

669560-2026 - Procedura konkurencyjna

Rumunia – Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków – Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22

OJ S 188/2026 29/09/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

E-mail: um02022@navy.ro

Status prawny nabywcy: Instytucja administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Obronność

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22

Opis: Încheierea unui acord cadru ce are ca obiect principal „Servicii de reparații și andocare pentru navele tip fregate T22”

Identyfikator procedury: 6e6b74c2-ad8e-48e7-8998-4a21b445a522

Wewnętrzny identyfikator: 14810074-2026-PAAPD1638616

Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50241000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: La sediul operatorului/prestatorului

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 22 600 357,32 RON

Maksymalna wartość umowy ramowej: 22 600 357,32 RON

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină datele de identificare ale tuturor asociațiilor, nominalizarea liderului de asociație, clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv, clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de ofertantul câștigător, va face parte integrantă din acordul cadru/contract. 2. În situația în care ofertantul

beneficiază de susținerea unui terț, acesta trebuie să respecte angajamentul de susținere. Acest angajament trebuie să fie un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului: fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză. În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea cerinței de calificare experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă. Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

3. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări la documentația de atribuire se vor atașa la anunțul de participare publicat pe www.e-licitatie.ro, vor face parte integrantă din documentația de atribuire și trebuie avute în vedere la elaborarea candidaturilor/ofertelor.

4. În cazul în care se constată că în urma licitației electronice ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale departajarea acestora se va realiza în baza depunerii unei noi oferte financiare depusă în plic închis. Această ofertă de preț poate fi egală sau mai mică cu cea rezultată în urma licitației electronice. În cazul în care ofertanții clasati pe locurile 2 și 3 au prețuri egale, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare depuse în plic închis care nu poate fi mai mică decât prețul ofertat de operatorul clasat pe locul întâi.

5. Acordul cadru se va încheia cu maxim 3 operatori economici, clasati în ordine crescătoare a ofertelor de preț, respectiv ofertele cu prețul cel mai scăzut. Pe timpul derulării acordului cadru, atribuirea unui contract subsecvent se face operatorului economic clasat pe primul loc. Atunci când, din motive obiective sau operatorul economic plasat pe primul loc este în imposibilitatea de a încheia/derula un contract subsecvent, atribuirea contractului subsecvent se face operatorului economic plasat pe următorul loc în clasament.

6. În perioada de elaborare a ofertei este recomandată vizionarea amplasamentului de către ofertanți. Vizionarea se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. Acordul autorității contractante pentru vizitarea amplasamentului se va comunica potențialilor ofertanți iar vizitarea se face în intervalul comunicat de autoritatea contractantă, numai pe baza unui tabel ce va conține datele de identificare ale persoanei, aprobat de achizitor. Accesul în amplasament se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de ofertant, semnată și ștampilată în original. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

7. Informații suplimentare care completează pct. III.1.6.a) Garanție de participare: Condiții de reținere a garanției de participare: conform art. 37 din HG 395/2016; Condiții de restituire a garanției de participare: conform art. 154¹ din Legea 98/20216. [După această dată, autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Neconstituirea garanției de

participare până la data și ora limită de depunere a ofertei va determina respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, în consecință nu va genera posibilitatea constituirii acesteia urmare a cererii de clarificări, se clarifica doar neconcordanțele. Astfel, Oferta nu este respinsă la momentul accesării acesteia atunci când garanția de participare: a. constituită ca instrument de garantare este prezentată conform instrucțiunilor, dar sub altă formă sau perioadă de valabilitate decât cele solicitate. În situația în care Ofertantul nu remediază, la solicitarea Autorității Contractante sau din proprie inițiativă aspectele legate de forma, suma sau perioada de valabilitate a instrumentului de garantare în termen de cel mult 3 zile de la solicitarea Autorității Contractante, Oferta prezentată este considerată inacceptabilă și nu mai este luată în considerare în procesul de evaluare, b. constituită prin virament bancar / prin depunere la casieria unității nu acoperă nivelul/suma solicitată prin invitația de participare, 8. Comisia de evaluare/negociere are obligația de a respinge ofertele inacceptabile, neconforme și/sau neadecvate. Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată. 9. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2009/81/WE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcja: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Nadużycia: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114 /2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și

Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire si/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original. Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul

nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original,

copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare.

Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri

/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Poważne wykroczenie zawodowe: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu

aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociații/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a

impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /oferanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTA 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Upadłość: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest

sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Niewyłączalność: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general

consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Aktywami zarządza likwidator: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114 /2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate

constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

În situația potrivită dovedită de rezultatul zbirului țării: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociații/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a

contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Układ z wierzycielami: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114 /2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul

nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu,

Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul

autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante:

Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original. Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2

(certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original,

copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare.

Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5

trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Default lot

Opis: Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22 Cantitățile previzionate pentru acordul-cadru: min. 1 serviciu/ max. 2 servicii; Cantitățile previzionate pentru un contract subsecvent: Servicii de reparații și andocare pentru navele tip fregate T22: min. 1 serv./max. 2 serv.; Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă a acordului cadru Se acceptă ofertă pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în documentația descriptivă (caietul de sarcini), pentru cantitatea maximă a acordului cadru solicitată. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări /informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Wewnętrzny identyfikator: 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50241000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji statków

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)

Kraj: Rumunia

Informacje dodatkowe: La sediul operatorului/prestatorului

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.5. Wartość

Maksymalna wartość umowy ramowej: 22 600 357,32 RON

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: 1. Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă previzionată pentru încheierea a acordului cadru (nr. cpl. menționat la pct. II.2.4), respectiv numai pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în caietul de sarcini. 2. În perioada elaborării ofertei, este recomandată vizionarea amplasamentului de către ofertanți. Vizionarea

se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. 3. Pe timpul derulării acordului cadru, atribuirea unui contract subsecvent se face operatorului economic clasat pe primul loc. Atunci când, din motive obiective sau operatorul economic plasat pe primul loc este în imposibilitatea de a încheia /derula un contract subsecvent, atribuirea contractului subsecvent se face operatorului economic plasat pe următorul loc în clasament. 4. Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității/entității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității /entității contractante cu privire la atribuirea contractului, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: C.1 – Pentru dovedirea înregistrării, se va prezenta: - pentru persoane juridice/fizice române: certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor. - pentru persoane juridice/fizice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul procedurii de achiziție publică trebuie să aibă corespondent domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor.

Kryterium: Certyfikaty od niezależnych organizacji dotyczące standardów zapewnienia jakości
Opis kryterium selekcji: Standarde de asigurare a calității în domeniul la care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului: certificat ISO 9001/ OMCAS/echivalent pentru candidat, în termen de valabilitate la data depunerii candidaturii. Nu se acceptă candidați în curs de certificare. Sunt admiși ofertanții care prezintă documente din care să reiasă că auditul de certificare a fost finalizat urmând să primească certificarea propriu-zisă. Sunt admiși ofertanții care prezintă probe sau dovezi în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător privind îndeplinirea unui standard de calitate. În cazul asocierii, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează. Modalitatea de îndeplinire - Certificate emise de organisme independente sau certificate echivalente, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a candidaturii - copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Informații ș/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Cerința 1 – Experiență similară Criteriu selecție: referințe despre servicii specificate Descriere: Lista cu principalele servicii prestate, efectuate în ultimii

cinci ani, din care să rezulte prestarea unor *servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru, în valoare cumulată egală sau mai mare decât 12.491.000,00 lei lei fără TVA, din care cel puțin un contract de servicii de andocare și reparații nave cu deplasament min. 4.100 tone . Cerința poate fi îndeplinită prin prezentarea unui singur contract / mai multe contracte care a/au avut ca obiect, cumulativ, servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru. *Serviciile considerate similare /superioare sunt de exemplu: andocări de nave și servicii de construcții nave noi/ andocări de nave și servicii de modernizări nave/ andocări de nave și servicii de reparații corp și tehnică navală. Serviciile care nu îndeplinesc condițiile mai sus enunțate sau care nu sunt finalizate (sunt declarate în curs de derulare) nu vor fi luate în considerare la etapa de calificare. Cerința minimă privind valoarea serviciilor ca experiență similară a fost calculată luându-se în considerare valoarea aproximativă a unui contract subsecvent, pentru o navă. Pentru confirmarea livrărilor/prestărilor de servicii declarate ca experiență similară candidatul are obligația de a prezenta recomandări/acte constatatoare/ certificate/procese verbale de recepție /alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă, din care să rezulte modul de îndeplinire a serviciilor respective. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestării serviciilor se realizează printr-o declarație a operatorului economic. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Formularul nr. 6 În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a completa: Formularul nr. 6.1 –Declarație privind experiența similară și Formularul nr. 6.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici. Notă: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a candidaturilor, stabilită inițial (prin anunțul de participare), chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala această dată. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 6 din Anexa Formulare; Se va completa Formularul nr. 6 - Declarație privind lista principalelor livrări de produse efectuate / servicii prestate în ultimii cinci ani, conținând valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Cursul de schimb mediu anual lei / euro comunicat de BNR are următoarele valori pentru: anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei; anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei; anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei; anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei. Pentru anul 2026 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare. - Prezentarea de recomandări/ acte constatatoare/ certificate/ procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă – copie. - Completarea Formularului nr. 6.1 din Anexa Formulare; - Completarea Formularului nr. 6.2 din Anexa Formulare;

