

621843-2026 - Procedura konkurencyjna

Rumunia – Odnawianie – Lucrări de restaurare ale spațiilor interioare pentru Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național (proiectare și execuție)
OJ S 174/2026 09/09/2026
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Roboty budowlane

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

E-mail: achizitiicjd@cjdolj.ro

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Lucrări de restaurare ale spațiilor interioare pentru Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național (proiectare și execuție)

Opis: Lucrări de restaurare ale spațiilor interioare pentru Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național (proiectare și execuție) Obiectul contractului îl constituie: - elaborarea documentației tehnice Proiect tehnic pentru restaurarea componentelor artistice interioare pe specialități (pictura murala, piatra, lemn) și asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de realizare a lucrărilor, inclusiv documentațiile necesare pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare, dacă este cazul; -realizarea lucrărilor de restaurare a componentelor artistice interioare ale clădirii Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național. Lucrările de restaurare se vor realiza etapizat, pe obiecte, astfel: - Restaurare holuri principale + bolta - Restaurare holuri secundare + case scări - Restaurare camere etaj – sali sedință Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractantă, respectiv nu mai târziu de 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, în măsura în care acestea vor fi adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare. Răspunsul consolidat la clarificările solicitate, va fi publicat în SEAP în cadrul anunțului de participare. Valoarea totală estimată a contractului de lucrări (proiectare și execuție) este 27.942.870,00 lei fără TVA, fiind formată din: -Valoarea estimată a lucrărilor de restaurare a componentelor artistice și a decoratiunilor murale interioare:27.129.000,00 lei fara TVA; -Valoarea estimată pentru serviciile de proiectare:610.402,00 lei fara TVA; -Asistență tehnică din partea proiectantului: 203.468,00 lei fara TVA. Valorile prezentate sunt orientative. La ofertare nu se va depăși valoarea estimată totală de 27.942.870,00 lei exclusiv TVA. Durata contractului de proiectare și execuție este de 36 de luni, defalcată astfel: -termen de elaborare documentația Proiect tehnic pentru restaurarea componentelor artistice, exceptând perioadele de avizare MC - 30 zile calendaristice de la ordinul de începere a proiectării. - execuția lucrărilor de intervenție privind restaurarea tuturor componentelor artistice și

decoratiunilor murale: 35 luni Asistența tehnică din partea proiectantului va fi asigurată pe toată durata de execuție a lucrărilor de intervenție privind restaurarea tuturor componentelor artistice și decoratiunilor murale, până la admiterea recepției la terminarea lucrărilor.

Valabilitatea contractului: până la recepția finală

Identifikator procedury: 44b64f30-ad20-4152-9119-98e74ecd0142

Wewnętrzny identyfikator: 4417150.2026.23

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Roboty budowlane

Główna klasyfikacja (cpv): 45454100 Odnawianie

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Dolj (RO411)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: Palatul Administrativ al Județului Dolj situat în municipiul Craiova, Calea Unirii nr.19 - județul Dolj

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 27 942 870,00 RON

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Ofertantii au obligatia de informa autoritatea contractanta cu privire la elemente confidențiale ale ofertelor, inclusiv secrete tehnice sau comerciale. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57 alin. (1) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care nu este depusă dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, propunerea tehnică și propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Mențiune: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Secțiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Cerința 1. Motive de excludere Ofertantul individual/Ofertantul asociat /Subcontractantul/Tertul sustinator nu trebuie să se regasească în sit. prevăzute la art. 164,165,167 din Lg nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire a cerinței este următoarea: se va completa conf. art. 193 din Lg 98/2016 un DUAЕ, separat, de către fiecare dintre op. ec. participanți la procedura de atribuire, indiferent de calitatea avută în cadrul procedurii, cu informațiile aferente sit. lor (DUAЕ) este integrat SEAP. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Doc. justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. 2 din Lg 98/2016, după cum urmează: •certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget

