

811461-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej – Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych w 2026 roku

OJ S 236/2025 08/12/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Województwo Podlaskie

E-mail: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu

Status prawny nabywcy: Instytucja regionalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych w 2026 roku

Opis: Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych w 2026 roku, dedykowanych podmiotom z obszaru podlaskich inteligentnych specjalizacji.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części: 1) Część nr 1 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Orlando, USA 2) Część nr 2 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Bilbao, Hiszpania 3) Część nr 3 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Lizbonie, Portugalia 4) Część nr 4 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Estremadurze, Hiszpania 4. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1.1 do SWZ (część nr 1), załącznik nr 1.2 do SWZ (część nr 2), załącznik nr 1.3 do SWZ (część nr 3), załącznik nr 1.4 do SWZ (część nr 4).

Identyfikator procedury: a395e74e-994f-4627-9e53-7f81a9d5dab8

Wewnętrzny identyfikator: BZP.272.74.2025.AS

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 63500000 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 63000000 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży, 79540000 Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych, 55100000 Usługi hotelarskie, 60170000 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą, 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Stany Zjednoczone

W dowolnym miejscu w danym państwie

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Hiszpania

W dowolnym miejscu w danym państwie

2.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Portugalia

W dowolnym miejscu w danym państwie

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 -

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 4

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 4

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część nr 1 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Orlando, USA

Opis: Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1.1 do SWZ (część nr 1)

Wewnętrzny identyfikator: BZP.272.74.2025.AS - cz. 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 63500000 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 63000000 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie

transportu, usługi biur podróży, 79540000 Usługi w zakresie tłumaczy ustnych, 55100000

Usługi hotelarskie, 60170000 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą, 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Orlando

Kraj: Stany Zjednoczone

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 07/01/2026

Data zakończenia trwania: 06/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy części nr 1, 2, 3 oraz 4): Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na organizacji wizyty studyjnej i/lub misji gospodarczej i/lub konferencji międzynarodowej i/lub organizacji indywidualnych spotkań biznesowych/networkingowych /matchmakingowych poza granicami kraju o wartości minimum 80 000 zł brutto. UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie wstępnego oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ).

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych C =

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty

badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 2) W kryterium „Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt” (Ds), ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób: Zamawiający w części III.3 Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1.1 do SWZ), określił sposób realizacji części merytorycznej przedmiotu zamówienia. a) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania jednego dodatkowego spotkania/wizyty w instytucjach/przedsiębiorstwach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: ekoinnowacje, nauki o środowisku i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem, Zamawiający przyzna 20 punktów b) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania dwóch dodatkowych spotkań/wizyt w instytucjach /przedsiębiorstwach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: ekoinnowacje, nauki o środowisku i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem, Zamawiający przyzna 40 punktów. W przypadku braku zadeklarowania w Formularzu oferty dodatkowych spotkań/wizyt Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów i uzna, iż Wykonawca nie zorganizuje dodatkowego spotkania/wizyty. Punktowa ocena oferty w kryterium Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt (Ds) może maksymalnie osiągnąć 40 punktów. UWAGA! W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dwóch dodatkowych spotkań/wizyt, Zamawiający wymaga, aby odbyły się w dwóch różnych instytucjach/przedsiębiorstwach.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski
Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 1) Część nr 1 = 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2) Część nr 2 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 3) Część nr 3 = 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) 4) Część nr 4 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem „Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

Termin składania ofert: 07/01/2026 09:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 07/01/2026 09:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki**Umowa ramowa:**

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę

wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część nr 2 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Bilbao, Hiszpania
Opis: Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1.2 do SWZ (część nr 2)
Wewnętrzny identyfikator: BZP.272.74.2025.AS - cz. 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi
Główna klasyfikacja (cpv): 63500000 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 63000000 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży, 79540000 Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych, 55100000 Usługi hotelarskie, 60170000 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą, 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Hiszpania
W dowolnym miejscu w danym państwie

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 07/01/2026
Data zakończenia trwania: 20/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy części nr 1, 2, 3 oraz 4): Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na organizacji wizyty studyjnej i/lub misji gospodarczej i/lub konferencji międzynarodowej i/lub organizacji indywidualnych spotkań biznesowych/networkingowych /matchmakingowych poza granicami kraju o wartości minimum 80 000 zł brutto. UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie wstępnego oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ).

