

692765-2025 - Wyniki

Polska – Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów – Usługa organizacji 2-dniowego V Lubelskiego Forum Turystyki w dniach 28-29 października 2025 r.

OJ S 202/2025 21/10/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb uproszczony Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie

E-mail: zamowienia@lubelskie.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja regionalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Usługa organizacji 2-dniowego V Lubelskiego Forum Turystyki w dniach 28-29 października 2025 r.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji 2-dniowego V Lubelskiego Forum Turystyki w dniach 28-29 października 2025 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Identyfikator procedury: 2937ca2a-7c6d-45c3-b762-6bd2e0992958

Poprzednie ogłoszenie: 567345-2025

Wewnętrzny identyfikator: OP-IV.272.89.2025.MSY

Rodzaj procedury: Otwarta

Główne aspekty procedury: 1. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 360 pkt 2 ustawy, Wykonawca jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Załączniki nr 4 i 5 do SWZ). 2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany). W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym osób udzielających pełnomocnictwa. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy /usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 10 do SWZ. 6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. 8. Dla przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych. 9. Informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych (RODO) określa SWZ. 10. Zamawiający określa w §7 projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 3 do SWZ) wymagania określone w art. 95 ustawy

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79950000 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 22462000 Materiały reklamowe, 79822500 Usługi projektów graficznych, 39294100 Artykuły informacyjne i promocyjne, 55120000 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 106 693,00 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Postępowanie prowadzone jest na Platformie <https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> 2. Instrukcja korzystania z Platformy: 1) W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania (po upływie terminu składania ofert dokumentacja jest dostępna w zakładce „w toku”). 2) Zadawanie pytań do treści SWZ za pośrednictwem Platformy: a) bez logowania – poprzez funkcjonalność „Zadaj pytanie”, b) poprzez funkcjonalność „Przystąp do postępowania” i po zalogowaniu się na konto użytkownika - „Utwórz nową wiadomość” (Kafel „Wiadomości”) należy wypełnić temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie kliknąć akcję „Wyślij”. 3) Przystąpienie do postępowania: a) przystąpienie wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Województwo Lubelskie: <https://lubelskie.ezamawiajacy.pl>, b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony:

<https://oneplace.marketplanet.pl> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości załogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: - po wpisaniu adresu e-mail, hasła, kodu z obrazka oraz zaakceptowaniu wymaganych zgód należy użyć przycisku „Zarejestruj się”. Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z linkiem, za pomocą którego należy potwierdzić adres e-mail; - po potwierdzeniu adresu e-mail należy się załogować za pomocą przycisku „Zaloguj” w celu ukończenia procesu rejestracji; - po wpisaniu loginu i hasła należy użyć przycisku „Zaloguj się”; - po wypełnieniu formularza rejestracyjnego podzielonego na cztery etapy należy wysłać wniosek rejestracyjny do weryfikacji za pomocą przycisku „Wyślij wniosek”. Kod pocztowy w formularzu powinien być wpisany w formacie XX-XXX natomiast numer NIP/PESEL oraz numery telefonów jako ciąg cyfr (bez myślnika lub spacji między cyframi); - wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 6 godzin roboczych od przesłania wniosku do akceptacji. Jeżeli niezbędna jest szybsza weryfikacja wniosku, istnieje możliwość kontaktu z infolinią wsparcia (22 257 22 23) z prośbą o przyspieszenie weryfikacji wniosku rejestracyjnego. Infolinia jest czynna w dni robocze od godziny 9:00 do 17:00. c) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu, d) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl, e) Pełna instrukcja przeznaczona dla Wykonawców znajduje się na stronie [https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?](https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=lubelskie&3)

[MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=lubelskie& 3.](https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=lubelskie&3)

Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb /s; b) komputer klasy PC lub MAC, o konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, system operacyjny MS Windows 7, Linux, Mac Os x 10.4, lub ich nowsze wersje; c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0); d) włączona obsługa JavaScript; e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie . pdf. 4. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach, w szczególności: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc. 5. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik oferty wraz z załącznikami przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. 6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 7. O terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie. 8. Osobami uprawnionymi do kontaktów są: 1) Magdalena Szymczyk – nr telefonu 81 4416580, magdalena.szymczyk@lubelskie.pl; 2) Wojciech Dziurda – nr telefonu 81 4416636, wojciech.dziurda@lubelskie.pl.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 w zw. z art. 359 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Usługa organizacji 2-dniowego V Lubelskiego Forum Turystyki w dniach 28-29 października 2025 r.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji 2-dniowego V Lubelskiego Forum Turystyki w dniach 28-29 października 2025 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: OP-IV.272.89.2025.MSY