de stat etc.) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării; Mențiune: potrivit art.165 alin.(3) din Lg nr.98/2016, „pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), op. ec. prezintă pentru sediul principal doc. din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.” • cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca op. ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 din Lg 98/2016; • alte doc. edificatoare, după caz. Pentru persoanele juridice straine, în conformitate cu art. 168 alin.1 din Lg 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadrează în una dintre sit. prevăzute la art. 164,165 și 167, orice doc. considerat edificator, dpdv, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, cazieri judiciare sau alte doc. echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit doc. de natura celor menționate anterior sau respectivele doc. nu vizează toate sit. prevăzute la art. 164, 165 și 167, AC accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al CE, pentru a identifica doc. care urmează să fie prezentate ca doc.justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Informațiile prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestora. Precizări: a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței. DUAE se solicită și eventualilor subcontractanți/terți sustinatori. Doc. de confirmare ale asociaților/subcontractanților/terților sustinatori sau alta calitate pe care o dețin în cadrul procedurii de atribuire vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I . b. Încadrarea în una sau mai multe dintre sit. prevăzute la art. 164, art.165, art.167 din Lg nr.98/2016, atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului; c. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit op. ec., nu se emit doc. de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate sit. cuprinse la art. 164, art. 165 și art. 167, se accepta orice docu. considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă; d.În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine doc. vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificate "conform cu originalul", semnată de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română Cerința nr.2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art.59-60, Lg 98/2016.Modal. prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Pentru evitarea conflictului de interese, toți op.ec.participanți vor completa DUAE. Se va completa formularul DUAE distinct: ofertant individual, membru al unei asocieri, terț susținător, subcontractant, după caz, cu informațiile aferente situației lor, din care să reiasă că nu există motive de excludere/conflict de interese. Cerința 3: Neîncadrarea în sit. prevăzute la art. 5K din Reg. (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Reg. (UE) nr. 833 /2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 5k din Reg. (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Reg. (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: DECLARAȚIE privind neîncadrarea în sit. prevăzute la art.

5k din Reg. (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Reg. (UE) nr. 833 /2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. Se va prezenta odata cu DUAE de catre toti op. ec. (inclusiv asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii, daca este cazul). Se va completa Formularul din DA. Cerința 4: Informatii cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate DECLARAȚIE privind beneficiarul real. Se va prezenta odata cu DUAE de catre toti operatorii economici (inclusiv asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii, daca este cazul). Se va completa Formularul din documentatia de atribuire. Odată cu doc. suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse ofertantul va prezenta doc. care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate, respectiv: a) pentru ofertanții a căror acționari sunt pers. fizice sau pers. juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b) pentru ofertantul declarat câștigător care are în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf. cu L. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune doc. justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă cu datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în lb română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii. d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, AC colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, AC colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf. cu Legea 129/2019.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga, Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)
Udział w organizacji przestępczej: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcja: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Nadużycia: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Poważne wykroczenie zawodowe: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Niewypłacalność: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Upadłość: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Układ z wierzycielami: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktywami zarządza likwidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

5. Cześć zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Default lot

Opis: Lucrări de restaurare ale spațiilor interioare pentru Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național (priectare și execuție) Obiectul contractului îl constituie: - elaborarea documentației tehnice Proiect tehnic pentru restaurarea componentelor artistice interioare pe specialități (pictura murala, piatra, lemn) și asistență tehnică din partea proiectantului pe toată durata de realizare a lucrărilor, inclusiv documentațiile necesare pentru obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare, daca este cazul; -realizarea lucrărilor de restaurare a componentelor artistice interioare ale clădirii Palatul Administrativ al Județului Dolj, monument istoric de interes național. Lucrările de restaurare se vor realiza etapizat, pe obiecte, astfel: -Restaurare holuri principale + bolta -Restaurare holuri secundare + case scări - Restaurare camere etaj – sali sedintă

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Roboty budowlane

Główna klasyfikacja (cpv): 45454100 Odnawianie

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71220000 Usługi projektowania architektonicznego, 71356200

