

624580-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Monitory ekranowe – Zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów dla potrzeb Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Urzędu Miejskiego w Koszalinie

OJ S 202/2024 16/10/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie

E-mail: anna.podolanczyk@um.koszalin.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów dla potrzeb Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Urzędu Miejskiego w Koszalinie

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów dla potrzeb Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Urzędu Miejskiego w Koszalinie w podziale na trzy Zadania: Zadanie nr 1 – Dostawa monitorów; Zadanie nr 2 – Dostawa stacji dokującej; Zadanie nr 3 – Dostawa akcesoriów komputerowych. 2. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projektach umów dla Zadania nr 1, nr 2 i nr 3 zawartych w Rozdziale V SWZ oraz w pkt 5.1. niniejszego ogłoszenia.

Identyfikator procedury: caafaad5-a2f2-4aa6-8fac-29f8578ed1b5

Wewnętrzny identyfikator: BZP-6.271.1.31.2024.AP

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: I. 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej w dalszej treści ustawą PZP. 2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w dyspozycji art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tzw. „procedury odwróconej”. 3. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy PZP postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. 4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno albo więcej Zadań. 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP. 6. Dostęp do dokumentów zamówienia nie jest zastrzeżony. 7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 8. Wykonanie zamówienia nie musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego. II. 1) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami: 1.1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne) oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem: 1.1.1) ppkt 1.2 w pkt 11 Rozdziału I SWZ; 1.1.2) ppkt 1 w pkt 15 Rozdziału I SWZ. 1.2) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (z wyłączeniem składania ofert – sposób przygotowania oferty został szczegółowo opisany w Rozdziale I pkt 14 SWZ, a sposób złożenia oferty został szczegółowo

opisany w Rozdziale I pkt 15 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem: 1.2.1) „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze”; maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza) lub 1.2.2) poczty elektronicznej, na adres e-mail: anna.podolanczyk@um.koszalin.pl; przy komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający lub Wykonawca na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości; w przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych wiadomości (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy. 1.3) W przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. 1.4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określają: Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”. Uwaga! Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 1.5) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługują się sygnaturą postępowania, tj. BZP-6.271.1.31.2024.AP. 1.6) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 1.7) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 2) Ofertę, Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, Podmiotowe środki dowodowe, w tym Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, Przedmiotowe środki dowodowe, Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 307), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ppkt 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ww. art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w Rozdziale I SWZ pkt 11 ppkt 1.2. 4) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., txt. 5) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 6) Oferta winna być sporządzona w języku polskim. 7) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30231300 Monitory ekranowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30200000 Urządzenia komputerowe, 30237200 Akcesoria komputerowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Koszalin

Podpodział krajowy (NUTS): Koszaliński (PL426)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce dostawy: Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru w Urzędzie Miejskim w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin. Dostawa obejmuje wniesienie sprzętu na II piętro budynku.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Ciąg dalszy treści rozpoczętej w pkt 2.1.6. niniejszego ogłoszenia. III. WYKONAWCY ZAGRANICZNI 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1.1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale I pkt 6.1 ppkt 1.1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6.1 ppkt 1.1 SWZ; 2) Dokument, o którym mowa w ppkt 1.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ppkt 2 stosuje się. IV. 1. Ofertę może złożyć tylko podmiot uprawniony do działania w imieniu Wykonawcy. 2. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. 3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 2 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania

Wykonawcy. W przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz. 5. Zapisy ppkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Więcej informacji o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o o udzielenie zamówienia publicznego zawarto w punkcie 5.1.6 niniejszego ogłoszenia dla Zadania nr 1, nr 2 i nr 3. V. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy: 1) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; 2) informację dotyczącą wartości netto przedmiotowego zamówienia. VI. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 12.02.2025 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwana w dalszej treści ustawą PZP - art. 132.

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 3

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 3

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Korupcja: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Naruszenie obowiązku płatności podatków: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 108 ust. 1 pkt 1, pkt 4 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia;

Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy PZP. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych zawarto w pkt 2.1.6 poniżej i w pkt 2.1.4 niniejszego ogłoszenia. Ponadto, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1) i późniejszymi zmianami. I. Do oferty Wykonawca musi dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, tj. OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym w Rozdziale I pkt 5 SWZ, złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), według wzoru określonego przez Zamawiającego w Rozdziale III SWZ pkt 1. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale I pkt 6.1 SWZ. Ponadto, do oferty Wykonawca musi dołączyć oświadczenie stanowiące dowód potwierdzający na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1) i późniejszymi zmianami, według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 2. Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. II. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia: 1) POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO: 1.1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.), z innym

Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; 1.3) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP. Uwaga! 1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. 2. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: 2.1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków; 2.2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ). Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków ciąg dalszy nastąpi w pkt 2.1.4. niniejszego ogłoszenia.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa monitorów

