

593376-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody pitnej – Modernizacja stacji uzdatniania wody w Łęcznej

OJ S 174/2025 11/09/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Roboty budowlane

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łęczna sp. z o.o.

E-mail: info@pgkim.leczna.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Modernizacja stacji uzdatniania wody w Łęcznej

Opis: Celem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy robót budowlanych polegających na modernizacji Stacji Uzdatniania Wody (dalej „SUW”), zlokalizowanej w m. Łęczna przy ul. Krasnystawskiej 54. Modernizacja SUW obejmuje roboty w zakresie budowy (komory przy odstojniku, schodów skarpowych na zbiorniki, agregatu na fundamencie, ogrodzenia); przebudowy (budynku SUW, budynku chlorowni i zasuw, budynków ujęć wód, słupowych stacji transformatorowych, sieci wodociągowych, instalacji międzyobiektowych, nawierzchni utwardzonej), rozbudowy (nawierzchni utwardzonej), remontu (budynku trafostacji, dwóch zbiorników na wodę, oświetlenia zewnętrznego na terenie SUW, nawierzchni utwardzonych); rozbiórki (komory przy odstojniku, schodów terenowych przy zbiornikach, ogrodzenia).

Zamówienie realizowane w związku z projektem rekomendowanym do dofinansowania ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Działanie FENX.02.05 „Woda do spożycia”. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia : 1). Zamawiający na podstawie art. 121 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia :• dostawy i montażu układu uzdatniania i magazynowania wody, • dostawy i montażu układu sterowania i Aparatury Kontrolno- Pomiarowej i Automatyki (AKPIA); 2). Zastrzeżenie osobistego wykonania kluczowych zadań jest jedną z gwarancji prawidłowego wykonania zamówienia, które jest zadaniem strategicznym dla Zamawiającego i tym samym dla funkcjonowania miasta i Gminy Łęczna. Stacja Uzdatniania Wody jest zasadniczym elementem procesu zaopatrzenia w ludności w wodę, wymagająca jako infrastruktura krytyczna specjalnego nadzoru i ochrony. Wykonanie części zamówienia opisanych w pkt 1) stanowi niewątpliwie pod względem jakościowym kluczową część przedmiotu zamówienia, gdyż ze względów technologicznych decyduje o funkcjonowaniu całego systemu. Przy realizacji tego typu robót występuje duże ryzyko wpływu na jakość dostarczanej wody, wymagające zachowania wysokiego reżimu technologicznego, jakości materiałów czy wykorzystywanego sprzętu, co wymaga ciągłego nadzoru po stronie Wykonawcy nad jakością robót. Zadania wskazane w pkt 1) to zadania

istotne, krytyczne, wrażliwe z punktu widzenia zagwarantowania należytego wykonania zamówienia i dlatego wymagające wykonania przez podmiot, którego kwalifikacje zostały zweryfikowane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Osobista odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ma zwiększyć szanse na prawidłowe wykonanie zamówienia oraz zapewnić dochowanie przez niego należytej staranności oraz minimalizację ryzyka błędów. Powyżej wskazane powody uzasadniają zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonania robót, ponieważ będzie to stanowiło najlepsze zabezpieczenie prawidłowego wykonania zamówienia. W odniesieniu do kluczowych części zamówienia, zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Zamawiającego, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp wskazuje, że dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej na stacji uzdatniania wody zlokalizowanej przy ul. Krasnystawskiej 54 w Łęcznej. 4.6.3 W celu umówienia wizji lokalnej należy, za pomocą Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> złożyć Zamawiającemu wniosek o jej odbycie, wraz z propozycją daty i godziny jej odbycia. Zamawiający odrębnym pismem wyznaczy termin i godzinę wizji.. 4.6.4 Wizja lokalna może być prowadzona w dniach roboczych, w godzinach 8.30-14.30. Wizji lokalnej można dokonać od dnia 18.08.2025r, zaś może być ona przeprowadzona najpóźniej do dnia 29.08.2025 r. 4.6.5 W trakcie wizji lokalnej przedstawiciele Zamawiającego nie udzielają żadnych informacji – wszelkie wnioski o wyjaśnienie SWZ i jej załączników muszą być składane wyłącznie w sposób określony w Rozdziale 11 SWZ. 4.6.5 Z przebiegu wizji lokalnej będzie sporządzany, w 2 jednobrzmiących egzemplarzach protokół, podpisany przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być upoważniona w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone Zamawiającemu w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Koszty Wykonawcy, związane z udziałem w wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