Usługi pomocy technicznej

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Dolj (RO411)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: Palatul Administrativ al Județului Dolj situat în municipiul Craiova, Calea Unirii nr.19 - județul Dolj

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 96 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 27 942 870,00 RON

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Informacje dodatkowe: Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența unei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de obținerea de către Autoritatea Contractantă a dreptului legal necesar realizării lucrărilor. Potrivit Caietului de sarcini „încheierea contractului va fi condiționată de obținerea de către Consiliul Județean Dolj a dreptului care să-i permită realizarea și decontarea lucrărilor necesare de executat, cu respectarea legislației în vigoare.” Având în vedere dispozițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă precizează că va încheia acordul contractual cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care pe o perioadă de 18 luni de la data aprobării raportului procedurii va fi îndeplinită condiția suspensivă. Perioada maximă pentru care operează clauza suspensivă este de 18 luni, astfel încât, în cazul în care condiția semnării acordului contractual nu este îndeplinită, procedura de atribuire se anulează. Astfel, în cazul în care, indiferent de motive, nu va fi îndeplinită condiția suspensivă, procedura de atribuire se va anula de drept, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că autoritatea contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă autoritatea contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Prin depunerea ofertei, ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale din clauza suspensivă, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă. De asemenea, pe perioada în care operează clauza suspensivă și până la semnarea acordului contractual, ofertantul declarat câștigător are obligația de a menține valabilitatea ofertei și a documentelor prin care a constituit garanția de participare depuse la procedura de atribuire.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: In conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita oricarui operator economic sa prezinte documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii in tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare, de atestare, ori apartenenta din punct de vedere profesional in tara de origine, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii lor. Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferanți individuali, membri ai unei asocieri, subcontractanți). Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau, in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, conform prevederilor art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016. Totodata are obligatia de a pune la dispozitia AC informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate, conform legislatiei in vigoare. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Referitor la completarea DUAЕ: Autoritatea contractanta a activat optiunea α (alfa) din sectiunea Partea IV: criteriile de selectie, operatorul economic se va limita la completarea in DUAЕ a campului α (alfa) – indicatie globala pentru toate criteriile de selectie, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Ofertantii vor prezenta lista principalelor servicii prestate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, perioadelor de prestare a serviciilor, beneficiarilor publici sau privati. Ofertantii trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfârșit* in ultimii 5 ani*** la nivelul a maximum 5 contracte, servicii similare** cu cele care fac obiectul contractului in valoare cumulata de cel putin 800.000,00 lei fara TVA. *)Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garantie. **) Prin "servicii similare" se înțelege prestarea de servicii de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire si/sau completare de documentații tehnico-economice pentru obiective de investitii constructii civile încadrate ca monumente istorice, ai căror beneficiari sunt autorități contractante sau clienți privați. ***) Ultimii 5 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr.2/2017 (ar.13). În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta

decalarii, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Experiența similară nu poate fi demonstrată numai prin prezentarea unor contracte având ca obiect servicii de asistență tehnică din partea proiectantului. Nota: În cazul în care ofertantul a acționat ca subcontractant în oricare din contractele prezentate ca referințe, se va accepta ca dovadă a implicării o declarație din partea Antreprenorului General, din care să rezulte partea din contract care a fost executată / dusă la bun sfârșit de subcontractant. În cazul în care contractul prezentat ca experiență similară a fost executat în asociere, pentru evaluarea modului de îndeplinire a cerinței se va lua în considerare numai partea din contract care a fost executată / dusă la bun sfârșit de către asociatul ofertant în cadrul prezentei proceduri. În acest sens, se vor prezenta documente doveditoare din care să rezulte partea din contract care a fost executată / dusă la bun sfârșit de ofertant (acord de asociere sau documente emise de beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”). În cazul ofertei depuse de o asociere de operatori economici, cerința poate să fie îndeplinită în mod cumulativ de membrii asocierii. Experiența similară a subcontractanților va fi luată în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie atribuit. Pentru conversia lei/altă valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an. Toate documentele vor fi valabile la momentul prezentării. Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea autorității contractante conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Referitor la completarea DUAЕ: Autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție, operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A,B,C,D. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează să fie prezentate la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile. Pentru îndeplinirea cerinței se vor prezenta documente suport din care să rezulte: numărul și data contractului/contractelor invocat/invocate drept experiență similară, beneficiarul/beneficiarii acestora, data și numărul documentelor de recepție (proces verbale etc.) și/sau ale documentelor constatatoare și/sau ale certificatelor/documentelor care atestă prestarea serviciilor, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau documente constatatoare emise de A.C. și/sau certificări de bună execuție din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare și valoarea acestora etc. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych prac

