

670345-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi związane z odpadami – Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nędza w 2026 roku

OJ S 196/2025 13/10/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Nędza

E-mail: ug@nedza.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nędza w 2026 roku

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których prowadzona jest działalność Urzędu Gminy Nędza i innych jednostek organizacyjnych Gminy Nędza działających w formie jednostek budżetowych w terminie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026r. 2. Prognozowana szacunkowa ilość odpadów komunalnych jaka może zostać zebrana z terenu Gminy Nędza w trakcie realizacji umowy wynosi 2 900 Mg 3. Zamawiający przewiduje do odbioru przez Wykonawcę odpady o następujących ko-dach: 200101, 200102, 200199, 200307, 200307ex, 200199ex, 200301, 200201, 160103, 200132, 200111. Zamawiający zastrzega, że mogą się zdarzyć sytuacje, gdy mieszkaniowiec nie dokona prawidłowej segregacji odpadów i konieczne będzie (zgodnie z przepisami) odebranie odpadów jako zmieszane, a będą w tych odpadach znajdować się odpady, które będą mogły być zaliczone pod innym kodem. Ponadto dopuszcza się również klasyfikację odpadów w grupie 15 jako odpady opakowaniowe, podstawową jednak grupą jest grupa 20 jako dedykowana do odpadów komunalnych.

Identyfikator procedury: 8194e61e-844e-43fc-aefd-6995198d4309

Wewnętrzny identyfikator: PPŚP.271.1.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90512000 Usługi transportu odpadów, 90510000 Usuwanie i obróbka odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 90511300 Usługi zbierania śmieci, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90511000 Usługi wywozu odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Miejsce realizacji: Gmina Nędza składająca się z 7 następujących sołectw: Nędza, Babice, Górki Śląskie, Szymocice, Łęg, Zawada Książęca, Ciechowice)

Kod pocztowy: 47-440

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy. Pzp oraz Wykonawcę: 1) który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. 2) w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). 3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 10.2 SWZ. 4. Wykaz wszystkich oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zamówieniu oraz formy i zasady ich składania szczegółowo opisane zostały w SWZ.

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp, z możliwością zastosowania zgodnie z art. 139 ustawy Pzp tzw. „procedury odwróconej”. -

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nędza w 2026 roku

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których prowadzona jest działalność Urzędu Gminy Nędza i innych jednostek organizacyjnych Gminy Nędza działających w formie jednostek budżetowych w terminie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026r. 2. Prognozowana szacunkowa ilość odpadów komunalnych jaka może zostać zebrana z terenu Gminy Nędza w trakcie realizacji umowy wynosi 2 900 Mg 3. Zamawiający przewiduje do odbioru przez Wykonawcę

odpady o następujących ko-dach: 200101, 200102, 200199, 200307, 200307ex, 200199ex, 200301, 200201, 160103, 200132, 200111. Zamawiający zastrzega, że mogą się zdarzyć sytuacje, gdy mieszkaniec nie dokona prawidłowej segregacji odpadów i konieczne będzie (zgodnie z przepisami) odebranie odpadów jako zmieszane, a będą w tych odpadach znajdować się odpady, które będą mogły być zaliczone pod innym kodem. Ponadto dopuszcza się również klasyfikację odpadów w grupie 15 jako odpady opakowaniowe, podstawową jednak grupą jest grupa 20 jako dedykowana do odpadów komunalnych.

Wewnętrzny identyfikator: PPŚP.271.1.2025

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90510000 Usuwanie i obróbka odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90511300 Usługi zbierania śmieci

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Gmina Nędza składająca się z 7 następujących sołectw: Nędza, Babice, Górki Śląskie, Szymocice, Łęg, Zawada Książęca, Ciechowice)