Identyfikator procedury: 004165e7-acc5-4414-a88a-c63fbeb349eb

Wewnętrzny identyfikator: ZP/4/2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Roboty budowlane

Główna klasyfikacja (cpv): 45252126 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody pitnej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 45100000 Przygotowanie terenu pod budowę, 45210000 Roboty budowlane w zakresie budynków, 45223500 Konstrukcje z betonu zbrojonego, 45231000 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych, 45000000 Roboty budowlane, 45310000 Roboty instalacyjne elektryczne, 45330000 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45340000 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego, 45400000 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Krasnystawska 54

Miejscowość: Łęczna

Kod pocztowy: 21-010

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> 3). Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 4). Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-004165e7-acc5-4414-a88a-c63fbeb349eb> Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). 5). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-004165e7-acc5-4414-a88a-c63fbeb349eb 6). Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 7). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

11.2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

11.3. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, wskazane w rozdziale 8 niniejszej specyfikacji, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia KRI, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11.4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia KRI (i przekazuje się jako załącznik), lub b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11.6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11.7.

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 11.8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. 11.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 11.10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 11.11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 11.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: info@pgkim.leczna.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert: a) nie podlega wykluczeniu, b) spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest również złożyć wraz z ofertą oświadczenie, że: nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie; - nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa - wg Załącznika Nr 5 do SWZ. W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonują wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia): W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1). Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg. Załącznika Nr 9 do SWZ - w odniesieniu do warunku określonego w pkt 6.1.4. ppkt 1), 2) 3), 4) SWZ.; 2). Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane sporządzonego wg. Załącznika Nr 10 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.4. ppkt. 5) SWZ; 3). Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. w odniesieniu do warunku określonego w pkt 6.1.3. SWZ.; W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689, 1705) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg załącznika nr 6 do SWZ. 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa: a) w pkt 8.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, -art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, -art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, -art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, -art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 707), -art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7-10 ustawy Pzp, b) w pkt 8.1 i 8.2 SWZ (a w

przypadku podmiotu udostępniającego zasoby oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.13 SWZ - jeśli dotyczy), - wg załącznika Nr 7 do SWZ. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) dokumentu wskazanego w pkt 8.4.2 ppkt 1) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 8.4.2 ppkt 1) SWZ - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) dokumentów wskazanych w pkt 8.4.2 ppkt 3) - 5) SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - - art 132 ustawy PZP - Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Korupcja: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Nadużycia: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Niewypłacalność: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, art. 108 ust. 2 ustawy Pzp oraz postawy wykluczenia wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, ze zm.). Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje:
Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Udział w organizacji przestępczej: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Układ z wierzycielami: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Upadłość: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Poważne wykroczenie zawodowe: Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania:
Przesłanka wykluczenia dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 8-10 ustawy Pzp. Szczegóły oraz wykaz żądanych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wskazano w punkcie 2.1.4) Ogłoszenia o zamówieniu.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Modernizacja stacji uzdatniania wody w Łęcznej

Opis: Celem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy robót budowlanych polegających na modernizacji Stacji Uzdatniania Wody (dalej „SUW”), zlokalizowanej w m. Łęczna przy ul. Krasnystawskiej 54. Modernizacja SUW obejmuje roboty w zakresie budowy (komory przy odstojniku, schodów skarpowych na zbiorniki, agregatu na fundamencie, ogrodzenia); przebudowy (budynku SUW, budynku chlorowni i zasuw, budynków ujęć wód, słupowych stacji transformatorowych, sieci wodociągowych, instalacji międzyobiektowych, nawierzchni utwardzonej), rozbudowy (nawierzchni utwardzonej), remontu (budynku trafostacji, dwóch zbiorników na wodę, oświetlenia zewnętrznego na terenie SUW, nawierzchni utwardzonych); rozbiórki (komory przy odstojniku, schodów terenowych przy zbiornikach, ogrodzenia).