Opis kryterium selekcji: Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 (cinci) ani calculați până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au fost executate și duse la bun sfârșit* lucrări similare** în valoare cumulată de minimum 27.000.000 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau cel mult 5 (cinci) contracte, care să fie presupus lucrări similare la un obiectiv de investiții clădire civilă existentă, încadrate ca monumente istorice sau monument de arhitectură înscrise în Liste echivalente din alte țări. *)Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege: - lucrări

recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile; - lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor; - lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală. **) Prin "lucrări similare" se înțelege: lucrări în domeniul infrastructurii civile sau al unei infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității și/sau utilității pentru consolidări și/sau reabilitări și/sau modernizări și/sau restaurări aferente unor construcții civile încadrate ca monumente istorice sau monumente de arhitectură înscrise în Liste echivalente din alte țări. ****) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, se va lua în considerare cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - certificate de bună execuție; - recomandări; - procese-verbale de recepție finală; - procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor; - procese verbale pe obiecte care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare și/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Documentele vor trebui să indice cel puțin următoarele: a) numărul și data contractului invocat drept experiență similară, b) beneficiarul acestuia și datele sale de contact, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) denumirea, obiectul lucrării, locul execuției lucrărilor, tipul lucrărilor realizate astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, d) valoarea, lei fără TVA, e) perioada (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul f) să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit. g) data și numărul documentului de recepție, h) ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Pentru conversia lei/altă valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an. Nota generală privind experiența similară: Experiența similară poate fi îndeplinită și prin prezentarea de contracte de execuție lucrări având ca obiect atât prestarea de servicii de proiectare cât și execuția lucrărilor proiectate (proiectare și execuție). Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea autorității contractante conform art.196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Referitor la completarea DUAЕ: Autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție, operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A,B,C,D. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - certificate de bună execuție; - recomandări; - procese-verbale de recepție finală; - procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor; - procese verbale pe obiecte care să ateste faptul că lucrările au fost executate în

conformitate cu normele legale în domeniu și ca au fost duse la bun sfârșit - certificari de buna executie; -certificate constatatoare și/sau orice alte documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych prac

Opis kryterium selekcji: Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile alin.(1) art. 182 din Legea nr.98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Se vor respecta prevederile art.182 și urm. din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, privind terțul susținător. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE, urmand ca documentele justificative sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante conform art.196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Fiecare participant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, indiferent de calitatea sa (ofertant unic, lider de asociere, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa propriul sau DUAE Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Kryterium: Proporcja podwykonawstwa

Opis kryterium selekcji: În cazul în care ofertantul participă la procedura împreună cu unul sau mai mulți subcontractanți, atunci ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze. În acest caz se vor preciza denumirea subcontractanților și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți (Formular), precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte (Formular). Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, AC va solicita, o singură dată, ca op.ec. să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerilor tehnice sau financiare inițial (art. 174 din Legea 98/2016). De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, la solicitarea autorității contractante, se va prezenta contractul /contractele încheiate între ofertant și subcontractant

/subcontractantii nominalizati în oferta, în concordanță cu oferta. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea autorității contractante conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Fiecare participant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, indiferent de calitatea sa (oferant unic, lider de asociere, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa propriul sau DUAЕ. Referitor la completarea DUAЕ: autoritatea contractantă a activat opțiunea α (alfa) din secțiunea Partea IV: criteriile de selecție, operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a câmpului α (alfa) – indicație globală pentru toate criteriile de selecție, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A,B,C, D. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych prac

