763819-2026 - Procedura konkurencyjna

Dania – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne – Udbud med forhandling vedrørende totalrådgivning til Vordingborg Kommunes fællesprojekt for Kystbeskyttelse af Præstø by
OJ S 213/2026 03/11/2026
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Vordingborg Kommune
E-mail: kontakt@tohv.dk
Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna
Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Udbud med forhandling vedrørende totalrådgivning til Vordingborg Kommunes fællesprojekt for Kystbeskyttelse af Præstø by
Opis: Vordingborg Kommune gennemfører et kommunalt fællesprojekt om kystbeskyttelse af Præstø by efter kystbeskyttelseslovens kapitel 1 a. Projektet skal bidrage til at beskytte Præstø by mod oversvømmelse fra Præstø Fjord og mod oversvømmelser, der opstår ved sammenfald af forhøjet vandstand i fjorden og afstrømning fra Tubæk Å og oplandet. Udbuddet angår en tværfaglig totalrådgivningsaftale. Rådgiverteamet skal omfatte de nødvendige kompetencer inden for navnlig kyst- og anlægsteknik, landskabsarkitektur og byrum, landinspektørfaglige ydelser samt juridisk bistand om bidragsfordeling og vedtægter. Rådgiveren skal i tæt samarbejde med Vordingborg Kommune konkretisere idéoplægget og udarbejde det beslutnings- og ansøgningsgrundlag, der er nødvendigt for den videre myndighedsbehandling. Det samlede anlægsbudget, inkl. rådgivningsydelserne, er på baggrund af det eksisterende og på nuværende tidspunkt tilgængelige materiale estimeret til 12.721.188,03 kr. eksklusive moms. Følgende optioner er desuden en del af udbuddet: 1. Fuld miljøkonsekvensrapport: Rådgiver skal udarbejde en fuld miljøkonsekvensrapport. 2. Udbudsprojekt: Rådgiver udarbejder komplet entrepriseudbud på det myndighedsgodkendte projekt. 3. Udførelsesprojekt: Rådgiver udarbejder koordineret detailprojektering og nødvendige beregninger/detaljer til udførelse af alle permanente anlægsdele. 4. Udførelse: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning under udførelsen. 5. Aflevering: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning ifm. aflevering, herunder 1-års eftersyn. For nærmere beskrivelse af opgaven henvises til udbudsmaterialets Bilag 4 – Afgrænsningsskema og Bilag 5 – Opgavebeskrivelse.
Identyfikator procedury: 7bfe401a-4b7a-446a-a2f9-293858061254
Wewnętrzny identyfikator: 1e9fbd51-5168-4f2f-92cb-fe1fa9587da2
Rodzaj procedury: Negocjacyjna z uprzednią publikacją zaproszenia do ubiegania się o zamówienie / konkurencyjna z negocjacjami
Procedura jest przyspieszona: nie
Główne aspekty procedury: Alle forhandlinger følger samme proces jf. nedenfor: • Det indledende tilbud vurderes i forhold til den angivne evalueringsmodel i udbudsbetingelsernes

afsnit 5. • Forud for forhandlingen modtager tilbudsgiver en invitation fra Bygherre via ETHICS med praktiske oplysninger samt en mødedagsorden. • Sammen med dagsordenen følger et kort vurderingsnotat om vurderingen af det indledende tilbud. Notatet indeholder Bygherres vurdering af relevante forbedringsmuligheder/ optimeringspotentiale i det indledende tilbud, samt eventuelle identificerede forbehold som Bygherre anser som forbehold for udbudsmaterialets indhold. Vurderingen kan ikke forventes at være udtømmende. Med forbehold menes beskrivelser, som kan eller skal føre til ukonditionsmæssighed, såfremt forbeholdet genfremsættes i det endelige tilbud. • I får mulighed for at kommentere på forskelligartede opfattelser af forholdene anført i det fremsendte vurderingsnotat. • I forventes i samme ombæring at byde ind med eventuelle identificerede forhold i udbudsmaterialet som findes uhensigtsmæssige, risikoelementer eller såkaldte ”cost-drivere”. I opfordres til at begrunde sådanne forhold samt at foreslå mulige alternativer hertil. • I forventes desuden at komme med inputs til Bilag 4 – Afgrænsningsskema og Bilag 5 – Opgavebeskrivelse ift. at få konkretiseret Rådgivers ydelse i et tilstrækkeligt omfang samt til betalingsplanen i Udkast til Rådgiveraftalens pkt. 9.1, så denne afstemmes projektets kompleksitet. Der forventes afholdt et (1) forhandlingsmøde pr. Tilbudsgiver.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 71000000 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71241000 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy, 71242000 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71300000 Usługi inżynieryjne, 71311000 Usługi doradcze w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71323200 Projektowe usługi inżynieryjne w zakresie zakładów, 71400000 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu, 71421000 Usługi wkomponowywania ogrodów w krajobraz

