

601238-2026 - Wyniki

Polska – Usługi projektowania rurociągów – Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy

OJ S 168/2026 01/09/2026

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy

E-mail: zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

Sektor działalności podmiotu zamawiającego: Produkcja, transport lub dystrybucja gazu lub energii cieplnej

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.: 1) wykonanie spisu/zestawienia opracowań wchodzących w skład zestawu przekazywanej dokumentacji projektowej, 2) uzyskanie mapy do celów projektowych; wykonanie projektu budowlanego zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej), wraz ze wszelkimi uzgodnieniami i pozwoleniami (w tym akceptacja proponowanej trasy sieci i przyłączy oraz uzyskanie zgody właścicieli terenów na czasowe zajęcie podczas realizacji zadania, uzgodnienia ZUD) wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót. W przypadku działek, na których projektowana jest sieć oraz działek, na które wejście będzie niezbędne celem poprawnego prowadzenia robót budowlanych, projektant zobowiązany jest uzyskać oświadczenie właściciela, władającego o wyrażeniu zgody na czasowe zajęcie terenu. Ewentualna jednorazowa opłata, odszkodowanie itp. zostanie oszacowane przez Zamawiającego na podstawie materiału graficznego, szerokości pasa oraz pozostałymi współczynnikami jak też przyjętą wartością 1m² gruntu. W sprawie zobowiązań finansowych i rzeczowych rozmowy i negocjacje prowadzić będzie przedstawiciel KPEC Sp. z o. o. 3) wykonanie projektu technicznego z obliczeniami (4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej), 4) wykonanie innych niezbędnych do realizacji opracowań, jak np., projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja zieleni wraz z projektem nasadzeń zastępczych, projekt odbudowy nawierzchni, rozwiązania projektowe kolizji ciepłociągu z innym uzbrojeniem terenu (np. z siecią teletechniczną, energetyczną, wodociagową, gazową, z kablami sterowania ruchem ulicznym itp.) i z drogami itp., z uzgodnieniem ich w organach opiniujących (np.

ZDMiKP, Policja, właściwy Wydział Urzędu Miasta) oraz z Odbiorcą – właścicielem /władającym terenem, na którym posadowiony jest podłączany obiekt - 4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej, dołączone do projektu budowlanego w formie załączników, 5) Jeżeli wystąpi taka konieczność uzyskanie decyzji na wycinki drzew/krzewów. Wykonawca przygotowuje wniosek o wycinkę drzew/krzewów wraz ze wszystkimi wymaganymi do niego załącznikami i przekazuje Zamawiającemu w celu podpisania wniosku przez osoby upoważnione do reprezentowania KPEC Sp. z o.o. Dalsze procedowanie wniosku tj. ewentualne uzupełnienia, wyjaśnienia (za pośrednictwem Zamawiającego) należeć będą do Wykonawcy. 6) wykonanie zestawienia działek, przez które przebiega inwestycja wraz z podaniem ich właściciela, władającego, oraz podstawy do dysponowania - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 7) wykonanie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 8) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 9) wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów zadania inwestycyjnego obejmującego wszystkie koszty zadania inwestycyjnego - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku danych 10) prowadzenie nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu – w tym 5 pobytych na budowie na wezwanie Zamawiającego. Wersja elektroniczna oznacza pliki w wersji edytowalnej - .dxf, .dwg, .ath, .word, .excel itp. oraz z pliki w formacie pdf – skany z dokumentacji papierowej z podpisami projektantów i sprawdzających. Wszystkie pliki nieedytowalne winny być scalone i ich układ winien odpowiadać wersji papierowej dokumentacji. Nośnik danych winien być opisany pełną nazwą zadania, nazwą biura projektowego/nazwiskiem projektanta oraz datą sporządzenia. Projekt, wykonany przez uprawnionych projektantów oraz sprawdzającego, musi posiadać uzgodnienie KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy potwierdzone pismem. Projekt musi odpowiadać wymogom obowiązującego Prawa Budowlanego oraz przepisom wykonawczym, które się z nim wiążą. Przedstawiony powyżej wykaz nie obejmuje swoim zakresem egzemplarzy, które należy przekazać do właściwych organów celem ich zaopiniowania, uzgodnienia czy też uzyskania decyzji administracyjnych. Przedmiotowy wykaz nie obejmuje również egzemplarzy dokumentów przekazanych do Zamawiającego celem ich zaopiniowania czy akceptacji. 11) Wykonawca nie może zawierać zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi Komunalnego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy do projektowania sieci ciepłowniczych (dostępne na stronie <http://www.kpec.bydgoszcz.pl/strefa-inwestora>) załącznik nr 6 do SWZ, zapisami SWZ oraz załącznikiem nr 1 do SWZ zawierającym warunki techniczne nr: EW/146/10/2025 z 07.04.2025. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ i w załącznikach do SWZ.

