

760571-2024 - Wyniki

Polska – Usługi gospodarki odpadami – Świadczenie usług odbioru, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Smołdzino w 2025 r.
OJ S 242/2024 12/12/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Smołdzino

E-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie usług odbioru, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Smołdzino w 2025 r.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Smołdzino w 2025 r., szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ. Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na następujące części: Pakiet Nr 1 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie cmentarzy komunalnych w Smołdzinie i Gardnie Wielkiej oraz z Urzędu Gminy Smołdzino; Pakiet Nr 2 – Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Smołdzino; Pakiet Nr 3 – Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Smołdzino oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie. Wymienione w Formularzu Cenowym ilości są ilościami szacunkowymi. W przypadku wytworzenia przez Zamawiającego mniejszej ilości odpadów Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia, jak również żadne inne roszczenia z tym związane.

Identyfikator procedury: abefd854-1a87-41c0-bcdf-1ff5ad5099d6

Poprzednie ogłoszenie: 601399-2024

Wewnętrzny identyfikator: ZP1.271.8.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> (dalej: „Platforma”).

Bezpośredni link do postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-85e4434e-fa9b-4dca-929c-8e697019e870>. 2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę należy złożyć według wzoru Formularza Ofertowego i Formularza Cenowego, dołączonych do SWZ, w formie elektronicznej. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami:

https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/. 3. Komunikacja

między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. ZP1.271.8.2024. 4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> 5. 15.18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią regulaminu i instrukcji, o których mowa wyżej, a treścią SWZ zastosowanie mają zapisy SWZ. 6. Pozostałe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji określone zostały w pkt. 15 SWZ. 7. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą być sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415 z późn.zm.) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej).

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) (dalej: rozporządzenie 2022/576). 2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego dokonane przed wyborem najkorzystniejszej oferty następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) Oświadczenie własne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.5k rozporządzenia 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (według Załącznika Nr 10 do SWZ oraz, jeżeli dotyczy, Załącznika Nr 10a do SWZ). 3. Dokument, o którym mowa w pkt.2 aktualny na dzień jego

złożenia Wykonawca złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni. 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt.2.1), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą: 5.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie złożone w formie jednolitego dokumentu o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy (według Załącznika Nr 2 do SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ. 5.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt.5.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 5.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt.5.1 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. 5.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt.5.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (według Załącznika Nr 2 do SWZ). 5.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022 /576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy (według Załącznika Nr 9 do SWZ). 5.6. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r. poz.507) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy (według Załącznika Nr 9 do SWZ). 5.7. Oświadczenia, o których mowa w pkt.5.5 i 5.6 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 5.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt.5.5 i 5.6, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (według Załącznika Nr 9 a do SWZ). 5.9. Wypełniony Formularz Ofertowy złożony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Dokument, o którym mowa wyżej stanowi ofertę, w związku z tym nie będzie podlegał procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy. 5.10. Wypełniony Formularz Cenowy – Załącznik Nr 1 do SWZ złożony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Dokument, o którym mowa wyżej stanowi ofertę, w związku z tym nie będzie podlegał procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy. 5.11. Wypełniony Załącznik Nr 5 do SWZ określający wymagane oraz oferowane parametry przedmiotu zamówienia złożony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Dokument, o którym mowa wyżej stanowi ofertę, w związku z tym nie będzie podlegał procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy. 5.12. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 5.12.1. Oświadczenia, iż Wykonawca posiada niezbędne dokumenty dopuszczające oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terenie RP, zgodnie z ustawą z dnia 07 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022r. poz.974 z późn.

zm.), które przedłoży Zamawiającemu na każde żądanie (według Załącznika Nr 3 do SWZ).

5.12.2. Materiałów informacyjnych (w języku polskim) oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia parametrów określonych w pkt. 14, 17, 18, 23, 27 i 48 Załącznika Nr 5 do SWZ. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby Wykonawca zaznaczył w złożonych materiałach informacyjnych informacje, o których mowa wyżej.

5.13. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

5.14. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

5.15. Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt.5.12., jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5.16. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia:

5.16.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5.17. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt.5.16.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w pkt.I.9 Formularza Ofertowego w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.

5.18. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt.5.16, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.

5.19. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w pkt.10.2. SWZ (jeżeli dotyczy), które sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.

5.20. Oświadczenie, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi (złożone w pkt.V.1 Formularza Ofertowego), a w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom należy (w pkt.V.2 Formularza Ofertowego) wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

5.21. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji, nie wnosi co do niej zastrzeżeń i akceptuje projektowane postanowienia umowy ujęte w niniejszej SWZ (złożone w pkt.V.3 i 4 Formularza Ofertowego).

