

Polska-Kostrzyn nad Odrą: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

OJ S 5/2021 08/01/2021

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**Usługi****Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1. Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą

Adres pocztowy: ul. Graniczna 2

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Kod pocztowy: 66-470

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Elżbieta Kościelska, Urząd Miasta Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

E-mail: zamowieniapubliczne@kostrzyn.um.gov.pl

Tel.: +48 957278118 / 957278147

Faks: +48 957278160

Adresy internetowe:Główny adres: <http://www.kostrzyn.pl/>Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra**I.4. Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5. Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1. Wielkość lub zakres zamówienia**II.1.1. Nazwa**

Całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą

Numer referencyjny: ZP.271.16.2020.EK

II.1.2. Główny kod CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.1.3. Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4. Krótki opis

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na całorocznym utrzymaniu terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą, obejmujące następujące zadania:

- 1.1. zadanie 1 – całoroczne utrzymanie terenów Parku Miejskiego oraz Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą o powierzchni ok. 4,96 ha;
- 1.2. zadanie 2 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 1 o powierzchni około 18,56 ha;
- 1.3. zadanie 3 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 2 o powierzchni około 20,76 ha.

II.1.6. Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

II.1.7. Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT: 1 471 861,70 PLN

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

Zadanie 1 – całoroczne utrzymanie terenów Parku Miejskiego oraz Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą o powierzchni ok. 4,96 ha
Część nr: 1

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77313000 Usługi utrzymania parków, 77314100 Usługi w zakresie trawników, 77342000 Przycinanie żywopłotów, 90610000 Usługi sprzątania i zamywania ulic, 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4. Opis zamówienia

1.1. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje całoroczne utrzymanie terenu Parku Miejskiego oraz Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą, a w szczególności:

1) pielęgnacja szaty roślinnej obejmującej między innymi:

- a) oczyszczanie drzew z odrostów,
- b) cięcie pielęgnacyjne drzew,
- c) odmładzanie skupin krzewów,
- d) grabienie liści,
- e) utrzymanie nasadzeń w konstrukcjach kwiatowych,
- f) nawożenie, usuwanie chwastów, przycinanie i kształtowanie żywopłotów,
- g) zdjęcie po okresie zimowym zabezpieczeń z drzew i krzewów oraz zabezpieczenie ich na kolejny okres zimowy,
- i) zebranie, usunięcie i utylizacja odpadów, w tym odpadów biodegradowalnych;

2) utrzymanie czystości obejmujące między innymi:

- a) całoroczne utrzymanie ciągów pieszych, w tym także odśnieżanie i likwidacja gołoledzi,
- b) uprzątnięcie pozimowe ciągów pieszych,
- c) systematyczne opróżnianie koszy na śmieci,
- d) systematyczne zbieranie odpadów z terenu Parku Miejskiego oraz Parku Lwa;

3) cotygodniowa kontrola stanu technicznego małej architektury, w tym w szczególności urządzeń zabawowych na placach zabaw oraz urządzeń siłowni zewnętrznej. Na tę okoliczność Wykonawca dokonuje wpisu do protokołu oględzin, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy;

4) usuwanie wywrotów i złomów;

5) zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich oraz usunięcie zagrożeń powstałych na skutek działań kataklizmów, wichur, wypadków, zdarzeń drogowych i aktów wandalizmu. Szczegółowy zakres prac dla zadania 1 określają: wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ wraz z załącznikami: specyfikacja wykonania i odbioru robót (załącznik nr 1 do wzoru umowy – zadanie I), oraz wskazania do pielęgnacji (załącznik nr 2 do wzoru umowy – zadanie I), przedmiar prac (załącznik nr 2 do SIWZ).

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Kryteria oceny ofert:

— cena – 60 %,

— czas przystąpienia do realizacji – 40 %.

Zadanie 1 – zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich oraz usunięcia zagrożeń powstałych na skutek działania kataklizmów, wichur wypadków drogowych i aktów wandalizmu (wyrażony w godzinach).

Zadania 2, 3 – dodatkowych zleceń (wyrażony w dniach) 40 %.

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

Zadanie 2 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 1 o powierzchni około 18,56 ha

Część nr: 2

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77313000 Usługi utrzymania parków, 77314100 Usługi w zakresie trawników, 77342000 Przycinanie żywopłotów, 90610000 Usługi sprzątania i zamykania ulic, 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4. Opis zamówienia

1.2. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:

a) koszenie trawników;

b) wygrabienie trawników;

c) pielęgnacja żywopłotów i krzewów;

d) pielęgnacja kwietników i klombów;

e) zbieranie, wywóz i utylizacja odpadów;

f) utrzymanie czystości terenów zieleni, ciągów komunikacyjnych, schodów i placów;

g) likwidacja śliskości schodów, alejek i ciągów komunikacyjnych;

h) odśnieżanie schodów, alejek i ciągów komunikacyjnych;

i) oczyszczanie stawiku i koszenie wyspy na stawiku;

j) czyszczenie pomnika przy Amfiteatrze;

k) opróżnianie śmietniczek;

l) inne usługi dodatkowe.

