

620467-2026 - Procedura konkurencyjna

Dania – Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania – Udbud af rammeaftaler vedrørende advokatydelse inden for sektorområdet arbejds- og ansættelsesret

OJ S 174/2026 09/09/2026

Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony

Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Økonomistyrelsen

E-mail: nicage@oes.dk

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udbud af rammeaftaler vedrørende advokatydelse inden for sektorområdet arbejds- og ansættelsesret

Opis: Udbuddet angår to rammeaftaler (Delaftale 1 og Delaftale 2) vedrørende advokatydelse inden for sektorområdet arbejds- og ansættelsesret. Den ordregivende myndighed er Økonomistyrelsen, som ønsker at indgå de to rammeaftaler på vegne af staten i medfør af cirkulære om indkøb i staten (CIR1H nr. 9978 af 10. oktober 2025). Kunderne er de institutioner mv., der fremgår af Bilag 3. En nærmere beskrivelse af ydelserne omfattet af henholdsvis Delaftale 1 og Delaftale 2 fremgår af Bilag 2, punkt 1.

Identyfikator procedury: dd059bae-d2d9-49e1-97b2-08350af0c900

Poprzednie ogłoszenie: 93811-2026

Wewnętrzny identyfikator: 10513b84-dbf9-4964-9d18-46433dbcefad

Rodzaj procedury: Inna procedura wieloetapowa

Główne aspekty procedury: Udbuddet gennemføres som et indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser over tærskelværdien (light-regimet), jf. udbudslovens afsnit III.

Ordregiver har fastlagt en procedure, der afvikles i to faser: en ansøgningsfase og en tilbudsfasen. Proceduren er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne. Tildeling af delaftaler:

Ansøgere kan søge om prækvalifikation til én eller begge delaftaler. Prækvalificerede ansøgere kan afgive tilbud på én eller begge delaftaler. Delaftale 1 tildeles de tre tilbudsgivere, som har afgivet de økonomisk mest fordelagtige tilbud på delaftalen. Delaftale 2 tildeles den tilbudsgiver, som har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud på delaftalen. Der gælder dog følgende begrænsning: En tilbudsgiver kan maksimalt tildeles én af delaftalerne.

Ordregiver gennemfører først evaluering og tildeling af Delaftale 1. Tilbudsgivere, der tildeles Delaftale 1, indgår herefter ikke i evalueringen af Delaftale 2. Ordregiver gennemfører herefter evaluering og tildeling af Delaftale 2 blandt tilbudsgiverne på Delaftale 2.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79000000 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 79100000 Usługi prawnicze, 79110000 Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej, 79140000 Doradztwo prawne i usługi informacyjne

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: Leverandørerne skal påregne op til tre opstartsmøder samt fire årlige statusmøder med ordregiver. I øvrigt kan der i Aftaleperioden være behov for fysisk tilstedeværelse hos Kunderne.

