

60866-2025 - Wyniki

Polska – Usługi w zakresie napraw samochodów – Świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie KPP w Zgorzelcu (zleczanych przez POT w Zgorzelcu), KPP (zleczanych przez POT w Głogowie), KPP w Lubaniu (zleczanych przez POT w Zgorzelcu), KPP w Polkowicach (zleczanych przez POT w Głogowie)

OJ S 20/2025 29/01/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie KPP w Zgorzelcu (zleczanych przez POT w Zgorzelcu), KPP (zleczanych przez POT w Głogowie), KPP w Lubaniu (zleczanych przez POT w Zgorzelcu), KPP w Polkowicach (zleczanych przez POT w Głogowie)

Opis: 2. Zakres zamówienia obejmuje: 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzania jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu. 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów we Wrocławiu. 3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej

sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad: 3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia; 3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00; 3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru; 3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi; 3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi; 3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt; 3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta; 3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego. 3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. 4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: PPU, (załącznik nr 2 do SWZ). 5. Postępowanie zostało podzielone na 4 części. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia. Maksymalna ilość części postępowania, w której Wykonawca może złożyć ofertę to 4 części. 6. Wykaz pojazdów służbowych dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: 1a (część 1 postępowania), 1b (część 2 postępowania), 1c (część 3 postępowania), 1d (część 4 postępowania) do Projektowanych Postanowień Umowy (załącznik nr 2 do SWZ). Przy czym wskazana ilość i rodzaj pojazdów ma charakter szacunkowy i może ulec zmianie, a faktyczna ich liczba podlegająca usługom będzie zależna od ilości zaistniałych awarii oraz gospodarki transportowej jednostek Policji, szczególnie w zależności od ilości i rodzaju nabywanych pojazdów lub wycofywanych z eksploatacji. 7. Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: 6a (część 1 postępowania), 6b (część 2 postępowania), 6c (część 3 postępowania), 6d (część 4 postępowania) do SWZ, odpowiednio do części postępowania, na którą składana jest oferta. 8. Miejsce wykonywania usługi. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. DALEJ V. ROZDZIAŁ V SWZ

Identyfikator procedury: 16675fc7-2c6e-4b79-8875-2f502a2ad152

Poprzednie ogłoszenie: 610514-2024

Wewnętrzny identyfikator: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50112100 Usługi w zakresie napraw samochodów

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 484 900,98 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: ROZDZIAŁ XII SWZ: I. Informacje ogólne 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl oraz poczty elektronicznej: iwona.rogaczewska@wr.policja.gov.pl. 3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl. Zamawiający, zgodnie § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga: od dnia 17 sierpnia 2021 r. ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer jest niedopuszczalne. d. włączona obsługa JavaScript, e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny

wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl). 2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie” (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). 3. Oferta powinna być: • sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, • złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, • podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 4. Każdorazowo jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny – spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 422). 5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. 6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. 7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt. 1. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw lub pocztą elektroniczną na adres: iwona.rogaczewska@wr.policja.gov.pl 2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy. 5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB Opis sposobu przygotowania oferty ROZDZIAŁ XIV SWZ. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić

pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał - forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej podpisane przez mocodawców lub notariusza). Zgodnie z przepisami Artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE): 2.1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. Zmiany umowy ROZDZIAŁ XXIII SWZ oraz § 14 PPU (zał. nr 2 do SWZ).

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część nr 1 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Powiatowej Policji w Zgorzelcu, zleczanych przez Punkt Obsługi Technicznej w Zgorzelcu, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (zał. nr 1a do PPU) – tabela nr 1 w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ)

Opis: Zakres zamówienia obejmuje: 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz

wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzenia jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu. 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów we Wrocławiu.

3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad:

3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia;

3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00;

3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru;

3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi;

3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi;

3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt;

3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta;

3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego.

3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: PPU, (załącznik nr 2 do SWZ).

6. Wykaz pojazdów służbowych dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: 1a (część 1 postępowania).

7. Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: 6a (część 1 postępowania).

8. Miejsce wykonywania usługi. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. Warsztat przeznaczony do świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem powinien znajdować się na:

8.1. Terenie powiatu zgorzeleckiego dla części 1 postępowania.

10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000,00 zł.

13. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących

wskazane przez Zamawiającego czynności. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na umowę o pracę w sposób nieprzerwany wszystkie osoby wykonujące czynności związane z obsługą techniczną, naprawą bieżącą i powypadkową, w szczególności osoby wskazana przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą – wykwalifikowany mechanik samochodowy, posiadający min. dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).

