

603374-2026 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi ochroniarskie – OCHRONĘ FIZYCZNĄ KOMPLEKSÓW 31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO ORAZ JEDNOSTEK BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU

OJ S 169/2026 02/09/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego

E-mail: 31blt.przetargi@ron.mil.pl

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: OCHRONĘ FIZYCZNĄ KOMPLEKSÓW 31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO ORAZ JEDNOSTEK BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU

Opis: Przed zam. obejmuje świadczenie usługi całodobowej ochrony fizycznej kompl.31BLT oraz jednostek będących na zaopatrzeniu, zgodnie ze szczegółowymi opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. Termin wykonania zamówienia: 12 m-cy Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi to 01.12.2026r. W przypadku przedłużenia się procedury związanej z udzieleniem przedmiotowego zamówienia Zamawiający zastrzega przesunięcie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi. Na podst. art.411ust. uPzp zam. nie określa minimalnej i maksymalnej liczby wykonawców i nie będzie stosował kryteriów selekcji. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu. SWZ zostanie przekazana wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1)nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.405ust. 1uPzp,art.405ust.2pkt4uPzp w związku z art.404ust uPzp oraz art.7ust.1ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.117uPZP brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie; 2)spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w: a) art.112ust.2pkt2uPzp dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca udowodnił posiadanie koncesji w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia zgodnie z dyspozycją art. 114uPzp, tj. aktualnej (ważnej) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity ustawy o ochronie osób i mienia Dz.U.2021poz.1995zpóźn.zm.); W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 uPZP, powyższy warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługę, do której realizacji te uprawnienia są wymagane; b) art.112ust.2pkt4uPzp dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej b) 1 - Zamawiający na potwierdzenie

spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej świadczonej przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO) nieprzerwanie przez okres minimum 12 m-cy, a kwota tej usługi za okres 12 m-cy nie była niższa niż: ZAD 1 - 4500000,00 zł brutto, ZAD 2 - 450000,00 zł brutto, ZAD 3 - 1200000,00 zł brutto, ZAD 4 - 850000,00 zł brutto, ZAD 5 - 750000,00 zł brutto, ZAD 6 - 3500000,00 zł brutto, ZAD 7 - 65000,00 zł brutto. Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę. W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. w przedziale od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania wniosków) i te parametry (wartość i czas) wykonywania usługi Wykonawca obowiązany jest podać w wykazie usług (Załącznik nr 2 do wniosku). Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie może okazać się tym samym doświadczeniem w zakresie każdego zadania, przy uwzględnieniu wymaganej wartości brutto i czasu świadczenia usługi danego zadania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 uPZP powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. b) 2 – Warunkiem jest posiadanie przez Wykonawcę Świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego W ZAKRESIE zad nr 1, 3 i 4, zamawiający na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada ważne Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zad nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025 r.poz.1209) dla Zad nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.117 upzp powyższy warunek musi spełniać ten z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie rzeczywiście wykonywać zamówienie. O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

Identyfikator procedury: 8d36ee3e-42fd-4a0d-9ff2-0d78c88c58bb

Wewnętrzny identyfikator: ZP 42/VI/26

Rodzaj procedury: Ograniczona

Procedura jest przyspieszona: tak

Uzasadnienie procedury przyspieszonej: W ocenie Zamawiającego, będącej wynikiem wnikliwej analizy całokształtu okoliczności faktycznych i prawnych towarzyszących rozpatrywaniu zamówieniu, w istocie zachodzi pilna potrzeba udzielenia tego zamówienia, przy czym skrócenie terminu składania ofert w ośrodkowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest całkowicie uzasadnione. Usługa ochrony fizycznej kompleksów ma kluczowe znaczenie w kontekście funkcjonowania 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek na zaopatrzeniu, ponieważ pozwala to na zapewnienie i utrzymanie świadczenia usługi ochroniarskiej. Biorąc pod uwagę zatwierdzenie projektu budżetu krok 2 w dniu 27.08.2026r, a w związku z tym możliwość opublikowania postępowania po tej dacie oraz

