

## 618971-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi udzielania kredytu – „Udzielenie i obsługa bankowa kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Troszyn oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w 2024 r.”

OJ S 200/2024 14/10/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy  
Usługi

### 1. Nabywca

---

#### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Troszyn

E-mail: [gmina@troszyn.pl](mailto:gmina@troszyn.pl)

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Tytuł: „Udzielenie i obsługa bankowa kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Troszyn oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w 2024 r.”

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa bankowa kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Troszyn oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w 2024 r. 2. Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie dyspozycji Zamawiającego złożonej w Banku w terminie wskazanym w ofercie jednak nie później niż na cztery dni robocze przed planowaną datą wypłaty, w dowolnych kwotach, terminach i transzach. Planowany termin uruchomienia kredytu: 29 listopad 2024 r. 3. Zamawiający zastrzega sobie: 1) prawo rezygnacji z części kredytu, bez dodatkowych kosztów, przy czym Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat od niewykorzystanej części kredytu, 2) karencję w spłacie kapitału do dnia 30 marca 2026 r., bez pobrania prowizji oraz opłat z tego tytułu, 3) możliwość wcześniejszej jednorazowej spłaty kredytu w całości lub kilku spłat w części, bez ponoszenia dodatkowych kosztów (opłat, prowizji, itp.) – o planowanej przedterminowej spłacie kredytu Zamawiający poinformuje z 3-dniowym wyprzedzeniem, 4) prawo do zmiany treści umowy w zakresie terminów, harmonogramu spłat rat kapitałowych i ich wysokości bez pobrania prowizji oraz opłat z tego tytułu, przy czym zmiana ta nie może spowodować wydłużenia okresu spłaty kredytu. 4. Odsetki od wykorzystanego i niespłaconego kapitału będą płatne ostatniego dnia każdego miesiąca, przy czym pierwsza rata odsetkowa płatna będzie ostatniego dnia miesiąca, w którym uruchomiono kredyt. W przypadku gdy ustalony dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy, to Zamawiający ureguje wymagane odsetki w pierwszy dzień roboczy przed wyznaczoną datą zapłaty. 5. Odsetki będą naliczane wyłącznie od kapitału niespłaconego. Odsetki od faktycznie wykorzystanego i niespłaconego kapitału będą ustalane według zmiennej stopy procentowej obliczonej jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR 1M lub WIRON 1M i stałej marży banku (lub pomniejszonej o oferowany upust). 6. Koszty obsługi kredytu (cenę kredytu) stanowią: - oprocentowanie kredytu: liczone od wykorzystanego

kredytu według zasady - stawka bazowa WIBOR 1M lub WIRON 1M notowana na dwa dni robocze przed podpisaniem umowy kredytu w pierwszym okresie jedno – miesięcznym oraz stawka bazowa WIBOR 1M lub WIRON 1M notowana na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kolejnych okresów jedno – miesięcznych powiększona lub pomniejszona o marżę stałą wynikającą z oferty stanowi wysokość oprocentowania w miesiącu następnym. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca przez cały okres kredytowania. Nie dopuszcza się naliczania żadnych innych opłat (np. za prowadzenie rachunków, przelewy). - prowizja: liczona jako % od wykorzystanej kwoty kredytu, płatna po uruchomieniu kredytu na podstawie noty wystawionej przez wykonawcę, w ciągu 5 dni od otrzymania. Prowizja musi zawierać wszystkie opłaty, które są związane z uruchomieniem kredytu. 7. Zaproponowaną przez Wykonawcę stawkę bazową tj WIBOR 1M lub WIRON 1M, będzie można zmienić tylko w przypadku braku publikacji zaproponowanej stawki bazowej. 8. Spłata kapitału będzie następowała w ratach kwartalnych począwszy od 31 marca 2026 r. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy przed wyznaczoną datą spłaty. Spłata kapitału nastąpi w 56 ratach. 9. Zasady spłaty kapitału mogą ulec zmianie w przypadku niewykorzystania całej postawionej do dyspozycji Zamawiającego kwoty kredytu. Polegać to będzie na tym, że zmieni się proporcjonalnie wysokość ustalonych raty na rzecz Banku, ale nie ulegnie skróceniu okres spłaty zobowiązań gminy wobec Banku. Skrócenie okresu spłaty kredytu może nastąpić tylko w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu. 10. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Wykonawca (Bank) nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu. 11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN). 12. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego udostępnia się jako załącznik Nr 10 do SWZ niżej wymienione dokumenty : 1) budżet Gminy Troszyn na 2024 r.; 2) Opinie RIO o budżecie; 3) sprawozdania za II kwartał 2024 r.: Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS; 4) Uchwałę Nr IV/19/24 Rady Gminy Troszyn z dnia 30 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024; 5) Uchwałę IV/18/24 Rady Gminy Troszyn z dnia 30 września 2024 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Troszyn na lata 2024 – 2039; 6) Uchwałę XLVI/335/23 Rady Gminy Troszyn z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2024 roku; 7) Decyzję o NIP i REGON; 8) Zadłużenie – stan na 30.09.2024 r.; 9) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2023 r. wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu; 10) Uchwała Rady Gminy w Troszynie w sprawie powołania Skarbnika Gminy; 11) Zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Troszyn. 13. Na rachunkach Zamawiającego w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne. 14. Zamawiający nie był i nie jest w restrukturyzacji w innych bankach. 15. U Zamawiającego nie był prowadzony program postępowania naprawczego i nie przystępuje on do jego realizacji w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. 16. U Zamawiającego nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne na wniosek banków. 17. Zamawiający nie posiada zobowiązań z tytułu: forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu. 18. Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarto w SWZ.