Wewnętrzny identyfikator: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50112100 Usługi w zakresie napraw samochodów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 134 214,70 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Uwagi dotyczące składania ofert: 2.1. Jedna oferta. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert. 2.2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder .zip bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania. 2.3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2.4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski. 2.5. Podpisywanie oferty. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w

sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.

2.6. Tajemnica przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. ustawa z dnia 06.09.2001 r. o o dostępie do informacji publicznej).

3. Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert.

3.1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w zał. nr 1 do SWZ, przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2. Oświadczenie JEDZ, o których mowa w art. 125 PZP (zał. nr 3 do SWZ), wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert, oraz oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zał. nr 4 do SWZ), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2.1. Zał. nr 3 i 4 do SWZ winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.

3.4. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą:

3.4.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 3.4.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne z załącznikiem nr 7 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 3.5.

Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. 3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać także notariusz. 3.6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo. 3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 4. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, podpisane przez mocodawców lub notariusza). PATRZ: ROZDZIAŁ XIV SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. 3.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $\text{najniższa cena z zaoferowanych} \times \text{liczba punktów} = \text{-----} \times 60$ cena badanej oferty 3.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów = ----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji)

4.1. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.

4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące.

4.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia.

4.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 24 miesiące, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.

4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 12 miesięcy.

6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP).

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najwyższy upust, zostanie zastosowany następujący sposób punktacji: 5.1. 0% upustu – 0 punktów; 5.2. 1% rabatu – 1 punkty; 5.3. 2% rabatu – 2 punkty; 5.4. 3% rabatu – 3 punkty; 5.5. 4% rabatu – 4 punkty; 5.6. 5% rabatu – 5 punktów; 5.7. 6% rabatu – 6 punktów; 5.8. 7% rabatu – 7 punktów; 5.9. 8% rabatu – 8 punktów; 5.10. 9% rabatu – 9 punktów; 5.11. 10% rabatu – 10 punktów. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w

postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX pt. Środki ochrony prawnej PZP. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część nr 2 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Powiatowej Policji w Głogowie, zleczanych przez Punkt Obsługi Technicznej w Głogowie, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (zał. nr 1b do PPU) – tabela nr 2 w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ)

Opis: Zakres zamówienia obejmuje: 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzenia jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu. 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów we Wrocławiu. 3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad: 3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia; 3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00; 3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru; 3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i

przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi; 3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi; 3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt; 3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta; 3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego. 3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. 4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: PPU, (załącznik nr 2 do SWZ). 6. Wykaz pojazdów służbowych dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: 1b (część 2 postępowania). 7. Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: 6b (część 2 postępowania). 8. Miejsce wykonywania usługi. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. Warsztat przeznaczony do świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem powinien znajdować się na: 8.2. Terenie powiatu głogowskiego dla części 2 postępowania. 10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000,00 zł. 13. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na umowę o pracę w sposób nieprzerwany wszystkie osoby wykonujące czynności związane z obsługą techniczną, naprawą bieżącą i powypadkową, w szczególności osoby wskazana przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą – wykwalifikowany mechanik samochodowy, posiadający min. dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).

Wewnętrzny identyfikator: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50112100 Usługi w zakresie napraw samochodów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 134 214,70 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Uwagi dotyczące składania ofert: 2.1. Jedna oferta. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert. 2.2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder .zip bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania. 2.3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2.4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski. 2.5.

Podpisywanie oferty. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. 2.6. Tajemnica przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP. 2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do

korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” 2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. ustawa z dnia 06.09.2001 r. o o dostępie do informacji publicznej).

3. Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert.

3.1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w zał. nr 1 do SWZ, przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2. Oświadczenie JEDZ, o których mowa w art. 125 PZP (zał. nr 3 do SWZ), wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert, oraz oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zał. nr 4 do SWZ), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2.1. Zał. nr 3 i 4 do SWZ winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.

3.4. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą:

3.4.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3.4.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne z załącznikiem nr 7 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3.5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty.

