

710446-2024 - Wyniki

Polska – Usługi udzielania kredytu – Udzielenie i obsługa kredytu do kwoty 5 000 000 zł na spłatę planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

OJ S 227/2024 21/11/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: GMINA PŁOTY

E-mail: um@ploty.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udzielenie i obsługa kredytu do kwoty 5 000 000 zł na spłatę planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca pn. „Udzielenie i obsługa kredytu do kwoty 5.000.000 zł na spłatę planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań” 2. okres wykorzystania kredytu do dnia: 31 grudnia 2024 r. 3. okres spłaty kredytu: od dnia 31.03.2025 r. do dnia 31.12.2035 r. 4. Spłata rat kapitałowych ma przypadać w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. Przez dni robocze należy rozumieć dni pracy Urzędu Miejskiego w Płotach, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt. 5. Przy obliczaniu ceny kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty. 6. Spłata odsetek w okresach miesięcznych, ostatniego roboczego dnia miesiąca tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu, na podstawie dokumentów obciążeniowych, począwszy od następnego miesiąca w którym został uruchomiony kredyt. 7. Dzień podpisania umowy będzie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego z ostatecznym terminem wykorzystania kredytu do dnia 31.12.2024 r. 8. Kredyt nie będzie obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ. 9. Bank nie może pobierać prowizji od uruchomienia kredytu. 10. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do niewykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów 11. Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel „in blanco”. 12. Oprocentowanie i marża (odsetki): a) w celu przygotowania oferty (obliczania kosztów obsługi kredytu) należy posłużyć się stałą wartością stawki WIBOR 3M z dnia 13.09.2024 r. (5,85%) powiększoną o stałą marżę banku. b) udzielony kredyt będzie spłacany w oparciu o oprocentowanie zmienne tj. stawkę WIBOR 3M z notowania na ostatni dzień roboczy kolejnego miesiąca spłaty kredytu, poprzedzającego rozpoczęcie okresu obrachunkowego za jaki należne odsetki są naliczane i spłacane, powiększoną o stałą marżę banku. 13. Koszty przygotowania kredytu: 0zł; 14. Prowizja bankowa od udzielonego kredytu: 0,0%; 15. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV) nosi numer: 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu. 16.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych. 17. Nie przewiduje również wnoszenia przez Wykonawców Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, zawarcia umowy ramowej, licytacji elektronicznej ani aukcji elektronicznej. 18. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania zamówienia. 19. Zamawiający oświadcza że nie posiada zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń społecznych i Urzędu Skarbowego. 20. Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległych zobowiązań finansowych. 21. Zamawiający oświadcza, że w Gminie Płoty nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. 22. Zamawiający oświadcza, że wobec Gminy Płoty nie jest i nie było prowadzone postępowanie egzekucyjne. 23. Zamawiający oświadcza, że nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującym jednostkę. 24. Zamawiający oświadcza, że Skarbnik złoży kontrasygnatę na wekslu i umowie kredytowej. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego postępowania określone są w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty.

Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f>

Identyfikator procedury: 0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f

Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.15.2024.IM

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod [adresem:https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f) 2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Przy przekazywaniu korespondencji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wykonawca zapewnia gotowość odbioru i odczytania co najmniej plików w formacie *.pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. .rar Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 4. Dokumenty składane wraz z załącznikiem nr 1 do SWZ – FORMULARZEM OFERTY: 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień

składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. a) Wykonawca wypełnia jednolity europejski dokument zamówienia, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają jego wypełnienie. b) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α: (Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV (Kryteria kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia została udostępniona na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/bazawiedzy/prawozamowienpublicznychregulacje/prawokrajowe/jednolityeuropejskidokumentzamowienia> c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców. d) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby. 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), a) sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, dotyczące odpowiednio: wykonawcy; każdego ze współników w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna); b) sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3A do SWZ, dotyczące odpowiednio podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy). 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg Załącznika nr 4 do SWZ. 4) Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załączyć jeżeli dotyczy) sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Do oferty należy dołączyć wraz z zobowiązaniem aktualne dokumenty potwierdzające status prawny ww. podmiotów, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez ww. podmioty, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących zobowiązanie musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że w przypadku jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny podmiotu udostępniającego zasoby, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania. 5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (załączyć jeżeli dotyczy) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione. Szczegóły zawarte w SWZ.