Identyfikator procedury: b704329b-a0a8-48aa-8de5-7cb43467459d

Wewnętrzny identyfikator: UG.271.13.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. procedurę odwróconą. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający

najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 poz. 1061 z późn. zm.). 3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp. 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. 6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej. 7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części. 8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. 11. W oparciu o art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności związane z udzielaniem kredytu oraz obsługą kredytu (szczegóły w ust. 11 Rozdziału III SWZ). 12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. 13. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. 14.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. 14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, formularz JEDZ wg załącznika nr 2 do SWZ wraz z oświadczeniem dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg załącznika nr 4 do SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 14.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy ( wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ ). 14.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 14.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. 14.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 15. Szczegółowe informacje dotyczące RODO zawarte zostały w Rozdziale II SWZ. 16. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn> w zakładce „Postępowania” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. 17. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 18. Oferta powinna być: a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim, b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy. c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. 19. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej określone są szczegółowo w Rozdziale XIII SWZ. 20. Szczegółowe informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz opis sposobu przygotowania ofert opisane są w Rozdziale XIII i XIV SWZ. 21. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, na podstawie okoliczności określonych w Rozdziale XXII ust 2 pkt 18 SWZ. 24. Ze względu na ograniczoną ilość znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w SWZ.

#### **2.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

#### **2.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Juliusza Słowackiego 13

Miejscowość: Troszyn

Kod pocztowy: 07-405

Podpodział krajowy (NUTS): Ostrołęcki (PL924)

Kraj: Polska

#### **2.1.4. Informacje ogólne**

Informacje dodatkowe: W pkt nr1 niniejszej sekcji zawarto ciąg dalszy sekcji 2.1.6. Podstawy wykluczenia: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia. 2. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, 2.1. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć : 2.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „JEDZ”), sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub JEDZ, o którym mowa w Rozdziale X SWZ pkt 1.1. 2.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ, składa każdy z wykonawców.

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 2.1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. 2.2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w ust. 3 Rozdziału XI SWZ (jeżeli dotyczy), 2.3. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 4 Rozdziału XII SWZ, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy); 2.4. oświadczenie wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. 2.5. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy) 2.6. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy). 3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 3.1. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: 3.1.1) zezwolenia na wykonywanie czynności bankowych, tj.: zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 2488 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe; 3.2. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: 3.2.1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 3.2.2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 3.2.3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594 ) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ); 3.2.4) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na

celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp, - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, - art.5k rozporządzenia 833 /2014 Rady(UE) dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. 3.3.Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 3.4.Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Z uwagi na techniczny brak możliwości wskazania w ogłoszeniu wszystkich informacji pełen opis procedury znajduje się w SWZ. 4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 4.1.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę, lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba której dotyczy informacja lub dokument, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, a) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie o którym mowa w pkt 2.2. ppkt 1) rozdziału X SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dotyczy informacja albo dokument b) zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.2. ppkt 2) rozdziału X SWZ składa dokument lub potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 4.2.Dokument o którym mowa w pkt. 4.1. lit a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 4.3.Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.1 lit. a) i 4.1. lit. b) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, opatrzony datą zgodnie z pkt 4.2.

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320).

**2.1.6. Podstawy wykluczenia**

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: art 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Działalność gospodarcza jest zawieszona: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Korupcja: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Nadużycia: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Niewypłacalność: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: art 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Naruszenie obowiązku płatności podatków: art 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Udział w organizacji przestępczej: art 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Układ z wierzycielami: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

Upadłość: art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - szczegółowa regulacja zawarta w dokumentach zamówienia

## 5. Część zamówienia

---

### 5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: „Udzielenie i obsługa bankowa kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Troszyn oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w 2024 r.”