Identyfikator procedury: cc5eb42d-6351-4015-8793-6d2bd91705d1

Poprzednie ogłoszenie: 450142-2026

Wewnętrzny identyfikator: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Wykonawca składa ofertę oraz dokumenty, do których złożenia wraz z ofertą jest zobowiązany na mocy Ustawy PZP, za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej. 2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty. Zalecane jest ponumerowanie kartek oferty oraz podanie daty jej sporządzenia. 3. Do upływu terminu

składania ofert Wykonawca winien złożyć podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym: a) wypełniony formularz oferty, przygotowany według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, b) wypełnione oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP – JEDZ, przygotowane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 3), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych (CEIDG, KRS).

4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z postanowieniami SWZ wraz z załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z jej wymogami. Oferta musi odpowiadać treści niniejszej SWZ.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zaleca się, aby przy sporządzaniu oferty korzystać z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego (dotyczy to formularza oferty czy wzorów oświadczeń). Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one być zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym SWZ oraz zawierać wszystkie informacje określone w przygotowanych wzorach.

6. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów, w tym m.in. składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy czy poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, muszą być dokonywane przez osobę(y) reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

7. Jeżeli osoba(y) podpisująca (y) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (pożądanym jest załączenie również stosownej umowy). Pełnomocnictwo to musi być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

9. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania przetargowego. Koszty opracowania i złożenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. W przypadku rezygnacji Wykonawcy z udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania ofert, wraz z wycofaniem oferty Wykonawca winien złożyć wniosek o zwrot wniesionego wadium. Zamawiający zwróci wadium w terminie wskazanym w Rozdziale XII SWZ, pkt 10 ppkt a).

13. Informacje wymagane od Wykonawców niniejszą SWZ, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, spełniające przesłanki określone w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako

tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w „Formularzu składania ofert” przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa, został zamieszczony w odrębnym pliku. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych przy otwarciu ofert. Brak zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez Wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane. Szczegółowy opis procedury znajduje się w SWZ.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71322200 Usługi projektowania rurociągów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71321200 Usługi projektowania systemów grzewczych

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą: 1. Oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej JEDZ, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wykonawca może wykorzystać oświadczenie JEDZ złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez Zamawiającego, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne na dzień składania ofert. 2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX SWZ pkt 4 ppkt 3), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca

zrealizują zamówienie. B. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 108 i 109 Ustawy PZP i odpowiednio w Rozdziale VIII SWZ – Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów i oświadczeń: 1.1 Informację z Krajowego Rejestru Karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie określonym w: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego. 1.2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. 1.3 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności. 1.4 Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie określonym w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności. 1.5 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 1.6 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP - JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP. 1.7 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP - JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), art. 109 ust. 1 pkt 5–10 ustawy PZP. 1.8 Oświadczenie o braku wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (Dz.U.2024.507 t.j) (Wzór – Załącznik nr 5 do SWZ – Wzory oświadczeń dla wykonawców). 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 2.1 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1. 2.2 Zaświadczenia, o którym mowa w 1.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1.4, odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 1.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 2.3 Dokument, o którym mowa w pkt 2.1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 2.4 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1 i 2.2 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. W takim przypadku terminów wskazanych w pkt 2.3 nie stosuje się. 3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ pkt 4, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 i 1.7. powyżej, dotyczących tych podmiotów. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ pkt 4, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis pkt 2 stosuje się odpowiednio. Szczegóły znajdują się w SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/25/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80,

