

728007-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane – Utrzymanie czystości infrastruktury przystankowej autobusowej i tramwajowej z prawem opcji

OJ S 212/2025 04/11/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Sektor działalności podmiotu zamawiającego: Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Utrzymanie czystości infrastruktury przystankowej autobusowej i tramwajowej z prawem opcji

Opis: 1. Zadanie I - dotyczy usługi utrzymania czystości i porządku infrastruktury autobusowej, tramwajowej i towarzyszącej użytkowanej przez Zamawiającego i polega w szczególności na:

a) uprzątnięciu, czyszczeniu przystanków, chodników, torowisk, przejść dla pieszych i przejazdów rowerowych przez torowiska, terenów zielonych, rowów odwadniających, b) uprzątnięciu, czyszczeniu wind osobowych, schodów stałych, ławek, poręczy, c) usuwaniu skutków zimy, d) opróżnianiu, czyszczeniu, dezynfekcji pojemników na odpady, e) czyszczeniu wiat przystankowych, błotochronów, ławek, f) odchwaszczaniu torowisk i terenów stacji trakcyjnych, g) pogotowiu czystości, h) zebraniu, usunięciu odpadów ze sprzątanego terenu oraz zaewidencjonowaniu i zagospodarowaniu usuwanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami prawa miejscowego. Zadanie I -

realizowane będzie dla następujących Rejonów: a) Rejon 1- „STARE MIASTO CENTRUM”; b) Rejon 2 - „NOWE MIASTO POŁUDNIE”; c) Rejon 3 - „NOWE MIASTO PÓŁNOC”; d) Rejon 4 - „WILDA”; e) Rejon 5 - „GRUNWALD”; f) Rejon 6 - „JEŻYCE”; g) Rejon 7 - „STARE MIASTO PÓŁNOC”.

2. Zadanie II - dotyczy usługi utrzymania czystości i porządku infrastruktury użytkowanej przez Zamawiającego określanej mianem infrastruktury technicznej Dworca Zachodniego PST, węzła komunikacyjnego Kaponiera oraz przystanku Most Teatralny i polega w szczególności na: a) uprzątnięciu, czyszczeniu platform przystankowych, posadzek, chodników, torowiska, przejść przez torowiska, terenów zielonych, b) uprzątnięciu, czyszczeniu wind osobowych, schodów stałych i ruchomych, platform dla niepełnosprawnych, rozsuwanych drzwi automatycznych, ławek, poręczy, balustrad, cokołów, wygrodzeń, błotochronów, znaków przystankowych, c) usuwaniu skutków zimy, d) opróżnianiu, czyszczeniu, dezynfekcji pojemników na odpady, e) pogotowiu czystości, f) zebraniu, usunięciu odpadów ze sprzątanego terenu oraz zaewidencjonowaniu i zagospodarowaniu usuwanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami prawa miejscowego. 3. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury dla poszczególnych Zadań oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a i 5b oraz nr 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g i 6h do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w