długim czasem trwania postępowania powyżej progów unijnych, ogłoszenie przedmiotowego postępowania w m września spowoduje brak zapewnienia ciągłości usługi, brak ciągłości realizacji zadań postawionych Zamawiającemu, tj. Dowódcy 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek na zaopatrzeniu. Jak wskazała Izba w wyroku KIO 1844/23 z dnia 14 lipca 2023 r. „...Intencją ustawodawcy przy wprowadzeniu przepisu (procedury przyspieszonej), było objęcie jego dyspozycją szerokiego katalogu przypadków, w których możliwym będzie skrócenie terminu składania ofert – w tym również przypadków, które zamawiający mógł przewidzieć lub które wynikają z przyczyn, za które odpowiada zamawiający”. Potwierdzenie powyższego znajduje się również w Dyrektywie 2014/24/ UE (Dz.Urz.UE.L Nr 94, str. 65), która w motywie 46 wskazuje, że: „Instytucje zamawiające powinny mieć możliwość skrócenia niektórych terminów mających zastosowanie w procedurze otwartej i ograniczonej oraz w procedurach konkurencyjnych z negocjacjami, w przypadkach gdy dane terminy byłyby niewykonalne ze względu na pilną konieczność, która powinna zostać należycie uzasadniona przez instytucję zamawiającą. Należy doprecyzować, że nie musi to być wyjątkowo pilna konieczność spowodowana okolicznościami, których instytucja zamawiająca nie może przewidzieć i których nie można jej przypisać.” Mając powyższe na uwadze, wskazane okoliczności należy zakwalifikować jako względy organizacyjne oraz ważny interes Zamawiającego, które to mieszczą się w zakresie pojęcia „pilnej potrzeby udzielenia zamówienia” zawartego w art. 138 ust. 2 pkt 2) ustawy. Jak wskazuje Jerzy Piróg w publikacji pt.: „Prawo zamówień publicznych. Komentarz” (wyd. 14, CH BECK); [...] pilna potrzeba udzielenia zamówienia pojawia się najczęściej na skutek zaniedbań ze strony zamawiającego, który z różnych powodów często zbyt późno wszczyna postępowanie. Sytuacja taka na pewno będzie spowodowana przez zamawiającego, ale nie można zaprzeczyć, że powoduje pilność udzielenia zamówienia, a więc spełnia warunek do skrócenia terminu składania wniosków czy ofert.” Jednocześnie, skrócenie terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie pozbawia Wykonawców możliwości udziału w tym postępowaniu. Każdy z Wykonawców bowiem, jako profesjonalny podmiot w obrocie prawnie gospodarczym, obiektywnie rzecz biorąc, jest w stanie przygotować i złożyć wniosek/ofertę na realizację przedmiotowego zadania w sytuacji, Ze względu na charakter przedmiotu zamówienia skrócenie terminu na składanie ofert nie powinno w żaden sposób wpłynąć na konkurencyjność postępowania.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 79711000 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Silniki 1

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 61-325

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: kontynuacja szczegółów rodzajów procedury - 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wskazanego w ust.1 pkt. 2) lit. d, e, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju,

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. W zakresie nie uregulowanym, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Zamawiający nie wymaga złożenia wadium. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wg załnr 5 do wniosku) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118uPzp, złożenia w odniesieniu do tych podmiotów: - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia oraz odpowiednie spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór oświadczenia stanowi Zał nr 5 do wniosku) - dokumentów wymienionych w części VI. ust. 1 pkt. 2) lit. d, e, f niniejszego ogłoszenia, tj.: •informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. •informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. •oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Załnr 6 do wniosku. 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, których wymaga Zamawiający oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca (w terminie określonym przez Zamawiającego): 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. WYKONAWCY WSPÓLNI 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają oni do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie (wg załnr