Zamówienie realizowane w związku z projektem rekomendowanym do dofinansowania ze środków Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Działanie FENX.02.05 „Woda do spożycia”. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy Pzp). Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia przekracza progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp. Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia : 1). Zamawiający na podstawie art. 121 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia : • dostawy i montażu układu uzdatniania i magazynowania wody, • dostawy i montażu układu sterowania i Aparatury Kontrolno- Pomiarowej i Automatyki (AKPIA); 2). Zastrzeżenie osobistego wykonania kluczowych zadań jest jedną z gwarancji prawidłowego wykonania

zamówienia, które jest zadaniem strategicznym dla Zamawiającego i tym samym dla funkcjonowania miasta i Gminy Łęczna. Stacja Uzdatniania Wody jest zasadniczym elementem procesu zaopatrzenia w ludności w wodę, wymagająca jako infrastruktura krytyczna specjalnego nadzoru i ochrony. Wykonanie części zamówienia opisanych w pkt 1) stanowi niewątpliwie pod względem jakościowym kluczową część przedmiotu zamówienia, gdyż ze względów technologicznych decyduje o funkcjonowaniu całego systemu. Przy realizacji tego typu robót występuje duże ryzyko wpływu na jakość dostarczanej wody, wymagające zachowania wysokiego reżimu technologicznego, jakości materiałów czy wykorzystywanego sprzętu, co wymaga ciągłego nadzoru po stronie Wykonawcy nad jakością robót. Zadania wskazane w pkt 1) to zadania istotne, krytyczne, wrażliwe z punktu widzenia zagwarantowania należytego wykonania zamówienia i dlatego wymagające wykonania przez podmiot, którego kwalifikacje zostały zweryfikowane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Osobista odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ma zwiększyć szanse na prawidłowe wykonanie zamówienia oraz zapewnić dochowanie przez niego należytej staranności oraz minimalizację ryzyka błędów. Powyżej wskazane powody uzasadniają zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonania robót, ponieważ będzie to stanowiło najlepsze zabezpieczenie prawidłowego wykonania zamówienia. W odniesieniu do kluczowych części zamówienia, zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Zamawiającego, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W celu umówienia wizji lokalnej należy, za pomocą Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> złożyć Zamawiającemu wniosek o jej odbycie, wraz z propozycją daty i godziny jej odbycia. Zamawiający odrębnym pismem wyznaczy termin i godzinę wizji.. Wizja lokalna może być prowadzona w dniach roboczych, w godzinach 8.30-14.30. Wizji lokalnej można dokonać od dnia 18.08.2025r, zaś może być ona przeprowadzona najpóźniej do dnia 29.08.2025 r. W trakcie wizji lokalnej przedstawiciele Zamawiającego nie udzielają żadnych informacji – wszelkie wnioski o wyjaśnienie SWZ i jej załączników muszą być składane wyłącznie w sposób określony w Rozdziale 11 SWZ. Z przebiegu wizji lokalnej będzie sporządzany, w 2 jednobrzmiących egzemplarzach protokół, podpisany przez osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być upoważniona w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone Zamawiającemu w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Koszty Wykonawcy, związane z udziałem w wizji lokalnej poniesie

Wewnętrzny identyfikator: ZP/4/2025

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Roboty budowlane

Główna klasyfikacja (cpv): 45252126 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody pitnej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 45000000 Roboty budowlane, 45100000 Przygotowanie terenu pod budowę, 45210000 Roboty budowlane w zakresie budynków, 45223500 Konstrukcje z betonu zbrojonego, 45231000 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych, 45310000 Roboty instalacyjne elektryczne, 45330000 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45340000 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego, 45400000 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Krasnystawska 54

Miejscowość: Łęczna

Kod pocztowy: 21-010
Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data zakończenia trwania: 28/06/2028

Okres obowiązywania: 30 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Program funduszy UE: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) (2021/2027)

Więcej informacji na temat funduszy UE: Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Działanie FENX.02.05 „Woda do spożycia”.