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ. 2. Zamawiający na podstawie art. 112 Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu: 1) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych). 2) Zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże że: a) Wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) o wartości zamówienia nie mniejszej niż 800 000,00 zł. b) dysponuje lub będzie dysponował pojazdami w rodzaju i ilości określonej w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122), co najmniej łącznie 7 (siedmioma) pojazdami w tym : • dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych • dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnych • jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej • jednym pojazdem typu śmieciarka małogabarytowa przystosowanymi do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami dojazdach, Wykonawca sam dokona przeglądu dróg w celu określenia dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu. • jednym pojazdem z dźwigiem hakowym lub bramowym UWAGA: - wśród wskazanych wyżej pojazdów kategorii M1, M2 i N1 (osobowe o DMC do 5 t i ciężarowe o DMC do 3,5 t): istnieje obowiązek wykazania w załączniku nr 8, że co najmniej 22% z nich to pojazdy nisko- lub zeroemisyjne,- wśród wskazanych wyżej pojazdów kategorii N2 i N3 (ciężarowe o DMC pow.

3,5 t): istnieje obowiązek wykazania w załączniku nr 8, że co najmniej 7% z nich to pojazdy napędzane paliwami alternatywnymi. Ocena spełniania tego warunku na podstawie dołączanego na wezwanie zamawiającego wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń (Załącznik nr 8 do SWZ). Obowiązek dotyczący klas emisji wynika z ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U.2023 poz.875). Więcej informacji takich jak definicja pojazdu nisko i zeroemisyjnego oraz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/czyste-pojazdy>. Wszystkie w/w pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. Wszystkie pojazdy na dzień 1 stycznia 2026 r. muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwale zapisywanie, c) dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Nędza lub w odległości nie większej, niż 60 km od granicy gminy, na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. 3) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie. 4) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada następujące aktualne wpisy: a) Posiada aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Wójta Gminy Nędza, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 733) b) Posiada wpis do BDO w zakresie transportu odpadów, c) Posiada wpis do BDO w zakresie podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny UWAGA: Odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać do instalacji komunalnych, Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ zobowiązany jest wskazać instalacje komunalne do których przekazywane będą odpady oraz wskazać podmiot zbierający odpady, w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych niepodlegających przekazaniu do instalacji komunalnych 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału określone w pkt. 9.2 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy. Wykaz wszystkich oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zamówieniu oraz formy i zasady ich składania szczegółowo opisane zostały w SWZ.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu

wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw

(MŚP): tak

Informacje dodatkowe: 10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych 1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć: 1) Oświadczenie wstępne stanowiące potwierdzenie, że

Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 str. 16), zwanego dalej „JEDZ” – wg. załącznika nr 4 do SWZ. Wymagana forma JEDZ a) JEDZ składa się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. b) Wykonawca na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania wypełnia JEDZ w części I, części II, części III. c) Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wypełnia JEDZ w części IV „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” d) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. e) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt. 10.1.1 SWZ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. f) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. g) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w swoim JEDZ (w części II sekcja D oświadczenia JEDZ). Zamawiający nie wymaga składania odrębnych JEDZ dla podwykonawców, nie będących jednocześnie podmiotami udostępniającymi zasoby h) Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ:- przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub - za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> - JEDZ należy przekazać zgodnie ze wzorem standardowego formularza w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. -Wykonawca może przygotować JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SWZ. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca powinien wykonać kolejno następujące czynności: pobrać plik w formacie xml ze strony Zamawiającego – stanowiący załącznik nr 4 do SWZ, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez zamawiającego (Uwaga: Jest to rozwiązanie jedynie fakultatywne, Wykonawca może przygotować JEDZ w innej formule dopuszczonej w ustawie i niniejszej SWZ). wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest Wykonawcą; zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD; załadować pobrany plik, wybrać państwo Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ, po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. i) Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenie JEDZ Zamawiający przygotował formularz JEDZ, w formacie pliku XML. Formularz stanowi załącznik nr 4 do SWZ. 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści, którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty. c) Pełnomocnictwo przekazuje się w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym d) Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca: • Jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument • Jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treść zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. • Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz. 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeśli dotyczy) a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. c) Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy) a) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci

elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.5) Na potwierdzenie, że w stosunku do danego Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie występują przesłanki wykluczenia z art. 5K rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie własne sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ. Powyższe dotyczy również podmiotu udostępniającego zasoby wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 12 do SWZ. Wykaz wszystkich oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zamówieniu oraz formy i zasady ich składania szczegółowo opisane zostały w SWZ