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 23 100 000,00 DKK

Maksymalna wartość umowy ramowej: 29 700 000,00 DKK

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Der ydes intet vederlag, honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Heller ikke, hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse udbuddet uden hel eller delvis tildeling af Delaftale 1 eller Delaftale 2. ----- Ordregiver skal udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. ----- DOKUMENTATION: Ansøger skal udfylde og aflevere Bilag A som et foreløbigt bevis for udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Før ordregivers beslutning om tildeling af de to rammeaftaler, skal de tilbudsgivere, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalerne til, fremlægge dokumentation i henhold til udbudslovens § 152. Såfremt der foretages en udvælgelse af ansøgere, vil ordregiver dog samtidig med opfordring til at afgive tilbud, bede om dokumentation for de efterspurgte oplysninger. Dette af hensyn til at udbudsproceduren gennemføres korrekt. Ordregiver kræver, at ansøger /tilbudsgiver dokumenterer sin økonomiske og finansielle formåen ved fremlæggelse af følgende: 1) Årsregnskab (eller uddrag heraf) fra de seneste to disponible regnskabsår med klar angivelse af, hvor egenkapitalen fremgår, eller, 2) En tro- og love-erklæring om, at ansøger /tilbudsgiver har haft en positiv egenkapital i hvert af de seneste to disponible regnskabsår, underskrevet af en tegningsberettiget repræsentant for ansøgeren/tilbudsgiveren eller attesteret af ansøgerens/tilbudsgiverens revisor. Ansøger/tilbudsgiver kan dog godtgøre sin økonomiske og finansielle formåen ved ethvert andet dokument, som ordregiver vurderer passende, hvis ansøger/tilbudsgiver af en gyldig grund ikke er i stand til at fremlægge de dokumenter, som ordregiver forlanger, jf. udbudslovens § 154, stk. 2. Som dokumentation for, at ansøger/tilbudsgiver ikke er omfattet af en af udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1 og 3 samt § 137, stk. 1, nr. 2, skal følgende fremlægges, jf. udbudslovens § 153: - Et uddrag fra et relevant register eller tilsvarende dokument, der viser at ansøger/tilbudsgiver ikke er omfattet af § 135, stk. 1, og et certifikat, der beviser, at ansøger/tilbudsgiver ikke er omfattet af § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2. For danske ansøgere/tilbudsgivere kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattesten må på tidspunktet for fremlæggelsen af dokumentationen ikke være mere end 6 måneder gammel regnet fra ansøgningsfristen. En ansøger/tilbudsgiver, der er omfattet af en udelukkelsesgrund er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre ansøger/tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Ordregiver kan dog alene udelukke en ansøger /tilbudsgiver, hvis ordregiver har meddelt ansøger/tilbudsgiver, at den pågældende er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis denne ikke inden for en passende frist har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for dennes pålidelighed, eller hvis den fremlagte dokumentation ikke vurderes tilstrækkelig til at dokumentere pålidelighed. I forhold til hvad der tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3. Desuden kan ordregiver på ethvert

tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at ansøgere/tilbudsgivere fremlægger dokumentation for, at de på ansøgningstidspunktet tilhørte den af ansøgerne/tilbudsgiverne oplyste virksomhedsgruppe. Dokumentation skal fremlægges i form af årsregnskab eller uddrag heraf, revisorerklæring eller tilsvarende. Ordregiver er berettiget til at kræve yderligere dokumentation og foretage effektiv kontrol af den fremlagte dokumentation, såfremt ordregiveren skønner, at det er nødvendigt for, at udbudsproceduren gennemføres korrekt. Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen/tilbuddet, jf. udbudslovens § 159, stk. 5. ----- Ordregiver har opdelt tilbuddet af advokatydelse inden for sektorområdet arbejds- og ansættelsesret i to delaftaler. Ordregiver har i den forbindelse overvejet, om delaftalerne kunne opdeles yderligere, herunder eksempelvis geografisk eller efter nærmere afgrænsede delområder inden for arbejds- og ansættelsesret. Ordregiver har imidlertid vurderet, at en yderligere opdeling end i de to delaftaler vil være uhensigtsmæssig. Ved vurderingen er der navnlig lagt vægt på, at en yderligere opdeling af advokatydelse for de enkelte delområder forventes at have et relativt begrænset volumen i Aftaleperioden, samt at Kundernes behov for juridisk bistand inden for de anførte delområder af arbejds- og ansættelsesret ikke kan afgrænses yderligere på en meningsfuld måde. En yderligere opdeling vurderes endvidere ikke at fremme konkurrencen og vil efter ordregivers vurdering kunne vanskeliggøre en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af Kundernes behov. ----- Ordregiver afholder et informationsmøde fredag den 11. september 2026 kl. 12.30-14.30 hos Økonomistyrelsen, Landgreven 4, 1301 København K. Af hensyn til den praktiske planlægning af informationsmødet bedes tilmelding ske via e-mail til heipet@oes.dk senest torsdag den 10. september 2026 kl. 10:00. Ved tilmelding bedes deltagerne for hver af de tilmeldte oplyse navn, stillingsbetegnelse og firmatilknytning. Der må maksimalt tilmeldes to deltagere pr. virksomhed. Yderligere oplysninger om informationsmødet fremgår af udbudsbetingelsernes punkt 3.5. ----- Det præciseres, at der ved tilbuddet anmodes om ansøgninger inden for ansøgningsfristen, der følger af udbudssystemet og denne udbudsbekendtgørelse. Der er således IKKE tale om at ansøgere skal indsende interesselæggelser, selvom der fremgår en frist herfor - dette er en uoverensstemmelse i udbudssystemet, som ordregiver ikke kan tilrette.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 1

