

707089-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Papier toaletowy – Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

OJ S 206/2025 27/10/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego kontrolowany przez instytucję administracji centralnej

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Porządek publiczny i bezpieczeństwo publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu i wielkość zamówienia zawarte jest w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – formularzu cenowym. 3. Załącznik nr 2 do SWZ jest jednocześnie formularzem cenowym, który należy wypełnić i dołączyć do oferty. Składając ofertę należy podać cenę oraz nazwę handlową oferowanego produktu dla każdej z pozycji asortymentowej. 4. Oferowane produkty muszą pochodzić z bieżącej produkcji – data produkcji nie może być starsza niż 12 miesięcy od daty danej dostawy. 5. Na oferowane produkty Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji (termin przydatności do użycia) licząc od daty dostawy. 6. Miejscem dostawy jest magazyn Zamawiającego zlokalizowany w Krakowie przy ul. Mogilskiej 109. 7. Zawarcie umowy ramowej nie pozbawia Zamawiającego prawa do zamawiania przedmiotowych dostaw w drodze odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi brak zainteresowania składaniem ofert Wykonawczych ze strony Wykonawców objętych umową ramową lub w innych uzasadnionych przypadkach. 8. Umowa ramowa będzie obowiązywać przez 12 miesięcy od daty jej zawarcia, lecz nie dłużej niż do wyczerpania ilości asortymentu w niej określonego. 9. Terminy realizacji zamówień częściowych do 21 dni kalendarzowych od daty złożenia oświadczenia o którym mowa w § 4 ust. 5 wzoru umowy. 10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia jest jednorodny i nie ma konieczności jego dzielenia na zadania. Podział zamówienia na części nie spowoduje zwiększenia konkurencyjności ani nie zwiększy możliwości udziału MŚP w ubieganiu się o udzielenie zamówienia. Brak podziału umożliwi osiągnięcie tzw. efektu skali i sprawniejsze zrealizowanie dostawy przez jednego wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przedmiotowe postępowanie jest częścią zamówienia na dostawę środków czystości oraz na dostawę sprzętu gospodarczego. 11. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji w przedmiotowym postępowaniu. 12. Przedmiotowe środki dowodowe 1) W celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny jakościowej oferowanych produktów, należy dostarczyć ich próbki do Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie do dnia 03.11.2025 r. do godziny 11.00. 2) Dopuszcza się dołączenie próbki w nie fabrycznym opakowaniu, jednakże próbka musi być dokładnie opisana – nazwa Wykonawcy, pozycja. Nie dopuszcza się

dostarczenia próbki o innych parametrach niż oferowane. 3) Jeżeli Wykonawca nie złoży próbek lub złożone próbki będą niekompletne, Zamawiający NIE BĘDZIE wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia. W takiej sytuacji oferta Wykonawcy będzie odrzucona.

Identyfikator procedury: 13e42c28-1835-4f1f-b648-b4ae12cfafeb

Wewnętrzny identyfikator: ZP.96.2024. Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Wszelkie informacje dotyczące procedury zawarte są w dokumentach zamówienia udostępnionych na stronie prowadzonego postępowania <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl> 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ: druk Formularz ofertowy. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: a) wypełniony załącznik nr 2 – formularz cenowy. UWAGA!!! Przewidywane ilości podane w formularzu cenowym są wartościami prognozowanymi. Wartości te wskazane są jedynie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego oraz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. b) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy – załącznik nr 3 do SWZ); 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl> po uprzednim zalogowaniu się. 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 4) Wykonawca składa ofertę po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania. Wykonawca wybiera kafelek „FORMULARZ OFERTY/WNIOSKU” lub wybiera sekcję „Przygotowanie oferty”. Więcej informacji w tym temacie znajduje się w SWZ w części VIII PROCEDURA. 5) Oferta i wszystkie załączone dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy Skan odręcznie podpisanych dokumentów nie jest formą ani postacią elektroniczną. 6) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. 7) W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym – przykładowy wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33761000 Papier toaletowy

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 33763000 Ręczniki papierowe do rąk