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Præstø
Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Kraj: Dania

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU’s sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833 /2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Spørgsmål og svar: Ansøger /Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på ”Send Spørgsmål” under fanen ”Kommunikation”. Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på ”Send” fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Bilag 6.. I henhold til tidsplanen for udbuddet vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden

henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet ”Kundeservice”. Vedrørende successive reduktioner: Blandt de konditionsmæssige ansøgere udvælges på et sagligt grundlag op til fire (4) ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud, hvis der modtages mere fire (4) konditionsmæssige og egnede ansøgninger. Herefter afvikles proceduren ikke i successive faser, og tilbudsgivere kan således ikke blive afvist. Dokumentation for deltagelse: Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. Nedenfor beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde: Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) o Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en ”samtykkeerklæring”, som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være tolv (12) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal I som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. EPPD Del IV - Udvælgelseskriterier, dokumentation for formåen: Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Korupcja: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den

private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.
Nadużycia: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).
Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60 /EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).
Udział w organizacji przestępczej: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).
Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.
Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofrene herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).
Poważne wykroczenie zawodowe: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.
Wprowadzenie w błąd, zatajenie informacji, niemożność przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskanie poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft

urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?
Konflikt interesów spowodowany udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?
Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?
Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Har den økonomiske aktør væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion?
Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?
Naruszenie obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?
Naruszenie obowiązku płatności podatków: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?
Działalność gospodarcza jest zawieszona: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?
Upadłość: Er den økonomiske aktør gået konkurs?
Układ z wierzycielami: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?
Niewypłacalność: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?
Aktywami zarządza likwidator: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?
Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0000

Tytuł: Udbud med forhandling vedrørende totalrådgivning til Vordingborg Kommunes fællesprojekt for Kystbeskyttelse af Præstø by

Opis: Vordingborg Kommune gennemfører et kommunalt fællesprojekt om kystbeskyttelse af Præstø by efter kystbeskyttelseslovens kapitel 1 a. Projektet skal bidrage til at beskytte Præstø by mod oversvømmelse fra Præstø Fjord og mod oversvømmelser, der opstår ved sammenfald af forhøjet vandstand i fjorden og afstrømning fra Tubæk Å og oplandet. Udbuddet angår en tværfaglig totalrådgivningsaftale. Rådgiverteamet skal omfatte de nødvendige kompetencer inden for navnlig kyst- og anlægsteknik, landskabsarkitektur og byrum, landinspektørfaglige ydelser samt juridisk bistand om bidragsfordeling og vedtægter. Rådgiveren skal i tæt samarbejde med Vordingborg Kommune konkretisere idéoplægget og udarbejde det beslutnings- og ansøgningsgrundlag, der er nødvendigt for den videre myndighedsbehandling. Det samlede anlægsbudget, inkl. rådgivningsydelserne, er på baggrund af det eksisterende og på nuværende tidspunkt tilgængelige materiale estimeret til 12.721.188,03 kr. eksklusive moms. Følgende optioner er desuden en del af udbuddet: 1. Fuld miljøkonsekvensrapport: Rådgiver skal udarbejde en fuld miljøkonsekvensrapport. 2. Udbudsprojekt: Rådgiver udarbejder komplet entrepriseudbud på det myndighedsgodkendte projekt. 3. Udførelsesprojekt: Rådgiver udarbejder koordineret detailprojektering og nødvendige beregninger/detaljer til udførelse af alle permanente anlægsdele. 4. Udførelse: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning under udførelsen. 5. Aflevering: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning ifm. aflevering, herunder 1-års eftersyn. For nærmere beskrivelse af opgaven henvises til udbudsmaterialets Bilag 4 – Afgrænsningsskema og Bilag 5 – Opgavebeskrivelse.
Wewnętrzny identyfikator: 52aeca50-d86c-4adb-a606-5c6a41fb7bb0

