

773713-2024 - Wyniki

Polska – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania – Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej oraz wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul.

Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej

OJ S 246/2024 18/12/2024

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Brzozów

E-mail: zp@brzozow.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej oraz wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej

Opis: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla dwóch zadań:

Zadanie 1: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej. Zakres zadania obejmuje wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej o długości około 37000 mb. W zakresie przedmiotu zamówienia wykonawca wykona m.in. koncepcję budowy sieci kanalizacji wraz z infrastrukturą towarzyszącą, uzyska konieczne zgody, przeprowadzi konieczne badania w tym geologiczne i sporządzi odpowiednie opracowania, przeprowadzi ocenę oddziaływania na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, uzyska decyzję lokalizacyjną, opracuje kompletną dokumentację budowlano architektoniczną, techniczną i kosztorysową z uzyskaniem wszystkich niezbędnych zgód i pozwoleń na realizację inwestycji. Zadanie 2: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej. Zakres zadania obejmuje wykonanie sieci wodociągowej o długości około 37000 mb. W zakresie przedmiotu zamówienia wykonawca wykona m.in. koncepcję budowy sieci kanalizacji wraz z infrastrukturą towarzyszącą, uzyska konieczne zgody, przeprowadzi konieczne badania w tym geologiczne i sporządzi odpowiednie opracowania, przeprowadzi ocenę oddziaływania na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, uzyska decyzję lokalizacyjną, opracuje kompletną dokumentację budowlano architektoniczną, techniczną i kosztorysową z uzyskaniem wszystkich niezbędnych zgód i pozwoleń na realizację inwestycji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia. W razie wątpliwości co do zakresu przedmiotu zamówienia wszystkie materiały przekazane wykonawcom w ramach wskazanego załącznika wchodzi w zakres opisu przedmiotu zamówienia.

Identyfikator procedury: f6e58b95-9eb3-4dd8-b0a4-efebdbdf82fd

Poprzednie ogłoszenie: 603686-2024

Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.52.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: Szczegółowy opis procedury został zawarty w dokumentach zamówienia dostępnych pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a949da68-f5ab-4785-b9ab-fb2ff75f0dbb>

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 1

Miejscowość: Brzozów

Kod pocztowy: 36-200

Podpodział krajowy (NUTS): Krośnieński (PL821)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Usługi projektowania dotyczą miejscowości Przysietnica i Brzozów na terenie Gminy Brzozów. Adres powyższy wskazuje siedzibę zamawiającego i miejsce konsultacji oraz odbiorów przedmiotu zamówienia.

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 482 107,50 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). UWAGA! zgodnie z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający w postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w związku z czym na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy NIE SĄ ZOBOWIĄZANI do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż zamawiający zażąda tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Analogicznie wykonawcy nie składają wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, gdyż do złożenia tychże zostanie wezwany wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Zamawiający przypomina, że podmiotowymi środkami dowodowymi NIE SĄ zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 11 podpunkt 3 specyfikacji warunków zamówienia oraz oświadczenie wykonawców występujących wspólnie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o którym mowa w punkcie 26 podpunkt 1 lit. e specyfikacji warunków zamówienia, tym samym powinny zostać złożone wraz z ofertą o ile w odniesieniu do danego przypadku będą mieć zastosowanie. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Osobą upoważnioną do kontaktów i udzielania wyjaśnień jest: Sławomir Szałajko, Urząd Miejski w Brzozowie, Brzozów, ul. Armii Krajowej 1, II piętro, pokój nr 204, w godzinach: w poniedziałki w godzinach od 7.30 do 16.30, od wtorku do czwartku w godzinach od 7.30 do 15.30, w piątki w godzinach od 7.30 do 14.30. Telefon: +48 133061061 Poczta elektroniczna: zp@brzozow.pl Zamawiający proponuje realizację zamówienia, na warunkach określonych w załączniku nr 2 (wzór umowy) do specyfikacji warunków zamówienia zawierającym projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści

zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego w tym zasady zmian umowy i warunków płatności.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

European Legislation Identifier - <https://eli.gov.pl/eli/DU/2024/1320/ogl>

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej oraz wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej

Opis: Nazwa zamówienia: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej oraz wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej. Kody CPV 71320000-7 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla dwóch zadań: Zadanie 1: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy kanalizacji sanitarnej w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej. Zakres zadania obejmuje wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej o długości około 37000 mb. W zakresie przedmiotu zamówienia wykonawca wykona m.in. koncepcję budowy sieci kanalizacji wraz z infrastrukturą towarzyszącą, uzyska konieczne zgody, przeprowadzi konieczne badania w tym geologiczne i sporządzi odpowiednie opracowania, przeprowadzi ocenę oddziaływania na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, uzyska decyzję lokalizacyjną, opracuje kompletną dokumentację budowlano architektoniczną, techniczną i kosztorysową z uzyskaniem wszystkich niezbędnych zgód i pozwoleń na realizację inwestycji. Zadanie 2: Opracowanie dokumentacji technicznej dla budowy wodociągu w Przysietnicy oraz w Brzozowie na ul. Wiosennej i ul. Bohaterów II Wojny Światowej. Zakres zadania obejmuje wykonanie sieci wodociągowej o długości około 37000 mb. W zakresie przedmiotu zamówienia wykonawca wykona m.in. koncepcję budowy sieci kanalizacji wraz z infrastrukturą towarzyszącą, uzyska konieczne zgody, przeprowadzi konieczne badania w tym geologiczne i sporządzi odpowiednie opracowania, przeprowadzi ocenę oddziaływania na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, uzyska decyzję lokalizacyjną, opracuje kompletną dokumentację budowlano architektoniczną, techniczną i kosztorysową z uzyskaniem wszystkich niezbędnych zgód i pozwoleń na realizację inwestycji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia. W razie wątpliwości co do zakresu przedmiotu zamówienia wszystkie materiały przekazane wykonawcom w ramach wskazanego załącznika wchodzą w zakres opisu przedmiotu zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: ZP.271.52.2024

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71320000 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 1

Miejscowość: Brzozów

Kod pocztowy: 36-200

Podział krajowy (NUTS): Krośnieński (PL821)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Usługi projektowania dotyczą miejscowości Przysietnica i Brzozów na terenie Gminy Brzozów. Adres powyższy wskazuje siedzibę zamawiającego i miejsce konsultacji oraz odbiorów przedmiotu zamówienia.