Opis kryterium selekcji: Oferta depusă de o asociere de operatori economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe: a) Oferta trebuie semnată legal de către reprezentantul legal al asocierii. b) Oferta trebuie să includă un Acord de asociere c) Structura asocierii nu va fi modificată, pe durata executării contractului, decât cu aprobarea prealabilă a autorității contractante. Pentru persoane juridice străine documentele se vor prezenta în limba de origine și în traducere autorizată. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative să fie prezentate la solicitarea autorității contractante conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Fiecare participant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, indiferent de calitatea sa (oferant unic, lider de asociere, asociat, subcontractant, tert sustinator) va completa propriul sau DUAЕ. Nedepunerea, odată cu DUAЕ, a acordului de asociere poate face obiectul unei solicitări de clarificare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: PROIECTARE P1. Calificarea și experiența profesională specifică personalului cheie desemnat

Opis: Se punctează experiența specifică în poziția de șef de proiect - arhitect cu drept de semnătură și expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D, domeniul 1 - Restaurare arhitectura, concretizată în numărul de contracte/proiecte în care acesta a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. a) pentru experiența constând în implicarea între 2-5 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 3 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 6-8 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 7 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 9 sau mai multe proiecte /contracte a persoanei propuse se acordă 10 puncte. Notă: - *0 proiecte/contract = oferta neconformă – **1 proiect/contract= 0 puncte = oferta conformă Experiența profesională specifică deținută de persoana propusă în poziția de șef de proiect - arhitect cu drept de semnătură și expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D , domeniul 1 - Restaurare arhitectura, va fi demonstrată prin prezentarea cel puțin a unui (1) contract care a avut ca obiect servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare documentații tehnico – economice, similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul viitorului proiect /contract, aferente unor lucrări de restaurare / reabilitare/ consolidare/ reparatii capitale pentru o clădire monument istoric. Documente solicitare pentru experții cheie: a. în formularul de

propunere tehnică se va indica numele persoanei propuse pentru fiecare poziție și indicații clare privind paginile unde pot fi regăsite documentele suport anexate aferente fiecărui expert b.CV în format Europass actualizat și semnat de titular c.Pentru persoanele propuse care au calitatea de salariați ai ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația contractuală dintre persoanele nominalizate și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.). d.Pentru persoanele propuse care nu au calitatea de salariați ai ofertantului se va prezenta Declarația de disponibilitate pentru perioada implicării efective în derularea contractului, semnată de către titular, cu referire strictă la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri; se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația de colaborare, într-o formă legală, dintre persoanele nominalizate și ofertant. e.Pentru proiectele/contractele menționate în CV/ recomandare/lista cu proiectele ce vor fi punctate pentru care se acorda punctaj, se va indica beneficiarul și se vor furniza documente doveditoare (contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/execuție lucrări, procese-verbale de recepție, recomandări, planșe, memorii tehnice, memorii pe specialități etc.) din care să rezulte explicit implicarea expertului respectiv și rolul acestuia.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: PROIECTARE P 2. Calificarea și experiența profesională specifică personalului cheie desemnat

Opis: Se punctează experiența specifică în poziția de specialist/expert atestat M.C. în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 9 - Conservare/restaurare decoratii piatra, stucatura si/sau ceramica, concretizată în numărul de contracte/proiecte în care acesta a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract.