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Korupcja: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den

private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Nadużycia: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Udział w organizacji przestępczej: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Poważne wykroczenie zawodowe: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Upadłość: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Układ z wierzycielami: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Niewypłacalność: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Aktywami zarządza likwidator: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Delaftale 1 - Advokatydelser relateret til kollektiv og individuel arbejds- og ansættelsesret

Opis: En nærmere beskrivelse af ydelserne omfattet af Delaftale 1 fremgår af Bilag 2, punkt 1.

Wewnętrzny identyfikator: bac6c279-ca98-4172-8fe9-e90b2afc3688

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79000000 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 79100000 Usługi prawnicze, 79110000 Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej, 79140000 Doradztwo prawne i usługi informacyjne

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: I Aftaleperioden kan der være behov for fysisk tilstedeværelse hos Kunderne.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2027

Data zakończenia trwania: 31/12/2030

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 15 100 000,00 DKK

Maksymalna wartość umowy ramowej: 19 700 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Ordregiver har lagt følgende begrundelse til grund for den forventede og maksimale værdi: Forventet værdi: Den forventede værdi for Delaftale 1 er fastsat på baggrund af statens historiske forbrug af advokatbistand til retssager inden for retsområdet i perioden 2018–2025. Maksimal værdi: Den maksimale værdi er fastsat under hensyntagen til et betydeligt og dokumenteret variationsspænd i det historiske forbrug i perioden 2018–2025 samt til, at sagsmængde og kompleksitet inden for individuel og kollektiv arbejds- og ansættelsesret kan påvirkes af forhold uden for ordregivers kontrol. Baseret på historiske indkøbsdata forventes den primære leverandør at skulle levere ydelser svarende til ca. 60 % af det samlede forventede volumen under aftalen.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wskaźnik finansowy

Opis kryterium selekcji: MINIMUMSKRAV: Det er et minimumskrav, at ansøger har en positiv egenkapital i hvert af de seneste to disponible regnskabsår.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: MINIMUMSKRAV: Det er et minimumskrav, at ansøger dokumenterer erfaring med tre referencer på leveringer af advokatydelser inden for de Ydelser, der er omfattet af Delaftale 1. Ydelserne er defineret i Bilag 2, punkt 1. Med "reference" menes et nærmere defineret sagsforløb, hvormed ansøger demonstrerer processuel erfaring med individuel ansættelsesret og kollektiv arbejdsret, herunder offentlige overenskomster.

Referencerne kan omfatte én eller flere relaterede sager eller problemstillinger inden for et konkret sagsforløb. Referencerne skal være udført for offentlige myndigheder, selvejende institutioner eller arbejdsgiver- eller lønmodtagerorganisationer, der indgår i eller har tilknytning til det offentlige arbejdsmarked. Referencerne skal være udført inden for de seneste 3 år (regnet fra ansøgningsfristen). Det er et minimumskrav, at én af de tre referencer vedrører individuel ansættelsesret, og at én af de tre referencer vedrører kollektiv arbejdsret.