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: - wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia (nie dotyczy kierowników budowy i kierowników robót) obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy). Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w Projekcie Umowy. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT). 20.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 20.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank S.A. O/Łączna 66 2490 0005 0000 4530 8002 1760: z tytułem przelewu „ZNWU – nr sprawy ZP/3/2025”. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej

podpisaniem. 20.5 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. 20.6 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej gwarancji, liczonej od dnia ostatecznego odbioru. 20.7 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 20.8 W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy. Zalogowany wykonawca, posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia" (dalej „JEDZ”) na przygotowanym przez Zamawiającego i udostępnionym na Platformie e-Zamówienia w podglądzie postępowania, w zakładce „Informacje podstawowe” formularzu. Wykonawca, używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Jednolity europejski dokument zamówienia”, zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy /wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunkiem koniecznym do wygenerowania pliku jest poprawne wypełnienie formularza. W przypadku wykrycia błędów system wyświetla komunikat zawierający wszystkie nieprawidłowości wykryte w formularzu. Po poprawnym wypełnieniu formularza Wykonawca może pobrać go za pomocą przycisku „Pobierz JEDZ”. Następnie wykonawca powinien zapisać JEDZ na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu. zgodnie z pkt 11.17. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. WAŻNE! Zapisany „JEDZ” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Wygenerowany na Platformie „JEDZ” jest plikiem edytowalnym PDF. 11.14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”. 11.15. Wykonawca dodaje uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, w tym JEDZ. UWAGA - Jeśli do podpisania formularza oferty zostanie wykorzystany inny format podpisu, niż zalecany w pkt. 11.17 wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”). 11.16. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. 11.17. Ofertę, w tym Jednolity

Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym zlecany typ podpisu wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 11.18. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 11.19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. WAŻNE! Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert /wniosków/prac konkursowych” 11.20. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 11.21. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż 10.000.000,00 złotych (słownie: dziesięć milionów złotych), w okresie nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Uwaga: W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający jako kurs przyjmie pierwszy średni kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis kryterium selekcji: Warunek powyższy zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, iż skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby, o minimalnych poniższych kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zadania: 1). Osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych. 2). Osobą do pełnienia funkcji kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych posiadającą: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych; 3). Osobą do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą: - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych; 4). Osobą do pełnienia funkcji kierownika robót drogowych posiadającą: - uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych - uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych; Zamawiający nie dopuszcza łączenia powyższych uprawnień przez jedną osobę w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych prac

Opis kryterium selekcji: 5). Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej: a) jedno (1) zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych, obejmujących zakresem budowę, lub przebudowę lub rozbudowę lub modernizację stacji uzdatniania wody o wydajności układu uzdatniania minimum 250 m³/h w zakresie, których zawierały się: (i) renowacja powłok filtrów ciśnieniowych o średnicy nie mniejszej DN3000 tj. czyszczenie i wyłożenie nową powłoką całej powierzchni filtra wewnątrz lub/i na zewnątrz; (ii) renowacja powłoki wewnętrznej, żelbetowego zbiornika retencyjnego (wyrównawczego) wody pitnej poprzez wyłożenie warstwy polimocznika aplikowanego natryskowo; (iii) dostawa i montaż układu sterowania i Aparatury Kontrolno- Pomiarowej i Automatyki (AKPIA); lub b) zadania (b1 + b2 + b3), (każde z zadań może być wykonywane na rzecz różnych Zamawiających) polegające na wykonaniu robót budowlanych wykonywanych w ramach budowy lub przebudowy lub rozbudowy lub modernizacji stacji uzdatniania wody o wydajności układu uzdatniania minimum 250 m³/h w zakresie, których zawierały się: b1) Jedna (1) robota budowlana, która polegała na wykonaniu renowacji powłok filtrów ciśnieniowych o średnicy nie mniejszej DN3000 tj. czyszczenie i wyłożenie nową powłoką całej powierzchni filtra wewnątrz lub/i na zewnątrz; oraz b2) Jedna (1) robota budowlana, która polegała na wykonaniu renowacji powłoki wewnętrznej, żelbetowego zbiornika retencyjnego (wyrównawczego) wody pitnej poprzez wyłożenie warstwy polimocznika aplikowanego natryskowo; oraz b3) Jedna (1) robota, która polegała na wykonaniu dostawy i montażu układu sterowania i Aparatury Kontrolno- Pomiarowej i Automatyki (AKPIA).

