

621740-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi w zakresie organizacji imprez – Kompleksowa organizacja Kongresu OSE 2025
OJ S 182/2025 23/09/2025
Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy
E-mail: zamowienia.publiczne@nask.pl
Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Kompleksowa organizacja Kongresu OSE 2025

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest: kompleksowa organizacja Kongresu OSE 2025. Na świadczenia składać się będą zapewnienie przez Wykonawcę: 1) Przestrzeni konferencyjnej wraz z niezbędnym zapleczem organizacyjnym dla maks. 220 osób, zgodnie ze standardem zamieszczonym w opisie, o którym mowa w Rozdziale IV pt.: „Wymagania dotyczące przestrzeni konferencyjnej”. 2) Usługa hotelowa (1/2 grudnia 2025 r.) tj. zakwaterowanie na jedną dobę z 1.12.2025 r. na 2.12.2025 r.; do pięciu pokoi jednoosobowych z łazienkami oraz ze śniadaniem, wymagany standard hotelu minimum 3*. 3) Miejsca na recepcję „Kongresu OSE 2025” oraz sali służącej jako zaplecze dla organizatorów, opis wymagań znajduje się w Rozdziale V pt.: „Dodatkowe wymagania organizacyjne”. 4) Przygotowania akcesoriów konferencyjnych wraz z ich wizualizacją, konfekcjonowaniem i transportem (dostawą). Opis wymagań znajduje się w Rozdziale VI pt.: „Wymagania dotyczące akcesoriów konferencyjnych”. 5) Usługi cateringowej dla Uczestników „Kongresu OSE 2025”, o której mowa w Rozdziale VII pt.: „Obsługa cateringowa”. 6) Do 20 miejsc parkingowych w miejscu, w którym organizowany będzie „Kongres OSE 2025”. 7) Usługi technicznej w postaci sieci działającej w niezakłócony sposób, której szczegółowy zapis znajduje się w Rozdziale VIII pt.: „Dodatkowe wymagania techniczne (szczegółowe wymagania dotyczące zapewnienia łączności z siecią internet)”. 8) Przygotowania projektów i produkcji materiałów brandingowych, tj. do dwóch ścianek dwustronnych o aluminiowej konstrukcji i wymiarach 300x230, łatwych w montażu, które będą umieszczone w przestrzeni wydarzenia. Szczegółowy opis znajduje się w Rozdziale IX pt.: „Wymagania dotyczące materiałów graficznych i brandingowych oraz oznakowania przestrzeni”. 9) Zrealizowania transmisji online wydarzenia na kanale otwartym/kanałach otwartych Zamawiającego. W trakcie transmisji Wykonawca zapewni, zgodnie z wymogami WCAG, tłumaczy migowych. Scenariusz realizacji transmisji zostanie opracowany po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Więcej w Rozdziale X pt.: „Transmisja online”. 10) Oprawy wizualnej i dźwiękowej „Kongresu OSE 2025”, o których mowa w Rozdziale XI pt.: „Oprawa wizualna i dźwiękowa”. 11) Pełnej obsługi technicznej, merytorycznej oraz client service podczas realizacji wydarzenia. 12) Personelu biorącego udział w wydarzeniu tj.: Prowadzącego/Prowadzącej „Kongres OSE 2025”; promotorów (powinni oni mieć element stroju z widocznym oznakowaniem Zamawiającego oraz pełnić rolę informatorów dla Uczestników wydarzenia przez cały czas jego trwania).

Prelegentów „Kongresu OSE 2025” zapewnia Zamawiający. Informacje o personelu znajdują się w Rozdziale XII pt.: „Obsługa personelu”. 13) Usługi makijażu i fryzjera dla prelegentów „Kongresu OSE 2025” i Prowadzącego/Prowadzącej. 14) Imiennych certyfikatów w formacie pdf dla stacjonarnych Uczestników wydarzenia. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę osób, dla których przygotuje certyfikaty. 15) Dokumentacji filmowej i fotograficznej wydarzenia. Informacje w tym zakresie znajdują się w Rozdziale XIV pt.: „Dokumentacja filmowa i fotograficzna”. 16) Wykonawca ma za zadanie umieszczać wskazane logotypy w wersji full color na wszystkich materiałach, w tym również na gadżetach wchodzących w skład realizacji „Kongresu OSE 2025”. Pliki z logotypami w wymaganych formatach zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą prezentacji oferowanych przez Wykonawcę określonych elementów przedmiotu zamówienia, tj.: - propozycji wizualizacji akcesoriów konferencyjnych w formie prezentacji w ramach kryterium oceny ofert pn. „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)” zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ, a także w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający zastrzega, że składana prezentacja na potrzeby oceny w kryterium „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)” nie podlega uzupełnieniu.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wydarzenie odbędzie się w dniu 2 grudnia 2025 r. w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu: Dokumentację Wydarzenia w terminie Do 7 Dni kalendarzowych od dnia Wydarzenia; pakiet minimum 10 zdjęć dokumentujących Wydarzenie w dniu Wydarzenia. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do czasu wykonania wszystkich Usług określonych w Umowie i SOPZ nie później niż do upływu 14 dnia kalendarzowego od dnia Wydarzenia, z zastrzeżeniem tych postanowień umowy, które przewidują dłuższe okresy obowiązywania, to jest § 12 poufności informacji i odpowiedzialności za naruszenie poufności.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwanym dalej: „SOPZ”) zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ oraz Załączniku do SOPZ - KV.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

6. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, będzie kierował się kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem oraz będzie oceniał oferty w ramach tych kryteriów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zmienionego rozporządzeniem 2022/57, zwanego dalej „Rozporządzeniem 833/2014”, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Identyfikator procedury: 8bf4e430-b436-4538-87fb-4c55675c89be
Wewnętrzny identyfikator: ZZOSE.2611.53.2025.440.PKD[OSE2025]
Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie jest na usługi społeczne i inne szczególne usługi, w którym wartość zamówienia wyrażona w złotych jest równa lub przekracza równowartość kwoty 750 000 euro na podstawie art. 359 pkt 1) przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp. 2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. 3. Zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi: 300 000.00 złotych brutto. 4. Na podstawie art. 310 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne,

które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane. 5. Z analizy przedmiotu zamówienia wynika, że art. 100 ustawy Pzp znajduje zastosowanie. W SOPZ uwzględniono wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 ustawy PZp.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79952000 Usługi w zakresie organizacji imprez

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, 55120000 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji, 55110000 Hotelarskie usługi noclegowe, 79960000 Usługi fotograficzne i pomocnicze, 92100000 Usługi kinematograficzne oraz wideo, 92111220 Produkcja reklamowych taśm wideo, 22462000 Materiały reklamowe, 39294100 Artykuły informacyjne i promocyjne, 98322140 Usługi w zakresie makijażu, 98351110 Usługi zapewniania miejsc parkingowych

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Warszawa

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Lokalizacja realizacji zamówienia: Warszawa, nie więcej niż 10 km od Dworca PKP Warszawa Centralna (ul. Aleje Jerozolimskie 54, 00-024 Warszawa), odległość mierzona za pomocą Google Maps, uwzględniająca najkrótszą trasę przejazdu samochodem. Przestrzeń, w której odbędzie się wydarzenie powinna być nowoczesna – szczegółowe wytyczne dotyczące miejsca wydarzenia znajdują się w treści SOPZ w Rozdziale IV pt.: „Wymagania dotyczące przestrzeni konferencyjnej”.

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: Zamawiający stosuje przesłanki wykluczenia wykonawcy określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-10 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz art. 5k Rozporządzenia 833/2014. 2. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania każdy wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym w SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ. 1) Zgodnie z art. 359 pkt 1 w zw. z art. 360 ustawy Pzp Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. 3. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 4 poniżej przez: 1) wykonawcę, 2) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z wykonawców. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: A. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia: 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o

ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ; 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu. 3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o której mowa w lit. A pkt 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Szczegółowe informacje dotyczące podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania znajdują się w SWZ zamieszczonej na stronie postępowania.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Kompleksowa organizacja Kongresu OSE 2025

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest: kompleksowa organizacja Kongresu OSE 2025. Na świadczenia składać się będą zapewnienie przez Wykonawcę: 1) Przestrzeni konferencyjnej wraz z niezbędnym zapleczem organizacyjnym dla maks. 220 osób, zgodnie ze standardem zamieszczonym w opisie, o którym mowa w Rozdziale IV pt.: „Wymagania dotyczące przestrzeni konferencyjnej”. 2) Usługa hotelowa (1/2 grudnia 2025 r.) tj. zakwaterowanie na jedną dobę z 1.12.2025 r. na 2.12.2025 r.; do pięciu pokoi jednoosobowych z łazienkami oraz ze śniadaniem, wymagany standard hotelu minimum 3*. 3) Miejsca na recepcję „Kongresu OSE 2025” oraz sali służącej jako zaplecze dla organizatorów, opis wymagań znajduje się w Rozdziale V pt.: „Dodatkowe wymagania organizacyjne”. 4) Przygotowania akcesoriów konferencyjnych wraz z ich wizualizacją, konfekcjonowaniem i transportem (dostawą). Opis wymagań znajduje się w Rozdziale VI pt.: „Wymagania dotyczące akcesoriów konferencyjnych”. 5) Usługi cateringowej dla Uczestników „Kongresu OSE 2025”, o której mowa w Rozdziale VII pt.: „Obsługa cateringowa”. 6) Do 20 miejsc parkingowych w miejscu, w którym organizowany będzie „Kongres OSE 2025”. 7) Usługi technicznej w postaci sieci działającej w niezakłócony sposób, której szczegółowy zapis znajduje się w Rozdziale VIII pt.: „Dodatkowe wymagania techniczne (szczegółowe wymagania dotyczące zapewnienia łączności z siecią internet)”. 8) Przygotowania projektów i produkcji materiałów brandingowych, tj. do dwóch ścianek dwustronnych o aluminiowej konstrukcji i wymiarach 300x230, łatwych w montażu, które będą umieszczone w przestrzeni wydarzenia. Szczegółowy opis znajduje się w Rozdziale IX pt.: „Wymagania dotyczące materiałów graficznych i brandingowych oraz oznakowania przestrzeni”. 9) Zrealizowania transmisji online wydarzenia na kanale otwartym/kanałach otwartych Zamawiającego. W trakcie transmisji Wykonawca zapewni, zgodnie z wymogami WCAG, tłumaczy migowych. Scenariusz