Szczegółowy zakres prac dla zadania 2 określają: wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ wraz z załącznikami: specyfikacja wykonania i odbioru robót (załącznik nr 1 do wzoru umowy – zadanie 2, zadanie 3), wykaz terenów (załącznik nr 2 do wzoru umowy), harmonogram i zakres prac przy zieleni (załącznik nr 3 do wzoru umowy – zadanie 2) oraz przedmiar prac (załącznik nr 2 do SIWZ).

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Kryteria oceny ofert:

— cena – 60 %,

— czas przystąpienia do realizacji – 40 %.

Zadanie 1 – zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich oraz usunięcia zagrożeń powstałych na skutek działania kataklizmów, wichur wypadków drogowych i aktów wandalizmu (wyrażony w godzinach).

Zadania 2, 3 – dodatkowych zleceń (wyrażony w dniach) 40 %.

II.2. Opis

II.2.1. Nazwa

Zadanie 3 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 2 o powierzchni około 20,76 ha

Część nr: 3

II.2.2. Dodatkowy kod lub kody CPV

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych, 77313000 Usługi utrzymania parków, 77314100 Usługi w zakresie trawników, 77342000 Przycinanie żywopłotów, 90610000 Usługi sprzątania i zamywania ulic, 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3. Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4. Opis zamówienia

1.3. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:

a) koszenie trawników;

b) wygrabienie trawników;

c) pielęgnacja żywopłotów i krzewów;

d) pielęgnacja kwietników i klombów;

e) zbieranie, wywóz i utylizacja odpadów;

f) utrzymanie czystości ciągów pieszych, schodów i placów;

g) likwidacja śliskości schodów, alejek i ciągów komunikacyjnych;

h) odśnieżanie schodów, alejek i ciągów komunikacyjnych;

i) oczyszczanie pomnika w DMR;

k) opróżnianie śmietniczek;

l) inne usługi dodatkowe.

Szczegółowy zakres prac dla Zadania 3 określają: wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ wraz z załącznikami: Specyfikacja wykonania i odbioru robót (załącznik nr 1 do Wzoru Umowy – Zadanie 2, Zadanie 3), Wykaz terenów (załącznik nr 2 do Wzoru Umowy) oraz harmonogram i zakres prac przy zieleni (załącznik nr 3 do Wzoru Umowy – Zadanie 3) oraz przedmiar prac (załącznik nr 2 do SIWZ).

II.2.5. Kryteria udzielenia zamówienia

Cena

II.2.11. Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13. Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14. Informacje dodatkowe

Kryteria oceny ofert:

— cena – 60 %,

— czas przystąpienia do realizacji – 40 %.

Zadanie 1 – zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich oraz usunięcia zagrożeń powstałych na skutek działania kataklizmów, wichur wypadków drogowych i aktów wandalizmu (wyrażony w godzinach).

Zadania 2, 3 – dodatkowych zleceń (wyrażony w dniach) 40 %.

Sekcja IV: Procedura

IV.1. Opis

IV.1.1. Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3. Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8. Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2. Informacje administracyjne

IV.2.1. Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 218-535611](#)

IV.2.8. Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9. Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

Część nr: 1

Nazwa:

Zadanie 1 – całoroczne utrzymanie terenów Parku Miejskiego oraz Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą o powierzchni ok. 4,96 ha

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

30/12/2020

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.

Adres pocztowy: Kopernika 4a

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Kod pocztowy: 66-470

Państwo: Polska

E-mail: mzk@kostrzyn.um.gov.pl

Tel.: +48 95729600

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 334 694,33 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 366 993,85 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 2

Część nr: 2

Nazwa:

Zadanie 2 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 1 o powierzchni około 18,56 ha

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

30/12/2020

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0
Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0
Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1
Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.
Adres pocztowy: Kopernika 4a
Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą
Kod NUTS: PL431 Gorzowski
Kod pocztowy: 66-470
Państwo: Polska
E-mail: mzk@kostrzyn.pl
Tel.: +48 957279600
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 636 463,80 PLN
Całkowita końcowa wartość umowy/części: 666 581,00 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 3

Część nr: 3

Nazwa:

Zadanie 3 – całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej na obszarze miasta Kostrzyn nad Odrą w Rejonie 2 o powierzchni około 20,76 ha

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2. Udzielenie zamówienia

V.2.1. Data zawarcia umowy

30/12/2020

V.2.2. Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1
Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1
Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0
Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0
Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1
Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3. Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.
Adres pocztowy: Kopernika 4a
Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą
Kod NUTS: PL431 Gorzowski
Kod pocztowy: 66-470
Państwo: Polska

E-mail: mzk@kostrzyn.pl

Tel.: +48 957279600

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4. Informacje na temat wartości zamówienia/części

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 450 703,57 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 440 024,93 PLN

V.2.5. Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3. Informacje dodatkowe

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia a także innych dokumentów składających się na ofertę przedstawiono w SIWZ.

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na udzieleniu Wykonawcy zamówienia podstawowego podobnych usług, tj. takich, które zostały określone w ofercie Wykonawcy na zamówienie podstawowe i polegają na zwiększeniu ilości wskazanych usług.

VI.4. Procedury odwoławcze

VI.4.1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i pkt 7 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
14. W zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 1198g Pzp.

VI.4.4. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych / Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5. Data wysłania niniejszego ogłoszenia

04/01/2021