

631594-2026 - Procedura konkurencyjna

Niderlandy – Usługi nadzorowania maszyn – Onderhoud zuurkasten

OJ S 177/2026 14/09/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Universiteit Utrecht

E-mail: iac@uu.nl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Onderhoud zuurkasten

Opis: De UU beschikt over circa 700 zuurkasten op het Utrecht Science Park (USP), verspreid over 15 gebouwen. Het driejaarlijks reinigen, keuren en indien nodig herstellen van de zuurkasten besteden wij aan. De meeste zuurkasten staan in laboratoria, enkele in werkplaatsen. De leeftijd van de zuurkasten varieert en de variatie in merken en typen zuurkasten is groot. In het PvE is de inhoud van de opdracht verder uitgewerkt. De geraamde waarde van het reinigen en keuren van de zuurkasten is €104.500,- exclusief btw per jaar. Indien de volledige looptijd van 10 jaar wordt gebruikt komt dit op een totale raming van €1.045.000,- exclusief btw.

Identyfikator procedury: 3bb8fbb7-c3cb-4a9e-8acd-a1779f88d54e

Wewnętrzny identyfikator: 26/700.701/001

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71631100 Usługi nadzorowania maszyn

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Niderlandy

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: Utrecht

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Onderhoud zuurkasten

Opis: De UU beschikt over circa 700 zuurkasten op het Utrecht Science Park (USP), verspreid over 15 gebouwen. Het driejaarlijks reinigen, keuren en indien nodig herstellen van de zuurkasten besteden wij aan. De meeste zuurkasten staan in laboratoria, enkele in werkplaatsen. De leeftijd van de zuurkasten varieert en de variatie in merken en typen zuurkasten is groot. In het PvE is de inhoud van de opdracht verder uitgewerkt. De geraamde waarde van het reinigen en keuren van de zuurkasten is €104.500,- exclusief btw per jaar. Indien de volledige looptijd van 10 jaar wordt gebruikt komt dit op een totale raming van €1.045.000,- exclusief btw.

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71631100 Usługi nadzorowania maszyn

Opcje:

Opis opcji: De opdrachtgever kan de opdracht 7 maal verlengen met 1 jaar.

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Nederlandy

W dowolnym miejscu w danym państwie

Informacje dodatkowe: Utrecht

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2027

Data zakończenia trwania: 31/12/2029

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 7

Inne informacje o wznowieniu: De opdrachtgever kan de opdracht 7 maal verlengen met 1 jaar.

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Cel zamówienia strategicznego: Zamówienia inne niż strategiczne

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: G1.1: Prijs

Opis: U vult uw tarieven exclusief btw in op het prijzenblad (formulier A). Wij hanteren een minimale en maximale prijs per jaar exclusief btw. Deze vindt u in de onderstaande tabel. Uw totaalprijs wordt beoordeeld met de volgende formule: $250 - (((250 - 0) / (\text{maximale prijs} - \text{minimale prijs})) * (\text{de inschrijfsom} - \text{minimale prijs}))$. Minimale prijs Maximale prijs €66.100

€102.600 Let op: Er kunnen niet meer punten op prijs gescoord worden dan 250 punten. Wanneer er een offerte aangeleverd wordt beneden de minimale totaalprijs, worden er 250 punten toegekend. Wanneer de offerte boven de maximale totaalprijs ligt, zijn wij genooddaakt uw inschrijving terzijde te leggen. U neemt dan geen deel meer aan de aanbesteding. Kategorie kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 25

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: G1.2: Opslag materiaalkosten

Opis: U vult in Formulier B Prijzenblad het percentage in wat u als opslag rekent bovenop de materiaalkosten die u maakt. Wij hanteren een minimaalpercentage van 7% en een maximaal percentage van 15%. Het ingediende opslagpercentage wordt beoordeeld met de volgende formule: $100 - (((100 - 0) / (\text{maximaal tarief} - \text{minimaal tarief})) * (\text{opgegeven opslagpercentage} - \text{minimale percentage}))$.