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone Kryterium oceny : cena - waga: 80% Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru: $C_n C = \text{-----} \times 80$ pkt Cb Gdzie: C- ilość punktów za kryterium cena, Cn - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych, Cb – cena oferty badanej. W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do

najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 80

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i wbudowane materiały

Opis: Kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i wbudowane materiały”. Kryterium „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i wbudowane materiały” liczone jest w okresach miesięcznych: W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów. W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 84 miesięcy, Wykonawca otrzyma dwadzieścia (20) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 60 a 84 miesiące Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru: $G_o \cdot G = \dots \times 20 \text{ pkt } G \text{ max.}$ gdzie: G - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć, G_o - okres gwarancji podany w badanej ofercie. G_{max} – najdłuższy oferowany okres gwarancji Uwaga: Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 60 miesięcy do 84 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 60 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 84 miesięcy, jednak w takim przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 84 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i wbudowane materiały”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 60 do 84 miesięcy).

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-004165e7-acc5-4414-a88a-c63fbeb349eb>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-004165e7-acc5-4414-a88a-c63fbeb349eb>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Zamawiający wymaga wniesienie wadium. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 600 000 PLN (słownie: sześćset tysięcy złotych 00

/100), 12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank S.A. O/Łączna 66 2490 0005 0000 4530 8002 1760: z tytułem przelewu „Wadium – nr sprawy ZP/4/2025”. 12.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 12.5. jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej - przed upływem terminu składania ofert. 12.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy: a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, b) kwotę wadium, c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia - do dnia”, d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy. 12.7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 12.8. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 14/10/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 14/10/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl>

Informacje dodatkowe: Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307, 1222), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 13.4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1) Formularz ofertowy - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach); 2) Kosztorys ofertowy, stanowiący jedynie podstawę informacyjną – załącznik nr 11 do SWZ przedmiar; 3) Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ; 4) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ; 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 9.13. SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5a do SWZ 6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 10.2 lit. c) SWZ (jeżeli dotyczy), stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ; 7) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy); 8) Dowód wniesienia wadium. 9) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby: a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub

informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w 13.4.10 lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.4.10 lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. 10) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy). 13.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale 13.4 pkt 9) lit c) i pkt 10) SWZ składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 13.6. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 13.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 14.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 14.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach zawartych w ofertach. 14.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.1 SWZ.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki realizacji zamówienia określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców

Zasady finansowe: Zamawiający dopuszcza częściowe rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy fakturami częściowymi oraz fakturą końcową. Warunkiem zrealizowania płatności na rzecz Wykonawcy jest wykazanie przez niego spełnienia obowiązków, ustanowionych w art. 447 uPZP, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów wypełnienia tych obowiązków. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. W takim przypadku Zamawiający będzie realizował niniejszą Umowę z zastrzeżeniem wykonywania przepisu art. 464 uPZP. Pozostałe warunki zawarto w projekcie umowy załącznik nr 2 do SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 22.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy. 22.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu. 22.3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 22.4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 22.6. Terminy wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a). 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 22.7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 22.8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 22.9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łączna sp. z o.o. Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łączna sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łączna sp. z o.o.
Organizacja rozpatrująca oferty: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łączna sp. z o.o.