Tilbudsgiveren bedes i Bilag A, afsnit 5, 2) oplyse følgende om hver reference: 1. tidspunkt for udførelsen (dato for påbegyndelse og afslutning), 2. navnet på modtageren af referencen, 3. kort, klar beskrivelse af arbejdet udført i forbindelse med referencen, 4. en nærmere beskrivelse af arbejdets omfang og karakter, herunder hvilke ydelser der er leveret, omfanget af ansøgers bistand samt erfaring med førelse af sager ved faglige voldgiftsretter, Arbejdsretten eller de almindelige domstole. Ad 2) Ansøger skal oplyse navnet på modtageren af referencerne. Hvis ansøger er underlagt tavshedspligt eller fortrolighedsforpligtelser, kan modtageren angives anonymiseret, f.eks. som "statslig myndighed", "kommune", "region", "selvejende institution" eller tilsvarende. Ansøger skal i så fald beskrive modtageren i et omfang, der gør det muligt for ordregiver at vurdere referencens relevans. Ansøger skal efter anmodning fremsende dokumentation for referencernes rigtighed med angivelse af navnet på modtageren af referencerne, så ordregiver har mulighed for at verificere referencerne. Det bemærkes, at ordregiver er underlagt forvaltningslovens § 27. Se Bilag A, afsnit 5, nr. 2), for en nærmere beskrivelse af de formelle krav til referencen.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: UDVÆLGELSE: Hvis ordregiver på Delaftale 1 modtager flere egnede ansøgninger end ordregiver forventer at udvælge, vil ordregiver begrænse antallet af ansøgere til fem. Begrænsningen af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på Delaftale 1, vil ske efter en samlet vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af de Ydelser, som Delaftale 1 vedrører på baggrund af de referencer som ansøgerne har angivet i Bilag A. Ved vurderingen tillægges det positiv vægt i hvor høj grad ansøgers dokumenterede erfaring samlet set understøtter nedenstående momenter: 1) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring med forberedelse og førelse af sager vedrørende individuel ansættelsesret ved faglige voldgiftsretter, 2) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring med forberedelse og førelse af retssager inden for individuel ansættelsesret ved de almindelige domstole, herunder erfaring fra højere retsinstanser, 3) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring med forberedelse og førelse af sager inden for kollektiv arbejdsret ved faglige voldgiftsretter og Arbejdsretten, 4) forberedelse og førelse af sager for selvejende institutioner. Evalueringen vil ske som en samlet vurdering af de nævnte momenter. Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 5

Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pris

Opis: Underkriteriet Pris er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes punkt 6 og 7.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 35

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kvalitet

Opis: Underkriteriet Kvalitet med tilhørende delkriterier er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes punkt 6 og 7.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 65

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/12071f80-8737-4a94-8c79-5d0d2e3a3715/publicMaterial>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/12071f80-8737-4a94-8c79-5d0d2e3a3715/homepage>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin wyrażenia zainteresowania: 22/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 22/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Leverandøren er forpligtet til at overholde ordregivers arbejds klausul i forbindelse med opfyldelse af Rammeaftalen, jf. Bilag 7. Såfremt Økonomistyrelsen eller Kunderne måtte have behov for, at Leverandørens partnere og/eller medarbejdere sikkerhedsgodkendes eller leverer relevante straffeattester, er Leverandøren forpligtet til at sørge for det fornødne med henblik på eksekveringen heraf, jf. Rammeaftalens punkt 30.2.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Dodatkowe informacje na temat umowy o poufności: Leverandøren skal underskrive en særskilt erklæring om tavshed, hvis ordregiver måtte anmode herom, jf. Rammeaftalens punkt 26.4.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, częściowo bez ponownego poddania, a częściowo z ponownym poddaniem zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 3

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołania: I henhold til LBK nr. 448 af 08/05/2025 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om,

hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit III, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4; 2) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på naevneneshus.dk.
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Økonomistyrelsen
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Økonomistyrelsen
Organizacja rozpatrująca oferty: Økonomistyrelsen

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Delaftale 2 - Advokatydelser til Ligebehandlingsnævnet i relation til sager om forskelsbehandling

Opis: En nærmere beskrivelse af ydelserne omfattet af Delaftale 2 fremgår af Bilag 2, punkt 1.

Wewnętrzny identyfikator: 559bbc45-00e8-4299-8dc3-d5b339ed6f60

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79000000 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 79100000 Usługi prawnicze, 79110000 Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej, 79140000 Doradztwo prawne i usługi informacyjne

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Dania

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: I Aftaleperioden kan der være behov for fysisk tilstedeværelse hos Kunderne.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2027