a) pentru experiența constând în implicarea în 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 5-7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 8 sau mai multe proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 8 puncte. Notă: - *0 proiecte /contract = oferta neconformă – **1 proiect/contract= 0 puncte =oferta conformă Experiența profesionala specifica deținută de persoana propusa în poziția de specialist/expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 9 - Conservare /restaurare decoratii piatra, stucatura si/sau ceramica, va fi demonstrata prin prezentarea cel puțin a unui (1) contract care a avut ca obiect servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare documentații tehnico – economice, similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul viitorului proiect/contract, aferente unor lucrări de restaurare / reabilitare/ consolidare/ reparatii capitale pentru o clădire monument istoric. Documente solicitare pentru expertii cheie: a. în formularul de propunere tehnică se va indica numele persoanei propuse pentru fiecare poziție și indicații clare privind paginile unde pot fi regăsite documentele suport anexate aferente fiecărui expert b. CV în format Europass actualizat și semnat de titular c. Pentru persoanele propuse care au calitatea de salariați ai ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația

contractuală dintre persoanele nominalizate și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.). d. Pentru persoanele propuse care nu au calitatea de salariați ai ofertantului se va prezenta Declarația de disponibilitate pentru perioada implicării efective în derularea contractului, semnată de către titular, cu referire strictă la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri; se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația de colaborare, într-o formă legală, dintre persoanele nominalizate și ofertant. e. Pentru proiectele/contractele menționate în CV/ recomandare/lista cu proiectele ce vor fi punctate pentru care se acorda punctaj, se va indica beneficiarul și se vor furniza documente doveditoare (contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/execuție lucrări, procese-verbale de recepție, recomandări , planșe, memorii tehnice, memorii pe specialități etc.) din care să rezulte explicit implicarea expertului respectiv și rolul acestuia.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 8

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: PROIECTARE P 3. Calificarea și experiența profesională specifică personalului cheie desemnat

Opis: Se punctează experiența specifică în poziția de specialist/ expert atestat M.C. în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 6 – Conservare/restaurare pictura murala, concretizată în numărul de contracte/proiecte în care acesta a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. a) pentru experiența constând în implicarea în 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 5-7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 8 sau mai multe proiecte /contracte a persoanei propuse se acordă 8 puncte. Notă: - *0 proiecte/contract = oferta neconformă – **1 proiect/contract= 0 puncte =oferta conformă Experiența profesionala specifica deținută de persoana propusa în poziția de specialist/ expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 6 – Conservare/restaurare pictura murala, va fi demonstrată prin prezentarea cel puțin a unui (1) contract care a avut ca obiect servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare documentații tehnico – economice, similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul viitorului proiect /contract, aferente unor lucrări de restaurare / reabilitare/ consolidare/ reparatii capitale pentru o clădire monument istoric. Documente solicitare pentru expertii cheie: a. în formularul de propunere tehnică se va indica numele persoanei propuse pentru fiecare poziție și indicații clare privind paginile unde pot fi regăsite documentele suport anexate aferente fiecărui expert b. CV în format Europass actualizat și semnat de titular c. Pentru persoanele propuse care au calitatea de salariați ai ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația contractuală dintre persoanele nominalizate și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.). d. Pentru persoanele propuse care nu au calitatea de salariați ai ofertantului se va prezenta Declarația de disponibilitate pentru perioada implicării efective în derularea contractului, semnată de către titular, cu referire strictă la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri; se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația de colaborare, într-o formă legală, dintre persoanele nominalizate și ofertant. e. Pentru proiectele/contractele menționate în CV/ recomandare/lista cu proiectele ce vor fi punctate pentru care se acorda punctaj, se va indica beneficiarul și se vor furniza documente doveditoare (contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/execuție lucrări, procese-verbale de recepție, recomandări , planșe, memorii tehnice, memorii pe specialități etc.) din care să rezulte explicit implicarea expertului respectiv și rolul acestuia.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 8

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: PROIECTARE P 4. Calificarea și experiența profesională specifică personalului cheie desemnat

