

## 718450-2024 - Wyniki

**Polska – Różne urządzenia i produkty medyczne – Zakup sprzętu do diagnostyki patomorfologicznej na potrzeby Pracowni Histopatologicznej**

**OJ S 229/2024 25/11/2024**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Dostawy**

### 1. Nabywca

---

#### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

E-mail: [zp@szpital.rybnik.pl](mailto:zp@szpital.rybnik.pl)

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego kontrolowany przez instytucję regionalną  
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Zdrowie

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Tytuł: Zakup sprzętu do diagnostyki patomorfologicznej na potrzeby Pracowni Histopatologicznej

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: zakup sprzętu do diagnostyki patomorfologicznej na potrzeby Pracowni Histopatologicznej. Niniejsze zamówienie obejmuje zakup sprzętu i aparatury medycznej w ramach Narodowej Strategii Onkologicznej w zakresie zadania pn: „Zakup sprzętu do diagnostyki patomorfologicznej” w 2024 r. Umowy w zakresie rozstrzygniętych pakietów zostaną zawarte po zakończeniu postępowania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załącznik: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.a do 1.1.e do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.a do 1.2.e do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający na podstawie art. 257 Ustawy Pzp zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.

Identyfikator procedury: a7ac847d-68fd-4694-a1e6-23c8b42a0a82

Poprzednie ogłoszenie: 571301-2024

Wewnętrzny identyfikator: TAM-664-PN/48-2024.AR

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: tak

Uzasadnienie procedury przyspieszonej: Z uwagi na finansowania zamówienia w ramach Narodowej Strategii Onkologicznej w zakresie zadania pn: „Zakup sprzętu do diagnostyki patomorfologicznej” w 2024 r. oraz wymagany procedurą konkursową termin rozliczenia środków do 09.12.2024 r. – Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 138 ust 2 pkt 2) ustawy Pzp. Procedura przyspieszona nie ogranicza konkurencyjności, z uwagi na fakt, że planowane dostawy dotyczą urządzeń i produktów medycznych powszechnie stosowanych w jednostkach opieki zdrowotnej, a tym samym znajdują się one w stałym

asortymencie firm oferujących ich sprzedaż. Z analizy rynku wynika, że dla każdego pakietu istnieje możliwość zakupu urządzeń u co najmniej dwóch potencjalnych kontrahentów.

#### **2.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

#### **2.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

#### **2.1.4. Informacje ogólne**

Informacje dodatkowe: I. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć: 1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozp Wyk Komisji (UE) 2016/17 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) – zwanego dalej „JEDZ” - załącznik nr 3 do SWZ. Oświad stanowi dowód potw brak podstaw wyklucz na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający informuje, że Wyk może ograniczyć się do wypełnienia w części IV JEDZ sekcji α i nie jest zobowiązany do wypełniania żadnej z pozostałych sekcji w części IV – zgodnie z zał wzorem. JEDZ wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykl. Przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji przygotowanej i udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych, znajdującej się pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> 1.2 Oświadczenie dot. brak podstaw wykluczenia na podst art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego -wzór zał nr 4 do SWZ. 1.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów: Zamawiający nie stawia warunku; 1.4 Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP – nie dotyczy - Zamawiający nie stawia warunku; 1.5 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (stosowne oświadczenie znajduje się w treści formularza oferty – zał nr 1 do SWZ). Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zadaniu 1 powyżej, zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia oprócz dokumentu określonego w zdaniu 1 powyżej, pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do

reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo przekazuje się zgodnie z zasadami wskazanymi w rozdz XIII pkt 19 i 20. Powyższe dotyczy również osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udz zam publ. 2. Na wezwanie Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 2.1 Dotyczących braku podstaw wykluczenia: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, b) art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.z 2024 r. poz. 594) z innym wyk, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w post niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapit – wzór zał nr 5 do SWZ. UWAGA! W przypadku złożenia w niniejszym postępowaniu jednej oferty w ramach danego pakietu zamawiający odstąpi od wzywania wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 2.1.2 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustaw Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu za- klócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, - wzór załącznika nr 6 do SWZ. 2.2 Dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu: - nie dotyczy UWAGA! Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dok dane umożliwiające dostęp do tych środków; 2) podmiotowym środkiem dowod jest oświad, którego treść odpowiada zakresowi oświad, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP; Wyk nie jest zobow do złożenia podm środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wyk wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. 3. Dokumenty podmiotów zagranicznych: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2023 poz. 1824) – dalej „rozporządzenie” zamiast: 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w nin rozdz pkt 2.1.3) – składa inform z odpow rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok wydany przez właściwy organ sądowy lub adm kraju, w którym Wyk ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozp – dok winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) odpisu albo informacji z KRS lub CEiDG, o których mowa w niniejszym rozdziale pkt 2.1.2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono

upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP - zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dok zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, z zastosowaniem określonych powyżej terminów wystawienia dok.

**II. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE** W celu potwierdzenia, że zaoferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą nw. przedmiotowych środków dowodowych: 1) Oświadczenie, że wykonawca jest w posiadaniu dopuszczeń do obrotu i do używania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – dla całego zaoferowanego asortymentu oraz oświadczenie o udostępnieniu tych dopuszczeń na każde żądanie zamawiającego (w tym na wezwanie do wyjaśnienia treści oferty w toku postępowania). Powyżej wskazane oświadczenie zawarte jest w treści formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ 2) Deklaracja zgodności dla całego zaoferowanego asortymentu (dotyczy wszystkich klas wyrobu medycznego). 3) Certyfikat zgodności dla całego zaoferowanego asortymentu wydany przez jednostkę notyfikowaną (dot. wszystkich klas wyrobu medycznego z wyjątkiem klasy I). Powyższe dok. stanowią przedmiotowe środki dowodowe, które mają potwierdzać, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Mając na uwadze art. 107 ust. 2 ustawy Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe podlegają uzupełnieniu, w przypadku, gdy nie zostaną one złożone wraz z ofertą lub będą niekompletne.

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

## 5. Część zamówienia

---

### 5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Procesor tkankowy z wyposażeniem – 2 zestawy

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.a do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.a do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 1

#### 5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

#### 5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik  
Kod pocztowy: 44-200  
Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)  
Kraj: Polska

### 5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 07/10/2024

Data zakończenia trwania: 06/12/2024

### 5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a) Zamawiający

informuje, że: - administratorem danych osobowych jest SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik; - inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ WSS

Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: [iodo@szpital.rybnik.pl](mailto:iodo@szpital.rybnik.pl); - dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania

określonych danych wynikają z Ustawy pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o

art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467), i

/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do

przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. - Administrator

przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego

nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami

przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w

postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358

ust. 1). - Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. - Ma Pani/Pan prawo do:

żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;

żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;

żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku

wynikającego z przepisu prawa; żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania

danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby. Zakres każdego z powyższych praw oraz

sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. - Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. - Jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. UWAGA: W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 1.1.a do SWZ 2. Wyliczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. 4. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:  $\text{Ilość} \times \text{cena jednostkowa} = \text{wartość netto}$   $\text{Wartość netto} \times \text{stawka VAT} = \text{wartość podatku VAT}$   $\text{Wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$  Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach. 6. Cenę należy obliczyć w załączniku nr 1.1.a. Obliczone w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1. a wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”) - jeśli dotyczy. Obliczoną wartość brutto lub podsumowane w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.a wartości brutto („Razem”) - jeśli dotyczy - należy przenieść do formularza oferty. 7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie: 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u

Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Cena w formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. 11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Gwarancja - w kryterium: „Gwarancja” (G) 20%. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1.3. do oferty – „WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I SERWISU”: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji tego załącznika zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie: Nr poz. Nazwa Wymogi Odpowiedź wykonawcy / punktacja 1 Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 12 miesiące. TAK, podać jedną z wartości: - 12 miesięcy, - 24 miesiące, - 36 miesięcy, - 48 i więcej miesięcy parametr punktowany w następujący sposób: - 12 miesięcy – 0 pkt - 24 miesiące – 5 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 i więcej miesięcy – 20 pkt Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy - w kryterium: „Termin dostawy” (T) – 20 %. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium terminu realizacji „T” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie ze wskazaną punktacją: - do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt, - do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt, - powyżej 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 06.12.2024r. - 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego terminu bądź wskaże inne wartości niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano maksymalny termin dostawy, tj. do 06.12.2024 r., a co za tym idzie Wykonawca otrzyma 0 pkt. Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**



Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja realizująca płatność: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

## **5.1. Część zamówienia: LOT-0006**

Tytuł: Zatapiarka z wyposażeniem – 2 zestawy

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.b do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.b do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 2

### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 07/10/2024

Data zakończenia trwania: 06/12/2024

### **5.1.6. Informacje ogólne**

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a) Zamawiający

informuje, że: - administratorem danych osobowych jest SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, ul.

Energetyków 46, 44-200 Rybnik; - inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ WSS



Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: [iodo@szpital.rybnik.pl](mailto:iodo@szpital.rybnik.pl); - dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym; Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467), i /lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. - Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1). - Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. - Ma Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby. Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. - Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. - Jednocześnie Administrator przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. UWAGA:

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 1.1.b do SWZ 2. Wyliczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. 4. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:  $\text{Ilość} \times \text{cena jednostkowa} = \text{wartość netto}$   $\text{Wartość netto} \times \text{stawka VAT} = \text{wartość podatku VAT}$   $\text{Wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$  Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach. 6. Cenę należy obliczyć w załączniku nr 1.1.b. Obliczone w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.b wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”) - jeśli dotyczy. Obliczoną wartość brutto lub podsumowane w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.b wartości brutto („Razem”) - jeśli dotyczy - należy przenieść do formularza oferty. 7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie: 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Cena w formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. 11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 60

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Gwarancja - w kryterium: „Gwarancja” (G) 20%. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1.3. do oferty – „WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I SERWISU”: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji tego załącznika zgodnie z punktacją wskazaną w

ostatniej kolumnie: Nr poz. Nazwa Wymogi Odpowiedź wykonawcy / punktacja 1 Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 12 miesiące. TAK, podać jedną z wartości: - 12 miesięcy, - 24 miesiące, - 36 miesięcy, - 48 i więcej miesięcy parametr punktowany w następujący sposób: - 12 miesięcy – 0 pkt - 24 miesiące – 5 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 i więcej miesięcy – 20 pkt Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy - w kryterium: „Termin dostawy” (T) – 20 %. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium terminu realizacji „T” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie ze wskazaną punktacją: - do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt, - do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt, - powyżej 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 06.12.2024r. - 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego terminu bądź wskaże inne wartości niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano maksymalny termin dostawy, tj. do 06.12.2024 r., a co za tym idzie Wykonawca otrzyma 0 pkt. Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja realizująca płatność: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

**5.1. Część zamówienia: LOT-0007**

Tytuł: Barwiarka z wyposażeniem - 1 zestaw

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.c do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.c do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 3

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

#### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 07/10/2024

Data zakończenia trwania: 06/12/2024

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a) Zamawiający

informuje, że: - administratorem danych osobowych jest SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik; - inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ WSS

Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: [iodo@szpital.rybnik.pl](mailto:iodo@szpital.rybnik.pl); - dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o

art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467), i

/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do

przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. - Administrator

przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego

nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami

przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1). - Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. - Ma Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby. Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. - Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. - Jednocześnie Administrator przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. UWAGA: W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 1.1.c do SWZ 2. Wyliczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. 4. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący: Ilość x cena jednostkowa = wartość netto Wartość netto x stawka VAT = wartość podatku VAT Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach. 6. Cenę należy obliczyć w załączniku nr 1.1.c. Obliczone w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1. c wartości netto i brutto należy następnie

dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”) - jeśli dotyczy. Obliczoną wartość brutto lub podsumowane w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.c wartości brutto („Razem”) - jeśli dotyczy - należy przenieść do formularza oferty. 7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie: 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Cena w formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. 11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Gwarancja - w kryterium: „Gwarancja” (G) 20%. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1.3. do oferty – „WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I SERWISU”: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji tego załącznika zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie: Nr poz. Nazwa Wymogi Odpowiedź wykonawcy / punktacja 1 Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 12 miesiące. TAK, podać jedną z wartości: - 12 miesięcy, - 24 miesiące, - 36 miesięcy, - 48 i więcej miesięcy parametr punktowany w następujący sposób: - 12 miesięcy – 0 pkt - 24 miesiące – 5 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 i więcej miesięcy – 20 pkt Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy - w kryterium: „Termin dostawy” (T) – 20 %. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium terminu realizacji „T” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie ze wskazaną punktacją: - do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt, - do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt, - powyżej 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 06.12.2024r. - 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego terminu bądź wskaże inne wartości niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano maksymalny termin dostawy, tj. do

06.12.2024., a co za tym idzie Wykonawca otrzyma 0 pkt. Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

#### **5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

#### **5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja realizująca płatność: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0008**

Tytuł: Nakrywarka z wyposażeniem – 1 zestaw

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.d do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.d do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 4

##### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

##### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

##### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 07/10/2024



#### 5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a) Zamawiający

informuje, że: - administratorem danych osobowych jest SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, ul.

Energetyków 46, 44-200 Rybnik; - inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ WSS

Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: [iodo@szpital.rybnik.pl](mailto:iodo@szpital.rybnik.pl); - dane

osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania

określonych danych wynikają z Ustawy pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą

być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o

art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w

rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467), i

/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust.

2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do

przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi

teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. - Administrator

przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia

zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego

nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego

przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami

przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator

przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w

postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej

nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358

ust. 1). - Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza

Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. - Ma Pani/Pan prawo do:

żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;

żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;

żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w

sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku

wynikającego z przepisu prawa; żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania

danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby. Zakres każdego z powyższych praw oraz

sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z

powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. - Nie

przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia

danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20

RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6

ust. 1 lit. c) RODO. - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. - Jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. UWAGA: W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 1.1.d do SWZ 2. Wyliczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. 4. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:  $\text{Ilość} \times \text{cena jednostkowa} = \text{wartość netto}$   $\text{Wartość netto} \times \text{stawka VAT} = \text{wartość podatku VAT}$   $\text{Wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$  Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach. 6. Cenę należy obliczyć w załączniku nr 1.1.d. Obliczone w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.d wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”) - jeśli dotyczy. Obliczoną wartość brutto lub podsumowane w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.d wartości brutto („Razem”) - jeśli dotyczy - należy przenieść do formularza oferty. 7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie: 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Cena w formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.  
12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych.  
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)  
Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Gwarancja - w kryterium: „Gwarancja” (G) 20%. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1.3. do oferty – „WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I SERWISU”: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji tego załącznika zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie: Nr poz. Nazwa Wymogi Odpowiedź wykonawcy / punktacja 1 Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 12 miesiące. TAK, podać jedną z wartości: - 12 miesięcy, - 24 miesiące, - 36 miesięcy, - 48 i więcej miesięcy parametr punktowany w następujący sposób: - 12 miesięcy – 0 pkt - 24 miesiące – 5 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 i więcej miesięcy – 20 pkt Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy - w kryterium: „Termin dostawy” (T) – 20 %. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium terminu realizacji „T” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie ze wskazaną punktacją: - do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt, - do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt, - powyżej 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 06.12.2024r. - 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego terminu bądź wskaże inne wartości niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano maksymalny termin dostawy, tj. do 06.12.2024., a co za tym idzie Wykonawca otrzyma 0 pkt. Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja realizująca płatność: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0009**

