

676654-2026 - Procedura konkurencyjna

Dania – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne – Udbud med forhandling af aftale vedr. totalrådgivning på projekt Kulturama

OJ S 190/2026 01/10/2026

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Odder Kommune

E-mail: ism@ikudbud.dk

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udbud med forhandling af aftale vedr. totalrådgivning på projekt Kulturama

Opis: Odder Kommune ("Ordregiver") har fornøjelsen af at annoncere udbud vedr. totalrådgivning på projekt Kulturama. Odder Kommune ønsker at udbygge og transformere Rosensgade 10 fra at være ramme om den frivilligt drevet Biografforening Fotorama/Biffen med en biografstal, til et hus "Kulturama" der udover biografen også har til formål at samle kultur-, undervisnings- og foreningsliv i et centralt i hus i Odder bymidte. Et hus hvor fællesskab, læring og oplevelser går hånd i hånd. Kulturama skal være et åbent og levende mødested, hvor borgere nemt kan kigge ind, deltage i aktiviteter og mødes på tværs af interesser og generationer. Samtidig skal huset danne ramme om samarbejde mellem foreninger, undervisningstilbud, kulturaktører og øvrige lokale kræfter, så nye fællesskaber og initiativer kan opstå og udvikles. Det skal være et tilgængeligt hus i bred forstand, hvor fysisk, social og økonomisk tilgængelighed er en del af husets DNA. Projektet udbydes af Odder Kommune med tilsagn om finansiering fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen og Social- og Boligstyrelsen, kommunale budgetbevillinger, Biffens egne midler samt fondsmidler, herunder Nordea-fonden. Projektet tager udgangspunkt i at transformere Biffens rammer i den bevaringsværdige bygning, så de eksisterende rammer kan rumme en bredere palette af aktiviteter og skabe rum for nye og flere aktører. Projektets omdrejningspunkt er udviklingen af rammer til undervisning, teater, koncerter, foreningsaktiviteter og et åbent caféområde i gadeplan, samt flere biograf- og multisale. Det eksisterende hus er på omkring 500 m² (+130 m² kælder) og forventes at skulle udvides med omkring 400 m². Forhuset har en bevaringsværdi 3 (SAVE) og af lokalplanen fremgår vilkårene for denne. Baghuset må ændres og der er særligt mulighed for at udvide opadtil. Der er stort set ikke udearealer med i opgaven, men en vigtig del af opgaven er, at skabe forbindelse mellem Kulturama og den øvrige by. Både i kraft af et inviterende og åbent hus, men også i form af andre virkemidler der skaber synlighed og forbindelse til Rosensgade/midtbyen og til Folkeparken/dagligvarebutiksområdet ved Kvickly. Dette udbud er primært relevant for mindre arkitekttegnestuer og ingeniørvirksomheder. Udbuddet indeholder et mini-skitseprojekt (se nærværende udbudsbetingelserne for nærmere oplysninger om opgavens omfang). De tre tilbudsgivere, der ikke tildeles opgaven, modtager hver et vederlag på 75.000 kr., mens vinderen tildeles den efterfølgende opgave.

Identyfikator procedury: a6501af9-b049-452f-87cb-2401343c8bc0

Wewnętrzny identyfikator: fd2fefe6-3975-4501-912f-a5299fe15515

Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61-66. Ordregiver prækvalificerer et antal ansøgere, som inviteres til at afgive indledende tilbud. Herefter gennemføres (forventeligt) forhandlinger, hvorefter tilbudsgiverne afgiver endelige tilbud, som evalueres i henhold til de fastsatte tildelingskriterier.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71000000 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71220000 Usługi projektowania architektonicznego, 71221000 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71240000 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania, 71248000 Nadzór nad projektem i dokumentacją, 71300000 Usługi inżynieryjne, 71320000 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 71500000 Usługi związane z budownictwem, 71520000 Usługi nadzoru budowlanego

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Østjylland (DK042)