2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.: 1) wykonanie spisu/zestawienia opracowań wchodzących w skład zestawu przekazywanej dokumentacji projektowej, 2) uzyskanie mapy do celów projektowych; wykonanie projektu budowlanego zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej), wraz ze wszelkimi uzgodnieniami i pozwoleniami (w tym akceptacja proponowanej trasy sieci i przyłączy oraz uzyskanie zgody właścicieli terenów na czasowe zajęcie podczas realizacji zadania, uzgodnienia ZUD) wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót. W przypadku działek, na których projektowana jest sieć oraz działek, na które wejście będzie niezbędne celem poprawnego prowadzenia robót budowlanych, projektant zobowiązany jest uzyskać oświadczenie właściciela, władającego o wyrażeniu zgody na czasowe zajęcie terenu. Ewentualna jednorazowa opłata, odszkodowanie itp. zostanie oszacowane przez Zamawiającego na podstawie materiału graficznego, szerokości pasa oraz pozostałymi współczynnikami jak też przyjętą wartością 1m² gruntu. W sprawie zobowiązań finansowych i rzeczowych rozmowy i negocjacje prowadzi będzie przedstawiciel KPEC Sp. z o. o. 3) wykonanie projektu technicznego z obliczeniami (4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej), 4) wykonanie innych niezbędnych do realizacji opracowań, jak np., projekt organizacji ruchu, inwentaryzacja zieleni wraz z projektem nasadzeń zastępczych, projekt odbudowy nawierzchni, rozwiązania projektowe kolizji ciepłociągu z innym uzbrojeniem terenu (np. z siecią teletechniczną, energetyczną, wodociagową, gazową, z kablami sterowania ruchem ulicznym itp.) i z drogami itp., z uzgodnieniem ich w organach opiniujących (np. ZDMiKP, Policja, właściwy Wydział Urzędu Miasta) oraz z Odbiorcą – właścicielem /władającym terenem, na którym posadowiony jest podłączany obiekt - 4 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej, dołączone do projektu budowlanego w formie załączników, 5) Jeżeli wystąpi taka konieczność uzyskanie decyzji na wycinki drzew/krzewów. Wykonawca przygotuje wniosek o wycinkę drzew/krzewów wraz ze wszystkimi wymaganymi do niego załącznikami i przekaże Zamawiającemu w celu podpisania wniosku przez osoby upoważnione do reprezentowania KPEC Sp. z o.o. Dalsze procedowanie wniosku tj. ewentualne uzupełnienia, wyjaśnienia (za pośrednictwem Zamawiającego) należeć będą do Wykonawcy. 6) wykonanie zestawienia działek, przez które przebiega inwestycja wraz z podaniem ich właściciela, władającego, oraz podstawy do dysponowania - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 7) wykonanie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 8) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, 9) wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów zadania inwestycyjnego obejmującego wszystkie koszty zadania inwestycyjnego - 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku danych 10) prowadzenie nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu – w tym 5 pobyków na budowie na wezwanie Zamawiającego. Wersja elektroniczna oznacza pliki w wersji edytowalnej - .dxf, .dwg, .ath, word, excel itp. oraz z pliki w formacie pdf – skany z dokumentacji papierowej z podpisami projektantów i sprawdzających. Wszystkie pliki nieedytowalne winny być scalone i ich układ winien odpowiadać wersji papierowej dokumentacji. Nośnik danych winien być opisany pełną nazwą zadania, nazwą biura projektowego/nazwiskiem projektanta oraz datą sporządzenia. Projekt, wykonany przez uprawnionych projektantów oraz sprawdzającego, musi posiadać uzgodnienie KPEC Sp. z o. o. w Bydgoszczy potwierdzone pismem. Projekt musi odpowiadać wymogom obowiązującego Prawa Budowlanego oraz przepisom wykonawczym, które się z nim wiążą. Przedstawiony powyżej wykaz nie obejmuje swoim zakresem egzemplarzy, które należy przekazać do właściwych organów celem ich zaopiniowania, uzgodnienia czy też uzyskania decyzji administracyjnych. Przedmiotowy wykaz nie obejmuje również egzemplarzy dokumentów

