

## 787013-2025 - Wyniki

**Polska – Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania – Wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej w ramach Kompleksowego projektu adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja (MRG3) dla dwóch zadań w Nadleśnictwie Prudnik**

**OJ S 229/2025 27/11/2025**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi**

### 1. Nabywca

---

#### 1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Leśne Nadleśnictwo Prudnik

E-mail: [prudnik@katowice.lasy.gov.pl](mailto:prudnik@katowice.lasy.gov.pl)

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Sprawy gospodarcze

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Tytuł: Wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej w ramach Kompleksowego projektu adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu - mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja (MRG3) dla dwóch zadań w Nadleśnictwie Prudnik  
Opis: Postępowanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej w ramach Kompleksowego projektu adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich – kontynuacja (MRG3) dla dwóch zadań w nadleśnictwie Prudnik” Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z elementami inwentaryzacji przyrodniczo-leśnej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla: Część 1. zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. "Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Kubice oddz. 184 b” Część 2 – zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. „Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Lipowa oddz. 191 g i oddz. 193 b” 2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dla każdej z części następującej dokumentacji: a) Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowej należy wykonać inwentaryzację przyrodniczą dla każdej z części oddzielnie, która uwzględnia: -występowanie gatunków chronionych w projekcie i podczas jego realizacji (np. takie wytyczenie dróg technologicznych aby nie zniszczyć stanowisk) - ocenę wpływu realizowanych działań na ekosystemy (monitoring przed i po realizacji) Najważniejsze elementami inwentaryzacji to: - kartowanie roślinności obszaru na podstawie zdjęć fitosocjologicznych - ocena stopnia przekształceń poszczególnych fitocenoz na podstawie ich składu gatunkowego i struktury - identyfikacja rozmieszczenia siedlisk przyrodniczych istotnych z punktu widzenia programu Natura 2000 - ocena wpływu działań na ekosystemy - inwentaryzacja chronionych gatunków roślin, zarówno roślin naczyniowych jak i brioflory - inwentaryzacja fauny ze szczególnym uwzględnieniem batrachofauny, ornitofauny, ornitopterofauny i odonatofauny b) Uzyskanie kompletu wymaganych przepisami decyzji, pozwoleń i uzgodnień koniecznych do uzyskania ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z Ustawą Prawo

Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2024 poz. 725) c) Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia funkcji biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i udzielanie odpowiedzi na zadane pytania w terminie 2 dni od przekazania pytań do opracowania. d) Pełnienie Nadzoru Autorskiego przez cały okres trwania robót budowlanych, e) Wykonawca zobowiązuje się do trzykrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. f) Koszt uzyskania niezbędnych pozwoleń i decyzji leży po stronie Wykonawcy, a Zamawiający przekaze niezbędne upoważnienia. 3. Dokumentacja projektowo-techniczna powinna zawierać: 3.1 Etap I – opracowanie i zatwierdzenie u Zamawiającego koncepcji projektowej w zakresie: - mapa do celów projektowych – 1 egz. - dokumentacja geotechniczna – 1 egz. - projekt zagospodarowania terenu – 1 egz. - opis techniczny rozwiązań projektowych – 1 egz. - kosztorys inwestorski – 1 egz. 3.2 Etap II – prace projektowo badawcze: 1) opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń; 2) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (jeśli zajdzie taka konieczność) – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego+ egzemplarze do uzgodnień; 3) dokonanie zgłoszenia działań zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. 4) uzyskanie zgody wodnoprawnej – w zależności od parametrów inwestycji będzie to ocena wodnoprawna, pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie wodnoprawne, 5) uzyskanie deklaracji zgodności z celami środowiskowymi od Wód Polskich dla inwestycji, które mają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ocenę wodnoprawną, pozwolenie wodnoprawne lub dokonano zgłoszenia wodnoprawnego, 6) uzyskanie z Wód Polskich tzw. informację organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawaną na podstawie Porozumienie w sprawie wydawania dokumentu potwierdzającego zgodność z celami środowiskowymi dla projektów realizowanych w ramach polityki spójności z dnia 20 maja 2024 r. zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Prezesem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, 7) uzyskać z właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska deklarację Natura 2000 wymaganą dla inwestycji ubiegających się o środki z UE, 8) opracowanie projektu zagospodarowania terenu 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 9) opracowanie projektu architektoniczno budowlanego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 10) opracowanie projektu technicznego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego 11) opracowanie załączników - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 12) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 13) opracowanie przedmiaru robót – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 14) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 15) przekazanie pełnego kompletu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej 16) przekazanie przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich należy przekazać również w wersji elektronicznej na pendrive w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (\*ath) w 2 egzemplarzach. 3.3 Etap III - uzyskanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazanie dokumentacji, która docelowo posłuży jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a w tym: 1) uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę;