Opis: Se punctează experiența specifică în poziția de specialist/expert atestat M.C. în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 8 – restaurare lemn, lemn policrom, concretizată în numărul de contracte/proiecte în care acesta a îndeplinit activități similare cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. a) pentru experiența constând în implicarea în 2-4 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 5-7 proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 4 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea în 8 sau mai multe proiecte/contracte a persoanei propuse se acordă 8 puncte. Notă: - *0 proiecte/contract = oferta neconformă – **1 proiect/contract= 0 puncte =oferta conformă Experiența profesională specifică deținută de persoana propusă în poziția de specialist/expert atestat de Ministerul Culturii în specializarea D – Sef proiect de specialitate, domeniul 8 – restaurare lemn, lemn policrom, va fi demonstrată prin prezentarea cel puțin a unui (1) contract care a avut ca obiect servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare documentații tehnico – economice, similare celor ce urmează a fi desfășurate în cadrul viitorului proiect/contract, aferente unor lucrări de restaurare / reabilitare/ consolidare/ reparatii capitale pentru o clădire monument istoric. Documente solicitare pentru experții cheie: a. în formularul de propunere tehnică se va indica numele persoanei propuse pentru fiecare poziție și indicații clare privind paginile unde pot fi regăsite documentele suport anexate aferente fiecărui expert b. CV în format Europass actualizat și semnat de titular c. Pentru persoanele propuse care au calitatea de salariați ai ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația contractuală dintre persoanele nominalizate și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.). d. Pentru persoanele propuse care nu au calitatea de salariați ai ofertantului se va prezenta Declarația de disponibilitate pentru perioada implicării efective în derularea contractului, semnată de către titular, cu referire strictă la obiectul contractului ce face obiectul prezentei proceduri; se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația de colaborare, într-o formă legală, dintre persoanele nominalizate și ofertant. e. Pentru proiectele/contractele menționate în CV/ recomandare/lista cu proiectele ce vor fi punctate pentru care se acorda punctaj, se va indica beneficiarul și se vor furniza documente doveditoare (contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/execuție lucrări, procese-verbale de recepție, recomandări , planșe, memorii tehnice, memorii pe specialități etc.) din care să rezulte explicit implicarea expertului respectiv și rolul acestuia.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 8

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: P5. Perioada de garanție acordată lucrărilor

Opis: Operatorii economici participanți la procedură au obligația de a preciza în cadrul ofertei tehnice perioada pe care o acordă pentru garanția tehnică a lucrării. În această perioadă deficiențele apărute, imputabile executantului, vor fi remediate de acesta pe cheltuiala sa. Avantajul pe care îl aduce pentru autoritatea contractantă utilizarea acestui factor este următorul: extinderea perioadei de garanție va crește proporțional calitatea și execuția riguroasă a lucrărilor. Punctajul PG- PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARILOR se acordă astfel: -Pentru o perioadă de garanție ce depășește 84 luni nu se acorda punctaj suplimentar peste punctajul maxim. -Pentru o perioadă de garanție de 60 luni se acorda 0 puncte. -Pentru o perioadă de garanție a executiei lucrarilor sub 60 luni, oferta va fi

considerata neconforma, implicit respinsa. -Pentru oferte care includ perioade de garantie acordate lucrarilor (PG) mai mici decat perioada de garantie maxima PGmax, se acorda punctaj conform formulei: $PtCn = PGn / PGmax \times 8$ Unde: -PtCn=punctajul obtinut de oferta n - PGmax=cea mai mare perioada de garantie acordata lucrarilor (maxim 84 luni) - PGn=perioada de garantie acordata lucrarilor aferenta ofertei n.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 8

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: P.6. Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților Subfactori 6.1-6.3 – 18 puncte
6.1. Abordarea propusa pentru implementarea contractului

