmentarzy Komunalnych
Numer rejestracyjny: 527-11-76-073
Departament: Dział zamówień publicznych
Adres pocztowy: ul. Powązkowska 43/45
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 01-797
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Zarząd Cmentarzy Komunalnych
E-mail: zamowienia@cmentarzekomunalne.com.pl
Telefon: 222774036
Adres strony internetowej: www.cmentarzekomunalne.com.pl
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>
Profil nabywcy: <https://zck-warszawa.ezamawiajacy.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

E-mail: kio@kio.gov.pl

Telefon: +48224587840

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 5262883664

Adres pocztowy: ul. Hoża 76/78

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Kontakt Sąd Polubowny

E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl

Telefon: +48 22 6958504

Faks: +48 22 6958111

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/mediacja>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/danekontaktowe>

Role tej organizacji:

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 8b97ce04-0139-43a1-a620-4d7e3475f89a - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 04/09/2025 19:34:29 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 582597-2025

Numer wydania Dz.U. S: 171/2025