Kategorie kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: G2.1: Werk- en veiligheidsplan reinigen zuurkasten

Opis: De zuurkasten zijn een belangrijk onderdeel van de laboratoria van de UU. Onderwijs of onderzoek wordt meestal vertraagd of komt stil te liggen wanneer er onderhoud wordt verricht aan de zuurkasten. Daarom is het van belang dat de opdracht juist en tijdig uitgevoerd wordt. In het Uitvoeringsprotocol reinigen en keuren van zuurkasten, welke in bijlage 2.1 te vinden is, beschrijft de UU de werkzaamheden en zijn risico's benoemd (niet uitputtend). Lever voor gunningscriterium G2.1, in maximaal 4 A4 enkelzijdig, uw werk- en veiligheidsplan voor reinigen van zuurkasten aan. Dit dient gebaseerd te zijn op het bijgevoegde uitvoeringsprotocol. In uw werk- en veiligheidsplan geeft u aan hoe u zuurkasten gaat reinigen. U dient minimaal op onderstaande zaken in te gaan: • De risico's verbonden aan het reinigen van een zuurkast. Hierbij gaat u in op de genoemde risico's in het uitvoeringsprotocol en benoemt u risico's die u aanvullend op de door ons genoemde risico's ziet. • Welke beheersmaatregelen voor de risico's neemt u, welke beheersmaatregelen u neemt en hoe handelt uw personeel naar de risico's en beheersmaatregelen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden; • Hoe u zuurkasten gaat reinigen (welke stappen onderneemt u); • Hoe u omgaat met het uitkomend materiaal van de reiniging (hoe u het materiaal afvoert); • De hoeveelheid personeel dat u inzet voor de opdracht, met daarbij aandacht voor de vaardigheden en ervaring van uw personeel;

Kategorie kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 25

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: G2.2: werk- en veiligheidsplan keuren en herstel zuurkasten

Opis: De zuurkasten zijn een belangrijk onderdeel van de laboratoria van de UU. Onderwijs of onderzoek wordt veelal vertraagd of komt stil te liggen wanneer er onderhoud wordt verricht aan de zuurkasten. Daarom is het van belang dat de opdracht juist en tijdig uitgevoerd wordt. In het Uitvoeringsprotocol reinigen en keuren van zuurkasten, welke in bijlage 2.1 te vinden is, beschrijft de UU de werkzaamheden en zijn risico's benoemd (niet uitputtend). Lever voor gunningscriterium G2.2, in maximaal 2 A4 enkelzijdig, uw werk- en veiligheidsplan voor keuren en herstelwerkzaamheden van zuurkasten aan. In uw werk- en veiligheidsplan geeft u aan hoe u zuurkasten gaat keuren en hoe u herstelwerkzaamheden uit gaat voeren in en aan zuurkasten. U dient minimaal op onderstaande zaken in te gaan: • De risico's verbonden aan

herstelwerkzaamheden in of aan een zuurkast en het keuren van een zuurkast (in een laboratorium). Denk buiten veiligheidsrisico's voor personen, ook aan risico's zoals levertijd van materialen; • Welke beheersmaatregelen voor de genoemde risico's neemt u en hoe handelt uw personeel naar de risico's en beheersmaatregelen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden; • Hoe u herstelwerkzaamheden in en aan zuurkasten gaat uitvoeren (welke stappen onderneemt u); • Hoe u omgaat met het uitkomend materiaal (hoe u het materiaal afvoert); • Welk personeel u inzet voor de opdracht, met daarbij aandacht voor de vaardigheden en ervaring van uw personeel.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 15

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: G2.3: Dienstverlening

Opis: Wij willen van u weten hoe u gedurende de opdracht de kwaliteit van uw dienstverlening laat aansluiten op onze eisen en wensen en borgt. U dient hierbij in te gaan op de vlakken van kennis en kunde van uw in te zetten personeel, de administratie en de communicatie. Wij vragen U om in maximaal 2 A4 enkelzijdig een plan van aanpak op te stellen hoe u de administratie, communicatieprocessen en kennisoverdracht optimaliseert, met als doelstelling een zo hoog mogelijke klanttevredenheid en kwaliteit/prijsverhouding. U dient daarbij minstens in te gaan op de volgende elementen: • Hoe u de vakinhoudelijke kennis en kennis over deze opdracht van uw in te zetten personeel op peil houdt en borgt; • Hoe u bij kunt dragen aan en samen kunt werken bij het opstellen van de detailplanning en hoe u omgaat met onverwachte wijzigingen in de planning; • Hoe u borgt dat de bovenstaande werk- en veiligheidsplannen (G2.1 en G2.2) in de praktijk toegepast worden door uw personeel; • De wijze waarop u communiceert met betrokken partijen waarmee u in deze opdracht te maken krijgt. Welke stappen onderneemt u daarin? Denk hierbij onder andere aan het informeren van de regioteams en omgang met eventuele vertragingen; • Hoe u de administratieve processen rondom de uitvoering van de opdracht vormgeeft zodat u voldoet en blijft voldoen aan onze eisen. Denk hierbij aan de borging van de (digitale) stroom voor de werkbonden, keuringsrapporten en het tijdig en correct factureren; • Op welke wijze u acteert op signalen vanuit de UU dat er bij het uitvoeren van de opdracht niet naar wens wordt gefunctioneerd. Ga hierbij onder andere in op welke maatregelen u in een dergelijke situatie als organisatie treft.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 15