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa bankowa kredytu długoterminowego w wysokości 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Troszyn oraz spłatę wcześniej

zaciągniętych pożyczek i kredytów w 2024 r. 2. Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie dyspozycji Zamawiającego złożonej w Banku w terminie wskazanym w ofercie jednak nie później niż na cztery dni robocze przed planowaną datą wypłaty, w dowolnych kwotach, terminach i transzach. Planowany termin uruchomienia kredytu: 29 listopad 2024 r. 3. Zamawiający zastrzega sobie: 1) prawo rezygnacji z części kredytu, bez dodatkowych kosztów, przy czym Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat od niewykorzystanej części kredytu, 2) karencję w spłacie kapitału do dnia 30 marca 2026 r., bez pobrania prowizji oraz opłat z tego tytułu, 3) możliwość wcześniejszej jednorazowej spłaty kredytu w całości lub kilku spłat w części, bez ponoszenia dodatkowych kosztów (opłat, prowizji, itp.) – o planowanej przedterminowej spłacie kredytu Zamawiający poinformuje z 3-dniowym wyprzedzeniem, 4) prawo do zmiany treści umowy w zakresie terminów, harmonogramu spłat rat kapitałowych i ich wysokości bez pobrania prowizji oraz opłat z tego tytułu, przy czym zmiana ta nie może spowodować wydłużenia okresu spłaty kredytu. 4. Odsetki od wykorzystanego i niespłaconego kapitału będą płatne ostatniego dnia każdego miesiąca, przy czym pierwsza rata odsetkowa płatna będzie ostatniego dnia miesiąca, w którym uruchomiono kredyt. W przypadku gdy ustalony dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy, to Zamawiający ureguluje wymagane odsetki w pierwszy dzień roboczy przed wyznaczoną datą zapłaty. 5. Odsetki będą naliczane wyłącznie od kapitału niespłaconego. Odsetki od faktycznie wykorzystanego i niespłaconego kapitału będą ustalane według zmiennej stopy procentowej obliczonej jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR 1M lub WIRON 1M i stałej marży banku (lub pomniejszonej o oferowany upust). 6. Koszty obsługi kredytu (cenę kredytu) stanowią: - oprocentowanie kredytu: liczone od wykorzystanego kredytu według zasady - stawka bazowa WIBOR 1M lub WIRON 1M notowana na dwa dni robocze przed podpisaniem umowy kredytu w pierwszym okresie jedno – miesięcznym oraz stawka bazowa WIBOR 1M lub WIRON 1M notowana na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kolejnych okresów jedno – miesięcznych powiększona lub pomniejszona o marżę stałą wynikającą z oferty stanowi wysokość oprocentowania w miesiącu następnym. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca przez cały okres kredytowania. Nie dopuszcza się naliczania żadnych innych opłat (np. za prowadzenie rachunków, przelewy). - prowizja: liczona jako % od wykorzystanej kwoty kredytu, płatna po uruchomieniu kredytu na podstawie noty wystawionej przez wykonawcę, w ciągu 5 dni od otrzymania. Prowizja musi zawierać wszystkie opłaty, które są związane z uruchomieniem kredytu. 7. Zaproponowaną przez Wykonawcę stawkę bazową tj WIBOR 1M lub WIRON 1M, będzie można zmienić tylko w przypadku braku publikacji zaproponowanej stawki bazowej. 8. Spłata kapitału będzie następowała w ratach kwartalnych począwszy od 31 marca 2026 r. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy przed wyznaczoną datą spłaty. Spłata kapitału nastąpi w 56 ratach. 9. Zasady spłaty kapitału mogą ulec zmianie w przypadku niewykorzystania całej postawionej do dyspozycji Zamawiającego kwoty kredytu. Polegać to będzie na tym, że zmieni się proporcjonalnie wysokość ustalonych raty na rzecz Banku, ale nie ulegnie skróceniu okres spłaty zobowiązań gminy wobec Banku. Skrócenie okresu spłaty kredytu może nastąpić tylko w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu. 10. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową. Wykonawca (Bank) nie będzie żądał innego zabezpieczenia kredytu. 11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN). 12. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego udostępnia się jako załącznik Nr 10 do SWZ niżej wymienione dokumenty : 1) budżet Gminy Troszyn na 2024 r.; 2) Opinie RIO o budżecie; 3) sprawozdania za II kwartał 2024 r.: Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS; 4)