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis kryterium selekcji: Documente care dovedesc verificarea și autorizarea de funcționare a docului plutitor în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, emisă de Autoritatea Navală Română / autorități similare din alte state, în baza Ordinului 892/02.06.2006 privind certificarea conformității navelor maritime care arborează pavilion român și efectuează voiaje interne cu normele tehnice aplicabile, emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului), copie. Modalitatea de îndeplinire Prezentarea certificatului de siguranță a construcției și echipamentelor docului/ echivalent – copie;

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis kryterium selekcji: Cerința 3 – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele
Criteriu selecție: Unelte, instalații sau echipamente tehnice
Descriere: Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim necesar de echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări (proprie, închiriate sau aparținând subcontractorilor) considerate ca strict necesare pentru efectuarea serviciilor, respectiv: doc uscat minim 4.100 tf, pescaj minim 6,5 m; instalație de spălare cu jet de apă (Pmin 250 bar) = 1; instalație de sablare = 1; macarale (sarcina minim 10 tf) = 1; instalație de verificare suduri prin metode nedistructive = 1; strunguri universale - 1; instalații de sudură: electric = 1, oxiacetilenic = 1, gaz inert = 1; Instalații aer comprimat = 1, cerință minimă. În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta un angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici. În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta Formularul nr. 6.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 6.2 din Anexa Formulare. - Completarea Formularului nr. 7 din Anexa Formulare însoțit după caz de contract/ precontract de închiriere/angajament;

Kryterium: Technicy lub organy techniczne do wykonania pracy

Opis kryterium selekcji: Declarație privind personalul, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor, respectiv: inginer/ subinginer construcții nave=1; inginer/subinginer TCM=1; maestru = 2; tehnician = 2; curățător de fațade/sablator = 2; vopsitori = 2; lăcătuși construcții metalice și navale = 2; sudori = 4; tubulatori = 1; izolator = 1; instalator = 1; electrician nave = 2; tâmplar/dulgher = 1; motorist = 1; frezor = 1; strungar = 1; macaragiu = 1, cerință minimă . Notă: Personalul propriu și/sau subcontractat propus de candidat va avea competențe/specializare/atestare în domeniul lucrărilor solicitate prin caietul de sarcini. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 8 din Anexa Formulare; - Prezentarea de certificate de calificare/ diplome/ echivalente, pentru personalul declarat în Formularul 8, copie cu mențiunea „conform cu originalul,,

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis kryterium selekcji: 1. Dacă candidatul apelează la subcontractanți - prezentarea declarației privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Ofertantul trebuie să specifice în ofertă operațiunile din contract pe care intenționează să le subcontracteze unor terți, subcontractanții propuși, precum și obiectul subcontractelor pentru care sunt propuși subcontractanții respectivi. Ofertantul trebuie să specifice orice modificări care survin în legătură cu subcontractorii pe parcursul executării contractului. La încheierea, acordului cadru ofertantul desemnat câștigător trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract. 2. Dacă candidatul nu apelează la subcontractanți: - prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să reiasă că candidatul nu apelează la subcontractanți. Modalitatea de îndeplinire - Completarea formularului nr. 9 din Anexa Formulare sau completarea unei declarații pe proprie răspundere că candidatul nu va apela la subcontractori

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 1

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pretul ofertei

Opis: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: Criteriul de atribuire este preţul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabileşte prin ordonarea crescătoare în funcţie de preţul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu preţul cel mai mic.

5.1.11. **Dokumenty zamówienia**

Adres dokumentów zamówienia: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212446>

5.1.12. **Warunki udzielenia zamówienia**

Warunki zgłoszenia:

Obowiązkowe wskazanie podwykonawstwa: Brak informacji o podwykonawstwie

Zgłoszenie elektroniczne: Niedozwolone

Uzasadnienie, dlaczego zgłoszenia elektroniczne są niemożliwe: Ochrona informacji szczególnie chronionych

Opis: Conform Prev. art. 1 alin. 1 lit. a) coroborat cu art.3 pct. 29 din OUG 114/2011, nava intra sub incidenta prev. HG 585/2002

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: rumuński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 02/11/2026 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Prevederi Ordonanţa de Urgenţă nr. 114-2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziţii publice în domeniile apărării şi securităţii.