4 do wniosku), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 1.Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza: 1)aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1uPzp – wzór oświadczenia stanowią Załnr 1 i 1a do wniosku. 2)podmiotowe środki dowodowe, tj.: a)aktualną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej (podst: art.15ust.1 oraz art.16 ust.1Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2025poz.532zpozn.zm.), b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (oświadczenie Wykonawcy winno jednoznacznie wskazywać na przyczyny braku możliwości pozyskania dowodów od instytucji, na rzecz której realizowane były usługi); w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 m-cy – wzór wykazu stanowi załnr 2 do wniosku, c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108ust.1pkt5 uPzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.z2025r.poz.1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Zał nr 3 do wniosku, d)informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108ust.1pkt1,2i4uPzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, e) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108ust 2uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. f) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125ust.1ustawypzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Zał nr 6 do wniosku. g)oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZP. 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125ust.1uPzp, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu - wzór stanowi zał nr 7 do wniosku. h)świadcstwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zad.nr I - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla Zad.nr III i IV - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. 2.W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia: a)Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; b) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 2 zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 3. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe (np. oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108ust. 1pkt5uPzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej) nie są już aktualne, Zamawiający na podstawie art. 126ust3uPzp, będzie mógł w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108ust. 1pkt1,2i4 uPzp (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2009/81/WE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 7

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 7

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: 1 - 31. BLT oraz jednostki będące na zaopatrzeniu- KW 2799, 6035, 5706

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od

Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5.Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7.Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8.Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9.Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10.Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie

zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto $Cena = \frac{cena\ oferowana\ minimalna\ brutto}{cena\ badanej\ oferty\ brutto} \times 100$ 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik

będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209). dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: 2 - Centralny Wojskowy Zespół Sportowy- KW 2736, 8614, 2747

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5.Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6.Wykonawcy mogą wspólnie

ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl.

9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej.

12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00.

14. ZALECENIA:

14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1.dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2.dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. $\text{cena oferowana minimalna brutto} \times \text{Cena} = \frac{\text{Cena}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$ 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209). dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać

aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: 3 - 2.SLT- KW 2744

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w

sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5.Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7.Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8.Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl.

Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto $Cena = \frac{Cena_{min}}{Cena_{max}} \times 100$ 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadań nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00)
czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA
Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: 4 - MJDOP- KW 4246

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy

czyż założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady

Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia

dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1.dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2.dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty.
$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$
 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: 5 - Rejon Wsparcia Teleinformatycznego- Poznań- Rogalin, gm. Mosina KW 7096

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Poznański (PL418)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaże niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .

bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. $\text{cena oferowana minimalna brutto} \times \text{Cena} = \frac{\text{Cena}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$ 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowią będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: 6 - 4 Pułk Przeciwlotniczy Leszno - KW 2972, 2966, 2973

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto

podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za

pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty.
$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$
 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej

cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Część zamówienia: LOT-0007

Tytuł: 7 - WCR Leszno - KW 5449

Opis: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych.

Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Wewnętrzny identyfikator: 7

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79710000 Usługi ochroniarskie

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Leszczyński (PL417)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Informacje dodatkowe: 1.Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2.Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5.Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl.

9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej.

12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00.

14. ZALECENIA:

14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.).

14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu

elektronicznego jako: 1.dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2.dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto $Cena = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{100\% \text{ cena badanej oferty brutto}} \times 100$ 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa

Opis: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie

szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Część zamówienia, której realizację oferent zamierza zlecić podwykonawcom

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Informacje o terminach odwołania: zgodnie z działem IX uPzp

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego

Numer rejestracyjny: 7770004575

Adres pocztowy: Silniki 1

Miejscowość: Poznań
Kod pocztowy: 61-325
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: <https://platformazakupowa.pl/>
E-mail: 31blt.przetargi@ron.mil.pl
Telefon: 261548611
Adres strony internetowej: <https://31blt.wp.mil.pl/pl/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/>
Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/>
Role tej organizacji:
Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA
Numer rejestracyjny: 010828091
Departament: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA
Adres pocztowy: UL. POSTĘPU 17A
Miejscowość: WARSZAWA
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 22 458 7801
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 9f34d1b5-7252-4096-b650-37a2ce69b78d - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 18
Ogłoszenie – data wysłania: 01/09/2026 12:03:29 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 603374-2026

Numer wydania Dz.U. S: 169/2026

Data publikacji: 02/09/2026