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Podstawę do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji dostawy towarów będą stanowiły ceny określone w niniejszej umowie ramowej. 2. Ceny jednostkowe określone w zamówieniu zawierają w sobie wszystkie koszty związane z dostawą produktów do magazynu Zamawiającego, zlokalizowanego w Krakowie przy ul. Mogilskiej 109. 3. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktury. Warunkiem wystawienia faktury za realizację zamówienia jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego dostarczonego towaru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy. 4. Zamawiający dokona odbioru protokolarnego dostawy po sprawdzeniu zgodności dostarczonego towaru z załącznikiem nr 1 do umowy ramowej. 5. Za dostarczany przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. 6. Faktury powinny być wystawione na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, NIP: 675-000-55-94, REGON: 351081570, adres: 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109. 7. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego. 8. W przypadku nieuregulowania płatności przez Zamawiającego w terminie wynikającym z ust. 5 Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki. 9. Zamawiający zastrzega, że nie uzna faktury za wystawioną prawidłowo, jeżeli będzie zawierała numer rachunku bankowego nie znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym na podstawie art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, za wyjątkiem podmiotów w odniesieniu do których naczelnik urzędu skarbowego nie dokonał rejestracji albo które wykreślił z rejestru jako podatnik VAT. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Podwykonawstwo; 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. 3) Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia przewidziane w dokumentach zamówienia odnośnie Wykonawcy. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. 4) Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia. 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. 6) Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. 7) Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane są w projekcie Umowy (załącznik nr 4 do SWZ). Sposób obliczenia ceny oferty; 1) W Formularzu ofertowym należy podać cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia. 2) Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana na

Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. 3) Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca. 4) Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowią: opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy oraz formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ). 5) Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. 6) Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się z dokumentami zamówienia. Skalkulowana cena oferty ma być ceną ryczałtową, w której to Wykonawca ma ująć wszelkie koszty: materiałów, robocizny, sprzętu do osiągnięcia zamierzonego efektu, oraz innych niezbędnych prac, działań i czynności, do realizacji przedmiotu zamówienia. 7) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek: a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 8) Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych - art. 311 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. z art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

Opis: Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

Wewnętrzny identyfikator: ZP.92.2025 Dostawa papieru toaletowego i ręczników papierowych

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33761000 Papier toaletowy

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 33763000 Ręczniki papierowe do rąk

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający nie przewiduje prawa opcji w przedmiotowym postępowaniu

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 1) Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny i wyboru oferty: Cena 100 %. 2) Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $P=C$ 3) Sposób oceny oferty w kryterium „Cena oferty”: $C = (\text{najniższa cena spośród badanych ofert}) : (\text{cena oferty badanej}) * 100$ pkt Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z regułami matematycznymi. 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w zakresie wskazanych kryteriów (największą sumę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 100

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 06/11/2025 11:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 06/11/2025 11:30:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ. 2) Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia. 3) Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy;

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: 1.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1.a) SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 4. W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców. 5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących: a) zamówień na roboty budowlane lub usługi; b) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. 6. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, ponieważ jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne. 7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. 8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 9. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Umowa ramowa, bez ponownego poddania zamówienia procedurze konkurencyjnej

Maksymalna liczba uczestników: 1

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3) Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4) Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Organizacja rozpatrująca oferty: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Numer rejestracyjny: 351081570

Departament: Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Krakowie

Adres pocztowy: ul. Mogilska 109

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 31-571

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

E-mail: zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl

Telefon: +48 478354862

Adres strony internetowej: www.malopolska.policja.gov.pl

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://malopolska-policja.ezamawiajacy.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana

:

636351-2025

Główny powód zmiany

:

Aktualizacja informacji

Opis

:

Zmiana terminu składania i otwarcia ofert ze względu na wyjaśnienia treści SWZ oraz zmiany w OPZ.

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 1f2f3ff0-5423-4945-b3ca-82457768a9e9 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 24/10/2025 11:42:53 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 707089-2025

Numer wydania Dz.U. S: 206/2025

Data publikacji: 27/10/2025