

721538-2024 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi księgowania – Kompleksowa obsługa księgowości i płac dla Stołecznego Centrum Opiekuńczo-Leczniczego Sp. z o.o.

OJ S 230/2024 26/11/2024

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

E-mail: przetargi@scol.warszawa.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Zdrowie

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Kompleksowa obsługa księgowości i płac dla Stołecznego Centrum Opiekuńczo-Leczniczego Sp. z o.o.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa księgowa i płacowa Stołecznego Centrum Opiekuńczo-Leczniczego Sp. z o.o. w Warszawie zgodnie z: 1) ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 t.j.), 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1530 t.j.). 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. 3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 9 do SWZ. 4. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; - Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; - Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie. 1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min.4 000 000,00 zł na wszystkie zdarzenia i każde osobno. 1.4 zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące: 1.4.1. posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, tj.: Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie (2) usługi , realizowane na podstawie odrębnych umów (na rzecz różnych zamawiających) w przedmiocie zamówienia na kompleksową obsługę księgowości i płac o wartości minimum 500 000,00 zł brutto w okresie 12 miesięcy każda. Wykonawca załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie

powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.4.2. w odniesieniu do potencjału osobowego, tj.: 1) dysponuje do realizacji przedmiotu umowy min. 1 osobą – która posiada minimum 24 miesięczne (przepracowane niezależnie od formy zatrudnienia pełne miesiące) doświadczenie w zakresie finansowo – księgowym oraz posiada uprawnienia Głównego Księgowego. Wykazywane doświadczenie musi być zdobyte w okresie ostatnich 4 lat przed wszczęciem postępowania; 2) dysponuje do realizacji przedmiotu umowy min. 1 osobą- specjalistą ds. finansowo-księgowych, która posiada minimum 24 miesięczne (przepracowane niezależnie od formy zatrudnienia pełne miesiące) doświadczenie w zakresie finansowo – księgowym. Wykazywane doświadczenie musi być zdobyte w okresie ostatnich 4 lat przed wszczęciem postępowania; 3) dysponuje do realizacji przedmiotu umowy min. 1 osobą - specjalistą ds. płac, która posiada minimum 24 miesięczne (przepracowane niezależnie od formy zatrudnienia pełne miesiące) doświadczenie. Wykazywane doświadczenie musi być zdobyte w okresie ostatnich 4 lat przed wszczęciem postępowania; 4) dysponuje do realizacji przedmiotu umowy min. 1 osobą – koordynatorem umowy, który posiada minimum 24 miesięczne (przepracowane niezależnie od formy zatrudnienia pełne miesiące) doświadczenie na stanowisku kierowniczym/zarządczym /właścicielskim, która odpowiadała za koordynowanie realizacji umów. Wykazywane doświadczenie musi być zdobyte w okresie ostatnich 4 lat przed wszczęciem postępowania.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji, o których mowa w pkt. 1) i 2)

Wszystkie osoby wymienione w pkt. 1-4 muszą posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, nie mogą być karane za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi , za przestępstwo skarbowe ani za czyny określone w ustawie o rachunkowości – rozdział 9. 6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają: 1) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; 3) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507); 4) zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1), zwane dalej „Rozporządzeniem 2022/576”.

Identyfikator procedury: 6def52a1-70d7-4ac5-bd53-530f54334a5c

Wewnętrzny identyfikator: ZP/57/2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: tak

Uzasadnienie procedury przyspieszonej: Zgodnie z zapisami art. 138 ust. 4 składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Główne aspekty procedury: Przetarg nieograniczony

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79211100 Usługi księgowania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 79631000 Usługi dotyczące personelu i listy płac

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Zakład Opiekuńczo - Lecznicy im. Sue Ryder, ul. Mehoffera 72/74 w Warszawie (03- 131)
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 03-131
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Kompleksowa obsługa księgowości i płac dla Stołecznego Centrum Opiekuńczo-Lecznicy Sp. z o.o.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa księgowa i płacowa Stołecznego Centrum Opiekuńczo- Lecznicy Sp. z o.o. w Warszawie zgodnie z: 1) ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 t.j.), 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1530 t.j.). 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. 3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 9 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: ZP/57/2024

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 79211000 Usługi księgowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Mehoffera 72/74

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 03-131

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 36 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

To jest zamówienie powtarzalne

Opis: usługa ciągła

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Należy podać imiona i nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe członków personelu wyznaczonych do realizacji zamówienia: Wymagane w ofercie

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 1. Za ofertę najkorzystniejszą, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie uznana oferta przedstawiająca najniższą cenę. 2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena – 100%. 3. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru: Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert C =

----- x 100 pkt Cena brutto ocenianej oferty
Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane pierwotnie w złożonych ofertach.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 100

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-485b340b-7f8d-4b1c-a1f2-d97804e1aeb9>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-485b340b-7f8d-4b1c-a1f2-d97804e1aeb9>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 76 000,00 złotych (słownie: siedemdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r., poz. 419 t. j.). 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Bank Pekao S. A. nr konta 49 1240 6292 1111 0011 0722 6975 z podaniem tytułu: „Wadium – nr ZP-57-2024 „Usługa księgowości i płac”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie

poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności, 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium, 3) dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, 4) powinny zawierać nazwę oraz numer przedmiotowego postępowania, 5) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert), 6) winny zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji, 7) dokument wadialny powinien być wystawiony na Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji, 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew i zaksięgował na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium zgodnie art. 98 Pzp.

Termin składania ofert: 18/12/2024 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 18/12/2024 10:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy, stanowiące załącznik nr 9 do SWZ oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

Wymagana jest umowa o poufności: tak

Dodatkowe informacje na temat umowy o poufności: zgodnie z zapisami SWZ

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

Organizacja rozpatrująca oferty: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

Numer rejestracyjny: 5242758370

Departament: Nie dotyczy

Adres pocztowy: ul. Mehoffera 72/74

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 03-131

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Stołeczne Centrum Opiekuńczo-Lecznicze Sp. z o. o.

E-mail: przetargi@scol.warszawa.pl

Telefon: 22 8110688 271

Adres strony internetowej: <https://scol.warszawa.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Departament: Nie dotyczy

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-626

Podział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 22458 78 00

Adres strony internetowej: <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=krajowa+izba+odwo%C5%82%C4%85wcz>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q=krajowa+izba+odwo%C5%82%C4%85wcz>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

Organ mediacyjny

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana

:

703179-2024

Główny powód zmiany

:

Korekta nabywcy

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: f3c3166d-60c6-4054-8196-ae252ccaef73 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 22/11/2024 13:24:31 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 721538-2024

Numer wydania Dz.U. S: 230/2024

Data publikacji: 26/11/2024