przekazanych do Zamawiającego celem ich zaopiniowania czy akceptacji. 11) Wykonawca nie może zawierać zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi Komunalnego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy do projektowania sieci ciepłowniczych (dostępne na stronie <http://www.kpec.bydgoszcz.pl/strefa-inwestora>) załącznik nr 6 do SWZ, zapisami SWZ oraz załącznikiem nr 1 do SWZ zawierającym warunki techniczne nr: EW/146/10/2025 z 07.04.2025. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SWZ i w załącznikach do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci ciepłowniczej pianobeton 2xDN80 przy ul. 19 Marca 1981r./ul. Parkowej oraz 2xDN80, 2xDN50 przy ul. Gdańskiej 20 w Bydgoszczy

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71322200 Usługi projektowania rurociągów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71321200 Usługi projektowania systemów grzewczych

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 7 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje o poprzednich ogłoszeniach:

Identyfikator poprzedniego ogłoszenia: 327124-2026

Informacje dodatkowe: Termin wykonania przedmiotu zamówienia: - przekazanie do Zamawiającego uzgodnionej dokumentacji projektowej wraz z częścią kosztorysową i zgodami własnościowymi - 5 miesięcy od daty podpisania umowy, - przekazanie do Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót: 7 miesięcy od daty podpisania umowy. Spełnieniem terminu realizacji zamówienia będzie odebranie uzgodnionej dokumentacji przez Zamawiającego i sporządzanie „Protokołu zdawczo – odbiorczego uzgodnionej dokumentacji projektowej” stanowiący załącznik nr 2 do umowy”. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: a) Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy ma obowiązek rozpocząć realizację zamówienia. b) Wykonawca w ciągu 30 dni od podpisania umowy ma obowiązek uzgodnić u Zamawiającego przebieg trasy sieci i przyłączy ciepłowniczych. 1. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP. 2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej. 3. Zamawiający, na podstawie art. 257 ustawy PZP, zastrzega sobie możliwość unieważnienia Postępowania o udzielenie Zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Przedmiotu Zamówienia, nie zostaną mu przyznane. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SWZ SĄ ZAŁĄCZNIKI. Zał. nr 1 –Warunki techniczne nr EW/146/10/2025 Zał. nr 2 – Formularz JEDZ

Załącznik nr 3 – Formularz – „Oferta” Załącznik nr 4 – Wzór umowy Załącznik nr 5 – Wzory oświadczeń dla Wykonawców Załącznik nr 6 – Wymagania techniczne KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy do projektowania sieci ciepłowniczych

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 1. Zamawiający dokona oceny ofert spośród ofert nie odrzuconych, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: $Cena = 100 \%$. 2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów obliczoną wg wzoru: $Ilość\ punktów = C_{min}/C_w \times 100\ pkt$ gdzie: C_{min} – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych, C_w – cena zaproponowana przez danego wykonawcę. 3. Uzyskana liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi. 4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Szczegóły znajdują się w SWZ.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Na podstawie art. 513 Ustawy PZP odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP, c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. 10. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX Ustawy PZP. 11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. 13. Postanowienia dotyczące pozasądowego rozwiązywania sporów zawarte są w Dziale X Ustawy PZP. Szczegóły znajdują się w SWZ. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Nie otrzymano żadnych ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału lub projektów

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Numer rejestracyjny: 5540309086

Adres pocztowy: ul. Ks. J. Schulza 5

Miejscowość: Bydgoszcz

Kod pocztowy: 85-315

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-Toruński (PL613)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia.publiczne@kpec.bydgoszcz.pl

Telefon: +483045247

Adres strony internetowej: <http://bip.kpec.bydgoszcz.pl>

Profil nabywcy: www.bip.kpec.bydgoszcz.pl

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Departament: Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Faks: +48224587800

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 3f50cdba-07eb-4fb9-b8f8-b7c2df640939 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 30

Ogłoszenie – data wysłania: 31/08/2026 07:49:23 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 601238-2026

Numer wydania Dz.U. S: 168/2026