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 71000000 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71241000 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy, 71242000 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71300000 Usługi inżynieryjne, 71311000 Usługi doradcze w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71323200 Projektowe usługi inżynieryjne w zakresie zakładów, 71400000 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu, 71421000 Usługi wkomponowywania ogrodów w krajobraz

Opcje:

Opis opcji: Bygherre kan udnytte følgende optioner: 1. Fuld miljøkonsekvensrapport: Rådgiver skal udarbejde en fuld miljøkonsekvensrapport. 2. Udbudsprojekt: Rådgiver udarbejder komplet entrepriseudbud på det myndighedsgodkendte projekt. 3. Udførelsesprojekt: Rådgiver udarbejder koordineret detailprojektering og nødvendige beregninger/detaljer til udførelse af alle permanente anlægsdele. 4. Udførelse: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning under udførelsen. 5. Aflevering: Rådgiver forestår byggeledelse, fagtilsyn og projektopfølgning ifm. aflevering, herunder 1-års eftersyn. For option 1 gælder, at hvis myndigheden træffer afgørelse om, at projektet er miljøkonsekvensvurderingspligtigt, kan bygherre aktivere option 1 om udarbejdelse af fuld miljøkonsekvensrapport. For option 2-5 gælder, at efter myndighedsprojektet er godkendt, kan Bygherre aktivere option 2-5. Selve udførelsen af anlægsarbejdet indgår ikke i denne rådgiveraftale, men forventes udbudt særskilt, når projektet er tilstrækkeligt konkretiseret. For yderligere vedrørende beskrivelse af optionerne henvises til udbudsmaterialets Bilag 4 – Afgrænsningsskema og Bilag 5 – Opgavebeskrivelse.

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Præstø

Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Kraj: Dania

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/04/2027
Inny okres: Nieznany

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.
Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE
Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak
Informacje dodatkowe: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833 /2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Spørgsmål og svar: Ansøger /Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Bilag 6.. I henhold til tidsplanen for udbuddet vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Vedrørende successive reduktioner: Blandt de konditionsmæssige ansøgere udvælges på et sagligt grundlag op til fire (4) ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud, hvis der modtages mere fire (4) konditionsmæssige og egnede ansøgninger. Herefter afvikles proceduren ikke i successive faser, og tilbudsgivere kan således ikke blive afvist. Dokumentation for deltagelse: Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. Nedenfor beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde: Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) o Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i

forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være tolv (12) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal I som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. EPPD Del IV - Udvælgelseskriterier, dokumentation for formåen: Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga
Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług
Opis kryterium selekcji: • Ansøger anfører de op til tre (3) referencer, som Ansøger finder mest sammenlignelige med den overordnede beskrivelse af nærværende udbud, jf. pkt. Aftalens genstand, og som alene eller sammen opfylder minimumskravene jf. nedenfor. Nedenfor har Bygherre fremhævet, hvad Bygherre vil vurdere positivt i forbindelse med udvælgelse. Ansøger bør derfor være opmærksom på at få beskrevet disse elementerne for hver reference. • Ansøger bedes herudover oplyse den/de periode(r), hvor ydelsen har været udført (start- og slutdatoer). • Der kan desuden i beskrivelsen oplyses referencens værdi (aftaleværdien i DKK) samt referenceperson (Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne). • Hvis der oplyses flere referencer, vurderer Bygherre alene på de tre (3) nyeste referencer. Ved nyeste forstås uafsluttede referencer, eller referencer med ophør nærmest ansøgningsfristen. Hvis flere referencer er uafsluttede, vurderer Bygherre på referencerne med nyeste startdato. • For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste fem (5) år, vil Bygherre alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som Ansøger har løst inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristen. Det er Ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver) det drejer sig om. Minimumskrav til egnethed: • Det er et minimumskrav, at: - Ansøger kan dokumentere erfaring med udarbejdelse af projektforslag eller myndighedsprojekt for mindst to (2) kommunale fællesprojekter om kystbeskyttelse efter Kystbeskyttelsesloven Kap. 1a. - Referencerne er udført inden for de seneste fem (5) år regnet fra datoen for ansøgningsfristen i nærværende udbud. Bygherre vil se bort fra referencer, der er afsluttet mere end fem (5) år før ansøgningsfristen. En reference anses for udført når projektforslaget/myndighedsprojektet er fremlagt til ansøgning hos kystmyndigheden. Blandt de konditionsmæssige ansøgere, der opfylder ovenstående egnetheds- og dokumentationskrav, udvælges på et sagligt grundlag fire (4) ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud. Hvis der ikke modtages flere end fire (4) konditionsmæssige og egnede ansøgninger, vil Bygherre prækvalificere de ansøgere, der er konditionsmæssige og egnede, så længe Bygherre vurderer, at antallet af udvalgte ansøgere kan sikre en tilstrækkelig konkurrence om ydelsen. Udvælgelsen sker med udgangspunkt i mest relevante referencer i forhold til den konkrete ydelse vurderet på baggrund af de adspurgte informationer nævnt ovenfor. Kriterier for udvælgelse Bygherre vil udvælge de bedste egnede ansøgere ud