Załącznikach nr 8a i 8b stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 4. Na podstawie Załączników do SWZ nr 3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3f, 3g, 3h (Formularz Cenowy), nr 5a, 5b (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załączników nr 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g i 6h (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 5. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia, w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie skorzystania z prawa opcji. 7. Szczegółowe terminy realizacji zamówienia określają Projektowane Postanowienia Umowy, stanowiące Załącznik nr 8a i 8b do SWZ. 8. Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korzysta z uprawnienia do ograniczenia dostępu do zamówień Wykonawcom z państw trzecich, z którymi Unia Europejska nie jest związana żadną umową międzynarodową gwarantującą na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych. Ograniczenie to polega na niedopuszczeniu do udziału w postępowaniu. 9. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców (a także Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z których przynajmniej jeden jest) z siedzibą (odpowiednio: z miejscem zamieszkania) w państwach innych niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, państwo Europejskiego Obszaru Gospodarczego, państwo-strona Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu lub państwo-strona umowy zawartej z Unią Europejską regulującej wzajemny dostęp do zamówień publicznych. 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się przez Wykonawców (a także Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z których przynajmniej jeden jest) z siedzibą (odpowiednio: z miejscem zamieszkania) w państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, państwie-stronie Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu lub państwie-stronie umowy zawartej z Unią Europejską regulującej wzajemny dostęp do zamówień publicznych, na zdolności techniczne i zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną na zasadach opisanych w art. 118 ustawy Pzp, podmiotów z siedzibą (odpowiednio: z miejscem zamieszkania) w państwach innych niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, państwo Europejskiego Obszaru Gospodarczego, państwo-strona Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu lub państwo-strona umowy zawartej z Unią Europejską regulującej wzajemny dostęp do zamówień publicznych. 11. Zamawiający otrzymując ofertę od Wykonawcy spoza UE, dokona weryfikacji, czy oferta jest objęta zawartymi przez UE umowami dotyczącymi udzielania zamówień publicznych w kontekście międzynarodowym, takimi jak GPA lub umowy o wolnym handlu, aby ustalić, czy Wykonawca uzyskał dostęp do tego zamówienia. 12. Na podstawie art.226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp jako niezgodną z warunkami zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę z państwa trzeciego, które nie zawarło Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) lub dwustronnej umowy o wolnym handlu pomiędzy UE a tym państwem, gwarantującą na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych. 13. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione, zgodnie z art.256 ustawy Pzp

Identyfikator procedury: adab37df-330f-4f43-92c7-47fb1719a72a
Wewnętrzny identyfikator: AL.0140.08.2025
Rodzaj procedury: Otwarta
Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Głogowska 131/133

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 60-244

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1.Wykonawca jest związany ofertą do dnia 03.03.2026r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 2.1.Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdz.VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2.2.Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2.3.Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. 2.3.1.Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdz 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były

zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw. 2.4.Są w sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia. 2.4.1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: 2.4.1.1.Zadanie I – na kwotę min 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami 2.4.1.2.Zadanie II –na kwotę min 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę na Zadanie I i II Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku dla jednego ze wskazanych zadań. 2.5.Posiadają zdolność techniczną lub zawodową. 2.5.1.Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie: 2.5.1.1. dla Zadania I –wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na

odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie. 2.5.1.2. dla Zadania II –wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 200.000,00 zł brutto, obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np. ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, torowisk, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę na Zadanie I i II Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże się spełnieniem warunku określonego jak dla Zadania I. 3.Zgodnie z art.118 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 4.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 4.1.zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 4.2.sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/25/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 8

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 8

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Korupcja: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie

wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ. Nadużycia: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ. Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ. Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp - Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Naruszenie obowiązku płatności podatków: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie oraz Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. 2023 r. poz. 1497.), a także na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 229 z 31.7.2014 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022 /576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) - wzór oświadczenia Wykonawcy stanowi załącznik nr 7. Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia: 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokument składany na wezwanie, składa zgodnie z zapisami SWZ.

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia: 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, 2) oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp - Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowiący wstępne oświadczenie. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Zadanie I - Rejon 1 - „STARE MIASTO CENTRUM”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6a do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3a (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6a (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji

D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z

uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 1 – 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9.

Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Zadanie I - Rejon 2 - „NOWE MIASTO POŁUDNIE”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6b do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3b (Formularz Cenowy), nr 5a

(Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6b (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję

formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD).

1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa:

2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03

2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są:

2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów.

2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa:

2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 2 – 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o

którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Zadanie I - Rejon 3 - „NOWE MIASTO PÓŁNOC”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6c do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3c (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6c (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być

sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD).