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Łączna sp. z o.o.
Numer rejestracyjny: NIP: 7130207909
Numer rejestracyjny: REGON: 430525592
Adres pocztowy: ul. Krasnystawska 54
Miejscowość: Łączna
Kod pocztowy: 21-010
Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)
Kraj: Polska
E-mail: info@pgkim.leczna.pl
Telefon: +48817521044
Adres strony internetowej: www.pgkim.leczna.pl

Role tej organizacji:

Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Numer rejestracyjny: 140264957
Adres pocztowy: Hoża 76/78
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Telefon: +48226958504
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>
Role tej organizacji:
Organ mediacyjny

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana

:

a76a41ee-9b2b-4b61-b3ad-fcea16a438a5-02

Główny powód zmiany

:

Aktualizacja informacji

Opis

:

Zmiany SWZ. W rozdziale 4 SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 4.2 przed zmianą jest: Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia z ofertą kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie przedmiaru robót, będącego załącznikiem do SWZ, oraz uzupełnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF). Kosztorys ofertowy musi odpowiadać zakresem przedmiarowi robót. Kosztorys ofertowy będzie miał charakter informacyjny. Wzór umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) określa sposób korzystania z kosztorysu w toku wykonywania przedmiotu zamówienia. W rozdziale 4 SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 4.2 po zmianie jest: Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia z ofertą kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie przedmiaru robót, będącego załącznikiem do SWZ. Kosztorys ofertowy musi odpowiadać zakresem przedmiarowi robót. Kosztorys ofertowy będzie miał charakter informacyjny. Wzór umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) określa sposób korzystania z kosztorysu w toku wykonywania przedmiotu zamówienia. Uzupełniony harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF) wybrany Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu zgodnie z postanowieniem § 3 wzoru Umowy (Załącznik nr 2 do SWZ). przed zmianą jest: Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1) Formularz ofertowy - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach); 2) Kosztorys ofertowy, stanowiący jedynie podstawę informacyjną – załącznik nr 11 do SWZ przedmiar; 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 12 do SWZ; 4) Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ; 5) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ; 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 9.13. SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5a do SWZ 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 10.2 lit. c) SWZ (jeżeli dotyczy), stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ; 8) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy); 9) Dowód wniesienia wadium. 10) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby po zmianie jest: Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1) Formularz ofertowy - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach); 2) Kosztorys ofertowy, stanowiący jedynie

podstawę informacyjną – załącznik nr 11 do SWZ przedmiar; 3) Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ; 4) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ; 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 9.13. SWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 5a do SWZ 6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 10.2 lit. c) SWZ (jeżeli dotyczy), stanowiące Załącznik nr 8 do SWZ; 7) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy); 8) Dowód wniesienia wadium. 9) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby. W rozdziale 14 SWZ „Składanie i otwarcie ofert” pkt 14.1. przed zmianą jest: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików - zgodnie z opisem zamieszczonym w rozdziale 11 SWZ, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.10.2025 roku, do godziny 10:00. W rozdziale 14 SWZ „Składanie i otwarcie ofert” pkt 14.1. po zmianie jest: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików - zgodnie z opisem zamieszczonym w rozdziale 11 SWZ, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.10.2025 roku, do godziny 10:00. W rozdziale 14 SWZ „Składanie i otwarcie ofert” pkt 14.2. przed zmianą jest: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.10.2025 roku, o godzinie 11:00. W rozdziale 14 SWZ „Składanie i otwarcie ofert” pkt 14.2. po zmianie jest: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.10.2025 roku, o godzinie 11:00. 2. Zmianie ulega termin związania ofertą, a więc dokonuje zmiany zapisów rozdziału 15 SWZ „Termin związania ofertą”: W rozdziale 15 pkt 15.1 przed zmianą jest: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 04.01.2026r. W rozdziale 15 pkt 15.1 po zmianie jest: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 11.01.2026r

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e923cbbc-3071-462d-afc7-b0851aa7e102 - 02

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 10/09/2025 12:22:46 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 593376-2025

Numer wydania Dz.U. S: 174/2025

Data publikacji: 11/09/2025