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: G2.4: Duurzaamheid

Opis: Vanuit de maatschappelijke opdracht die wij als publieke instelling hebben, willen wij bijdragen aan het creëren van een betere wereld. Wij gebruiken de Sustainable Development Goals (SDG's) van de Verenigde Naties als instrument bij het benoemen van uitdagingen, het geven van onderwijs en het vinden van oplossingsrichtingen. Voor meer informatie zie: Duurzaamheidsplan Bedrijfsvoering 2025. De SDG die wij graag zouden hanteren bij de uitvoering van deze overeenkomst is: SDG-12: Verantwoorde consumptie en productie: Geen afval meer verbranden of storten. Het doel van de UU is een volledig circulaire bedrijfsvoering. Wij vragen u in een plan van aanpak uit te werken hoe u hier tijdens de opdracht een bijdrage aan kunt leveren aan SDG-12. Ga daarbij op het volgende in: • Hoe u het verbruik van vervuillende of niet-duurzame reinigingsmiddelen beperkt; • Hoe u borgt dat herstel zo circulair mogelijk, conform de R-ladder, plaatsvindt; • Hoe u zorgt dat u vervangen onderdelen en/of reinigingsmiddelen zo duurzaam mogelijk afvoert. Belangrijke randvoorwaarde is dat de afvoer van de materialen te allen tijde dient te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. In het

plan van aanpak dient u minimaal in te gaan op: · de maatregelen die u zelf reeds neemt; · de maatregelen die u gedurende de contractperiode gaat nemen; · de voorstellen die u doet die de UU zelf binnen het kader van de opdracht kan nemen, inclusief eventuele kosten /inspanningen voor de UU; Let op: de uitwerking dient te gaan over de uitvoering van deze opdracht. Voor uw onderbouwing geldt een maximum van één enkelzijdig beschreven A4. Kategorie kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Termin występowania z wnioskiem o dodatkowe informacje: 02/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Adres dokumentów zamówienia: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/439637>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/439637>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: niderlandzki

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 23/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 3 Miesiące

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 23/10/2026 12:01:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: KVK-Uittreksel

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Universiteit Utrecht - Rechtbank Midden Nederland (locatie Utrecht)

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Universiteit Utrecht

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Universiteit Utrecht

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Universiteit Utrecht

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Universiteit Utrecht
Numer rejestracyjny: 271574282
Adres pocztowy: Heidelberglaan 8
Miejscowość: Utrecht
Kod pocztowy: 3584 CS
Podpodział krajowy (NUTS): Utrecht (NL350)
Kraj: Niderlandy
Punkt kontaktowy: Patrick van Gogh
E-mail: iac@uu.nl
Telefon: +31 302531230
Adres strony internetowej: <http://www.uu.nl>

Inne punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Rechtbank Midden Nederland (locatie Utrecht)
Adres pocztowy: Vrouwe Justitiaplein 1
Miejscowość: Utrecht
Kod pocztowy: 3511 EX
Podpodział krajowy (NUTS): Utrecht (NL350)
Kraj: Niderlandy
Punkt kontaktowy: Afdeling Civiel recht
E-mail: civiel.RB-MNL.Utrecht@rechtspraak.nl
Telefon: +31 883620000
Adres strony internetowej: <http://www.rechtspraak.nl>

Role tej organizacji:

Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: ffc0e4cc-5835-4ffd-b157-e17de903b922 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 11/09/2026 12:43:28 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: niderlandzki
Numer publikacji ogłoszenia: 631594-2026
Numer wydania Dz.U. S: 177/2026
Data publikacji: 14/09/2026