Identyfikator procedury: c3654050-3dcd-4f07-861f-f1956106cf8e

Poprzednie ogłoszenie: 476339-2025

Wewnętrzny identyfikator: S.270.1.3.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

### 2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71240000 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 71322000 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71242000 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71248000 Nadzór nad projektem i dokumentacją, 71354400 Usługi hydrograficzne

### 2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Nyski (PL523)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Teren administracyjny leśnictwo Lipowa i Kubice

### 2.1.4. Informacje ogólne

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Właściwe prawo transgraniczne: SWZ punkt 2.8

## 5. Część zamówienia

---

### 5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1. zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. "Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Kubice oddz. 184 b"

Opis: 1. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z elementami inwentaryzacji przyrodniczo-leśnej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla: Część 1. zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. "Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Kubice oddz. 184 b" 2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dla każdej z części następującej dokumentacji: a) Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowej należy wykonać inwentaryzację przyrodniczą dla każdej z części oddzielnie, która uwzględnia: -występowanie gatunków chronionych w projekcie i podczas jego realizacji (np. takie wytyczenie dróg technologicznych aby nie zniszczyć stanowisk) - ocenę wpływu realizowanych działań na ekosystemy (monitoring przed i po realizacji) Najważniejsze elementami inwentaryzacji to: - kartowanie roślinności obszaru na podstawie zdjęć fitosocjologicznych - ocena stopnia przekształceń poszczególnych fitocenoz na podstawie ich składu gatunkowego i struktury - identyfikacja rozmieszczenia siedlisk przyrodniczych istotnych z punktu widzenia programu Natura 2000 - ocena wpływu działań na ekosystemy - inwentaryzacja chronionych gatunków roślin, zarówno roślin naczyniowych jak i brioflory - inwentaryzacja fauny ze szczególnym uwzględnieniem batrachofauny, ornitofauny, ornitopterofauny i odonatofauny b) Uzyskanie kompletu wymaganych przepisami decyzji, pozwoleń i uzgodnień koniecznych do uzyskania ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2024 poz. 725) c) Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia funkcji biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i udzielanie odpowiedzi na zadane pytania w terminie 2 dni od przekazania pytań do opracowania. d) Pełnienie Nadzoru Autorskiego przez cały okres trwania robót budowlanych, e) Wykonawca zobowiązuje się do trzykrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. f) Koszt uzyskania niezbędnych pozwoleń i decyzji leży po stronie Wykonawcy, a Zamawiający przekaże niezbędne upoważnienia. 3. Dokumentacja projektowo-techniczna powinna zawierać: 3.1 Etap I – opracowanie i zatwierdzenie u Zamawiającego

koncepcji projektowej w zakresie: - mapa do celów projektowych – 1 egz. - dokumentacja geotechniczna – 1 egz. - projekt zagospodarowania terenu – 1 egz. - opis techniczny rozwiązań projektowych – 1 egz. - kosztorys inwestorski – 1 egz. 3.2 Etap II – prace projektowo badawcze: 1) opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń; 2) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (jeśli zajdzie taka konieczność) – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego+ egzemplarze do uzgodnień; 3) dokonanie zgłoszenia działań zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. 4) uzyskanie zgody wodnoprawnej – w zależności od parametrów inwestycji będzie to ocena wodnoprawna, pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie wodnoprawne, 5) uzyskanie deklaracji zgodności z celami środowiskowymi od Wód Polskich dla inwestycji, które mają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ocenę wodnoprawną, pozwolenie wodnoprawne lub dokonano zgłoszenia wodnoprawnego, 6) uzyskanie z Wód Polskich tzw. informację organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawaną na podstawie Porozumienie w sprawie wydawania dokumentu potwierdzającego zgodność z celami środowiskowymi dla projektów realizowanych w ramach polityki spójności z dnia 20 maja 2024 r. zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Prezesem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, 7) uzyskać z właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska deklarację Natura 2000 wymaganą dla inwestycji ubiegających się o środki z UE, 8) opracowanie projektu zagospodarowania terenu 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 9) opracowanie projektu architektoniczno budowlanego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 10) opracowanie projektu technicznego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego 11) opracowanie załączników - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 12) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 13) opracowanie przedmiaru robót – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 14) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 15) przekazanie pełnego комплекtu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej 16) przekazanie przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich należy przekazać również w wersji elektronicznej na pendrive w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (\*.ath) w 2 egzemplarzach. 3.3 Etap III - uzyskanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazanie dokumentacji, która docelowo posłuży jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a w tym: 1) uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę;

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71240000 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Podpodział krajowy (NUTS): Nyski (PL523)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: obszar administracyjny leśnictwa Kubice

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość kryterium Cena - 60%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

##### **Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Doświadczenie Projektanta - 40%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

#### **5.1.15. Techniki**

##### **Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

##### **Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

#### **5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej 1.15.1.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

Prawa zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX

Prawa zamówień publicznych tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze

uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Prawa zamówień publicznych, a

postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 Prawa zamówień publicznych. 1.15.2.

Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami Prawa zamówień publicznych czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Prawa zamówień publicznych; 3)

zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 1.15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem

tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem

terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 1.15.4. Odwołanie

wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej, 1.15.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia

wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów

zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie

internetowej. 1.15.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1.15.4. i 1.15.5.

SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia. 1.15.7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy

zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w

terminie 1) 30 dni od dnia zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 1.15.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy działu IX rozdziału 3 Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

#### **5.1. Część zamówienia: LOT-0003**

Tytuł: Część 2 - „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. „Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Lipowa oddz. 191 g i oddz. 193 b”

Opis: 1. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z elementami inwentaryzacji przyrodniczo-leśnej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla: Część 2 - „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień dla zadania pn. „Budowa dwóch retencyjnych zbiorników wodnych w leśnictwie Lipowa oddz. 191 g i oddz. 193 b”

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dla każdej z części następującej dokumentacji: a) Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowo kosztorysowej należy wykonać inwentaryzację przyrodniczą dla każdej z części oddzielnie, która uwzględnia: -występowanie gatunków chronionych w projekcie i podczas jego realizacji (np. takie wytyczenie dróg technologicznych aby nie zniszczyć stanowisk) - ocenę wpływu realizowanych działań na ekosystemy (monitoring przed i po realizacji) Najważniejsze elementami inwentaryzacji to: - kartowanie roślinności obszaru na podstawie zdjęć fitysocjologicznych - ocena stopnia przekształceń poszczególnych fitocenoz na podstawie ich składu gatunkowego i struktury - identyfikacja rozmieszczenia siedlisk przyrodniczych istotnych z punktu widzenia programu Natura 2000 - ocena wpływu działań na ekosystemy - inwentaryzacja chronionych gatunków roślin, zarówno roślin naczyniowych jak i brioflory - inwentaryzacja fauny ze szczególnym uwzględnieniem batrachofauny, ornitofauny, ornitopterofauny i odonatofauny b) Uzyskanie kompletu wymaganych przepisami decyzji, pozwoleń i uzgodnień koniecznych do uzyskania ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2024 poz. 725) c) Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia funkcji biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i udzielanie odpowiedzi na zadane pytania w terminie 2 dni od przekazania pytań do opracowania. d) Pełnienie Nadzoru Autorskiego przez cały okres trwania robót budowlanych, e) Wykonawca zobowiązuje się do trzykrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. f) Koszt uzyskania niezbędnych pozwoleń i decyzji leży po stronie Wykonawcy, a Zamawiający przekaze niezbędne upoważnienia.

3. Dokumentacja projektowo-techniczna powinna zawierać: 3.1 Etap I – opracowanie i zatwierdzenie u Zamawiającego koncepcji projektowej w zakresie: - mapa do celów projektowych – 1 egz. - dokumentacja geotechniczna – 1 egz. - projekt zagospodarowania terenu – 1 egz. - opis techniczny

rozwiązań projektowych – 1 egz. - kosztorys inwestorski – 1 egz. 3.2 Etap II – prace projektowo badawcze: 1) opracowanie dokumentacji geotechnicznej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń; 2) opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (jeśli zajdzie taka konieczność) – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego+ egzemplarze do uzgodnień; 3) dokonanie zgłoszenia działań zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. 4) uzyskanie zgody wodnoprawnej – w zależności od parametrów inwestycji będzie to ocena wodnoprawna, pozwolenie wodnoprawne lub zgłoszenie wodnoprawne, 5) uzyskanie deklaracji zgodności z celami środowiskowymi od Wód Polskich dla inwestycji, które mają decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, ocenę wodnoprawną, pozwolenie wodnoprawne lub dokonano zgłoszenia wodnoprawnego, 6) uzyskanie z Wód Polskich tzw. informację organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną wydawaną na podstawie Porozumienie w sprawie wydawania dokumentu potwierdzającego zgodność z celami środowiskowymi dla projektów realizowanych w ramach polityki spójności z dnia 20 maja 2024 r. zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Prezesem Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, 7) uzyskać z właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska deklarację Natura 2000 wymaganą dla inwestycji ubiegających się o środki z UE, 8) opracowanie projektu zagospodarowania terenu 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 9) opracowanie projektu architektoniczno budowlanego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 10) opracowanie projektu technicznego - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego 11) opracowanie załączników - 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień i pozwoleń 12) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 13) opracowanie przedmiaru robót – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 14) opracowanie kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej – 3 egzemplarze w wersji papierowej dla Zamawiającego; 15) przekazanie pełnego комплекtu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej 16) przekazanie przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich należy przekazać również w wersji elektronicznej na pendrive w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (\*ath) w 2 egzemplarzach. 3.3 Etap III - uzyskanie prawomocnej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz przekazanie dokumentacji, która docelowo posłuży jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych, a w tym: 1) uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę;