fra følgende kriterier: • Rollen som totalrådgiver (Organisatorisk ballast) Det tillægges positiv vægt, at ansøger i de fremsendte referencer har ageret som totalrådgiver. Det vil sige, at rådgiver dokumenterer at have haft det fulde ansvar for kontraktstyring, koordinering af underrådgivere, borgerinddragelse samt grænsefladestyring over for bygherren. Jo større del af referencerne, hvor ansøger har haft rollen som totalrådgiver (frem for rollen som fagspecifik rådgiver eller underrådgiver), desto bedre vurderes referencen. • Referencernes relaterbarhed (Kystbeskyttelse) Det tillægges positiv vægt, at referencerne er direkte relaterbare til den udbudte opgave inden for kystbeskyttelse. Det vil sige, at referencerne omhandler rådgivning og myndighedsprojekt for kommunale fællesprojekter om kystbeskyttelse af byområder, inkl. tilhørende borgerinddragelse, bidragsmodeller og vedtægter – og at rådgivningen har ført til tilladelse efter kystbeskyttelseslovens §3, §7 og §9a. • Antallet af relevante referencer Inden for den fastsatte ramme på maksimalt tre (3) referencer, tillægges det positiv vægt, at ansøger kan præsentere flere fuldt ud relevante referencer. Det vil sige, at jo flere referencer (op til maksimumgrænsen), der alle opfylder kravene til relaterbarhed og totalrådgivning, vil samlet set blive vurderet mere positivt end få referencer.
Kryteria zostaną wykorzystane do kwalifikacji kandydatów zapraszanych do drugiego etapu procedury
Informacje dotyczące drugiego etapu procedury dwustopniowej:
Minimalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury : 4
Maksymalna liczba kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w drugim etapie procedury: 4
Procedura zostanie przeprowadzona w kolejnych etapach. Na każdym etapie niektórzy uczestnicy mogą zostać wyeliminowani

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:
Rodzaj: Cena
Nazwa: Pris
Opis: Underkriteriet ”Pris” vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af udbudsmaterialets Bilag 2 – Tilbudsliste. Jeres anførte priser ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger, blive lagt til grund for evalueringen. I Bilag 2 – Tilbudsliste summeres den samlede evalueringspris automatisk. De samlede evalueringspriser evalueres relativt og ud fra en lineær pointmodel fra 0 – 8 point. For yderligere beskrivelse af underkriteriet henvises til Udbudsbetingelsernes pkt. 5.3.2.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 35

Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: Organisation og nøglemedarbejdere
Opis: Under dette underkriterium vurderer Bygherre den projektorganisation og de medarbejdere, som konkret tilbydes til at udføre opgaven. Vurderingen omfatter deres relevante erfaring, indbyrdes rollefordeling og planlagte deltagelse i projektet. Virksomhedens generelle størrelse, samlede medarbejderantal og generelle referencer tillægges ikke i sig selv positiv vægt. Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af udbudsmaterialets Bilag 1 - Tilbudsbesvarelse. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i Udbudsbetingelsernes punkt 5.3.1. • Bygherre foretager en samlet vurdering af det tilbudte for underkriteriet. • Bygherre vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår konkret, veldokumenteret og specifikt relateret til den udbudte ydelse og de lokale forhold. Underkriterierne vurderes på en pointskala fra 0 – 8, hvor de tildelte point i