Kraj: Dania

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 500 000,00 DKK

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Der kan ikke tildeles kontrakt til virksomheder, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land, jf. udbudslovens § 134 a. Tilbudsgiver skal indsende udfyldt og underskrevet Tro- og loveerklæring (udelukkelsesgrunde) vedr. Udbudslovens §§ 134A, 135, 136 samt 137. Hvis Tilbudsgiver baserer sig på andre virksomheders kapacitet, vedlægges støtteerklæring underskrevet af støttende enheder. Afgives tilbud af et konsortium, skal de krævede oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet i særskilte ESPD for hver konsortiedeltager. - Tilbudsgiver skal indsende udfyldt og underskrevet Tro og love erklæring vedr. Rusland vedrørende forordning om Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, jf. RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af. 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet. Det er tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet ETHICS. Spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end 7 dage, inden henholdsvis

ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten: 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder om at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation. Hvis Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk. Serviceattesten må maksimalt være 12 måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. 2 uger fra bestilling er modtaget. Hvis tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Oplysninger om den økonomiske aktørs økonomiske egnethed kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en revisorpåtegnet erklæring, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. Dokumentation for økonomisk og finansiel formåen: Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om tilbudsgivers samlede egenkapital, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Korupcja: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Nadużycia: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en

dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Udział w organizacji przestępczej: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Poważne wykroczenie zawodowe: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Har den økonomiske aktør væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion?

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Naruszenie obowiązku płatności podatków: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Upadłość: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Układ z wierzycielami: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Niewypłacalność: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Aktywami zarządza likwidator: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Udbud med forhandling af aftale vedr. totalrådgivning på projekt Kulturama
Opis: Odder Kommune ("Ordregiver") har fornøjelsen af at annoncere udbud vedr. totalrådgivning på projekt Kulturama. Odder Kommune ønsker at udbygge og transformere Rosensgade 10 fra at være ramme om den frivilligt drevet Biografforening Fotorama/Biffen med en biografstal, til et hus "Kulturama" der udover biografen også har til formål at samle kultur-, undervisnings- og foreningsliv i et centralt i hus i Odder bymidte. Et hus hvor fællesskab, læring og oplevelser går hånd i hånd. Kulturama skal være et åbent og levende mødested, hvor borgere nemt kan kigge ind, deltage i aktiviteter og mødes på tværs af interesser og generationer. Samtidig skal huset danne ramme om samarbejde mellem foreninger, undervisningstilbud, kulturaktører og øvrige lokale kræfter, så nye fællesskaber og initiativer kan opstå og udvikles. Det skal være et tilgængeligt hus i bred forstand, hvor fysisk, social og økonomisk tilgængelighed er en del af husets DNA. Projektet udbydes af Odder Kommune med tilsagn om finansiering fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen og Social- og Boligstyrelsen, kommunale budgetbevillinger, Biffens egne midler samt fondsmidler, herunder Nordea-fonden. Projektet tager udgangspunkt i at transformere Biffens rammer i den bevaringsværdige bygning, så de eksisterende rammer kan rumme en bredere palette af aktiviteter og skabe rum for nye og flere aktører. Projektets omdrejningspunkt er udviklingen af rammer til undervisning, teater, koncerter, foreningsaktiviteter og et åbent caféområde i gadeplan, samt flere biograf- og multisale. Det eksisterende hus er på omkring 500 m² (+130 m² kælder) og forventes at skulle udvides med omkring 400 m². Forhuset har en bevaringsværdi 3 (SAVE) og af lokalplanen fremgår vilkårene for denne. Baghuset må ændres og der er særligt mulighed for at udvide opadtil. Der er stort set ikke udearealer med i opgaven, men en vigtig del af opgaven er, at skabe forbindelse mellem Kulturama og den øvrige by. Både i kraft af et inviterende og åbent hus, men også i form af andre virkemidler der skaber synlighed og forbindelse til Rosensgade/midtbyen og til Folkeparken/dagligvarebutiksområdet ved Kvickly. Dette udbud er primært relevant for mindre arkitekttegnestuer og ingeniørvirksomheder. Udbuddet indeholder et mini-skitseprojekt (se nærværende udbudsbetingelserne for nærmere oplysninger om opgavens omfang). De tre tilbudsgivere, der ikke tildeles opgaven, modtager hver et vederlag på 75.000 kr., mens vinderen tildeles den efterfølgende opgave.