#### **5.1.1. Przeznaczenie**

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 71240000 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

#### **5.1.2. Miejsce realizacji**

Podpodział krajowy (NUTS): Nyski (PL523)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: obszar administracyjny leśnictwa Lipowa

#### **5.1.6. Informacje ogólne**

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

#### **5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia**

**Kryterium:**

Rodzaj: Cena

Opis: Wartość kryterium Cena - 60%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

**Kryterium:**

Rodzaj: Jakość

Opis: Doświadczenie projektanta - 40%

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

**5.1.15. Techniki**

**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

**Informacje o dynamicznym systemie zakupów:**

Brak dynamicznego systemu zakupów

**5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie**

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1.15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej 1.15.1.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

Prawa zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX

Prawa zamówień publicznych tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze

uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Prawa zamówień publicznych, a

postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 Prawa zamówień publicznych. 1.15.2.

Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami Prawa zamówień publicznych czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Prawa zamówień publicznych; 3)

zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 1.15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 1.15.4. Odwołanie

wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej, 1.15.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia

wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów

zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku

Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie

internetowej. 1.15.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1.15.4. i 1.15.5.

SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia. 1.15.7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w

terminie 1) 30 dni od dnia zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli

Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o



udzieleniu zamówienia. 1.15.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy działu IX rozdziału 3 Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

## 6. Wyniki

---

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 128 000,00 PLN

### 6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

#### 6.1.2. Informacje o zwycięzcach

##### **Zwycięzca:**

Oficjalna nazwa: Pracownia Projektowa HYDROTECHNIKA Katarzyna Pawlikowska

##### **Oferta:**

Identyfikator oferty: Oferta 1 - część I

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 64 000,00 PLN

Podwykonawstwo: Nie

##### **Informacje dotyczące zamówienia:**

Identyfikator umowy: Umowa 1

Data zawarcia umowy: 04/11/2025

#### 6.1.4. Informacje statystyczne

##### **Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

### 6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0003

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

#### 6.1.2. Informacje o zwycięzcach

##### **Zwycięzca:**

Oficjalna nazwa: Pracownia Projektowa HYDROTECHNIKA Katarzyna Pawlikowska

##### **Oferta:**

Identyfikator oferty: Oferta 1- część II

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0003

Wartość przetargu: 64 000,00 PLN

Podwykonawstwo: Nie

##### **Informacje dotyczące zamówienia:**

Identyfikator umowy: Umowa 2

#### 6.1.4. Informacje statystyczne

##### **Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone drogą elektroniczną

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

## 8. Organizacje

---

### 8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Leśnie Nadleśnictwo Prudnik

Numer rejestracyjny: 7550008631

Miejscowość: Prudnik

Kod pocztowy: 48-200

Podpodział krajowy (NUTS): Nyski (PL523)

Kraj: Polska

E-mail: [prudnik@katowice.lasy.gov.pl](mailto:prudnik@katowice.lasy.gov.pl)

Telefon: +077 4363241

#### **Role tej organizacji:**

Nabywca

### 8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefon: 22 458 78 01

#### **Role tej organizacji:**

Organ odwoławczy

### 8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Pracownia Projektowa HYDROTECHNIKA Katarzyna Pawlikowska

Wielkość podmiotu gospodarczego: Mikro-

Numer rejestracyjny: 9151666233

Adres pocztowy: ul. Batalionu Parasol 11/803

Miejscowość: Opole

Kod pocztowy: 45-290 Opole

Podpodział krajowy (NUTS): Opolski (PL524)

Kraj: Polska

#### **Role tej organizacji:**

Oferent

**Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001, LOT-0003**

### 8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417  
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Kraj: Luksemburg  
E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telefon: +352 29291  
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>  
**Role tej organizacji:**  
TED eSender

## Informacje o ogłoszeniu

---

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 9b93a685-0070-4966-b0bf-821e8f91b2f6 - 01  
Typ formularza: Wyniki  
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji  
– tryb standardowy  
Podrodzaj ogłoszenia: 29  
Ogłoszenie – data wysłania: 26/11/2025 13:42:06 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,  
GMT  
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski  
Numer publikacji ogłoszenia: 787013-2025  
Numer wydania Dz.U. S: 229/2025  
Data publikacji: 27/11/2025