Data zakończenia trwania: 31/12/2030

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 8 000 000,00 DKK

Maksymalna wartość umowy ramowej: 10 000 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Ordregiver har lagt følgende begrundelse til grund for den forventede og maksimale værdi: Forventet værdi: Den forventede værdi for Delaftale 2 er fastsat på baggrund af statens historiske forbrug af advokatbistand til retssager inden for retsområdet i perioden 2018–2025. Maksimal værdi: Den maksimale værdi er fastsat under hensyntagen til de potentielle udsving i antallet af sager ved Ligebehandlingsnævnet, som afspejles i statens historiske forbrug af advokatbistand i perioden 2018–2025. ----- Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF) definerer virksomheder således: Mikrovirksomheder er virksomheder, som har haft: - færre end 10 fuldtidsansatte og - en årlig omsætning eller en balance på ikke over 2 mio. euro. Små virksomheder er virksomheder, som ikke er mikrovirksomheder, og som har haft: - færre end 50 fuldtidsansatte og - en årlig omsætning eller en balance på ikke over 10 mio. euro. Mellemstore virksomheder er virksomheder, som hverken er mikrovirksomheder eller små virksomheder, og som har haft: - færre end 250 fuldtidsansatte og - en årlig omsætning på ikke over 50 mio. euro eller en balance på ikke over 43 mio. euro. Store virksomheder er virksomheder, der hverken er mikrovirksomheder eller små- eller mellemstore virksomheder. Data, der anvendes ved beregningen af antal fuldtidsansatte, årlig omsætning og balance, skal være fra virksomhedens senest afsluttede regnskabsår og beregnes på årsbasis. Omsætningsbeløbet skal være eksklusive moms og andre indirekte skatter og afgifter. Hvis en virksomhed på datoen for regnskabsårsafslutningen konstaterer en - to på hinanden følgende regnskabsår - under- eller overskridelse af tærsklerne for antal fuldtidsansatte eller de finansielle tærskler, som er anført ovenfor, medfører dette, at virksomheden får eller mister status som hhv. mikrovirksomhed eller lille, mellemstor eller stor virksomhed. Eksempel 1: Såfremt de tre seneste afsluttede årsregnskaber viser, at ansøger var en mellemstor virksomhed i år 1, en stor virksomhed i år 2 og igen en mellemstor virksomhed i år 3, anses ansøger som en mellemstor virksomhed, da overskridelsen kun fandt sted i et enkelt regnskabsår. Eksempel 2: Såfremt de tre seneste afsluttede årsregnskaber viser, at ansøger var en lille virksomhed i år 1, en mellemstor virksomhed i år 2 og en stor virksomhed i år 3, anses ansøger som en mellemstor virksomhed, da ansøger i to på hinanden følgende år har været større end en lille virksomhed, men ikke har haft den samme virksomhedsstørrelse i to på hinanden følgende år. Hvis der er tale om nyetablerede virksomheder, der endnu ikke har afsluttet et regnskabsår, beregnes de pågældende data på grundlag af et sagligt skøn foretaget i den del af regnskabsåret, der er forløbet på ansøgningstidspunktet. På anmodning fra Økonomistyrelsen skal ansøger kunne dokumentere sit skøn ved fx en revisorerklæring. Der anvendes som udgangspunkt alene data fra virksomheden selv. Data fra tilknyttede virksomheder, f.eks. moderselskaber, skal derfor som udgangspunkt ikke inddrages. Herfra gælder dog følgende to undtagelser: (1) Hvis ansøger består af en sammenslutning af enheder, herunder konsortier eller midlertidige joint ventures, fastlægges ansøgers data på baggrund af summen af alle de deltagende virksomheders data, ved afgørelsen af, hvilken virksomhedsgruppe ansøger tilhører. (2) Hvis ansøger baserer sig på én eller flere enheders økonomiske og/eller finansielle formåen eller tekniske og/eller faglige kapacitet, fastlægges ansøgers data ligeledes på baggrund af summen af alle enheders, herunder ansøgers, data ved afgørelsen af, hvilken virksomhedsgruppe ansøger tilhører. Såfremt virksomhedens regnskabstal for omsætning og balance ikke er angivet i euro i årsregnskabet, skal ansøgeren omregne de konkrete tal til euro på baggrund af den officielle valutakurs fra Den Europæiske Centralbank på datoen for udbudsbekendtgørelsens offentliggørelse.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wskaźnik finansowy

Opis kryterium selekcji: MINIMUMSKRAV: Det er et minimumskrav, at ansøger har en positiv egenkapital i hvert af de seneste to disponible regnskabsår.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: MINIMUMSKRAV: Det er et minimumskrav, at ansøger dokumenterer erfaring med tre referencer på leveringer af advokatydelse inden for de Ydelser, der er omfattet af Delaftale 2. Ydelserne er defineret i Bilag 2, punkt 1. Med "reference" menes et nærmere defineret sagsforløb, hvormed ansøger demonstrerer erfaring med forberedelse og førelse af retssager om forskelsbehandling ved de civile domstole. Referencerne kan omfatte én eller flere relaterede sager eller problemstillinger inden for et konkret sagsforløb.