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wymagania w powyższym zakresie określone zostały w pkt.14 SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz.1605 z póź.zm.)

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Pakiet Nr 1 – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie cmentarzy komunalnych w Smołdzinie i Gardnie Wielkiej oraz z Urzędu Gminy Smołdzino

Opis: 1. Zamówienie obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodach: 20 03 01 odpady komunalne 20 02 03 inne odpady nie ulegające biodegradacji 15 01 01 opakowania z papieru 15 01 06 opak. z tworzyw sztucznych 15 01 07 opak. za szkła 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji z terenu cmentarzy komunalnych w Smołdzinie i Gardnie Wielkiej, Urzędu Gminy Smołdzino oraz zgodnie z potrzebami i wskazaniem Zamawiającego. 2. Zamawiający zapewni pojemniki na odpady o kodzie 15 01 06 o poj. 1100 l (w kol. żółtym), 15 01 01 o poj. 1100 l (w kol. niebieskim), 15 01 07 o poj. 360 l (w kol. zielonym), 20 02 01 o poj. 360 l (w kol. brązowym) w ilości: a) 2 pojem. żółtych 1100 l i 4 pojem. zielonych 360 l na terenie cmentarza komunalnego w Gardnie Wielkiej, b) 2 pojem. żółtych 1100 l i 2 pojem. zielonych 360 l na terenie cmentarza komunalnego w Smołdzinie, c) 1 pojem. żółtego 1100 l, 1 pojem. niebieskiego 1100 l, 1 pojem. zielonego 360 l i 1 pojem. brązowego 360 l przy Urzędzie Gminy w Smołdzinie. 3. Wykonawca wyposaży na koszt własny, wskazane przez Zlecającego miejsca w ilościach: a) 1 pojem. o poj. 10m³ na terenie cmentarza komunalnego w Smołdzinie, a) 2 pojem. o poj. 10 m³ na terenie cmentarza komunalnego w Gardnie Wielkiej, b) 1 pojem. o poj. 1100 l umiejscowionego przy budynku Urzędu Gminy w Smołdzinie w kolorze czarnym na odpady o kodzie 20 03 01, c) dodatkowo w okresie od 13.10.2025 r. do 15.11.2025 r. Wykonawca dostarczy po 1 pojem. o poj. 10m³ na cmentarz w Smołdzinie i cmentarz w Gardnie Wielkiej. 4. Odbiór odpadów odbywać się będzie: a) po napełnieniu pojem. o poj. 10 m³ w terminie do dwóch dni od wezwania telefonicznego lub pisemnego Zamawiającego, b) „dla pojemników z odpadami o kodach 15 01 01, 15 01 06, 15 01 07, 20 03 01 oraz 20 02 01 zgodnie z poniższym harmonogramem: Harmonogram odbioru odpadów z Urzędu Gminy i cmentarzy komunalnych Urząd Gminy kod odpadu poj. pojem. częstotliwość wywozu ilość pojem. 20 03 01 1100 l raz w miesiącu 1 12 15 01 01 1100 l raz na dwa miesiące 2 6 15 01 06 1100 l raz na dwa miesiące 1 6 15 01 07 360 l raz na kwartał 1 4 20 02 01 360 l raz na dwa miesiące 1 6 Cmentarz Komunalny w Smołdzinie kod odpadu poj. pojem. częstotliwość wywozu ilość pojem. 15 01 06 1100 l raz w miesiącu 2 15 01 07 360 l raz w miesiącu 2 20 02 03 10 m³ na zgłoszenie (minimum raz w miesiącu) 1 Cmentarz Komunalny w Gardnie Wielkiej kod odpadu poj. pojem. częstotliwość wywozu ilość pojem. 15 01 06 1100 l raz w miesiącu 2 15 01 07 360 l raz w miesiącu 4 20 02 03 10 m³ na zgłoszenie (minimum raz w miesiącu) 2 5. Wykonawca zobowiązany jest: a) posiadać co najmniej 1 samochód ciężarowy do transportu odpadów, wyposażonymi w element prasujący, pozwalający zmniejszyć kubaturę przewożonych odpadów, przystosowanym do opróżniania pojemników o pojemności 1100 l, oraz co najmniej 1 samochód ciężarowy, przystosowany do przewożenia pojemników o pojemności minimum 5 m³, b) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz z danymi adresowymi i numerem telefonu, c) przeprowadzać okresową dezynfekcję kontenerów używanych do wykonania zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno – porządkowymi, d) zabezpieczyć kontenery stanowiące jego własność przed przypadkową utratą lub uszkodzeniem w miejscu ustawienia, e) konserwować, naprawiać i malować kontenery stanowiące własność Wykonawcy obciąża Wykonawcę, f) wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy, g) garażować pojazdy do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo – transportowej. 6. Odbiór odpadów odbywać się będzie po napełnieniu pojemn. nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu w terminie do dwóch dni od wezwania telefonicznego lub pisemnego Zamawiającego. 7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej ilości odpadów komunalnych zgłaszanych