Wewnętrzny identyfikator: 093764c4-69d0-4686-9a1f-4cd003d44619

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71000000 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71220000 Usługi projektowania architektonicznego, 71221000 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71240000 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania, 71248000 Nadzór nad projektem i dokumentacją, 71300000 Usługi inżynieryjne, 71320000 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 71500000 Usługi związane z budownictwem, 71520000 Usługi nadzoru budowlanego

Opcje:

Opis opcji: Udførelse af byggeledelse i forbindelse med udførelse af projektet er udskilt som en optionsydelse, som Bygherren kan udnytte indtil færdiggørelse af myndighedsprojektet.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podział krajowy (NUTS): Østjylland (DK042)

Kraj: Dania

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 500 000,00 DKK

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Niewymagane

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: Der kan ikke tildeles kontrakt til virksomheder, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land, jf. udbudslovens § 134 a. Tilbudsgiver skal indsende udfyldt og underskrevet Tro- og loveerklæring (udelukkelsesgrunde) vedr. Udbudslovens §§ 134A, 135, 136 samt 137. Hvis Tilbudsgiver baserer sig på andre virksomheders kapacitet, vedlægges støtteerklæring underskrevet af støttende enheder. Afgives tilbud af et konsortium, skal de krævede oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet i særskilte ESPD for hver konsortiedeltager. - Tilbudsgiver skal indsende udfyldt og underskrevet Tro og love erklæring vedr. Rusland vedrørende forordning om Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, jf. RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af. 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet. Det er tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet ETHICS. Spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end 7 dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten: 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder om at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation. Hvis Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk. Serviceattesten må maksimalt være 12 måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. 2 uger fra bestilling er modtaget.

Hvis tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Oplysninger om den økonomiske aktørs økonomiske egnethed kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en revisorpåtegnet erklæring, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. Dokumentation for økonomisk og finansiel formåen: Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om tilbudsgivers samlede egenkapital, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wskaźnik finansowy

Opis kryterium selekcji: Der stilles ikke mindstekrav til ansøgerens økonomiske og finansielle formåen. Ansøger skal dog oplyse sin samlede omsætning i det seneste afsluttede regnskabsår under "Finansielle nøgletal". Oplysningen anvendes alene i forbindelse med udvælgelsen af ansøgere, jf. afsnittet om udvælgelse nedenfor, og udgør således ikke et mindstekrav til ansøgerens økonomiske og finansielle formåen. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), opgøres omsætningen som den samlede omsætning for de deltagende virksomheder.

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Ansøger skal anføre op til 3 referencer. Referencerne skal dokumentere erfaring med rådgivningsydelser, der er sammenlignelige med den udbudte kontrakt, herunder arkitekturrådgivning, ingeniørrådgivning og/eller total-rådgivning vedrørende etablering, ombygning, udvidelse eller transformation af: a) kultur- og fællesskabsfaciliteter, eksempelvis kultur- og foreningshuse, biblioteker, teatre, biografer og musikfaciliteter, b) ombygninger til multifunktionelle mødesteder, c) undervisnings- og læringsmiljøer indeholdende fleksible og/eller foranderlige undervisnings- og aktivitetsrum, og/eller d) eksisterende bygninger med henblik på transformation og etablering af nye funktioner. Referencerne skal vedrøre rådgivningsydelser, som ansøger har udført inden for de seneste 5 år regnet fra ansøgningsfristens udløb. En reference består af de rådgivningsydelser, som ansøger har udført for den pågældende kunde i en given periode inden for de seneste 5 år. Kun referencer vedrørende ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning. For igangværende opgaver vil alene den del af ydelserne, som er udført på ansøgningstidspunktet, indgå. Hver reference skal indeholde: • en beskrivelse af projektet og de udførte rådgivningsydelser, • oplysning om projektets samlede anlægssum, • dato for rådgivningsydelsernes påbegyndelse og afslutning, og • navn på kunden (ordregiver /bygherre). Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen eller ansøger som en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 3 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 3 nyeste referencer. Referencer herudover vil

blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer der er de 3 nyeste, vil udvælgelsen ske ved lodtrækning. Mindstekrav til teknisk og faglig formåen Det er et mindstekrav, at mindst én (1) af de angivne referencer dokumenterer erfaring med arkitekturrådgivning vedrørende et projekt omfattet af én eller flere af kategorierne a)-d) ovenfor. Kan ansøger ikke selv opfylde mindstekravet, kan ansøger basere sig på andre enheders tekniske og faglige formåen og/eller ansøge som en sammenslutning af virksomheder i overensstemmelse med udbudsmaterialets bestemmelser.

Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: Ordregiver forventer at udvælge 4 ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ordregiver ønsker at sikre et bredt konkurrencefelt med deltagelse af virksomheder af forskellig størrelse. Såfremt der modtages mere end 4 egnede ansøgninger, vil de egnede ansøgere blive inddelt i følgende omsætningskategorier på baggrund af ansøgernes samlede omsætning i det seneste afsluttede regnskabsår: • op til 30 mio. kr., • over 30 mio. kr. og op til 100 mio. kr., og • over 100 mio. kr. Ordregiver vil herefter som udgangspunkt udvælge: • 2 ansøgere fra kategorien med en årlig omsætning på op til 30 mio. kr., • 1 ansøger fra kategorien med en årlig omsætning på over 30 mio. kr. og op til 100 mio. kr., og • 1 ansøger fra kategorien med en årlig omsætning på over 100 mio. kr. Hvis der inden for en omsætningskategori er flere egnede ansøgere end det antal, der skal udvælges fra kategorien, vil Ordregiver udvælge den eller de ansøgere, som på baggrund af de fremlagte referencer vurderes at have dokumenteret den mest relevante erfaring i forhold til den udbudte kontrakt. Ved vurderingen af referencernes relevans vil Ordregiver lægge vægt på dokumenteret erfaring med rådgivningsydelser vedrørende: a) kultur- og fællesskabsfaciliteter, eksempelvis kultur- og foreningshuse, biblioteker, teatre, biografer og musikfaciliteter, b) ombygninger til multifunktionelle mødesteder, c) undervisnings- og læringsmiljøer indeholdende fleksible og/eller foranderlige undervisnings- og aktivitetsrum, og d) transformation af og etablering af nye funktioner i eksisterende bygninger. Kategorierne er anført i prioriteret rækkefølge, idet kategori a) og b) tillægges samme og størst betydning ved vurderingen. Herefter tillægges kategori c) betydning og endelig kategori d). Hvis der inden for en omsætningskategori er færre egnede ansøgere end det antal, der skal udvælges fra kategorien, udvælges alle egnede ansøgere i den pågældende kategori. Den eller de resterende pladser besættes herefter af den eller de ikke allerede udvalgte egnede ansøgere fra de øvrige omsætningskategorier, som efter ovenstående kriterier vurderes at have dokumenteret den mest relevante erfaring.

Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:

Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 4

Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 4

Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

Nabywca zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia na podstawie początkowych ofert bez dalszych negocjacji

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Pris

Opis: Tilbudsgiver skal angive sine priser i Bilag 02A – Tilbudslisten. På baggrund af de angivne priser beregnes den samlede evalueringstekniske pris, som lægges til grund for evalueringen af underkriteriet Pris.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 25

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Idéforslag

Opis: Tilbudsgiver skal udarbejde og aflevere et hovedgreb på et overordnet og konceptuelt plan (idéforslag), som forholder sig til de visioner, forventninger og ønsker til Kulturama og de tilhørende udearealer, der er beskrevet i det værdibaserede byggeprogram (udbudsmaterialets bilag 03A). Se nærmere i udbudsbetingelser, hvad der vægter positivt ved vurderingen.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Nøglepersoner