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zamówienie wchodzi w zakres dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/33/WE (dyrektywa w sprawie czystych ekologicznie pojazdów – CVD)

Podstawa prawna CVD w celu ustalenia, która kategoria procedury udzielania zamówień ma zastosowanie: Inna umowa o świadczenie usług

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 1. Wykonawca podaje cenę w Formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Cena musi uwzględniać wszystkie aspekty związane ze zbiórką, transportem i zagospodarowaniem odpadów. 2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. 4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnego z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług należy do Wykonawcy. 6. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia podaną w formularzu ofertowym.7. Zamawiający zastrzega, że wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i służą wyłącznie do skalkulowania oferty. Wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w podanych ilościach szacunkowych. 8. Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania wszystkich obowiązków objętych przedmiotem zamówienia będzie wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz zaoferowanej przez Wykonawcę stawki jednostkowej za 1 Mg odpadów wskazanej w ofercie. 9. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja, która musi uwzględniać wszystkie

wymagania niniejszej SWZ jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. 10. Stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu, co potwierdza bezwzględny i sztywny jej charakter, który zgodnie z art. 632 § 1 k.c. polega na tym, że przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu prac. 11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ust. z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium cena Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 12. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest: a) Poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, b) Wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, c) Wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, d) Wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu ofertowym wstawić symbol „X” w tabeli przy zapisie wskazującym odpowiednio informację czy wybór oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego czy nie. W przypadku nie wstawienia symbolu „X” w tabeli przy żadnym zapisie Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego. 13. Cena musi być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. 14. Cena ofertowa nie podlega zmianom do końca realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w projekcie umowy. 15. Rozliczenie realizacji zadania nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Przeprowadzenie kampanii edukacji i promocji postaw proekologicznych wśród mieszkańców [E] – 40% - W przypadku kryterium „Przeprowadzenie kampanii edukacyjnej i promocji postaw proekologicznych wśród mieszkańców” wykonawca sporządzi i wydrukuje plakaty i ulotki informacyjne, mające na celu promowanie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi oraz informowanie mieszkańców o terminach odbierania i wywozu odpadów wielkogabarytowych, punkty będą przyznane zgodnie z poniższą punktacją: nie przeprowadzenie kampanii edukacyjnej i promocji postaw proekologicznych wśród mieszkańców – 0 pkt. przeprowadzenie 1 kampanii edukacyjnej i promocji postaw proekologicznych wśród mieszkańców w terminie do końca czerwca 2026 r. lub w terminie do końca października 2026 r. – 20 pkt. przeprowadzenie 2 kampanii edukacyjnych i promocji postaw proekologicznych wśród mieszkańców w terminie do końca czerwca 2026 r. i w terminie do końca października 2026 r. – 40 pkt. Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie ww. kampanii zobowiązany będzie do : Przygotowania i wydrukowania (w porozumieniu z Zamawiającym na 14 dni przed wydrukiem) plakatów formatu A2 z informacją dotyczącą selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z grafiką i informacją zaakceptowaną przez Zamawiającego w ilości: 25 szt./1 akcję promocyjną. Przygotowanie i wydrukowanie w porozumieniu z Zamawiającym ulotek formatu A5 z informacją dotyczącą zasad selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, terminów zbiórki odpadów wielkogabarytowych, popiołu, itp w ilości: 2000 szt./1 akcję promocyjną, Rozdania ulotek oraz do rozwieszenia plakatów w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://gminanedza.ezamawiajacy.pl>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Platforma do elektronicznej obsługi zamówień e-zamówienia