Referencerne skal være udført inden for de seneste 3 år (regnet fra ansøgningsfristen).

Tilbudsgiveren bedes i Bilag A, afsnit 5, 2) oplyse følgende om hver reference: 1) tidspunkt for udførelsen (dato for påbegyndelse og afslutning), 2) navnet på modtageren af referencen, 3) kort, klar beskrivelse af arbejdet udført i forbindelse med referencen, 4) en nærmere beskrivelse af omfanget af den leverede bistand, herunder antallet af relaterede sager eller problemstillinger samt ansøgers rolle og involvering. Ad 2) Ansøger skal oplyse navnet på modtageren af referencerne. Hvis ansøger er underlagt tavshedspligt eller fortrolighedsforpligtelser, kan modtageren angives anonymiseret. Ansøger skal i så fald beskrive modtageren i et omfang, der gør det muligt for ordregiver at vurdere referencens relevans. Ansøger skal efter anmodning fremsende dokumentation for referencernes rigtighed med angivelse af navnet på modtageren af referencerne, så ordregiver har mulighed for at verificere referencerne. Det bemærkes, at ordregiver er underlagt forvaltningslovens § 27. Se Bilag A, afsnit 5, nr. 2), for en nærmere beskrivelse af de formelle krav til referencen.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: UDVÆLGELSE: Hvis ordregiver på Delaftale 2 modtager flere egnede ansøgninger end ordregiver forventer at udvælge, vil ordregiver begrænse antallet af ansøgere til fem. Med formål om at udvælge det bedste konkurrencefelt vil ordregiver udvælge på baggrund af ansøgernes størrelse i henhold til Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF) ("SMV#Henstillingen"). Det er ordregivers hensigt at udvælge: • mindst én ansøger omfattet af SMV-Henstillingens definition af (i) en mikrovirksomhed, (ii) små virksomheder eller (iii) mellemstore virksomheder ("Gruppe 1"), og • højst fire ansøgere, som enten er (i) en stor virksomhed, dvs. virksomheder, som hverken er mikro-, små- eller mellemstore virksomheder, jf. SMV-Henstillingen, eller (ii) virksomheder, som er omfattet af Gruppe 1, som ikke er udvalgt som den ansøger, der udtages fra Gruppe 1 ("Gruppe 2"). Modellen indebærer, at mindst én ansøger omfattet af SMV-Henstillingen vil blive prækvalificeret, forudsat at der modtages mindst én egnet ansøgning fra en sådan virksomhed. Det skal bemærkes, at ordregiver indledningsvist vil udvælge en ansøger i Gruppe 1 efter en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer af de Ydelser, som Delaftale 2 vedrører på baggrund af referencerne, som ansøgerne har afgivet i Bilag A. Ved vurderingen tillægges det positiv vægt, i hvor høj grad omfanget og relevansen af ansøgers dokumenterede erfaring samlet set understøtter følgende momenter: 1) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring med forberedelse og førelse af retssager ved de almindelige domstole, 2) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring førelse af sager ved højere retsinstanser. Det tillægges positiv vægt, jo højere retsinstans erfaringen vedrører, 3) omfanget og relevansen af ansøgers erfaring med rådgivning. Evalueringen vil ske som en samlet vurdering af de nævnte momenter. Når ordregiver har udvalgt én ansøger fra Gruppe