Opis: Tilbudsgiver skal vedlægge CV'er for de nøglemedarbejdere, der tilbydes til udførelse af aftalen. Der skal vedlægges CV'er for følgende roller: - Designansvarlig - Projekteringsleder - Projektleder, ingeniørfag - Bæredygtighedsleder CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af den enkelte nøglemedarbejders erfaring, kompetencer og relevante referencer af betydning for udførelsen af den udbudte opgave. Der henvises til udbudsbetingelserne for en nærmere beskrivelse af, hvilke forhold der tillægges positiv vægt ved evalueringen af de tilbudte nøglemedarbejdere.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Bæredygtighed

Opis: Tilbudsgiver skal beskrive følgende forhold vedrørende gennemførelsen af totalrådgivningsopgaven: Tilbudsgiver skal aflevere en løsningsbeskrivelse, der beskriver tilbudsgivers tilgang til håndtering og ledelse af bæredygtighed i forbindelse med projekteringen. Beskrivelsen skal som minimum redegøre for: - hvordan bæredygtighedsledelsen tilrettelægges og gennemføres gennem projekterings forskellige faser og ved faseskift, - hvordan samspillet mellem bæredygtighedsledelsen og projekteringsledelsen sikres, og - hvordan relevante kompetencer i den tilbudte projektorganisation inddrages i arbejdet med bæredygtighed Der henvises til udbudsbetingelserne for en nærmere beskrivelse af, hvilke forhold der tillægges positiv vægt ved evalueringen af underkriteriet bæredygtighed.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 15

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/ed244265-af2a-47cb-b386-28746fa9190d/publicMaterial>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:

Przewidywana data wysłania zaproszeń do składania ofert: 12/11/2026

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/ed244265-af2a-47cb-b386-28746fa9190d/homepage>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 30/10/2026 09:00:00 (UTC+00:00)
czas zachodnioeuropejski, GMT

Informacje, które można uzupełnić po upływie terminu zgłoszeń:

Według uznania nabywcy niektóre brakujące dokumenty dotyczące oferenta mogą zostać przedłożone później.

Informacje dodatkowe: Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode en tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre tilbuddet ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, såfremt dette kan ske i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for Udbud

Informacje o terminach odwołania: Oplysninger om klagefrister: I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. 2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk.4; 5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. En klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af

en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren i henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 4 har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4 skal klageren senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.naevneneshus.dk.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Odder Kommune
Numer rejestracyjny: 32264328
Adres pocztowy: Rådhusgade 3
Miejscowość: Odder
Kod pocztowy: 8300
Podpodział krajowy (NUTS): Østjylland (DK042)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Ivan Smedegaard Meic
E-mail: ism@ikudbud.dk
Telefon: 31353028
Role tej organizacji:
Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Klagenævnet for Udbud
Numer rejestracyjny: 37795526
Adres pocztowy: Toldboden 2
Miejscowość: Viborg
Kod pocztowy: 8800
Podpodział krajowy (NUTS): Vestjylland (DK041)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Klagenævnet for Udbud
E-mail: kifu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405600
Adres strony internetowej: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numer rejestracyjny: 10294819

Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35
Miejscowość: Valby
Kod pocztowy: 2500
Podział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Adres strony internetowej: <https://www.kfst.dk>
Role tej organizacji:
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Merzell Holding ASA
Numer rejestracyjny: 980921565
Adres pocztowy: Askekroken 11
Miejscowość: Oslo
Kod pocztowy: 0277
Podział krajowy (NUTS): Oslo (NO081)
Kraj: Norwegia
Punkt kontaktowy: eSender
E-mail: publication@merzell.com
Telefon: +47 21018800
Faks: +47 21018801
Adres strony internetowej: <http://merzell.com/>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e8ac60e9-782f-4438-858f-8807c5695705 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 29/09/2026 18:50:13 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 29/09/2026 19:11:19 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: duński
Numer publikacji ogłoszenia: 676654-2026
Numer wydania Dz.U. S: 190/2026
Data publikacji: 01/10/2026