

725928-2025 - Wyniki

Polska – Usługi związane z odpadami – „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Płoty w okresie 15 miesięcy”

OJ S 211/2025 03/11/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: GMINA PŁOTY

E-mail: um@ploty.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Płoty w okresie 15 miesięcy”

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: 1) odbieranie i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w granicach administracyjnych Gminy Płoty. 2) odbieranie i transport odpadów gromadzonych w gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). 3) Odpady należy odbierać i transportować oddzielnie dla każdej selektywnie zebranej frakcji odpadów, tak aby nie doszło do mieszania odpadów w trakcie transportu. 4) dystrybucja przez Wykonawcę worków do gromadzenia odpadów komunalnych, 5) Wykonawca utworzy Punkt Obsługi Interesantów w miejscowości Płoty, czynny codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt przez 8 godzin dziennie:

a) Do zadań Punktu Obsługi Interesantów w szczególności należy będzie: • wydawanie worków do segregacji odpadów o których mowa w pkt. 4, • ewidencjonowanie i rozliczanie wydanych worków, • w przypadku wprowadzenia odpłatnej dystrybucji worków, pobieranie opłat wystawianie dokumentów sprzedaży, odprowadzanie pobranych opłat na rachunek bankowy gminy Płoty oraz rozliczanie wydanych worków i pobranych opłat. • wydawanie harmonogramów odbioru odpadów, • informowanie o sposobie segregacji odpadów, • przyjmowanie zgłoszeń o nieprawidłowościach dotyczących odbioru odpadów, b) W ramach wywiązania się z niniejszego obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania tego punktu (lokalu, budynku, itp.) poprzez umieszczenie w widocznym miejscu szyldu, lub banneru itp., który będzie widzialny z ulicy. Ma zawierać co najmniej informacje takie jak: • Punkt Obsługi Interesantów • prowadzony przez: nazwa Wykonawcy + adres siedziby • utworzony na potrzeby realizacji zadania udzielonego przez Gminę Płoty, pn.: „Odbieranie i transport odpadów od mieszkańców Gminy Płoty” • godziny otwarcia Rodzaj odpadów do odbioru i transportu: Odpady odbierane z poszczególnych nieruchomości ujętych w wykazie adresowym przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego. Odpady odbierane zgodnie z harmonogramem. 15 01 01 odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, 15 01 02 odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, odpady opakowaniowe z metali. 15 01 07 odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła, 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji, 20 03 01 zmieszane odpady komunalne,

Odpady odbierane z miejsc wystawienia przed posesjami zamieszkałymi. Odpady odbierane zgodnie z harmonogramem 4 razy w roku w ciągu trwania umowy. 20 03 07 odpady wielkogabarytowe (w tym meble), 20 01 36 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 2 razy w ciągu trwania umowy 20 01 11 tekstylia. Odpady odbierane z PSZOK ul. Wojska Polskiego 8, Płoty. Według potrzeb w uzgodnieniu z Zamawiającym. 15 01 01 odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, 15 01 02 odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, odpady opakowaniowe z metali. 15 01 07 odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła, 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji, 20 03 07 odpady wielkogabarytowe (w tym meble), 20 01 11 tekstylia, 20 01 36 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 16 01 03 zużyte opony, 16 06 04 i 16 06 05 zużyte baterie i akumulatory, 17 01 07, 17 01 01, 17 01 80, 17 02 03, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04, odpady budowlane w tym rozbiórkowy gruz i beton, papa, materiały izolacyjne 20 01 99 inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWARTY JEST W SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego postępowania określone są w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty. Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-713c8107-b3d9-4a5f-afd8-9d248aa5ed14>

Identyfikator procedury: 713c8107-b3d9-4a5f-afd8-9d248aa5ed14

Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.4.2025.GW

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. tzw. procedurę odwróconą). W postępowaniu, w oparciu o art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale 6 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdziale 7 SWZ. 2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. Szczegółowy opis i wykaz podmiotowych środków dowodowych zawarty jest w SWZ. 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę na podstawie: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835); oraz w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. Zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1)-2) i pkt 6)-7) rozporządzenia MRPiT z dnia 23.12.2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych

przez Zamawiającego w niniejszym ogłoszeniu oraz w SWZ. 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §4 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 4 powyżej. Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Miasto i Gmina Płoty

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-713c8107-b3d9-4a5f-afd8-9d248aa5ed14> 1) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia oraz nadane odpowiednie uprawnienia do komunikacji w postępowaniu oraz do przygotowania, złożenia, wycofania oferty. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 4) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Dodatkowe informacje znajdują się w SWZ 2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Przy przekazywaniu korespondencji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wykonawca zapewnia gotowość odbioru i odczytania co najmniej plików w formacie *.pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. .rar Dokumenty

złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 4. Dokumenty składane wraz z załącznikiem nr 1 do SWZ – FORMULARZEM OFERTY: 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ - załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 1), składa każdy z wykonawców. b) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby. 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), a) sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, dotyczące odpowiednio: – wykonawcy; – każdego z wykonawców - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna); b) sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3A do SWZ, dotyczące odpowiednio podmiotów udostępniających zasoby, na które powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy). 3) Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załączyć jeżeli dotyczy) - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz. Do oferty należy dołączyć wraz z zobowiązaniem aktualne dokumenty potwierdzające status prawny ww. podmiotów, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez ww. podmioty, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących zobowiązanie musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że w przypadku jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny podmiotu udostępniającego zasoby, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania. 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (załączyć jeżeli dotyczy) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw.