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa monitorów: monitory ekranowe panoramiczne w liczbie 6 sztuk, monitory ekranowe w liczbie 18 sztuk. 2. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy dla Zadania nr 1 zawartym w Rozdziale V SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie nr 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30231300 Monitory ekranowe

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Koszalin

Podpodział krajowy (NUTS): Koszaliński (PL426)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce dostawy: Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru w Urzędzie Miejskim w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin. Dostawa obejmuje wniesienie sprzętu na II piętro budynku.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 14 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: I. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: 1) Cena (C) – 60%, 2) Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) – 20%, 3) Czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (A) – 20%. Ocena ofert (O) zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: $O = C + G + A$. II. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 1 i 2 SWZ; 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ) oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) i późniejszymi zmianami, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia; III. Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu. IV. Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium cena wynosi 60 pkt. $C = \text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty badanej} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium długość gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 20 pkt. Ocena kryterium – długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 2.1) gwarancja jakości i rękojmi za wady wymagana przez Zamawiającego, tj. 24 miesiące – 0 pkt, 2.2) przedłużenie gwarancji jakości i rękojmi za wady o 12 miesięcy, czyli gwarancja jakości i rękojmi za wady 36 miesięcy – 20 pkt.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (A): waga – 20%

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wynosi 20 pkt. Ocena kryterium – czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia Zamawiającemu (A) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 3.1) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 8 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 0 pkt, 3.2) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 6 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 10 pkt, 3.3) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 20 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 15/11/2024 08:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 15/11/2024 08:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie eZamówienia

Informacje dodatkowe: 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty /wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, zgodnie z informacją

zawartą na Platformie eZamówienia w zakładce „FAQ”: „W pierwszym polu przeznaczonym na formularz oferty należy załączyć jeden z formularzy ofertowych udostępnionych przez Zamawiającego. W drugim polu przeznaczonym na Załączniki i inne dokumenty, należy zamieścić pozostałe formularze ofertowe oraz inne załączniki.” 2) Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 4) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski”, używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 5.1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 5.2) cenach zawartych w ofertach.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zawarte są w Rozdziale II SWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 1 oraz w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 1.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Informacje na temat finansowania i realizacji płatności wynikających z realizacji zamówienia zawarte są w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 1.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: 3.1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6)

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej. 7) Odwołanie wnosi się w terminie: 7.1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 7.2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1. 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 9) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 10.1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 10.2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 11) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. 12) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. 14) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 15) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP. II. Pozasądowe rozwiązywanie sporów: W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Dostawa stacji dokującej

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacji dokującej - 1 szt. 2. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy dla Zadania nr 2 zawartym w Rozdziale V SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie nr 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30200000 Urządzenia komputerowe

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Koszalin

Podpodział krajowy (NUTS): Koszaliński (PL426)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce dostawy: Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru w Urzędzie Miejskim w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin. Dostawa obejmuje wniesienie sprzętu na II piętro budynku.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 14 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: I. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: 1) Cena (C) – 60%, 2) Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) – 20%, 3) Czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (A) – 20%. Ocena ofert (O) zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: $O = C + G + A$. II. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 1 i 2 SWZ; 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ) oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) i późniejszymi zmianami, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać

brak podstaw wykluczenia; III. Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu.
IV. Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium cena wynosi 60 pkt. $C = \text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty badanej} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium długość gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 20 pkt. Ocena kryterium – długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 1) gwarancja jakości i rękojmi za wady wymagana przez Zamawiającego, tj. 24 miesiące – 0 pkt, 2) przedłużenie gwarancji jakości i rękojmi za wady o 12 miesięcy, czyli gwarancja jakości i rękojmi za wady 36 miesięcy – 20 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (A): waga – 20%

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wynosi 20 pkt. Ocena kryterium – czas usunięcia awarii (wady) od momentu zgłoszenia Zamawiającemu (A) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 1) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 8 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 0 pkt, 2) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 6 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 10 pkt, 3) czas usunięcia awarii (wady) w terminie 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii (wady) przez Zamawiającego – 20 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 15/11/2024 08:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 15/11/2024 08:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie eZamówienia

Informacje dodatkowe: 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty /wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, zgodnie z informacją zawartą na Platformie eZamówienia w zakładce „FAQ”: „W pierwszym polu przeznaczonym na formularz oferty należy załączyć jeden z formularzy ofertowych udostępnionych przez Zamawiającego. W drugim polu przeznaczonym na Załączniki i inne dokumenty, należy zamieścić pozostałe formularze ofertowe oraz inne załączniki.” 2) Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 4) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski”, używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 5.1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 5.2) cenach zawartych w ofertach.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zawarte są w Rozdziale II SWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 2 oraz w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 2.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Informacje na temat finansowania i realizacji płatności wynikających z realizacji zamówienia zawarte są w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 2.