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79950000 Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 22462000 Materiały reklamowe, 79822500 Usługi projektów graficznych, 39294100 Artykuły informacyjne i promocyjne, 55120000 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 30/09/2025

Data zakończenia trwania: 29/10/2025

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 106 693,00 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Informacje dodatkowe: Szacowany okres obowiązywania: Wskazana data początkowa jest orientacyjną datą zawarcia umowy. Data ta może ulec zmianie w zależności od przebiegu procedury. Data zakończenia jest datą zakończenia wydarzenia. I. Opis sposobu przygotowania oferty i podmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą: 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ. 3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) (Załącznik nr 4 do SWZ); 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2) (Załącznik nr 5 do SWZ); 3) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VII ust. 3 SWZ - (Załącznik nr 6 do SWZ) oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 (Załącznik nr 5 do SWZ), składane przez podmiot udostępniający zasoby (jeżeli dotyczy); 4) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale V zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy); 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); 6) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy). II. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego: 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) wykaz usług wykonanych (w formie elektronicznej), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na

rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Załącznik nr 7 do SWZ; 2) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy, w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy, a także w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ. 2. W przypadku gdy dowody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 zostały wystawione przez upoważnione podmioty w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje ich cyfrowe odwzorowanie opatrzone podpisem kwalifikowanym. W przypadku gdy dokumenty wskazane powyżej, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument w postaci w jakiej został wystawiony, umożliwiającą weryfikację podpisu elektronicznego podmiotu wystawiającego.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena: 40%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Nagrody i wyróżnienia dla obiektu

Opis: Nagrody i wyróżnienia dla obiektu: 40%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Dodatkowa atrakcja/działanie

Opis: Dodatkowa atrakcja/działanie: 20%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1; 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 107 886,18 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: Event Studio s.c. Dąbrowski Kotłowski

Podwykonawca:

Oficjalna nazwa: Arche S.A.

Oferta:

Identyfikator oferty: Oferta

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 132 700,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Tak

Podwykonawstwo - Wartość jest znana: nie

Podwykonawstwo - Wartość procentowa jest znana: nie

Opis: świadczenia cateringowe, wynajem przestrzeni, usługi hotelowe, obsługa techniczna

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: Umowa

Data zawarcia umowy: 16/10/2025

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez oferentów z siedzibą w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego innych niż państwo nabywcy

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez oferentów z siedzibą w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie

Numer rejestracyjny: 431019170

Adres pocztowy: ul. Artura Grottgera 4

Miejscowość: Lublin

Kod pocztowy: 20-029

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Oddział Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@lubelskie.pl

Telefon: 004881 4416 636

Adres strony internetowej: <https://umwl.bip.lubelskie.pl/index.php?id=85>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/pn/lubelskie/demand/notice/publiczpz/current/list?>

[USER_MENU_HOVER=publiczpzCurrentNoticePublicList](https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/pn/lubelskie/demand/notice/publiczpz/current/list?USER_MENU_HOVER=publiczpzCurrentNoticePublicList)

Profil nabywcy: [https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?](https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=mainPage&clientName=lubelskie)

[MP_module=main&MP_action=mainPage&clientName=lubelskie](https://lubelskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=mainPage&clientName=lubelskie)

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: NIP 5262239325
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 0048224587801
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalogspraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Event Studio s.c. Dąbrowski Kotłowski
Wielkość podmiotu gospodarczego: Mikro-
Numer rejestracyjny: NIP 9462571687
Numer rejestracyjny: NIP 9461811965
Numer rejestracyjny: NIP 9461810291
Departament: 1. Rafał Dąbrowski prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Event Studio Rafał Dąbrowski, ul. Gęsia 28b/9, 20-719 Lublin, 2. Rafał Kotłowski prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Event Studio Rafał Kotłowski, ul. Gęsia 28b/9, 20-719 Lublin
Adres pocztowy: ul. Gęsia 28B/9
Miejscowość: Lublin
Kod pocztowy: 20-719
Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)
Kraj: Polska
Role tej organizacji:
Oferent
Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Arche S.A.
Wielkość podmiotu gospodarczego: Duże
Numer rejestracyjny: NIP 8211639335
Adres pocztowy: ul. Puławska 361
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-801
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Role tej organizacji:
Podwykonawca

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 88336f6d-143d-4549-b445-ca9764c678f7 - 01
Typ formularza: Wyniki
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb uproszczony
Podrodzaj ogłoszenia: 33
Ogłoszenie – data wysłania: 20/10/2025 11:40:39 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 692765-2025
Numer wydania Dz.U. S: 202/2025
Data publikacji: 21/10/2025