den samlede evaluering vil blive ganget med vægtningen af underkriterier. For yderligere beskrivelse af underkriteriet henvises til Udbudsbetingelsernes pkt. 5.3.3.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 30
Kryterium:
Rodzaj: Jakość
Nazwa: Opgaveløsning og proces
Opis: Under dette underkriterium vurderer Bygherre kvaliteten af tilbudsgivers konkrete metode til at gennemføre kystbeskyttelsesprojektet, herunder sammenhængen mellem den tekniske opgaveløsning, borger- og interessentinddragelsen og projektets fremdrift. Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af udbudsmaterialets Bilag 1 - Tilbudsbesvarelse. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i Udbudsbetingelsernes punkt 5.3.1. • Bygherre foretager en samlet vurdering af det tilbudte for underkriteriet. • Bygherre vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår konkret, veldokumenteret og specifikt relateret til den udbudte ydelse og de lokale forhold. Underkriterierne vurderes på en pointskala fra 0 – 8, hvor de tildelte point i den samlede evaluering vil blive ganget med vægtningen af underkriterier. For yderligere beskrivelse af underkriteriet henvises til Udbudsbetingelsernes pkt. 5.3.4.
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 35

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Termin występowania z wnioskiem o dodatkowe informacje: 24/11/2026 22:55:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Adres dokumentów zamówienia: https://www.ethics.dk/ethics/eo#/2b94094a-8b27-4c4f-aa83-f5b12f595b15/publicMaterial

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki procedury:
Przewidywana data wysłania zaproszeń do składania ofert: 09/12/2026
Warunki zgłoszenia:
Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane
Adres na potrzeby zgłoszenia: https://www.ethics.dk/ethics/eo#/2b94094a-8b27-4c4f-aa83-f5b12f595b15/homepage
Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: duński
Katalog elektroniczny: Niedozwolone
Oferty wariantowe: Niedozwolone
Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone
Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału: 01/12/2026 09:00:00 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Informacje, które można uzupełnić po upływie terminu zgłoszeń:
Według uznania nabywcy niektóre brakujące dokumenty dotyczące oferenta mogą zostać przedłożone później.
Informacje dodatkowe: Bygherre er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen eller tilbuddet ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, hvis dette kan ske i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.
Warunki zamówienia:
Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Wymagane

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie
Stosowane będą płatności elektroniczne: tak
Zasady finansowe: Rådgiveraftalen indeholder bestemmelser om betalingsplan, forsikring og erstatningsansvar.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Klagenævnet for udbud
Informacje o terminach odwołania: I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. 2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk.4; 5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. En klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren i henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 4 har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4 skal klageren senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.naevneneshus.dk.
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Vordingborg Kommune
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia: Vordingborg Kommune
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Vordingborg Kommune

Organizacja rozpatrująca oferty: Vordingborg Kommune

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Vordingborg Kommune
Numer rejestracyjny: 29189676
Departament: Natur og Vand
Adres pocztowy: Lindevej 45
Miejscowość: Præstø
Kod pocztowy: 4720
Podpodział krajowy (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Gitte Sneborg Alrøe
E-mail: kontakt@tohv.dk
Telefon: 53360036
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia
Organizacja zapewniająca dostęp offline do dokumentów zamówienia
Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału
Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Klagenævnet for udbud
Numer rejestracyjny: 37795526
Adres pocztowy: Toldboden 2
Miejscowość: Viborg
Kod pocztowy: 8800
Podpodział krajowy (NUTS): Vestjylland (DK041)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Klagenævnet for udbud
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405708
Adres strony internetowej: https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numer rejestracyjny: 10294819
Adres pocztowy: Carl Jacobsens Vej 35
Miejscowość: Valby
Kod pocztowy: 2500
Podpodział krajowy (NUTS): Byen København (DK011)
Kraj: Dania
Punkt kontaktowy: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000

Adres strony internetowej: https://www.kfst.dk
Role tej organizacji:
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0004
Oficjalna nazwa: Mercell Holding ASA
Numer rejestracyjny: 980921565
Adres pocztowy: Askekroken 11
Miejscowość: Oslo
Kod pocztowy: 0277
Podpodział krajowy (NUTS): Oslo (NO081)
Kraj: Norwegia
Punkt kontaktowy: eSender
E-mail: publication@mercell.com
Telefon: +47 21018800
Faks: +47 21018801
Adres strony internetowej: http://mercell.com/
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: e0eca07a-d79f-41b2-a440-902ec87dbead - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 30/10/2026 14:01:57 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Ogłoszenie - Data wysłania (eSender): 30/10/2026 14:09:07 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: duński
Numer publikacji ogłoszenia: 763819-2026
Numer wydania Dz.U. S: 213/2026
Data publikacji: 03/11/2026