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: 3.1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6) Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7) Odwołanie wnosi się w terminie: 7.1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 7.2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1. 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 9) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 10.1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 10.2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 11) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. 12) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. 14) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz

postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 15) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP. II. Pozasądowe rozwiązywanie sporów: W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Dostawa akcesoriów komputerowych

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów komputerowych: zestaw mysz komputerowa ergonomiczna wraz z klawiaturą niskoprofilową - 1 szt., uchwyt biurkowy dwuramienny do monitorów ekranowych - 1 szt. 2. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II SWZ oraz w projekcie umowy dla Zadania nr 3 zawartym w Rozdziale V SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Zadanie nr 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30237200 Akcesoria komputerowe

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Koszalin

Podpodział krajowy (NUTS): Koszaliński (PL426)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce dostawy: Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru w Urzędzie Miejskim w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin. Dostawa obejmuje wniesienie sprzętu na II piętro budynku.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 14 Dni

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Informacje dodatkowe: I. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą: 1) Cena (C) – 60%, 2) Termin realizacji zamówienia (T) – 30%, 3) Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) – 10%. Ocena ofert (O) zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo w przyjętej skali 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru: $O = C + T + G$. II. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 1 i 2 SWZ; 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ (JEDZ) oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1) i późniejszymi zmianami, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia; III. Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu. IV. Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia zawarcia umowy.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za

kryterium cena wynosi 60 pkt. $C = \text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty badanej} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin realizacji zamówienia (T)

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za

kryterium termin realizacji zamówienia wynosi 30 pkt. Ocena kryterium – termin realizacji

zamówienia (T) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 1) realizacja

zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj. do 14 dni od dnia zawarcia

umowy – 0 pkt, 2) realizacja zamówienia w terminie skróconym do 10 dni od dnia zawarcia

umowy – 15 pkt, 3) realizacja zamówienia w terminie skróconym do 7 dni od dnia zawarcia

umowy – 30 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 30

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)

Opis: Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta za kryterium długość gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 10 pkt. Ocena kryterium – długość gwarancji jakości i rękojmi za wady (G) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującej punktacji: 1) gwarancja jakości i rękojmi za wady wymagana przez Zamawiającego, tj. 24 miesiące – 0 pkt, 2) przedłużenie gwarancji jakości i rękojmi za wady o 12 miesięcy, czyli gwarancja jakości i rękojmi za wady 36 miesięcy – 10 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma e-Zamówienia

Adres URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia**Warunki zgłoszenia:**

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 15/11/2024 08:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 15/11/2024 08:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie eZamówienia

Informacje dodatkowe: 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty /wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, zgodnie z informacją zawartą na Platformie eZamówienia w zakładce „FAQ”: „W pierwszym polu przeznaczonym na formularz oferty należy załączyć jeden z formularzy ofertowych udostępnionych przez Zamawiającego. W drugim polu przeznaczonym na Załączniki i inne dokumenty, należy zamieścić pozostałe formularze ofertowe oraz inne załączniki.” 2) Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na

Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 4) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski”, używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie eZamówienia w zakładce „Centrum pomocy”. 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 5.1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 5.2) cenach zawartych w ofertach.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zawarte są w Rozdziale II SWZ Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 3 oraz w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 3.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Informacje na temat finansowania i realizacji płatności wynikających z realizacji zamówienia zawarte są w Rozdziale V SWZ Projekt umowy dla Zadania nr 3.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: 3.1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 3.2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5) Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6)

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7) Odwołanie wnosi się w terminie: 7.1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 7.2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1. 8) Odwołanie wobec

treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 9) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10) Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 10.1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 10.2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 11) Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. 12) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. 14) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 15) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP. II. Pozasądowe rozwiązywanie sporów: W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Miasto Koszalin - Urząd Miejski w Koszalinie
Numer rejestracyjny: 6692385366
Departament: Biuro Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Rynek Staromiejski 6-7

Miejscowość: Koszalin

Kod pocztowy: 75-007

Podpodział krajowy (NUTS): Koszaliński (PL426)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 26, 75-004 Koszalin

E-mail: anna.podolanczyk@um.koszalin.pl

Telefon: +48 94 348 86 56

Faks: +48 94 348 86 56

Adres strony internetowej: <https://bip.koszalin.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6680c90-cf85-4c14-831e-47b9945709a9>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 5262883664

Departament: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Adres pocztowy: ul. Hoża 76/78

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl

Telefon: +48 226958504

Faks: +48 226958111

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

Role tej organizacji:

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: ecb4fe1d-2c42-4b75-9d4b-f4a9748f3265 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 15/10/2024 08:31:12 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 624580-2024

Numer wydania Dz.U. S: 202/2024

Data publikacji: 16/10/2024