przez Zamawiającego. 8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku przepełnienia pojem. lub rozsypania odpadów dookoła pojem., Wykonawca zobowiązany będzie do ich zebrania i uporządkowania te-renu w odległości 1,5 m od pojem. 9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów do właściwej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych. Wykonawca musi posiadać umowę z instalacją komunalną zapewniającą przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli sam nie posiada instalacji zapewniającej przetwarzanie" 10. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu karty przekazania odpadów. 11. W toku realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą za faktyczne wykonane usługi w oparciu o potwierdzone raporty odebranych odpadów i ceny jednostkowe zadeklarowane w ofercie. 12. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej. 13. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz składania ofert wariantowych. 14. Wskazane wielkości nie mogą w żadnym wypadku stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy o wykonanie przedmiotu zamówienia w ilości podanej szacunkowo przez Zamawiającego. 15. Wskazane wielkości nie mogą w żadnym wypadku stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy o wykonanie przedmiotu zamówienia w ilości podanej szacunkowo przez Zamawiającego. 16. Cena podana w ofercie nie może ulec zmianie przez okres ważności umowy. 17. Zamawiający dopuszcza łączenie odbioru i transportu pomiędzy zadaniami przez Wykonawcę w tym samym dniu pod warunkiem, że Wykonawca będzie w stanie wyszczególnić na fakturach ilości odpadów w podziale na grupy: a) osobno odpady pochodzące z cmentarzy w Gardnie Wielkiej i Smółdzinie, b) osobno odpady pochodzące z budynku Urzędu Gminy

Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 1.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: Oświadczenia Wykonawcy, iż posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo – techniczną niezbędną do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, sporządzone według Załącznika nr 3 do SWZ. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków

dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Waga: 80%.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin płatności faktury

Opis: Waga: 20%.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt.15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1). 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy

zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 8. Szczegółowe zasady postępowania w zakresie wniesienia odwołania oraz postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Pakiet Nr 2 – Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Smołdzino
Opis: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości i Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu Gminy Smołdzino” 2. Zamówienie obejmuje zagospodarowanie odpadów o kodach PCV: a) Kod CPV 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami b) Kod CPV 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów c) Kod CPV 90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych 3. Zakres przedmiotu zamówienia Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zagospodarowanie poniżej wymienionych frakcji odpadów ze wskazaniem szacunkowej ilości odpadów w okresie 12 miesięcy: Kod odpadu Rodzaj odpadu
Przewidywana ilość odpadów (Mg/12 m-cy.) 150101 Papier i tektura 25,16 150106 Opakowanie z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe 130,58 150107 Szkło 103,46 160103 Zużyte opony 12,54 170182 Inne niewymienione odpady 0,02 170604 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 170601 i 170603 1,54 170904 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902, 170903 74,16 200110 Odpady odzieży i tekstyliów 5,44 200132 Leki inne niż wymienione w 200131 0,02 200133 Bateria i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie o kodzie 200133 w szacunkowej ilości 0,02 200199 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (powstające w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi) o kodzie 200199 0,02 200136 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135 4,8 200301 Zmieszane odpady komunalne 387,88 200307 Odpady wielkogabarytowe 72,76 200201 Odpady ulegające biodegradacji 166,5 Łączna szacunkowa ilość odpadów w Mg 984,90 4. Sposób świadczenia usług a) W przypadku przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i innych bioodpadów Wykonawca powinien posiadać status instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399.) dla instalacji mechaniczno-biologicznej przetwarzania odpadów (MBP), instalacji biologicznego przetwarzania odpadów ulegających biodegradacji (kompostowania), składowania odpadów powstałych w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów. Przetwarzanie odpadów zebranych w sposób selektywny w tym odpadów opakowaniowych nie może być realizowane poza instalacjami i urządzeniami art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029.) przy czym wspomniane instalacje nie muszą posiadać statusu instalacji regionalnej. b) Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone przekazaną fakturą VAT za miesiąc, wystawioną na podstawie zbiorczego potwierdzenia przyjęcia partii odpadów do Instalacji, wraz z wykazaną wagą odpadów. c) Jeżeli instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu gminy Smołdzino, Wykonawca będzie musiał wskazać inną

instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do instalacji. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów do innej instalacji na odległość od Gminy Smołdzino większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje on różnicę w kosztach transportu odpadów komunalnych na większą odległość. Wykonawca powiadomi podmiot dostarczający odpady, że nie jest w stanie przyjąć odpadów na instalację komunalną oraz wskaże inną instalację (dni i godziny przyjmowania odpadów komunalnych) najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów. 5. Do obowiązków wykonawcy będzie należało: a) Ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przetwarzania odpadów. b) Dokumentowania przez Wykonawcę dostawy odpadów. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przewozu, rodzaj, kod, wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. c) Przekazanie zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach.
Wewnętrzny identyfikator: Pakiet nr 2.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Waga: 80%.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin płatności faktury

Opis: Waga: 20%.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1). 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 8. Szczegółowe zasady postępowania w zakresie wniesienia odwołania oraz postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Pakiet Nr 3 – Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Smółdzino oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie.

Opis: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Smółdzino oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie” a. zgodnie z wykazem nieruchomości, który będzie ulegał zmianie poprzez składanie nowych deklaracji na nowo powstałe budynki jak również już istniejące, b. w zakresie wyposażenia w pojemniki i odbioru odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców gminy Smółdzino, c. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe i domków letniskowych w worki w kolorze żółtym (z przeznaczeniem na plastik, metal, opakowania wielomateriałowe), niebieskim (z przeznaczeniem na papier), zielonym (z przeznaczeniem na szkło) i brązowym (z przeznaczeniem na bioodpady- resztki żywności) oraz harmonogram wywozu odpadów

komunalnych. d. Usługa odbierania i transportu w całym okresie realizacji zamówienia - zgodnie z wytycznymi zapisanymi w obowiązującym w czasie trwania umowy: Uchwale Rady Gminy Smołdzino w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino oraz w Uchwale Rady Gminy Smołdzino w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Smołdzino w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi : • tektura i papier, • szkło, • metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, • bioodpady, • zmieszane odpady komunalne, • oraz frakcje gromadzone w PSZOK: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady z tekstyliów i odzieży, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony. 2. Szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru w ramach usługi będącej przedmiotem zamówienia, z podziałem na rodzaje odpadów – w ciągu 12 miesięcy obowiązywania umowy:

Kod odpadów	Rodzaj odpadu	Przewidywana ilość odpadów (Mg/12 m-cy.)
150101	Papier i tektura	25,16
150106	Opakowanie z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe	130,58
150107	Szkło	103,46
200201	Odpady ulegające biodegradacji	166,50
200301	Zmieszane odpady komunalne	387,88
160103	Frakcje gromadzone w PSZOK	12,54
170182	Zużyte opony	0,02
170604	Inne niewymienione odpady	0,02
170601 i 170603	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 170601 i 170603	1,54
170904	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902, 170903	74,16
200110	Odpady odzieży i tekstyliów	5,44
200132	Leki inne niż wymienione w 200131	0,02
200133	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie o kodzie 200133 w szacunkowej ilości 0,02	0,02
200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi) o kodzie 200199	0,02
200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135	4,8
200307	Odpady wielkogabarytowe	72,76
Łączna szacunkowa ilość odpadów w Mg		984,90

Łączna szacunkowa ilość odpadów 984,90 Mg 3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru rzeczywistej ilości odpadów, różniącej się w dół lub w górę od prognozowanej ilości odpadów. 4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami: 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska, t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089. 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029. 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399. 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, 5) obowiązującą w trakcie realizacji zamówienia uchwałą Rady Gminy Smołdzino w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino; 6) obowiązującą w trakcie realizacji zamówienia uchwałą Rady Gminy Smołdzino w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Smołdzino w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, 5. Wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z punktów wywozowych w sposób ciągły, w terminach wynikających z harmonogramu wywozu odpadów, przygotowanego przez Wykonawcę, oraz zgodnie ze złożonymi przez właścicieli nieruchomości deklaracjami, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (np. remonty, przebudowy dróg itp.) lub warunków atmosferycznych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. 2) Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów komunalnych zgodnie z listami

