

80567-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi związane z odpadami – Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Marcinowice oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach.

OJ S 26/2025 06/02/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Gmina Marcinowice

E-mail: gmina@marcinowice.pl

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Marcinowice oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Marcinowice, na których powstają odpady komunalne oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach, a także ich zagospodarowanie.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zagospodarowania w sposób i z częstotliwością określoną w SWZ każdej ilości następujących rodzajów odpadów komunalnych: -odpady komunalne zmieszane (20 03 01), -odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (zbierane u źródła) (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02 01, 20 01 08), -inne niewymienione odpady (20 03 99), a także odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych zdeponowanych na terenie PSZOK w Marcinowicach. Do zadań Wykonawcy należeć będzie także: -wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, - zakup i dystrybucja worków na odpady zbierane w sposób selektywny - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, - sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych oraz ich dystrybucja, - monitorowanie prawidłowości prowadzenia zadeklarowanej selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.

Identyfikator procedury: 18f0128c-1909-49ad-99cd-53fc9863c91d

Wewnętrzny identyfikator: GK.271.3.2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90514000 Usługi recyklingu odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Juliana Tuwima 2

Miejscowość: Marcinowice

Kod pocztowy: 58-124

Podpodział krajowy (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Kraj: Polska

2.1.4. Informacje ogólne

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Marcinowice oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Marcinowice, na których powstają odpady komunalne oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach, a także ich zagospodarowanie.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zagospodarowania w sposób i z częstotliwością określoną w SWZ każdej ilości następujących rodzajów odpadów komunalnych: -odpady komunalne zmieszane (20 03 01), -odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (zbierane u źródła) (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02 01, 20 01 08), -inne niewymienione odpady (20 03 99) a także odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych zdeponowanych na terenie PSZOK w Marcinowicach, obejmujących następujące rodzaje odpadów komunalnych: -opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne) (15 01 10*), -zużyte opony (16 01 03), -drobne odpady remontowe: odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, gruz ceglany, szkło budowlane (17 01 01, 17 01 02, 17 02 02), -materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 (17 06 04), -zużyte chemikalia inne niż wymienione w 16 05 06, 16 05 07 lub 16 05 08 (16 05 09), -baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 (20 01 34), -zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (20 01 36), -odpady wielkogabarytowe (20 03 07), -odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych (15 01 01, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39), -odzież i tekstylia (20 01 10, 20 01 11), -odpadowa masa roślinna (02 01 03), -odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08), -odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), -

odpady farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 (20 01 28). 5Do zadań Wykonawcy należeć będzie także: -wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, -zakup i dystrybucja worków na odpady zbierane w sposób selektywny - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, - sporządzanie harmonogramów odbioru odpadów komunalnych oraz ich dystrybucja, - monitorowanie prawidłowości prowadzenia zadeklarowanej selektywnej zbiórki odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych stosownymi przepisami prawa, poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych, zwłaszcza frakcji papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i innych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji przekazanych do składowania. Uwaga! Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania wyłącznie odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości wystawił do odbioru odpady inne niż odpady komunalne lub zmieszał odpady komunalne z odpadami innymi niż komunalne, odbioru nie należy dokonywać. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udokumentować stwierdzone nieprawidłowości oraz powiadomić Zamawiającego. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności: -ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) zwaną dalej ustawą o odpadach oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, -ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) zwaną dalej ustawą o czystości i porządku oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, -ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573 ze zm.) zwaną dalej ustawą o zużyтым sprzęcie oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, -Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Marcinowice. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 4 do SWZ.

Wewnętrzny identyfikator: GK.271.3.2025

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90533000 Usługi gospodarki odpadami, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 34928480 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci, 90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Juliana Tuwima 2

Miejscowość: Marcinowice

Kod pocztowy: 58-124

Podpodział krajowy (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Zamówienie realizowane będzie na terenie Gminy Marcinowice

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca dołącza do oferty: A. oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 2 do SWZ 1.Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale XIII SWZ. 2.Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ / ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. 3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie na formularzu jednolitego dokumentu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie określonym w niniejszej SWZ. Wykonawca, każdy uczestnik Konsorcjum – składają własne Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia. 4.W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów potwierdzający brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim udostępniają zasoby, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, na zdolnościach którego polega wykonawca. 5.Zamawiający dopuszcza wypełnienie przez Wykonawców tylko ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji, o którym mowa w Części IV sekcja α JEDZ, bez konieczności wypełniania dalszych pozostałych sekcji części IV formularza dotyczących kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej. 6.Informację o częściach Zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, nie polegając jednocześnie na ich zasobach, Wykonawca zamieszcza w części II sekcji D Jednolitego Dokumentu. Dodatkowo, w sekcji tej należy zamieścić nazwy (firmy) Podwykonawców, jeśli jest już wiadome Wykonawcy jakim Podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia. 7.Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ: - wykorzystując zamieszczony formularz JEDZ stanowiący załącznik nr 2do SWZ, lub - wykorzystując system dostępny przez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. 8.Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia została zamieszczona na [stroniehttps://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia](https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia) 9.Oświadczenie JEDZ składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. B.Pełnomocnictwo 1. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. 2.W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. 3.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie: -postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, -wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, -ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. 4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. C.Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 3.Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. D. Zobowiązanie podmiotu trzeciego 1.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: -zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; -sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; -czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 2.Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. E.Dokument wadium 1.Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. 2.Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. F. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa 1.w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 2. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. G. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia 1. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art 125 ust. 1 ustawy PZP – Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia (załącznik nr do 12 SWZ) 2.oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP – podmiot udostępniający zasoby, o ile dotyczy (załącznik nr 13 do SWZ).