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych $C =$

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty

badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 2) W kryterium „Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt” (Ds), ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób: Zamawiający w części III.3 Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1.2 do SWZ), określił sposób realizacji części merytorycznej przedmiotu zamówienia. a) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania jednego dodatkowego spotkania/wizyty w instytucjach/przedsiębiorstwach /jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: przemysł metalowo-maszynowy, szkodniczy i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem (przemysł metalowo-maszynowy), Zamawiający przyzna 20 punktów b) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania dwóch dodatkowych spotkań/wizyt w instytucjach/przedsiębiorstwach/jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: przemysł metalowo-maszynowy, szkodniczy i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem (przemysł metalowo-maszynowy), Zamawiający przyzna 40 punktów. W przypadku braku zadeklarowania w Formularzu oferty dodatkowych spotkań/wizyt Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów i uzna, iż Wykonawca nie zorganizuje dodatkowego spotkania/wizyty. Punktowa ocena oferty w kryterium Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt (Ds) może maksymalnie osiągnąć 40 punktów. UWAGA! W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dwóch dodatkowych spotkań/wizyt, Zamawiający wymaga, aby odbyły się w dwóch różnych instytucjach/przedsiębiorstwach.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 1) Część nr 1 = 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2) Część nr 2 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 3) Część nr 3 = 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) 4) Część nr 4 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty,

o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem „Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z. p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

Termin składania ofert: 07/01/2026 09:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 07/01/2026 09:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść

szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część nr 3 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Lizbonie, Portugalia

Opis: Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1.3 do SWZ (część nr 3)

Wewnętrzny identyfikator: BZP.272.74.2025.AS - cz. 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 63500000 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 63000000 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie

transportu, usługi biur podróży, 79540000 Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych, 55100000

Usługi hotelarskie, 60170000 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą, 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Portugalia

W dowolnym miejscu w danym państwie

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 07/01/2026

Data zakończenia trwania: 10/04/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy części nr 1, 2, 3 oraz 4): Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na organizacji wizyty studyjnej i/lub misji gospodarczej i/lub konferencji międzynarodowej i/lub organizacji indywidualnych spotkań biznesowych/networkingowych /matchmakingowych poza granicami kraju o wartości minimum 80 000 zł brutto. UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie wstępnego oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ).

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych C =

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty
badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 2) W kryterium „Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt” (Ds), ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób: Zamawiający w części III.3 Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1.3 do SWZ), określił sposób realizacji części merytorycznej przedmiotu zamówienia. a) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania jednego dodatkowego spotkania/wizyty w instytucjach/przedsiębiorstwach /jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: sektor medyczny, nauki o życiu i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem (sektor medyczny), Zamawiający przyzna 20 punktów b) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania dwóch dodatkowych spotkań/wizyt w

instytucjach/przedsiębiorstwach/jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: sektor medyczny, nauki o życiu i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem (sektor medyczny), Zamawiający przyzna 40 punktów. W przypadku braku zadeklarowania w Formularzu oferty dodatkowych spotkań/wizyt Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów i uzna, iż Wykonawca nie zorganizuje dodatkowego spotkania/wizyty. Punktowa ocena oferty w kryterium Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt (Ds) może maksymalnie osiągnąć 40 punktów. UWAGA! W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dwóch dodatkowych spotkań/wizyt, Zamawiający wymaga, aby odbyły się w dwóch różnych instytucjach/przedsiębiorstwach.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 1) Część nr 1 = 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2) Część nr 2 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 3) Część nr 3 = 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) 4) Część nr 4 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem „Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób

nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z. p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