realizacji transmisji zostanie opracowany po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Więcej w Rozdziale X pt.: „Transmisja online”. 10) Oprawy wizualnej i dźwiękowej „Kongresu OSE 2025”, o których mowa w Rozdziale XI pt.: „Oprawa wizualna i dźwiękowa”. 11) Pełnej obsługi technicznej, merytorycznej oraz client service podczas realizacji wydarzenia. 12) Personelu biorącego udział w wydarzeniu tj.: Prowadzącego/Prowadzącej „Kongres OSE 2025”; promotorów (powinni oni mieć element stroju z widocznym oznakowaniem Zamawiającego oraz pełnić rolę informatorów dla Uczestników wydarzenia przez cały czas jego trwania). Prelegentów „Kongresu OSE 2025” zapewnia Zamawiający. Informacje o personelu znajdują się w Rozdziale XII pt.: „Obsługa personelu”. 13) Usługi makijażu i fryzjera dla prelegentów „Kongresu OSE 2025” i Prowadzącego/Prowadzącej. 14) Imiennych certyfikatów w formacie pdf dla stacjonarnych Uczestników wydarzenia. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego listę osób, dla których przygotuje certyfikaty. 15) Dokumentacji filmowej i fotograficznej wydarzenia. Informacje w tym zakresie znajdują się w Rozdziale XIV pt.: „Dokumentacja filmowa i fotograficzna”. 16) Wykonawca ma za zadanie umieszczać wskazane logotypy w wersji full color na wszystkich materiałach, w tym również na gadżetach wchodzących w skład realizacji „Kongresu OSE 2025”. Pliki z logotypami w wymaganych formatach zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą prezentacji oferowanych przez Wykonawcę określonych elementów przedmiotu zamówienia, tj.: - propozycji wizualizacji akcesoriów konferencyjnych w formie prezentacji w ramach kryterium oceny ofert pn. „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)” zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ, a także w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający zastrzega, że składana prezentacja na potrzeby oceny w kryterium „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)” nie podlega uzupełnieniu.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – Wydarzenie odbędzie się w dniu 2 grudnia 2025 r. w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie. Wykonawca przekaze Zamawiającemu: Dokumentację Wydarzenia w terminie Do 7 Dni kalendarzowych od dnia Wydarzenia; pakiet minimum 10 zdjęć dokumentujących Wydarzenie w dniu Wydarzenia. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do czasu wykonania wszystkich Usług określonych w Umowie i SOPZ nie później niż do upływu 14 dnia kalendarzowego od dnia Wydarzenia, z zastrzeżeniem tych postanowień umowy, które przewidują dłuższe okresy obowiązywania, to jest § 12 poufności informacji i odpowiedzialności za naruszenie poufności.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwanym dalej: „SOPZ”) zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ oraz Załączniku do SOPZ - KV.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

6. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, będzie kierował się kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem oraz będzie oceniał oferty w ramach tych kryteriów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

7. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zmienionego rozporządzeniem 2022/57, zwanego dalej „Rozporządzeniem 833/2014”, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: ZZOSE.2611.53.2025.440.PKD[OSE2025]

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79952000 Usługi w zakresie organizacji imprez
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków , 55120000 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji, 55110000 Hotelarskie usługi noclegowe, 79960000 Usługi fotograficzne i pomocnicze, 92100000 Usługi kinematograficzne oraz wideo, 92111220 Produkcja reklamowych taśm wideo, 22462000 Materiały reklamowe, 39294100 Artykuły informacyjne i promocyjne, 98322140 Usługi w zakresie makijażu, 98351110 Usługi zapewniania miejsc parkingowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Warszawa