1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu);

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa:

2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03

2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są:

2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn

niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 3 – 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w

pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Zadanie I - Rejon 4 - „WILDA”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6d do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3d (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6d (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione

oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 latach przed datą

upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia –Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy

użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 4 –15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty

niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w

terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Zadanie I - Rejon 5 - „GRUNWALD”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6e do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3e (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6e (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do

rejestrze winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że

złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 5 – 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na

jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż

określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: Zadanie I - Rejon 6 - „JEŻYCE”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6f do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3f (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6f (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2025

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W

celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 latach przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów

udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z

zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 6 – 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w

Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego

postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0007

Tytuł: Zadanie I - Rejon 7 - „STARE MIASTO PÓŁNOC”;

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5a oraz nr 6g do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8a stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3g (Formularz Cenowy), nr 5a (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6g (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątania

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/02/2026

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1.W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta

została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania I wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.1 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 latach przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W

przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej: Zadanie I – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1 dla Zadania I – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 500.000,00 zł brutto (niezależnie od ilości Rejonów, na które zostanie złożona oferta), obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 7 – 40.000,00 zł (słownie:

czterdzieści tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8a – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania

odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0008

Tytuł: Zadanie II - usługi utrzymania czystości i porządku infrastruktury użytkowanej przez Zamawiającego określanej mianem infrastruktury technicznej Dworca Zachodniego PST, węzła komunikacyjnego Kaponiera oraz przystanku Most Teatralny.

Opis: 1. Szczegółowe opisy zasad utrzymania czystości i porządku infrastruktury oraz Zakresy prac określone zostały w Załącznikach nr 5b oraz nr 6h do SWZ. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 8b stanowiących Projektowane Postanowienia Umowy. 2. Na podstawie Załącznika do SWZ nr 3h (Formularz Cenowy), nr 5b (Zasady utrzymania czystości i porządku infrastruktury) oraz Załącznika nr 6h (Zakres prac) – zostaną przygotowane załączniki do umowy. 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Zadania/Rejony.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90600000 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia w wysokości do 100% zamówienia podstawowego oraz przedłużenia niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia upływu terminu końcowego dla zamówienia podstawowego. Zamawiający może realizować przysługujące mu prawo opcji, składając Wykonawcy dowolną liczbę oświadczeń w różnych terminach, aż do osiągnięcia maksymalnego opcjonalnego zakresu i/lub terminu realizacji zamówienia. Każde ww. oświadczenie, zawierać będzie termin rozpoczęcia świadczenia usługi z 30 dniowym wyprzedzeniem. Osobnym oświadczeniem, z 30 dniowym wyprzedzeniem, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o zakończeniu realizacji usługi zakończenia świadczenia usługi.

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, należy wraz z ofertą złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty: 1.1. oświadczenie złożone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”) aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem następujących zasad: 1.1.1. JEDZ powinien być sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Instrukcję wypełnienia formularza oraz edytowalną wersję formularza można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). 1.1.2. Zamawiający żąda uzupełnienia również Sekcji D, Część II JEDZ; 1.1.3. JEDZ należy sporządzić w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności; 1.1.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców występujących wspólnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji; 1.1.5. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 1.1.6. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 1.2. oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców); 1.3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art.

7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp w celu wykazania braku istnienia wobec podmiotu udostępniającego zasoby podstaw wykluczenia, sporządzone w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innego podmiotu); 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy Pzp: 2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dot. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Wykonawca składa: 2.1.1. aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania. Powyższy wpis do rejestru winien obejmować następujące kody odpadów: 20 02 01, 20 03 01 i 20 03 03 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca składa dla Zadania II wykaz usług, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 ppkt. 1.5.1.2 SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4b do SWZ oraz dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są: 2.2.1. referencje, 2.2.2. inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, 2.2.3. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów. 2.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia – Wykonawca składa: 2.3.1. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V pkt. 1.4, 2.3.2. jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty zawierające kwoty podane w innej walucie niż PLN, wówczas na potrzeby niniejszego postępowania Zamawiający dokona przeliczenia podanych kwot z waluty obcej na PLN według średniego kursu NBP obowiązującego w dacie publikacji ogłoszenia o zamówieniu, 2.3.3. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z ppkt. 2.3.1 powyżej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku. 2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa: 2.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp (z wyjątkami określonymi w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp), sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2.4.2. oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, 2.4.3. informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 2.4.4. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia, o których mowa w: a)

art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, 2.4.5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2.4 powyżej w zakresie ppkt. 2.4.1., 2.4.3. – 2.4.5. dotyczące każdego z tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia. 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w formie, zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do rejestru handlowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji wpisu do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym Wykonawcy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Kryterium: Wymagane jest zezwolenie lub członkostwo w konkretnej organizacji dla umów o świadczenie usług