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 482 107,50 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu: a) portalu e-Zamówienia, adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> b) poczty elektronicznej, adres poczty elektronicznej do komunikacji: zp@brzozow.pl

3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

6) Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

8) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 224587799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

11) Każdorazowo kierując do zamawiającego oświadczenie, pismo, zawiadomienie lub wniosek wykonawca powinien powoływać się na numer referencyjny postępowania tj. ZP.271.52.2024.

12) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452), rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późniejszymi zmianami). Zamawiający w ramach postępowania dopuszcza do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych zastosowanie formatu .rar. Zamawiający w ramach postępowania nie dopuszcza posługiwania się formatami lub aplikacjami wymagającymi od zamawiającego użycia wyłącznie oprogramowania płatnego w celu zapoznania się z treścią przekazywanych dokumentów. 13) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. 14) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p. - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 15) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w specyfikacji warunków zamówienia, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. 16) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 17) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe,

dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; c) pełnomocnictwa - mocodawca. 18) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 14 i ppkt. 17, może dokonać również notariusz. 19) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 20) Uwaga! Każda ze stron, która przyjmuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje przy użyciu poczty elektronicznej, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmie, że pismo wysłane przez zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres wskazany przez wykonawcę w przekazanych dokumentach, zostało doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

5.1.7. Zamówienia strategiczne

Zielone zamówienia - Kryteria: Brak kryteriów zielonych zamówień publicznych

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały uwzględnione

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena 60 punktów Przez cenę zamawiający rozumie łączny koszt za całość przedmiotu zamówienia, stanowiący całkowite, maksymalne, ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium cena – 60 punktów. Oferta z najniższą oferowaną ceną brutto „C min” otrzymuje punktów 60. Każda inna oferta „C” otrzymuje ilość punktów w kryterium cena wynikającą z wyliczenia wg wzoru: $(C_{min}/C) \times 60 = cp$ Cmin – najniższa oferowana cena spośród ofert nieodrzuconych C – cena badanej oferty cp – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę z kryterium cena Przy przeliczaniu liczbę punktów zamawiający zaokrągla w dół do dwóch liczb po przecinku np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Doświadczenie personelu wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia

Opis: Doświadczenie personelu wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia 40 punktów. W ramach kryterium zamawiający oceni doświadczenie osoby

wskazanej przez wykonawcę jako projektant główny lub członek zespołu. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium doświadczenie personelu wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia – 40 punktów. Ilość punktów które otrzyma oferta zamawiający ustali za spełnienie poniższych wymagań: Osoba wskazana jako główny projektant lub członek zespołu była autorem następującej liczby dokumentacji technicznych tożsamy z przedmiotem zamówienia (za tożsame zamawiający uzna usługę lub usługi opracowywania dokumentacji projektowej sieci kanalizacyjnej, wodociągowej lub gazowej, z pozyskaniem pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia z projektem budowlanym każda) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert: 1 opracowanie – 0 punktów 2 opracowania – 5 punktów 3 opracowania – 10 punktów 4 opracowania – 20 punktów 5 lub więcej opracowań – 40 punktów UWAGA! wykonawca w treści oferty zobowiązany jest podać imię i nazwisko osoby wskazanej jako spełniającej parametr kryterium. W przypadku, gdy wykonawca nie określi w ofercie doświadczenia personelu wykonawcy skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia lub nie poda personaliów osoby wskazanej jako spełniającej parametr kryterium zamawiający przyzna ofercie w ramach oceny 0 punktów.

Opis stosowanej metody, jeżeli nie można przypisać wagi kryteriom: .

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy 1) Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy zostały określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych. 2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p. 3) Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy P.z.p. czynność zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy P.z.p. 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5) Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: • 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, • 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 7) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których

wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa izby, przesyłając równocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Wyniki

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Nie wyłoniono zwycięzcy, a procedura konkurencyjna została zamknięta.

Powód, dla którego nie wyłoniono zwycięzcy: Decyzja nabywcy z powodu niewystarczających środków

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 5

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez oferentów z siedzibą w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego innych niż państwo nabywcy

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty zweryfikowane jako niedopuszczalne z powodu rażąco niskiej ceny lub rażąco niskiego kosztu

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 0

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 5

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Gmina Brzozów

Numer rejestracyjny: 6861556400

Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 1

Miejscowość: Brzozów

Kod pocztowy: 36-200

Podpodział krajowy (NUTS): Krośnieński (PL821)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Biuro Zamówień Publicznych

E-mail: zp@brzozow.pl

Telefon: 133061061

Adres strony internetowej: <https://brzozow.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Profil nabywcy: <https://brzozow.bip.gov.pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Faks: (22) 458 78 00

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: f35a2113-b9a4-4184-8e26-fd1a09df30e2 - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 17/12/2024 12:35:11 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 773713-2024

Numer wydania Dz.U. S: 246/2024