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Lokalizacja realizacji zamówienia: Warszawa, nie więcej niż 10 km od Dworca PKP Warszawa Centralna (ul. Aleje Jerozolimskie 54, 00-024 Warszawa), odległość mierzona za pomocą Google Maps, uwzględniająca najkrótszą trasę przejazdu samochodem. Przestrzeń, w której odbędzie się wydarzenie powinna być nowoczesna – szczegółowe wytyczne dotyczące miejsca wydarzenia znajdują się w treści SOPZ w Rozdziale IV pt.: „Wymagania dotyczące przestrzeni konferencyjnej”.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 02/12/2025

Data zakończenia trwania: 16/12/2025

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: W związku z ograniczeniami systemu eNotices2, tj. koniecznością określenia terminu związania ofertą okresem, a nie datą (czego wymaga ustawa Pzp), Zamawiający informuje, iż Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 4 stycznia 2026 r. Ofertę stanowi: 1) Formularz Ofertowy (Załącznik nr 2 do SWZ), 2) Formularz Cenowy (Załącznik nr 3 do SWZ), 3) Wizualizacja w postaci prezentacji Wykonawcy na potrzeby oceny w ramach kryterium oceny ofert „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)”, uwzględniającej elementy określone w Rozdziale IX ust. 3 SWZ UWAGA! Zamawiający informuje, że żąda złożenia wizualizacji akcesoriów konferencyjnych o której mowa powyżej wraz z ofertą. W przypadku, gdy Wykonawca niełoży wizualizacji lub gdy wizualizacja nie będzie kompletna, Zamawiający nie będzie wzywał do jej złożenia, a w przypadku braku wizualizacji przyzna w kryterium oceny ofert „Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)” 0 pkt. Zamawiający zastrzega, że wizualizacja akcesoriów która nie będzie spełniała wymogów określonych w SOPZ tj. przykładowo będzie zawierać kalendarz biurowy, który nie będzie w formie zeszytu w formacie A5, skutkować będzie odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Wizualizację opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Wraz z ofertą należy złożyć: 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 4 do SWZ); 2) Pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum). 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem); 8. Pełnomocnictwa powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady

Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.: 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument, 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem, 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument, 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. 8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca. Wydarzenie odbędzie się w dniu 2 grudnia 2025 r. w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w Ofercie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu: Dokumentację Wydarzenia w terminie Do 7 Dni kalendarzowych od dnia Wydarzenia; pakiet minimum 10 zdjęć dokumentujących Wydarzenie w dniu Wydarzenia. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do czasu wykonania wszystkich Usług określonych w Umowie i SOPZ nie później niż do upływu 14 dnia kalendarzowego od dnia Wydarzenia, z zastrzeżeniem tych postanowień umowy, które przewidują dłuższe okresy obowiązywania, to jest § 12 poufności informacji i odpowiedzialności za naruszenie poufności.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena oferty brutto (C)

Opis: Szczegóły dot. kryterium oceny ofert zostały określone w Rozdziale XIV SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 80

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Wizualizacje akcesoriów konferencyjnych (W)

Opis: Szczegóły dot. kryterium oceny ofert zostały określone w Rozdziale XIV SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://nask.eb2b.com.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma eb2b

Adres URL: <https://nask.eb2b.com.p>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://nask.eb2b.com.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 07/10/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 07/10/2025 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: Otwarcie ofert nastąpi w sposób zautomatyzowany w Platformie zakupowej

Zamawiającego pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl>.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Szczegółowe informacje o warunkach realizacji zamówienia zawierają SOPZ oraz wzór umowy, które są załącznikami do SWZ.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Dodatkowe informacje na temat umowy o poufności: Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Szczegółowe informacje w zakresie płatności znajdują się we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informacje o terminach odwołania: Dział IX Środki ochrony prawnej Art. 505. 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Art. 509. 1. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. 2. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. Art. 515. 1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy

Numer rejestracyjny: PL 5210417157

Departament: Pion Zamówień i Zakupów

Adres pocztowy: ul. Kolska 12

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 01-045

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: zamowienia.publiczne@nask.pl

Telefon: +48 22 380 82 00

Faks: +48 22 380 83 91

Adres strony internetowej: <https://www.nask.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://nask.eb2b.com.pl>

Profil nabywcy: <https://nask.eb2b.com.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Numer rejestracyjny: nie dotyczy
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 22 458 78 01
Faks: +48 22 458 78 00
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 2f718eea-7c9d-4fc7-9f6d-c1ebbb9b71f8 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu – tryb uproszczony
Podrodzaj ogłoszenia: 20
Ogłoszenie – data wysłania: 22/09/2025 10:46:42 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 621740-2025
Numer wydania Dz.U. S: 182/2025
Data publikacji: 23/09/2025