Termin składania ofert: 07/01/2026 09:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 07/01/2026 09:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część nr 4 - Kompleksowa organizacja wizyty studyjnej w Estremadurze, Hiszpania

Opis: Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1.4 do SWZ (część nr 4)

Wewnętrzny identyfikator: BZP.272.74.2025.AS - cz. 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 63500000 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 63000000 Usługi dodatkowe i pomocnicze w zakresie transportu, usługi biur podróży, 79540000 Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych, 55100000 Usługi hotelarskie, 60170000 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą, 55300000 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

5.1.2. Miejsce realizacji

Kraj: Hiszpania

W dowolnym miejscu w danym państwie

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 07/01/2026

Data zakończenia trwania: 22/05/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP): tak

Informacje dodatkowe: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy części nr 1, 2, 3 oraz 4): Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na organizacji wizyty studyjnej i/lub misji gospodarczej i/lub konferencji międzynarodowej i/lub organizacji indywidualnych spotkań biznesowych/networkingowych /matchmakingowych poza granicami kraju o wartości minimum 80 000 zł brutto. UWAGA: W

przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie wstępnego oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ).

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: W kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych C =

----- x 100 pkt x 60% Cena brutto oferty

badanej W kryterium „Cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "Cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 2) W kryterium „Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt” (Ds), ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób: Zamawiający w części III.3 Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1.4 do SWZ), określił sposób realizacji części merytorycznej przedmiotu zamówienia. a) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania jednego dodatkowego spotkania/wizyty w instytucjach/przedsiębiorstwach /jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: przemysł rolno-spożywczy i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem, Zamawiający przyzna 20 punktów b) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu oferty zorganizowania dwóch dodatkowych spotkań/wizyt w instytucjach /przedsiębiorstwach/jednostkach prowadzących działalność badawczo-rozwojową w sektorze gospodarki: przemysł rolno-spożywczy i sektory powiązane łańcuchem wartości oraz ICT w powiązaniu z sektorem, Zamawiający przyzna 40 punktów. W przypadku braku zadeklarowania w Formularzu oferty dodatkowych spotkań/wizyt Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów i uzna, iż Wykonawca nie zorganizuje dodatkowego spotkania/wizyty. Punktowa ocena oferty w kryterium Organizacja dodatkowych spotkań/wizyt (Ds) może maksymalnie osiągnąć 40 punktów. UWAGA! W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dwóch dodatkowych spotkań/wizyt, Zamawiający wymaga, aby odbyły się w dwóch różnych instytucjach/przedsiębiorstwach.

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 1) Część nr 1 = 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100) 2) Część nr 2 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 3) Część nr 3 = 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) 4) Część nr 4 = 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nr rachunku 27 1500 1344 1213 4006 7505 0000 z dopiskiem „Kompleksowa organizacja zagranicznych wizyt studyjnych”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p. 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Zamawiający. 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z.p. zostanie odrzucona. 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy p.z.p.

Termin składania ofert: 07/01/2026 09:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 07/01/2026 09:15:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1224681>

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ.

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

8. Organizacje**8.1. ORG-0001**

Oficjalna nazwa: Województwo Podlaskie

Numer rejestracyjny: 5422542016

Departament: Biuro Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. M. Curie - Skłodowskiej 14
Miejscowość: Białystok
Kod pocztowy: 15-097
Podpodział krajowy (NUTS): Białostocki (PL841)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
E-mail: zamowienia.publiczne@podlaskie.eu
Telefon: +856654961
Adres strony internetowej: <https://przetargi.podlaskie.eu/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>
Profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/podlaskie>
Role tej organizacji:
Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587705
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: f7080e74-1649-4c2e-9094-5bc1777bcfbf - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 05/12/2025 08:54:54 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski,
GMT

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 811461-2025

Numer wydania Dz.U. S: 236/2025

Data publikacji: 08/12/2025