Adres URL: <https://gminanedza.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://gminanedza.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 15. Wymagania dotyczące wadium 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 zł 2. Wadium musi zostać wniesione, przed upływem terminu składania ofert, według wy-бору Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419) 3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 09.02.2026 r. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski o/Racibórz nr rachunku 04 1050 1344 1000 0090 8211 1288 (w tytule zaleca się wpisać nazwę i sygnaturę postępowania tj: Wadium – znak sprawy PPŚP.271.1.2025 - "Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Nędza w 2026 roku). Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego). 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać: 1) Wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Gmina Nędza, ul. Jana III Sobieskiego 5, 47-440 Nędza 2) Nazwę i adres siedziby Wykonawcy, 3) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia, 4) Kwotę i termin ważności gwarancji /poręczenia, 5) Bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp. 7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp. 8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98

ust. 6 ustawy Pzp.9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.10. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Termin składania ofert: 12/11/2025 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/11/2025 10:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: <https://gminanedza.ezamawiajacy.pl>

Informacje dodatkowe: 1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem Platformy Marketplanet. 2.Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia Oferty wraz z załącznikami oraz wszystkich innych dokumentów niż poprzez Platformę. W szczególności Zamawiający nie dopuszcza złożenia JEDZ i Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej. 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek taki (pytanie do treści SWZ) Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Zadaj pytanie” lub przy użyciu sekcji „Korespondencja”. W celu zadania pytania wykonawca klika lewym przyciskiem myszy na akcję „Zadaj pytanie”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść /przedmiot pytania; po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka wykonawca klika klawisz „Potwierdź”, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane". Czynność ta nie wymaga logowania się na Platformie. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.4. W przypadku wszelkich rozbieżności pomiędzy treścią SWZ lub treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego. 5. W celu złożenia oferty należy założyć konto w bazie dostawców Market OnePlace, dostępnej pod adresem: <https://ezamawiajacy.pl> za pomocą którego będzie mógł korzystać z Systemu po kliknięciu przycisku „Strefa Wykonawcy”, „Zarejestruj się” 6.Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez: podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie, konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.7.Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania się Wykonawcy w Systemie (dostępnym pod adresem: <https://ezamawiajacy.pl>), oraz wybrania opcji „Przystąp do postępowania”.8. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, poprzez wypełnienie i dodanie Formularza ofertowego oraz innych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. 9.Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – zawiera informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Szczegółowe wymogi dotyczące składania dokumentów zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte poniżej.10.Złożenie oferty wraz z

załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. 11. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”. 12. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji w Systemie. 13. Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „Usuń”. 14. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne dla Zamawiającego do momentu ich odszyfrowania. 15. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj”. 16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 17. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w module „Baza wiedzy”. 18. System weryfikuje załączane pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do Systemu takiego pliku jednocześnie informując o tym Wykonawcę. 19. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi). 20. Zgodnie z art. 64 ustawy Pzp System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. 21. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym <http://www.nccert.pl/kontakt.htm> Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PDF Advanced Electronic Signatures zwanym dalej PAdES, XML Advanced Electronic Signatures zwanym dalej XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES; 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf” - wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem XAdES (w związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem). Pozostałe informacje zawarte są w SWZ

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zgodnie z SWZ

Wymagana jest umowa o poufności: nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Umowa konsorcjum

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku

naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505-590 ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się: „1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania. 5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. 6. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2021 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 9.

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Nędza

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Gmina Nędza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Nędza

Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Nędza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Nędza

Numer rejestracyjny: 6391967777

Adres pocztowy: ul. Jana III Sobieskiego 5

Miejscowość: Nędza

Kod pocztowy: 47-440

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

E-mail: ug@nedza.pl

Telefon: +48 326660458

Adres strony internetowej: <https://www.bip.nedza.pl/>

Profil nabywcy: <https://gminanedza.ezamawiajacy.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej

Numer rejestracyjny: 5262883664

Adres pocztowy: Hoża 76/78

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-682

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Prezesa

E-mail: kancelaria@prokuratoria.gov.pl

Telefon: +48223923101

Faks: +48223923102

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/prokuratoria>

Role tej organizacji:

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 22 458 78 01
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 8bb14d05-2f2c-4f0d-be67-8d06940e50ac - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 10/10/2025 11:11:59 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 670345-2025

Numer wydania Dz.U. S: 196/2025

Data publikacji: 13/10/2025