konsorcjum) wykonawcy (wspólnicy) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników. Pełnomocnictwo, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz. 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. 5. Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
- w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy Pzp) -

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Płoty w okresie 15 miesięcy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: 1) odbieranie i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w granicach administracyjnych Gminy Płoty. 2) odbieranie i transport odpadów gromadzonych w gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). 3) Odpady należy odbierać i transportować oddzielnie dla każdej selektywnie zebranej frakcji odpadów, tak aby nie doszło do mieszania odpadów w trakcie transportu. 4) dystrybucja przez Wykonawcę worków do gromadzenia odpadów komunalnych, 5) Wykonawca utworzy Punkt Obsługi Interesantów w miejscowości Płoty, czynny codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt przez 8 godzin dziennie:

a) Do zadań Punktu Obsługi Interesantów w szczególności należeć będzie: • wydawanie worków do segregacji odpadów o których mowa w pkt. 4, • ewidencjonowanie i rozliczanie wydanych worków, • w przypadku wprowadzenia odpłatnej dystrybucji worków, pobieranie opłat wystawianie dokumentów sprzedaży, odprowadzanie pobranych opłat na rachunek bankowy gminy Płoty oraz rozliczanie wydanych worków i pobranych opłat. • wydawanie harmonogramów odbioru odpadów, • informowanie o sposobie segregacji odpadów, • przyjmowanie zgłoszeń o nieprawidłowościach dotyczących odbioru odpadów, b) W ramach wywiązania się z niniejszego obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania tego punktu (lokalu, budynku, itp.) poprzez umieszczenie w widocznym miejscu szyldu, lub banneru itp., który będzie widzialny z ulicy. Ma zawierać co najmniej informacje takie jak: • Punkt Obsługi Interesantów • prowadzony przez: nazwa Wykonawcy + adres siedziby • utworzony na potrzeby realizacji zadania udzielonego przez Gminę Płoty, pn.: „Odbieranie i transport odpadów od mieszkańców Gminy Płoty” • godziny otwarcia Rodzaj odpadów do odbioru i transportu: Odpady odbierane z poszczególnych nieruchomości ujętych w wykazie adresowym przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego. Odpady odbierane zgodnie z harmonogramem. 15 01 01 odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, 15 01 02 odpady tworzyw sztucznych, odpady

opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, odpady opakowaniowe z metali. 15 01 07 odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła, 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji, 20 03 01 zmieszane odpady komunalne, Odpady odbierane z miejsc wystawienia przed posesjami zamieszkałymi. Odpady odbierane zgodnie z harmonogramem 4 razy w roku w ciągu trwania umowy. 20 03 07 odpady wielkogabarytowe (w tym meble), 20 01 36 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 2 razy w ciągu trwania umowy 20 01 11 tekstylia. Odpady odbierane z PSZOK ul. Wojska Polskiego 8, Płoty. Według potrzeb w uzgodnieniu z Zamawiającym. 15 01 01 odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, 15 01 02 odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady metali, odpady opakowaniowe z metali. 15 01 07 odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła, 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji, 20 03 07 odpady wielkogabarytowe (w tym meble), 20 01 11 tekstylia, 20 01 36 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 16 01 03 zużyte opony, 16 06 04 i 16 06 05 zużyte baterie i akumulatory, 17 01 07, 17 01 01, 17 01 80, 17 02 03, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04, odpady budowlane w tym rozbiórkowy gruz i beton, papa, materiały izolacyjne 20 01 99 inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWARTY JEST W SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego postępowania określone są w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która zawiera szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa wykonawców w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia i złożenia oferty. Specyfikacja Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-713c8107-b3d9-4a5f-afd8-9d248aa5ed14>
Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.4.2025.GW

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający, na podstawie art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SWZ i projekcie umowy - zał. 10 do SWZ

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 15 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 451 241,00 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena 60 punktów. Opis kryterium zawarty jest w SWZ Waga (wartość punktowa, dokładna): 60 punktów

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekt społeczny (AS)

Opis: Kryterium Aspekt społeczny (AS) – waga 15punktów: Przez aspekt społeczny, należy rozumieć że Wykonawca lub Podwykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni osoby z jednej lub kilku poniższych kategorii: 1) osoby bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620), 2) osoby poszukujące pracy, niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, 3) osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 742, 743 i 858), 4) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, -zamieszkujące na terenie Gminy Płoty. Liczba punktów w tym kryterium przyznana zostanie w oparciu o poniższy schemat punktacji: • 15 punktów – 3 i więcej osób, • 10 punktów – 2 osoby • 5 punktów – 1 osoba , • 0 punktów – brak zatrudnienia
Opis kryterium zawarty jest w SWZ.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 15