3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego

odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać także notariusz. 3.6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo. 3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 4. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, podpisane przez mocodawców lub notariusza). PATRZ: ROZDZIAŁ XIV SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. 3.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z

zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 3.2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100

punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów = ----- x 30 (maksymalny okres

gwarancji – minimalny okres gwarancji) 4.1. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące. 4.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia. 4.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 24 miesiące, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. 4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 12 miesięcy. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku

zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najwyższy upust, zostanie zastosowany następujący sposób punktacji: 5.1. 0% upustu – 0 punktów; 5.2. 1% rabatu – 1 punkty; 5.3. 2% rabatu – 2 punkty; 5.4. 3% rabatu – 3 punkty; 5.5. 4% rabatu – 4 punkty; 5.6. 5% rabatu – 5 punktów; 5.7. 6% rabatu – 6 punktów; 5.8. 7% rabatu – 7 punktów; 5.9. 8% rabatu – 8 punktów; 5.10. 9% rabatu – 9 punktów; 5.11. 10% rabatu – 10 punktów. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez

Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX pt. Środki ochrony prawnej PZP.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część nr 3 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Powiatowej Policji w Lubaniu, zleczanych przez Punkt Obsługi Technicznej w Zgorzelcu, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (zał. nr 1c do PPU) – tabela nr 3 w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ)

Opis: Zakres zamówienia obejmuje: 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która

wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzenia jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu. 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów we Wrocławiu. 3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad: 3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia; 3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00; 3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru; 3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi; 3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi; 3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt; 3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta; 3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego. 3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. 4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: PPU, (załącznik nr 2 do SWZ). 6. Wykaz pojazdów służbowych dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: 1c (część 3 postępowania). 7. Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: 6c (część 3 postępowania). 8. Miejsce wykonywania usługi. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. Warsztat przeznaczony do świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem powinien znajdować się na: 8.3. Terenie powiatu lubańskiego dla części 3 postępowania. 10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000,00 zł. 13. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub

podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na umowę o pracę w sposób nieprzerwany wszystkie osoby wykonujące czynności związane z obsługą techniczną, naprawą bieżącą i powypadkową, w szczególności osoby wskazana przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą – wykwalifikowany mechanik samochodowy, posiadający min. dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).

Wewnętrzny identyfikator: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50112100 Usługi w zakresie napraw samochodów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 108 235,79 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Uwagi dotyczące składania ofert: 2.1. Jedna oferta. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert. 2.2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder .zip bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania. 2.3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2.4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski. 2.5.

Podpisywanie oferty. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba

podpisująca ofertę. 2.6. Tajemnica przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP. 2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” 2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. ustawa z dnia 06.09.2001 r. o o dostępie do informacji publicznej. 3. Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert. 3.1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w zał. nr 1 do SWZ, przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę. 3.2. Oświadczenie JEDZ, o których mowa w art. 125 PZP (zał. nr 3 do SWZ), wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert, oraz oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zał. nr 4 do SWZ), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę. 3.2.1. Zał. nr 3 i 4 do SWZ winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców. 3.4. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą: 3.4.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy

potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 3.4.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne z załącznikiem nr 7 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 3.5.

Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. 3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać także notariusz. 3.6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo. 3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 4. W przypadku spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, podpisane przez mocodawców lub notariusza). PATRZ: ROZDZIAŁ XIV SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. 3.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: $\text{najniższa cena z zaoferowanych} \times \text{liczba punktów} = \text{-----} \times 60$ cena badanej oferty 3.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów = ----- x 30 (maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji)

4.1. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.

4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące.

4.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia.

4.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 24 miesiące, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.

4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 12 miesięcy.

6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP).

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najwyższy upust, zostanie zastosowany następujący sposób punktacji: 5.1. 0% upustu – 0 punktów; 5.2. 1% rabatu – 1 punkty; 5.3. 2% rabatu – 2 punkty; 5.4. 3% rabatu – 3 punkty; 5.5. 4% rabatu – 4 punkty; 5.6. 5% rabatu – 5 punktów; 5.7. 6% rabatu – 6 punktów; 5.8. 7% rabatu – 7 punktów; 5.9. 8% rabatu – 8 punktów; 5.10. 9% rabatu – 9 punktów; 5.11. 10% rabatu – 10 punktów. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w

postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX pt. Środki ochrony prawnej PZP. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część nr 4 postępowania obejmująca świadczenie usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji na terenie Komendy Powiatowej Policji w Polkowicach, zleczanych przez Punkt Obsługi Technicznej w Głogowie, z uwzględnieniem wykazu pojazdów (zał. nr 1d do PPU) – tabela nr 4 w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ)