Tytuł: Mikrotom z wyposażeniem – 4 zestawy

Opis: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki: 1) Formularz cenowy (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.1.e do SWZ, 2) Specyfikacja techniczna (odrębnie dla każdego pakietu) – załącznik nr 1.2.e do SWZ, 3) Warunki gwarancji jakości i serwisu – załącznik nr 1.3 do SWZ, 4) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 5

##### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 33190000 Różne urządzenia i produkty medyczne

##### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

##### **5.1.3. Szacowany okres obowiązywania**

Data początkowa: 07/10/2024

Data zakończenia trwania: 06/12/2024

##### **5.1.6. Informacje ogólne**

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” a) Zamawiający

informuje, że: - administratorem danych osobowych jest SPZOK WSS Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik; - inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOK WSS

Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: [iodo@szpital.rybnik.pl](mailto:iodo@szpital.rybnik.pl); - dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 467), i /lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej. - Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1). - Zebrane od Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. - Ma Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby; żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa; żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby. Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. - Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. - Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. - Jednocześnie Administrator przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. UWAGA: W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ stosuje się obowiązujące przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

**Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: I. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 1. Wykonawca określi wszystkie ceny, zgodnie z Formularzem cenowym – Załącznik nr 1.1.e do SWZ 2. Wyliczoną cenę z Formularza cenowego Wykonawca przeniesie do Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. 4. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 5. Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:  $\text{Ilość} \times \text{cena jednostkowa} = \text{wartość netto}$   $\text{Wartość netto} \times \text{stawka VAT} = \text{wartość podatku VAT}$   $\text{Wartość netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość brutto}$  Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w SWZ i załącznikach. 6. Cenę należy obliczyć w załączniku nr 1.1.e. Obliczone w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.e wartości netto i brutto należy następnie dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”) - jeśli dotyczy. Obliczoną wartość brutto lub podsumowane w poszczególnych wierszach załącznika nr 1.1.e wartości brutto („Razem”) - jeśli dotyczy - należy przenieść do formularza oferty. 7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. 8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty. 9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie: 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. 10. Cena w formularzu oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. 11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. 12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych. Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna) Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Gwarancja - w kryterium: „Gwarancja” (G) 20%. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „gwarancja” ustalana jest na podstawie załącznika 1.3. do oferty – „WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I SERWISU”: wg informacji wykonawcy zawartej w niżej wymienionej pozycji tego załącznika zgodnie z punktacją wskazaną w ostatniej kolumnie: Nr poz. Nazwa Wymogi Odpowiedź wykonawcy / punktacja 1 Okres gwarancji na wszystkie elementy dostawy od momentu uruchomienia i protokolarnego odbioru całości zrealizowanego zamówienia min. 12 miesiące. TAK, podać jedną z wartości: - 12 miesięcy, - 24 miesiące, - 36 miesięcy, - 48 i więcej miesięcy parametr punktowany w

następujący sposób: - 12 miesięcy – 0 pkt - 24 miesiące – 5 pkt - 36 miesięcy – 10 pkt - 48 i więcej miesięcy – 20 pkt Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Termin dostawy - w kryterium: „Termin dostawy” (T) – 20 %. Sposób oceny oferty: liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium terminu realizacji „T” ustalana jest na podstawie formularza oferty wg informacji wykonawcy zawartej w tym formularzu zgodnie ze wskazaną punktacją: - do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt, - do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt, - powyżej 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 06.12.2024r. - 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty żadnego terminu bądź wskaże inne wartości niż określone powyżej, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowano maksymalny termin dostawy, tj. do 06.12.2024., a co za tym idzie Wykonawca otrzyma 0 pkt. Punktacja w tym kryterium dla danej oferty obliczona będzie następująco: 1 pkt = 1 p. p.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 20

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp na zasadach określonych w Dziale IX Ustawy Pzp.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie

zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital

Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Organizacja realizująca płatność: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

## 6. Wyniki

**6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001**

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

**6.1.3. Oferenci niezwyńcący**  
**Oferenci niezwyńcący**

:

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED

**Oferta:**

Identyfikator oferty: Procesor tkankowy z wyposażeniem - 2 zestawy

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 368 400,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Nie

**6.1.4. Informacje statystyczne**

**Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

**Zakres ofert:**

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 368 400,00 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 368 400,00 PLN

**6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0006**

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

**6.1.3. Oferenci niezwyńcący**  
**Oferenci niezwyńcący**

:

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED

**Oferta:**

Identyfikator oferty: Zatapiarka z wyposażeniem - 2 zestawy

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0006

Wartość przetargu: 138 400,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Nie

**6.1.4. Informacje statystyczne**

**Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

**Zakres ofert:**

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 138 400,00 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 138 400,00 PLN

**6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0007**

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.



Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

**6.1.3. Oferenci niezwyńcący**  
**Oferenci niezwyńcący**

:

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED

**Oferta:**

Identyfikator oferty: Barwiarka z wyposażeniem - 1 zestaw

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0007

Wartość przetargu: 24 500,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Nie

**6.1.4. Informacje statystyczne**

**Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

**Zakres ofert:**

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 24 500,00 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 24 500,00 PLN

**6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0008**

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

**6.1.3. Oferenci niezwyńcący**  
**Oferenci niezwyńcący**

:

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED

**Oferta:**

Identyfikator oferty: Nakrywarka z wyposażeniem - 1 zestaw

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0008

Wartość przetargu: 149 500,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Nie

**6.1.4. Informacje statystyczne**

**Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

**Zakres ofert:**

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 149 500,00 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 149 500,00 PLN

**6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0009**

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

#### 6.1.3. Oferenci niezwykłycy Oferenci niezwykłycy

:

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED

##### **Oferta:**

Identyfikator oferty: Mikrotom z wyposażeniem - 4 zestawy

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0009

Wartość przetargu: 240 400,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Nie

#### 6.1.4. Informacje statystyczne

##### **Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

##### **Zakres ofert:**

Wartość najniższej dopuszczalnej oferty: 240 400,00 PLN

Wartość najwyższej dopuszczalnej oferty: 240 400,00 PLN

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku

Numer rejestracyjny: 272780323

Departament: Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Adres pocztowy: ul. Energetyków 46

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

E-mail: [zp@szpital.rybnik.pl](mailto:zp@szpital.rybnik.pl)

Telefon: +48 324291287

Faks: +48 324291225

Adres strony internetowej: [www.szpital.rybnik.pl](http://www.szpital.rybnik.pl)

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.rybnik>

Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.rybnik>

##### **Role tej organizacji:**

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja, której budżet jest wykorzystywany do sfinansowania umowy

Organizacja realizująca płatność

### 8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325  
Adres pocztowy: Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Kraj: Polska  
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefon: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres strony internetowej: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)  
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy  
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych  
Organ mediacyjny

**8.1. ORG-0003**

Oficjalna nazwa: Grzegorz Pałkowski ELEKTRO MED  
Numer rejestracyjny: 351517286  
Adres pocztowy: Zabierzowska 11  
Miejscowość: Niepołomice  
Kod pocztowy: 32-005  
Podpodział krajowy (NUTS): Krakowski (PL214)  
Kraj: Polska

**Role tej organizacji:**

Oferent

**8.1. ORG-0000**

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union  
Numer rejestracyjny: PUBL  
Miejscowość: Luxembourg  
Kod pocztowy: 2417  
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Kraj: Luksemburg  
E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telefon: +352 29291  
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

**Role tej organizacji:**

TED eSender

## Informacje o ogłoszeniu

---

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e73b7d32-88a4-46fd-94c0-7e746d4c701e - 01  
Typ formularza: Wyniki  
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji  
– tryb standardowy  
Podrodzaj ogłoszenia: 29  
Ogłoszenie – data wysłania: 22/11/2024 10:40:38 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,  
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 718450-2024

Numer wydania Dz.U. S: 229/2024

Data publikacji: 25/11/2024