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Wpis do odpowiedniego rejestru zawodowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: -posiada zaświadczenie Wójta Gminy Marcinowice o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm), przy czym wpis musi obejmować wszystkie kody odpadów wymienionych w załączonym wzorze umowy; -posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce prowadzonej działalności, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (przynajmniej wpis uzyskany na podstawie art. 50 ust. 1 pkt 3b oraz art. 50 ust. 1 pkt 5b).

Kryterium: Inne wymagania ekonomiczne lub finansowe

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: -posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200 000,00 zł(słownie: dwieście tysięcy złotych).

Kryterium: Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ryzyka zawodowego

Opis kryterium selekcji: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: -posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis kryterium selekcji: Zdolność techniczna i zawodowa. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: dysponuje minimum 1 osobą nadzoru posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac.

Kryterium: Technicy lub organy techniczne do kontroli jakości

Opis kryterium selekcji: Zdolność techniczna i zawodowa. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: dysponuje minimum 10 osobami, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. w szczególności operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze, obsługa klienta).

Kryterium: Narzędzia, zakłady lub sprzęt techniczny

Opis kryterium selekcji: Zdolność techniczna i zawodowa. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: -dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, tj. następującym sprzętem: specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych – co najmniej 3 szt. o pojemności minimum 11 m3 oraz wyposażone w system monitoringu oparty na technologii GPS, specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych

gromadzonych w pojemnikach KP-7 – co najmniej 1 szt., samochodami do wywozu odpadów segregowanych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 6 m³, samochodem ciężarowym, skrzyniowym lub innym przystosowanym do transportu odpadów wielkogabarytowych – co najmniej 1 szt., Samochodem ciężarowym skrzyniowym lub innym przystosowanym do transportu odpadów niebezpiecznych – co najmniej 1 szt.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium oceny ofert. Podstawą przyznania punktów będzie całkowita cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Zajęcia edukacyjne

Opis: Kryterium oceny ofert. Wykonawca otrzyma 40 pkt. za deklarację przeprowadzenia zajęć edukacyjnych na zasadach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ). W przypadku braku deklaracji przeprowadzenia zajęć edukacyjnych Wykonawca w niniejszym kryterium otrzyma 0 pkt.

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: https://marcinowice.logintrade.net/zapytania_email,188844_ba879021d558fea13d0cbd42fabcd830.html

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://marcinowice.logintrade.net/zapytania_email,188844_ba879021d558fea13d0cbd42fabcd830.html

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Dozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Oferenci mogą złożyć więcej niż jedną ofertę: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: a)pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku BS Marcinowice, numer rachunku 60 9531 1029 9001 0000 0101 0002 z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu nr GK.371.3.2025 na zadanie „Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Marcinowice oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Marcinowicach”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data i godzina wpływu na rachunek bankowy zamawiającego); b)gwarancjach bankowych; c)gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wadium

wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji /poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy: -nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Marcinowice, - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, -kwotę gwarancji/poręczenia, -termin ważności gwarancji/poręczenia, -zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a)pieniądzu, b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej c)gwarancjach bankowych, d)gwarancjach ubezpieczeniowych , e)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Termin składania ofert: 13/03/2025 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 13/03/2025 10:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ, we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zakres zmian umowy zawarty został we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Zamawiający przewiduje kary umowne, które określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 5.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Gmina Marcinowice

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Gmina Marcinowice

Organizacja rozpatrująca oferty: Gmina Marcinowice

8. Organizacje

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: PL5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: ul. Postępu 17A

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: Gmina Marcinowice

Numer rejestracyjny: PL890718366

Adres pocztowy: Gmina Marcinowice Juliana Tuwima 2

Miejscowość: Marcinowice

Kod pocztowy: 58-124

Podpodział krajowy (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Kraj: Polska

E-mail: gmina@marcinowice.pl

Telefon: +48748503497

Adres strony internetowej: www.marcinowice.pl

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://marcinowice.logintrade.net>

Profil nabywcy: <https://marcinowice.logintrade.net>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 72b23691-2a75-4760-a897-16a84ae90659 - 03

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 05/02/2025 06:53:16 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 80567-2025

Numer wydania Dz.U. S: 26/2025

Data publikacji: 06/02/2025