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: nie

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Asociere conform art. 8 din O.U.G. nr. 114/2011 (actualizată)

Zasady finansowe: Condiţii de finanţare - în funcţie de existenţa resurselor financiare

Modalităţi de plată - menţionate în modelul de contract atşat prezentei documentaţii

Podwykonawstwo:

Nie ma zastosowania obowiązek podwykonawstwa.

5.1.15. **Techniki**

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 3

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: tak

Opis: Etapa finală de licitaţie electronică se va desfăşura într-o singură rundă de 24 de ore. În cadrul etapei finale de licitaţie electronică se va licita preţul fără TVA aferent cantităţii acordului cadru. Etapa finală de licitaţie electronică se va desfăşura, astfel: - Licitaţia electronică poate fi oprită dacă oferta nu s-a îmbunătăţit în runda precedentă – DA; - Ofertanţii pot vedea cea mai bună ofertă – DA; - Licitaţia se prelungeşte automat, în cazul modificării clasamentului – NU; - Ofertanţii pot vedea numărul de participanţi înscrişi la licitaţie – DA.

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacje o terminach odwołania: Conform Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie

zamówienia: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Organizacja rozpatrująca oferty: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

8. Organizacje

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Numer rejestracyjny: 14810074

Adres pocztowy: Strada: Fulgerului, nr. 99

Miejscowość: Constanta

Kod pocztowy: 900371

Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Alexandra Diaconu

E-mail: um02022@navy.ro

Telefon: +40 241655650

Faks: +40 241610064

Adres strony internetowej: <https://www.bazanavala.ro>

Profil nabywcy: <https://www.e-licitatie.ro>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0007

Oficjalna nazwa: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Numer rejestracyjny: 14810074_1

Adres pocztowy: str. Fulgerului nr.99, județ Constanța

Miejscowość: Constanta

Kod pocztowy: 900371

Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)

Kraj: Rumunia

Punkt kontaktowy: Roxana Alexandra Diaconu

E-mail: um02022@navy.ro

Telefon: +40 241655650

Faks: +40 241550650

Adres strony internetowej: <https://www.bazanavala.ro>

Role tej organizacji:

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0008

Oficjalna nazwa: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Numer rejestracyjny: 14810074_2
Adres pocztowy: str. Fulgerului nr.99, județ Constanța
Miejscowość: Constanta
Kod pocztowy: 900371
Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)
Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Roxana Alexandra Diaconu
E-mail: um02022@navy.ro
Telefon: +40 241655650
Faks: +40 241655650
Adres strony internetowej: <https://www.bazanavala.ro>
Role tej organizacji:
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Numer rejestracyjny: 20329980
Adres pocztowy: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Miejscowość: Bucuresti
Kod pocztowy: 030084
Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)
Kraj: Rumunia
E-mail: office@cnsr.ro
Telefon: +40 213104641
Faks: +40 213104642
Adres strony internetowej: <http://www.cnsr.ro>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta
Numer rejestracyjny: 14810074_3
Adres pocztowy: Strada: Fulgerului, nr. 99
Miejscowość: Constanta
Kod pocztowy: 900371
Podpodział krajowy (NUTS): Constanța (RO223)
Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Roxana Alexandra Diaconu
E-mail: um02022@navy.ro
Telefon: +40 241655650
Faks: +40 241610064
Adres strony internetowej: <https://www.bazanavala.ro>
Role tej organizacji:
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Operator SEAP
Numer rejestracyjny: RO42283735
Adres pocztowy: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Miejscowość: Bucuresti

Kod pocztowy: 020976
Podpodział krajowy (NUTS): București (RO321)
Kraj: Rumunia
Punkt kontaktowy: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 213032997
Adres strony internetowej: <https://www.adr.gov.ro/>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: d4af3450-6abe-48fb-8440-d7274ffd69e7 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 18
Ogłoszenie – data wysłania: 25/09/2026 17:56:42 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni
Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 28/09/2026 10:00:49 (UTC+03:00) czas wschodnioeuropejski letni
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: rumuński
Numer publikacji ogłoszenia: 669560-2026
Numer wydania Dz.U. S: 188/2026
Data publikacji: 29/09/2026