Uchwałę Nr IV/19/24 Rady Gminy Troszyn z dnia 30 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2024; 5) Uchwałę IV/18/24 Rady Gminy Troszyn z dnia 30 września 2024 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Troszyn na lata 2024 – 2039; 6) Uchwałę XLVI/335/23 Rady Gminy Troszyn z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w 2024 roku; 7) Decyzję o NIP i REGON; 8) Zadłużenie – stan na 30.09.2024 r.; 9) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2023 r. wraz z opinią RIO o tym sprawozdaniu; 10) Uchwała Rady Gminy w Troszynie w sprawie powołania Skarbnika Gminy; 11) Zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Troszyn. 13. Na rachunkach Zamawiającego w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne. 14. Zamawiający nie był i nie jest w restrukturyzacji w innych bankach. 15. U Zamawiającego nie był prowadzony program postępowania naprawczego i nie przystępuje on do jego realizacji w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. 16. U Zamawiającego nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne na wniosek banków. 17. Zamawiający nie posiada zobowiązań z tytułu: forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu. 18. Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarto w SWZ. Wewnętrzny identyfikator: UG.271.13.2024

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Juliusza Słowackiego 13

Miejscowość: Troszyn

Kod pocztowy: 07-405

Podpodział krajowy (NUTS): Ostrołęcki (PL924)

Kraj: Polska

#### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 29/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2039

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

##### **Zastrzeżony udział:**

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Uruchomienie kredytu nastąpi na podstawie dyspozycji

Zamawiającego złożonej w Banku w terminie wskazanym w ofercie jednak nie później niż na cztery dni robocze przed planowaną datą wypłaty, w dowolnych kwotach, terminach i

transzach. 2. Planowany termin uruchomienia kredytu: 29 listopad 2024 r. 3. Okres

kredytowania: lata 2024 – 2039. 4. Data początkowa jest datą planowaną i może ulec zmianie.

#### **5.1.9. Kryteria kwalifikacji**

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do

występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający wymaga posiadania stosownych uprawnień do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) tj. zezwolenia uprawniającego do wykonywania czynności bankowych a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: 1).1.Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. 1).2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać całkowity kosztu kredytu. 1).3. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:  $C = \text{cena najniższa brutto} * \text{cena oferty ocenianej brutto} \times 100 \text{pkt} \times 60\%$

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas oczekiwania na wpływ środków

Opis: a)Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie liczby dni roboczych, jakie upłyną od dyspozycji Zamawiającego złożonej w Banku do czasu wpływu środków na rachunek Zamawiającego. Czas oczekiwania na wpływ środków podany przez Wykonawcę w ofercie – 2 dni robocze i mniej, licząc od daty dyspozycji Zamawiającego – 40 pkt Czas oczekiwania na wpływ środków podany przez Wykonawcę w ofercie – 3 dni robocze licząc od daty dyspozycji Zamawiającego – 30 pkt Czas oczekiwania na wpływ środków podany przez Wykonawcę w ofercie – 4 dni robocze licząc od daty dyspozycji Zamawiającego – 20 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

#### **5.1.11. Dokumenty zamówienia**

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996565>

#### **5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**

##### **Warunki zgłoszenia:**

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996565>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 12/11/2024 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

**Informacje na temat publicznego otwarcia:**

Data otwarcia: 12/11/2024 10:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>.

**Warunki zamówienia:**

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zasady finansowe zawarte zostały w Rozdziale XXII SWZ.

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p. 2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3.Odwołanie przysługuje na: 1)niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5.Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6.Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż

określony w pkt 1) powyżej. 7.Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8.Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ustępach 6 i 7 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia 9.Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10.W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej: Rozdziału 3 „Postępowanie skargowe” p.z.p. 11.Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 12.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 13.Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Troszyn

Numer rejestracyjny: 7582165888

Adres pocztowy: ul. Juliusza Słowackiego 13

Miejscowość: Troszyn

Kod pocztowy: 07-405

Podpodział krajowy (NUTS): Ostrołęcki (PL924)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Agnieszka Załęska

E-mail: [gmina@troszyn.pl](mailto:gmina@troszyn.pl)

Telefon: +48 29 767 31 67

Adres strony internetowej: <https://www.troszyn.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

**Role tej organizacji:**

Nabywca

### 8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: +48 22 458 78 01

Adres strony internetowej: <http://www.uzup.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwołanie-do-krajowej-izby-odwoławczej/UZP>

**Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

**8.1. ORG-0000**

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

**Role tej organizacji:**

TED eSender

## Informacje o ogłoszeniu

---

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 542d3bd4-1f1a-4b95-ac38-dbbe567b4e91 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 11/10/2024 11:06:52 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 618971-2024

Numer wydania Dz.U. S: 200/2024

Data publikacji: 14/10/2024