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Poznania (Rozdział 4a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Zamawiający jako zarządzający lub dzierżawca lub właściciel terenów będących przedmiotem postępowania, a tym samym będący odpowiedzialny za utrzymanie czystości na podległym terenie wymaga aby wszelkie usuwane odpady były zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i przez uprawniony podmiot. Tym samym Zamawiający wymaga przedstawienia w ofercie stosownych zezwoleń na gospodarowanie odpadami, które to czynności stanowią element niniejszego zamówienia, niezależnie od ewentualnych zwolnień od posiadania decyzji wynikających z przepisów ustaw.

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co

najmniej: Zadanie II – na kwotę minimum 1.000.000,00 zł wraz z opłaconymi składkami (słownie: jeden milion 00/100 złotych);

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis kryterium selekcji: 1. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed datą upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: 1.1. dla Zadania II – wykonywał lub nadal wykonuje przynajmniej jedną usługę o wartości minimum 200.000,00 zł brutto, obejmującą swoim zakresem przynajmniej jedno z zadań takich jak: a) utrzymanie, sprzątanie terenów zewnętrznych np.: ulic, dróg, placów, przystanków komunikacyjnych, chodników, torowisk, b) opróżnianie pojemników na odpady, c) likwidację śliskości zimowej, odśnieżanie.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość brutto usługi dla danego Zadania/Rejonu

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 95

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Czas reakcji pogotowia czystości

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 5

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Kanał komunikacji ad hoc:

Nazwa: Składanie i otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy zakupowej Logintrade.

Adres URL: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://mpkpoznan-pzp.logintrade.net>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM: 1. Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: Zadanie I, Rejon 7 – 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100), 2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w jednej lub kilku poniższych formach: 2.1. pieniądzu – (w walucie złoty polski), 2.2. gwarancjach bankowych, 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299). 3. Wymagania dotyczące wadium określono w Rozdz. X SWZ. ZABEZPIECZENIE: 1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. 2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego. 4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego. 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenie lub gwarancja będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie oraz bez prawa powoływania się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające ze stosunku podstawowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz będzie uwzględniać terminy zwrotu zabezpieczenia przewidziane w Projektowanych Postanowieniach Umowy, jak również uprawnienie Zamawiającego do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę odpowiedniej kwoty niezbędnej do zabezpieczenia należytego wykonania umowy na cały pozostały wymagany okres. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt gwarancji należytego wykonania umowy z odpowiednim wyprzedzeniem do akceptacji, przy czym weryfikacja Zamawiającego dotyczyć będzie zarówno treści gwarancji, jak i wystawcy gwarancji. 7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej w ust. 8. 8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. 10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia określono w Rozdz. XVII SWZ.

Termin składania ofert: 04/12/2025 10:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 04/12/2025 11:00:00 (UTC+02:00) czas wschodnioeuropejski, czas środkowoeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: 1. Warunki realizacji umowy zostały określone w SWZ (załącznik nr 8b – Projektowane postanowienia umowy). 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na warunkach określonych w SWZ.

Zasady finansowe: Rozliczenia związane z wykonaniem umowy będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z warunkami zapłaty określonymi w umowie.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Poznaniu Sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: 7770005132

Adres pocztowy: ul. Głogowska 131/133

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 60-244

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

E-mail: zamowienia_publiczne@mpk.poznan.pl

Telefon: +48618396221

Adres strony internetowej: www.mpk.poznan.pl

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 225487701

Faks: +48 225487700

Adres strony internetowej: www.uzp.gov.pl/kio/

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 69e246ee-ef90-4841-83b9-99d9b189b876 - 02

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 17

Ogłoszenie – data wysłania: 03/11/2025 13:51:51 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 728007-2025

Numer wydania Dz.U. S: 212/2025

Data publikacji: 04/11/2025