Opis: Zakres zamówienia obejmuje: 2.1. W przypadku obsługi technicznej – diagnostykę (ocenę stanu technicznego), w tym również diagnostykę komputerową (odczyt kodów błędów, diagnozę usterek) pojazdu, zgodnie z zakresem przewidzianym przez producenta pojazdu przy określonym przebiegu/wieku pojazdu oraz wymianę oleju silnikowego wraz z filtrem oleju, filtrem powietrza, filtrem kabiny oraz filtrem paliwa, mycie nadwozia pojazdu i odkurzenie jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania oraz stanu agregatu prądotwórczego, jeżeli pojazd jest w niego wyposażony. Wszelkie czynności niezbędne do przywrócenia sprawności pojazdu, wykraczające poza zakres obsługi technicznej oraz części zamienne zakwalifikowane podczas diagnostyki pojazdu do wymiany lub naprawy, zostaną uwzględnione w kosztorysie naprawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. 2.2. W przypadku naprawy bieżącej – należy rozumieć jako diagnostykę oraz wymianę uszkodzonych części mechanicznych i elektrycznych w wyniku awarii, która wystąpiła w trakcie użytkowania pojazdu, mycia nadwozia pojazdu i odkurzania jego wnętrza, a także sprawdzenia prawidłowości działania sygnalizacji uprzywilejowania. 2.3. W przypadku naprawy powypadkowej – należy rozumieć jako diagnostykę pojazdu oraz wykonanie kompleksowej naprawy pojazdu uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej, wypadku lub innego uszkodzenia niezwiązanego z ruchem pojazdu. 2.4. W przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu – dokonanie holowania pojazdu z miejsca jego postoju do miejsca wykonania usługi naprawy i po jej wykonaniu dostarczenie pojazdu do Stacji Obsługi Pojazdów we Wrocławiu. 3. Wykonawca wykona obsługę techniczną zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu przy określonym przebiegu lub czasookresie, a naprawę pojazdu poprzez przywrócenie jego pełnej sprawności technicznej, zgodnie z technologią naprawy, z zachowaniem jego pierwotnych parametrów techniczno-użytkowych. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywało się wg następujących zasad: 3.1. w przypadku wystąpienia awarii lub zdarzenia drogowego skutkującego brakiem możliwości samodzielnego poruszania się pojazdu, Wykonawca dokona holowania pojazdu z miejsca jego postoju do własnego warsztatu samochodowego, przy czym Wykonawca zapewni możliwość holowania w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00, w czasie nie dłuższym niż 24 godziny, licząc od telefonicznego zgłoszenia; 3.2. Zamawiający dostarczy pojazd do warsztatu Wykonawcy we własnym zakresie, w przypadku gdy wskazany do naprawy pojazd posiada zdolność samodzielnego poruszania się w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00; 3.3. dostarczenie pojazdu do naprawy Wykonawcy odbywać się będzie każdorazowo za pisemnym potwierdzeniem z uwzględnieniem daty i godziny odbioru; 3.4. przed przystąpieniem do wykonania usługi, wykonawca dokona precyzyjnej diagnozy pojazdu oraz sporządzi i

przedstawi Zamawiającemu kosztorys usługi; 3.5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi, po zatwierdzeniu kosztorysu usługi; 3.6. po wykonanej usłudze, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pojazdu, a Zamawiający odbierze pojazd z warsztatu Wykonawcy na własny koszt; 3.7. wszelkie przemieszczenia pojazdów zleconych do naprawy, dokonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się wyłącznie przy użyciu pojazdu typu laweta; 3.8. Wykonawca w celu realizacji usługi zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia kosztorysu obsługi lub naprawy w terminie 2 dni roboczych od momentu skutecznego dostarczenia zlecenia. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usługi jest zaakceptowanie kosztorysu przez Zamawiającego. 3.9. wzór zlecenia pojazdu do naprawy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. 4. Szczegółowe warunki, terminy i wymagania dotyczące świadczenia usług w zakresie napraw bieżących i powypadkowych oraz obsług technicznych pojazdów służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: PPU, (załącznik nr 2 do SWZ). 6. Wykaz pojazdów służbowych dla poszczególnych marek objętych usługą określają załączniki nr: 1d (część 4 postępowania). 7. Wykaz wymaganego wyposażenia warsztatu w urządzenia techniczne, narzędzia, oprogramowanie dostępne Wykonawcy w celu realizacji usług na odpowiednim poziomie jakości został określony przez Zamawiającego w załącznikach nr: 6d (część 4 postępowania). 8. Miejsce wykonywania usługi. Uwaga! Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) miejsce położenia warsztatu samochodowego (dokładny adres), w którym będzie wykonywana usługa dla części postępowania, na którą składa ofertę. Warsztat przeznaczony do świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem powinien znajdować się na: 8.4. Terenie powiatu polkowickiego dla części 4 postępowania. 10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia na zasadach odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000,00 zł. 13. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. W trakcie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudniać na umowę o pracę w sposób nieprzerwany wszystkie osoby wykonujące czynności związane z obsługą techniczną, naprawą bieżącą i powypadkową, w szczególności osoby wskazana przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. min. 1 osobą – wykwalifikowany mechanik samochodowy, posiadający min. dyplom czeladnika w tym zakresie oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie mechanika w ujęciu praktycznym (naprawa i obsługa pojazdów samochodowych) lub wykształceniem wyższym w tym zawodzie (mechanik, inżynier).