1, vil ordregiver udvælge yderligere fire ansøgere i Gruppe 2. Hvis ordregiver ikke modtager nogen egnede ansøgninger i Gruppe 1, vil ordregiver foretage en sædvanlig udvælgelse af fem egnede ansøgere på baggrund af referencerne, som de egnede ansøgere har afgivet i Bilag A. Hvis ordregiver samlet set modtager fem eller færre end fem ansøgninger, vil alle egnede ansøgere blive prækvalificeret uanset om de måtte tilhøre Gruppe 1 eller Gruppe 2. Virksomhedsgrupperne beskrevet ovenfor er defineret i feltet "Yderligere oplysninger" under Delaftale 2. Ansøger bedes i Bilag A angive, om ansøger på ansøgningstidspunktet tilhører Gruppe 1 eller Gruppe 2. Ansøger bedes endvidere angive de oplysninger, der er nødvendige for ordregivers vurdering af, om ansøger tilhører den angivne gruppe. Følgende oplysninger bedes angives: antal beskæftigede, årlig omsætning og samlet balance. Hvis ansøger støtter sig på andre enheder eller er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) bedes oplysningerne om antal beskæftigede, årlig omsætning og samlet balance for de pågældende virksomheder ligeledes angives i Bilag A. Ved vurderingen af, om ansøger tilhører Gruppe 1 eller Gruppe 2, lægger ordregiver ansøgers og de pågældende virksomheders samlede oplysninger til grund.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 5

Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pris

Opis: Underkriteriet Pris er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes punkt 6 og 7.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 35

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kvalitet

Opis: Underkriteriet Kvalitet med tilhørende delkriterier er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes punkt 6 og 7.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 65

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/12071f80-8737-4a94-8c79-5d0d2e3a3715/publicMaterial>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/12071f80-8737-4a94-8c79-5d0d2e3a3715/homepage>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin wyrażenia zainteresowania: 22/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 22/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Leverandøren er forpligtet til at overholde ordregivers arbejds klausul i forbindelse med opfyldelse af Rammeaftalen, jf. Bilag 7. Såfremt ordregiver eller Kunderne måtte have behov for, at Leverandørens partnere og/eller medarbejdere sikkerhedsgodkendes eller leverer relevante straffeattester, er Leverandøren forpligtet til at sørge for det fornødne med henblik på eksekveringen heraf, jf. Rammeaftalens punkt 30.2.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Dodatkowe informacje na temat umowy o poufności: Leverandøren skal underskrive en særskilt erklæring om tavshed, hvis ordregiver måtte anmode herom, jf. Rammeaftalens punkt 26.4.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 1

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołania: I henhold til LBK nr. 448 af 08/05/2025 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit III, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4; 2) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på naevneneshus.dk.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Økonomistyrelsen

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Økonomistyrrelsen
Organizacja rozpatrująca oferty: Økonomistyrrelsen

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Økonomistyrrelsen
Numer rejestracyjny: 10213231
Adres pocztowy: Landgreven 4
Miejscowość: København K
Kod pocztowy: 1301
Podpodział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Nicolai Vallesholm Agerbo
E-mail: nicage@oes.dk
Telefon: 20101597
Adres strony internetowej: <https://oes.dk/>

Role tej organizacji:

Nabywca
Centralna jednostka zakupująca udzielająca zamówień publicznych lub zawierająca umowy ramowe w zakresie robót budowlanych, dostaw lub usług przeznaczonych dla innych nabywców
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Klagenævnet for Udbud
Numer rejestracyjny: 37795526
Adres pocztowy: Toldboden 2
Miejscowość: Viborg
Kod pocztowy: 8800
Podpodział krajowy (NUTS): Vestjylland (DK041)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Klagenævnet for Udbud
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405600
Adres strony internetowej: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numer rejestracyjny: 10294819
Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35
Miejscowość: Valby
Kod pocztowy: 2500

Podpodział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)

Kraj: Dania

Punkt kontaktowy: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Adres strony internetowej: <https://www.kfst.dk>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Merzell Holding ASA

Numer rejestracyjny: 980921565

Adres pocztowy: Askekroken 11

Miejscowość: Oslo

Kod pocztowy: 0277

Podpodział krajowy (NUTS): Oslo (NO081)

Kraj: Norwegia

Punkt kontaktowy: eSender

E-mail: publication@merzell.com

Telefon: +47 21018800

Faks: +47 21018801

Adres strony internetowej: <http://merzell.com/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 87853f1b-313c-4dac-bfac-2d5d901368c7 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony

Podrodzaj ogłoszenia: 20

Ogłoszenie – data wysłania: 07/09/2026 14:53:48 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 07/09/2026 14:55:29 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: duński

Numer publikacji ogłoszenia: 620467-2026

Numer wydania Dz.U. S: 174/2026

Data publikacji: 09/09/2026