punktów wywozowych objętych przedmiotem zamówienia, który Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych. 3) Zamawiający w okresie trwania umowy zobowiązuje się informować Wykonawcę w ciągu 5 dni od daty zaistnienia zmiany danych objętych niniejszym wykazem, skutkujących rozszerzeniem lub zmniejszeniem listy punktów wywozowych. W przypadku zmniejszenia listy punktów wywozowych Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od kolejnego wywozu odpadów dla nieruchomości, dla której zgłoszono zmianę. Ciąg dalszy w polu BT-3 Wewnętrzny identyfikator: Pakiet 3.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 12 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Ciąg dalszy pola BT- 24 - Lot 4) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uaktualniania listy punktów wywozowych i odbioru odpadów z tych punktów przy najbliższym wywozie, zgodnym z harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę lub w dniu wskazanym telefonicznie przez Wykonawcę, na podstawie przekazywanych przez Zamawiającego zmian w listach punktów wywozowych, zawierających adresy, częstotliwość odbioru oraz rodzaje pojemników, w przypadku nieruchomości niezamieszkałych. 5)

Wykonawca jest zobowiązany odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych gromadzone w sposób selektywny oraz zmieszane, od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady w każdej ilości, w sposób zgodny z obowiązującym: regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino, szczegółowym sposobem i zakresem świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz harmonogramem wywozu odpadów komunalnych przygotowanym przez Wykonawcę, pod warunkiem gromadzenia odpadów w sposób określony w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Smołdzino. 6) Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów komunalnych z punktów wywozowych Wykonawca w razie podejrzenia może skontrolować rodzaje odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika/worka. 7) Przed odebraniem odpadów Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną, która potwierdza zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące nie prowadzenia zbiórki w sposób selektywny. 8) W przypadku, gdy nie będą gromadzone w pojemnikach lub workach spełniających wymagania określone w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino, Wykonawca nie odbierze odpadów i niezwłocznie, najpóźniej do trzeciego dnia po stwierdzeniu nieprawidłowości, powiadomi w drodze elektronicznej o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, podając adres nieruchomości i powód nieodebrania odpadów oraz dołączając dokumentację fotograficzną. 9) W przypadku, gdy odpady nie będą gromadzone w sposób selektywny określony w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu informacje, w postaci adresu

nieruchomości i do-kumentacji fotograficznej, w formie elektronicznej najpóźniej do trzeciego dnia po stwierdzeniu nieprawidłowości. 10) Przekazywana przez Wykonawcę dokumentacja fotograficzna powinna w sposób jedno-znaczny umożliwiać identyfikację nieruchomości oraz wskazywać stwierdzone nieprawidłowości w sposobie zbierania odpadów. W przypadku braku możliwości wykonania do-kumentacji fotograficznej, pozwalającej na identyfikację nieruchomości oraz naruszenia, wymaga się sporządzenia zapisu nieprawidłowości, o których wyżej mowa, za pomocą kamery. 11) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych. 12) Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz bezwzględnego zakazu mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. 13) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w sposób zapobiegający wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas wykonywania usługi odbioru odpadów. 14) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, uniemożliwiający rozsypywanie, wywiewanie, wylewanie odpadów oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, 15) Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na bieżąco (tzn. w dniu odbioru) zanieczyszczeń powstałych w trakcie odbioru odpadów komunalnych. 16) W przypadku wycieku oleju z pojazdu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób /podmiotów poszkodowanych. 17) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji zamówienia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe w związku z posiadaniem mienia i użytkowaniem mienia oraz niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia. 18) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałych podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach. 19) Wykonawca jest zobowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi wywozu odpadów w gminie (np. uszkodzenie chodników, ogrodzeń, wjazdów na posesję, pojemników oraz kontenerów). 20) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru pojemników lub worków z odpadami komunalnymi ustawionych w miejscu umożliwiającym odbiór. W wyjątkowych przypadkach, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z danego punktu wywozowego. 21) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz z PSZOK-u w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w sezonie letnim przewiduje się zwiększenie ilości dni odbioru odpadów. 22) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z PSZOK-u w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ciągu 48 h w godzinach od 7:30 do 15:30, 23) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z terenu administracyjnego Gminy Smóldzino w godzinach od 6:00 do 22:00, 6. Wymagania w zakresie transportu odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odpadów komunalnych odebranych z punktów wywozowych położonych na terenie administracyjnym Gminy Smóldzino do wskazanej przez Zamawiającego instalacji przetwarzania odpadów komunalnych – segregowane i zmieszane odpady komunalne. 7. Wymagania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych 1) Wykonawca jest zobowiązany odbierać wszystkie rodzaje odpadów komunalnych z punktów wywozowych z częstotliwością określoną przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż z częstotliwością i w sposób zgodny z obowiązującym: regulaminem

utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smołdzino, szczegółowym sposobem i zakresem świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz harmonogramem wywozu odpadów komunalnych przygotowanym przez Wykonawcę, pod warunkiem gromadzenia odpadów w sposób określony w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Smołdzino. 2) Zamawiający przewiduje następującą częstotliwość wywozu odpadów: a) zmieszane odpady komunalne – w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w przypadku nieruchomości wielolokalowych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na tydzień; b) papier i tektura - nie rzadziej niż jeden raz na 3 miesiące; c) zmieszane odpady opakowaniowe i metal - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu; d) szkło i opakowania ze szkła - nie rzadziej niż jeden raz na 3 miesiące e) bioodpady - w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w przypadku nieruchomości wielolokalowych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na tydzień; f) meble i inne odpady wielkogabarytowe - jeden raz w roku oraz w zależności od potrzeb w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego punktów wywozowych. 9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego, poza harmonogramem przygotowanym przez Wykonawcę, jeżeli odpady zostaną zgromadzone na nieruchomości w terminie innym niż określone w harmonogramie odbioru odpadów i zagrażają one bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców. 10. Wymagania dotyczące pojemników i worków na zmieszane odpady komunalne a. Wykonawca jest zobowiązany odbierać zmieszane odpady komunalne z pojemników i worków, pod warunkiem gromadzenia ich w sposób określony w Regulaminie utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Smołdzino. b. Z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe i domków letniskowych, dopuszcza się odbieranie przez Wykonawcę zmieszanych odpadów komunalnych z worków dystrybuowanych wyłącznie przez Wykonawcę. Pozostałe wymagania opisane zostały w Załączniku nr 9 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Waga: 80%.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin płatności faktury

Opis: Waga: 20%.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1). 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 8. Szczegółowe zasady postępowania w zakresie wniesienia odwołania oraz postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 1 466 712,52 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: Najkorzystniejsza oferta do Pakietu Nr 1

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 65 343,84 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: 157/2024

Data wyboru zwycięzcy: 31/10/2024

Data zawarcia umowy: 12/11/2024

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: 158/2024

Data wyboru zwycięzcy: 31/10/2024

Data zawarcia umowy: 12/11/2024

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0002

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.3. Oferenci niezwyńcący

Oferenci niezwyńcący

:

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: Najkorzystniejsza oferta do Pakietu Nr 2

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0002

Wartość przetargu: 564 203,68 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Nie

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0003

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: Sommer Sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: Najkorzystniejsza oferta do Pakietu Nr 3

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0003

Wartość przetargu: 837 165,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Pozycja oferty: 1

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Podwykonawstwo: Nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: 159/2024

Data wyboru zwycięzcy: 31/10/2024

Data zawarcia umowy: 12/11/2024

6.1.4. Informacje statystyczne**Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Departament: Biuro Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Faks: +48224587800

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Gmina Smóldzino

Numer rejestracyjny: 8392045762

Adres pocztowy: Ul. Bohaterów Warszawy 30

Miejscowość: Smóldzino

Kod pocztowy: 76-214

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)

Kraj: Polska

E-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

Telefon: 48 59 811 72 15

Adres strony internetowej: <https://www.smoldzino.com.pl>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: 83900056223

Adres pocztowy: Ul. Szczecińska 112

Miejscowość: Słupsk

Kod pocztowy: 76-200

Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)
Kraj: Polska
E-mail: sekretariat@pgkslupsk.pl
Telefon: 59 841 43 79
Adres strony internetowej: <https://www.pgkslupsk.pl/pl>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.pgkslupsk.pl/pl>

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

8.1. ORG-0005

Oficjalna nazwa: Sommer Sp. z o.o.
Numer rejestracyjny: 8393168739
Adres pocztowy: Ul. Poznańska 37
Miejscowość: Słupsk
Kod pocztowy: 76-200
Podpodział krajowy (NUTS): Słupski (PL636)
Kraj: Polska
E-mail: biuro@i-sommer.pl
Telefon: 59 842 63 82
Adres strony internetowej: <https://i-sommer.pl/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://i-sommer.pl/>

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0003

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 94d8473d-5c5e-4622-8461-ae18f2ec222 - 01
Typ formularza: Wyniki
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 29
Ogłoszenie – data wysłania: 11/12/2024 10:48:07 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 760571-2024