Wewnętrzny identyfikator: PUZ-2380-125-058-125/2024/AB część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50112100 Usługi w zakresie napraw samochodów

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Wrocławski (PL518)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 108 235,79 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: Uwagi dotyczące składania ofert: 2.1. Jedna oferta. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert. 2.2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder .zip bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania. 2.3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2.4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski. 2.5.

Podpisywanie oferty. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. 2.6. Tajemnica przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP. 2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do

korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” 2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. ustawa z dnia 06.09.2001 r. o o dostępie do informacji publicznej).

3. Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert.

3.1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w zał. nr 1 do SWZ, przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2. Oświadczenie JEDZ, o których mowa w art. 125 PZP (zał. nr 3 do SWZ), wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert, oraz oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zał. nr 4 do SWZ), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.

3.2.1. Zał. nr 3 i 4 do SWZ winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.

3.4. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą:

3.4.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3.4.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne z załącznikiem nr 7 do SWZ, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3.5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty.

3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego

odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać także notariusz. 3.6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo. 3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 4. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, podpisane przez mocodawców lub notariusza). PATRZ: ROZDZIAŁ XIV SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Cena oferty brutto – 60% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 60 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. 3.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: najniższa cena z

zaoferowanych liczba punktów = ----- x 60 cena badanej oferty 3.2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100

punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Okres udzielonej gwarancji (w miesiącach) – 30% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 30 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najdłuższy okres udzielonej gwarancji określony w miesiącach, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny: (okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie – minimalny okres gwarancji) liczba punktów = ----- x 30 (maksymalny okres

gwarancji – minimalny okres gwarancji) 4.1. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 4.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 12 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące. 4.3. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia. 4.4. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 24 miesiące, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. 4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. wynosi 12 miesięcy. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku

zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.

Opis: Upust (maksymalnie 10%) na oferowane części zamienne od ceny netto dla klientów indywidualnych udzielony Zamawiającemu przez Wykonawcę – 10% waga kryterium, maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt. W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, żeby wykonawca przedstawił jak najwyższy upust, zostanie zastosowany następujący sposób punktacji: 5.1. 0% upustu – 0 punktów; 5.2. 1% rabatu – 1 punkty; 5.3. 2% rabatu – 2 punkty; 5.4. 3% rabatu – 3 punkty; 5.5. 4% rabatu – 4 punkty; 5.6. 5% rabatu – 5 punktów; 5.7. 6% rabatu – 6 punktów; 5.8. 7% rabatu – 7 punktów; 5.9. 8% rabatu – 8 punktów; 5.10. 9% rabatu – 9 punktów; 5.11. 10% rabatu – 10 punktów. 6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian. 7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 ustawy PZP), w tym zaoferowanej ceny (art. 224 ustawy PZP). 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ. 10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez

Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX pt. Środki ochrony prawnej PZP.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Wszystkie oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału lub projekty zostały wycofane lub uznane za niedopuszczalne

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0002

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Nie otrzymano żadnych ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału lub projektów

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0003

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Wszystkie oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału lub projekty zostały wycofane lub uznane za niedopuszczalne

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0004

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Nie otrzymano żadnych ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału lub projektów

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Numer rejestracyjny: 896-000-47-80

Departament: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Adres pocztowy: ul. Podwale 31-33

Miejscowość: Wrocław

Kod pocztowy: 50-040

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

E-mail: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Telefon: +48478713973

Adres strony internetowej: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 6259040a-8fbb-4a73-8bf5-2d436dc3db84 - 01
Typ formularza: Wyniki
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 29
Ogłoszenie – data wysłania: 28/01/2025 12:09:33 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 60866-2025
Numer wydania Dz.U. S: 20/2025
Data publikacji: 29/01/2025