Opis: Punctajul pentru acest sub-factor va fi acordat astfel: I.Calificativ: Acceptabil- Punctaj acordat 1 punct Ofertantul nu a înțeles pe deplin relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel limitat de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini; 2. abordarea propusă și metodologia nu includ detalii privind modul în care Ofertantul își propune să obțină rezultatele solicitate prin Caietul de sarcini/să realizeze activitățile solicitate prin Caietul de sarcini. II. Calificativ: Bine- Punctaj acordat 3 puncte Ofertantul are un nivel adecvat al înțelegerii relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată arată un nivel corespunzător de înțelegere a contextului serviciilor și a specificului activităților solicitate prin Caietul de sarcini, în corelație cu activitățile aflate pe drumul critic, precum și cu riscurile și ipotezele identificate; 2. metodologia prezentată nu include modalități de îmbunătățire a rezultatelor sau a activităților și nu utilizează cele mai noi tehnici, instrumente sau metode recunoscute în domeniul/disciplina respectivă. III. Calificativ: Foarte bine- Punctaj acordat 6 puncte Ofertantul are o excelentă înțelegere a relației dintre obiectivele ce trebuie atinse - serviciile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute în contextul descris în Caietul de sarcini, în corelație cu ipotezele și riscurile asociate întrucât: 1. abordarea propusă și metodologia prezentată sunt adaptate la specificul Contractului; 2. aspectele importante sunt abordate într-un mod inovator și eficient: Propunerea Tehnică detaliază la capitolul Abordarea si metodologia modalități de îmbunătățire a rezultatelor și a nivelului calitativ asociat prin utilizarea de modalități efective de realizare a activității profesionale și cunoștințe/informații de dată recentă în domeniu.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 6

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: 6.2. Resursele (umane si materiale) - Realizarile corespunzatoare fiecarei activitati
Opis: Punctajul pentru acest sub-factor va fi acordat astfel: I.Calificativ: Acceptabil- Punctaj acordat 1 punct Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse. II. Calificativ: Bine- Punctaj acordat 3 puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse. III. Calificativ: Foarte bine- Punctaj acordat 6 puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 6

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: 6.3. Atrybutyile membrilor echipei implicate in implementarea activitatilor contractului precum si alocarea si interactiunea sarcinilor si responsabilitatilor dintre ei

Opis: Punctajul pentru acest sub-factor va fi acordat astfel: I. Calificativ: Acceptabil- Punctaj acordat 1 punct Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul). II. Calificativ: Bine- Punctaj acordat 3 puncte Sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul). III. Calificativ: Foarte bine- Punctaj acordat 6 puncte Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului (dacă este cazul).

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 6

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211815>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**Warunki zgłoszenia:**

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.e-licitatie.ro>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: rumuński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 02/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 6 Miesiące

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 02/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Miejsce: In SEAP

Informacje dodatkowe: Comisia de evaluare

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacje o terminach odwołania: Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute de Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: COMPARTIMENT JURIDIC

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

Organizacja rozpatrująca oferty: CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: CONSILIUL JUDETEAN DOLJ

Numer rejestracyjny: 4417150

Adres pocztowy: Strada: Oltet, nr. 4

Miejscowość: Craiova

Kod pocztowy: 200395

Podpodział krajowy (NUTS): Dolj (RO411)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: MARIANA NITA

E-mail: achizitiicjd@cjdolj.ro

Telefon: +40 251419936

Adres strony internetowej: <https://www.cjdolj.ro>

Profil nabywcy: <https://www.e-licitatie.ro>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Numer rejestracyjny: 20329980

Adres pocztowy: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 030084

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Adres strony internetowej: <http://www.cnscl.ro>

Role tej organizacji:

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: COMPARTIMENT JURIDIC

Numer rejestracyjny: 4417150_3

Adres pocztowy: str.OLTEȚ, nr.4

Miejscowość: Craiova

Kod pocztowy: 200395

Podpodział krajowy (NUTS): Dolj (RO411)

Kraj: Rumunia

E-mail: achizitiicjd@cjdolj.ro

Telefon: +40 251408200

Adres strony internetowej: <https://www.e-licitatie.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Operator SEAP

Numer rejestracyjny: RO42283735

Adres pocztowy: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 020976

Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adres strony internetowej: <https://www.adr.gov.ro/>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 4a3f80df-c0f1-4627-b470-580e811291e0 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 08/09/2026 11:47:52 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 08/09/2026 09:00:00 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: rumuński

Numer publikacji ogłoszenia: 621843-2026

Numer wydania Dz.U. S: 174/2026

Data publikacji: 09/09/2026