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 3 380 073,92 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Szczegółowy sposób przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ. 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego; c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy. sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ. 5) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ. 2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument

potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1. ppkt. 1) rozdziału 9 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.1) ppkt. 1) rozdziału 9 SWZ powyżej; 2) informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1) ppkt. 3) rozdziału 9 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 4. Dokument, o którym mowa w punkcie ust. 2 pkt. 2.1) ppkt.1) rozdziału 9 SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 5. Dokument, o których mowa w punkcie ust. 2 pkt 2.1) ppkt.3) rozdziału 9 SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2.1 ppkt 1) i 3) rozdziału 9 SWZ powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 p.z.p., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. 7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. 8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. 9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego postępowania określone są w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty. Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f>

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Udzielenie i obsługa kredytu do kwoty 5 000 000 zł na spłatę planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca pn. „Udzielenie i obsługa kredytu do kwoty 5.000.000 zł na spłatę planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań” 2. okres wykorzystania kredytu do dnia: 31 grudnia 2024 r. 3. okres spłaty kredytu: od dnia 31.03.2025 r. do dnia 31.12.2035 r. 4. Spłata rat kapitałowych ma przypadać w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. Przez dni robocze należy rozumieć dni pracy Urzędu Miejskiego w Płotach, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt. 5. Przy obliczaniu ceny kredytu należy przyjąć kalendarz rzeczywisty. 6. Spłata odsetek w okresach miesięcznych, ostatniego roboczego dnia miesiąca tylko od kwoty faktycznie uruchomionego kredytu, na podstawie dokumentów obciążeniowych, poczynwszy od następnego miesiąca w którym został uruchomiony kredyt. 7. Dzień podpisania umowy będzie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych dyspozycji Zamawiającego z ostatecznym terminem wykorzystania kredytu do dnia 31.12.2024 r. 8. Kredyt nie będzie obciążony innymi opłatami niż wymienione w SWZ. 9. Bank nie może pobierać prowizji od uruchomienia kredytu. 10. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do niewykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów 11. Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel „in blanco”. 12. Oprocentowanie i marża (odsetki): a) w celu przygotowania oferty (obliczania kosztów obsługi kredytu) należy posłużyć się stałą wartością stawki WIBOR 3M z dnia 13 .09.2024 r. (5,85%) powiększoną o stałą marżę banku. b) udzielony kredyt będzie spłacany w oparciu o oprocentowanie zmienne tj. stawkę WIBOR 3M z notowania na ostatni dzień roboczy kolejnego miesiąca spłaty kredytu, poprzedzającego rozpoczęcie okresu obrachunkowego za jaki należne odsetki są naliczane i spłacane, powiększoną o stałą marżę banku. 13. Koszty przygotowania kredytu: 0zł; 14. Prowizja bankowa od udzielonego kredytu: 0,0%; 15. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV) nosi numer: 66113000-5 - Usługi udzielania kredytu. 16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych. 17. Nie przewiduje również wnoszenia przez Wykonawców Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, zawarcia umowy ramowej, licytacji elektronicznej ani aukcji elektronicznej. 18. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania zamówienia. 19. Zamawiający oświadcza że nie posiada zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń społecznych i Urzędu Skarbowego. 20. Zamawiający oświadcza, że nie posiada zaległych zobowiązań finansowych. 21. Zamawiający oświadcza, że w Gminie Płoty nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. 22. Zamawiający oświadcza, że wobec Gminy Płoty nie jest i nie było prowadzone postępowanie egzekucyjne. 23. Zamawiający oświadcza, że nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującym jednostkę. 24. Zamawiający oświadcza, że Skarbnik złoży kontrasygnatę na wekslu i umowie kredytowej. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWARTY JEST W SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego postępowania

określone są w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty. Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f>

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 66113000 Usługi udzielania kredytu

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 31/12/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2035

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena 60 punktów. Opis kryterium zawarty jest w SWZ

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: czas uruchomienia kredytu

Opis: Czas uruchomienia kredytu, licząc od dnia podpisania umowy oraz jednoczesnego złożenia przez Zamawiającego dyspozycji uruchomienia kredytu (w dniach). Opis kryterium zawarty jest w SWZ

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 - 590 ustawy Pzp). 2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 8. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp, odwołanie wnosi się: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: GMINA PŁOTY Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza Organizacja podpisująca umowę: Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą Aleje Jerozolimskie 7 00-955 Warszawa Region Zachodniopomorski

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 2 759 324,45 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 3

Zakres ofert:

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 2 759 324,45 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 2 806 531,33 PLN

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: GMINA PŁOTY

Numer rejestracyjny: NIP: 8571823242

Numer rejestracyjny: REGON: 811684479
Adres pocztowy: ul. pl. Konstytucji 3 Maja 1
Miejscowość: Płoty
Kod pocztowy: 72-310
Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)
Kraj: Polska
E-mail: um@ploty.pl
Telefon: +48913 033 405
Faks: +4891 32 10 745
Adres strony internetowej: www.bip.ploty.pl
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0f018b60-8d12-4278-aceb-396926b23c2f>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Departament: Biuro Odwołań
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Biuro Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 224587801

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą Aleje Jerozolimskie 7 00-955
Warszawa Region Zachodniopomorski
Numer rejestracyjny: 5250012372
Adres pocztowy: ul. Tkacka 4
Miejscowość: Szczecin
Kod pocztowy: 70-556
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Szczecin (PL424)
Kraj: Polska
E-mail: szczecin@bgk.pl
Telefon: +48 22 475 22 00

Role tej organizacji:

Organizacja podpisująca umowę

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 1e2918f7-cf84-43d2-ac9d-d5a10afbd9ef - 02

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 20/11/2024 11:28:30 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski,
czas zachodnioeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 710446-2024

Numer wydania Dz.U. S: 227/2024

Data publikacji: 21/11/2024