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Aspekt środowiskowy (AŚ)

Opis: Kryterium: Aspekt środowiskowy (AŚ) – waga 15 punktów 1) Przez aspekt środowiskowy rozumie się realizację przedmiotu zamówienia w Gminie Płoty przy użyciu jak największej liczby pojazdów spełniających normy emisji spalin EURO 5 lub wyższe. 2) Wykonawca zobowiązany będzie do realizowania zamówienia, tj. odbierania odpadów komunalnych, przy użyciu pojazdów, wymienionych w ofercie zał. nr 1 do SWZ. 3) Zobowiązanie takie zostanie uwzględnione w treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego niedopełnienie objęte sankcjami, o których mowa w umowie. 4) Przed dniem zawarcia umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu kserokopii dowodów rejestracyjnych pojazdów objętych oświadczeniem, o którym mowa w niniejszym punkcie swz, a w trakcie realizacji zamówienia do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie zakresu taboru wskazanego w oświadczeniu i równoczesnego przedkładania kserokopii dowodu rejestracyjnego samochodu wprowadzanego w miejsce wycofanego z obsługi. 5) Zamawiający dokona oceny ofert wg niniejszego kryterium na podstawie danych zawartych w ofercie wykonawcy, w załączniku nr 1 do SWZ o liczbie samochodów wyposażonych w silniki spełniające normy EURO 5 lub wyższe, które będą używane podczas realizacji zamówienia. 6) Liczba punktów w tym kryterium przyznana zostanie w oparciu o poniższy schemat punktacji: • 15 punktów – liczba pojazdów wyposażonych w silniki spełniające normy EURO 5 lub wyższe – 3 i więcej pojazdów, • 10 punktów – liczba pojazdów wyposażonych w silniki spełniające normy EURO 5 lub wyższe – 2 pojazd, • 5 punktów – liczba pojazdów wyposażonych w silniki spełniające normy EURO 5 lub wyższe – 1 pojazd, 0 punktów – brak pojazdów wyposażonych w silniki spełniające normy EURO 5 lub wyższe. Opis kryterium zawarty jest w SWZ

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 15

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Częstotliwość odbiory odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów (CW)

Opis: Kryterium: Częstotliwość odbiory odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów (CW)

– waga 10 punktów 1) W kryterium częstotliwości odbioru odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów pod uwagę brana jest częstotliwość odbioru tych odpadów od mieszkańców większą niż ilość minimalna określona w Rozdziale 3 pkt. 12 ppkt 4 SWZ. 2) Liczba punktów w tym kryterium przyznana zostanie w oparciu o poniższy schemat punktacji: • 10 punktów – odbiór odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów 6 razy w trakcie trwania umowy, • 5 punktów – odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów 5 razy w ciągu trwania umowy, • 0 punktów – odbiór odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów z minimalną częstotliwością określoną w Rozdziale 3 pkt. 12 ppkt 4 SWZ. Opis kryterium zawarty jest w SWZ

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość punktowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 10

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: GMINA PŁOTY

Organizacja realizująca płatność: GMINA PŁOTY

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 1 692 515,00 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: PHU Artur Kallas NIP 8571093766 REGON 811251674 ul. Jesionowa 2 72-310 Płoty

Oferta:

Identyfikator oferty: Oferta:1

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 1 692 515,00 PLN

Pozycja oferty: 1

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: 123/2025

Tytuł: „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Płoty w okresie 15 miesięcy”

Data zawarcia umowy: 17/10/2025

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: GMINA PŁOTY

Numer rejestracyjny: NIP: 8571823242

Numer rejestracyjny: REGON: 811684479

Numer rejestracyjny: 857-18-23-242

Adres pocztowy: ul. pl. Konstytucji 3 Maja 1

Miejscowość: Płoty

Kod pocztowy: 72-310

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

E-mail: um@ploty.pl

Telefon: +48 913 033 405

Adres strony internetowej: www.bip.ploty.pl

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja realizująca płatność

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Kraj: Polska

E-mail: kio@uzp.gov.pl

Telefon: 224587801

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: PHU Artur Kallas NIP 8571093766 REGON 811251674 ul. Jesionowa 2 72-310 Płoty

Numer rejestracyjny: 8571093766

Adres pocztowy: ul. Jesionowa 2

Miejscowość: Płoty

Kod pocztowy: 72-310

Podpodział krajowy (NUTS): Szczeciński (PL428)

Kraj: Polska

E-mail: a.kallas@onet.eu

Telefon: 781 272 131

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: f84e877d-d90e-400b-9128-27027428aa35 - 02

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 30/10/2025 09:58:44 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 725928-2025

Numer wydania Dz.U. S: 211/2025

Data publikacji: 03/11/2025