

857870-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Meble biurowe – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

OJ S 247/2025 23/12/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Medyczny w Łodzi

E-mail: monika.kaczmarek@umed.lodz.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Edukacja

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Termin realizacji zamówienia: Wykonanie dostawy i montażu oraz rozlokowania towaru do pomieszczeń docelowych nastąpi w terminie 7 tygodni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 25.03.2026 r. Rozlokowanie przedmiotu dostawy w zakresie Pakietu 1 nastąpi w terminie 14 dni od wezwania Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wykonania dostawy i montażu.

Identyfikator procedury: a079491b-ced1-4130-8446-b3f807666ded

Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39113300 Ławy, 39121000 Biurka i stoły, 39121200 Stoły, 39121100 Biurka, 39131000 Regały biurowe, 39132100 Szafy

na akta, 39136000 Wieszaki na odzież, 39141300 Szafy, 39143110 Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane, 39143113 Specjalne meble tapicerowane, 39150000 Różne meble i wyposażenie

2.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Łódź

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: termin i sposób dostawy, termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, sposób zapłaty wynagrodzenia, termin i sposób realizacji gwarancji, przedmiot umowy, zasady wynagradzania, wysokość wynagrodzenia, zakres dostawy, sposób odbioru Towaru. 2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, dopuszczalne są w szczególności w przypadku: a) działania siły wyższej w sytuacji zaistnienia siły wyższej (za siłę wyższą strony rozumieją również ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii), jednakże za siłę wyższą nie uznaje się m.in. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca realizacji umowy, strajków, zmian cen surowców i materiałów itp.; b) gdy konieczność zmiany spowodowana jest zaistnieniem niezawinionych przez strony okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy; c) rozdzielenia procesu dostawy i montażu i rozlokowania; d) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do przedmiotu zamówienia; e) konieczności realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących; f) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia; g) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego modelu Towaru, w jego miejsce Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w SWZ, o parametrach nie gorszych niż Towar wskazany w ofercie, zgodny z wymiarami i kolorystyką zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Zachowana pozostaje w tym zakresie cena towaru określona w ofercie złożonej na pierwotny model. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów/oświadczenia dla nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami SWZ i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert, potwierdzających spełnienie przez towar warunków określonych w SWZ; h) zmiany ustawowej stawki podatku VAT; i) braku możliwości wykonania przedmiotu niniejszej umowy w pierwotnie ustalonym terminie o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z uwagi na trwające roboty budowlane, w szczególności przebudowa, budowa, remont na obiekcie, do którego Towar ma być dostarczony i zamontowany. j) Przesunięcia terminów rozliczeń wymaganych w Krajowym Planie Odbudowy lub terminów realizacji poszczególnych inwestycji budowlanych, 3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania. 4. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego. 5. Zamawiający zastrzega możliwości jednostronnej zmiany przez Zamawiającego terminu realizacji umowy, jednak nie dłużej niż 1 miesiąc, w przypadku utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości

lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia. Wykonawca związany jest złożoną ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. nie dłużej niż do dnia 11.04.2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1.Oferta ma być sporządzona pod rygorem nieważn. w formie elektron. i musi zawierać następujące oświadczenia, dokumenty i przedmiot. środki dowod. podpisane kwalifik. podpisem elektron.: 1)Wypełniony i podpisany Formularz oferty-zał. nr1 doSWZ , 2) Podpisany Przedmiot zamówienia-zał. nr2 doSWZ, 3)Jednolity dokument-zał. nr3 doSWZ, 4) Oświad. Wykonawcy-zał. nr8 doSWZ, 5)Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca załącza do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektron., 6)Opcjonalnie:pełnomocnictwo-jeśli występuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie)-zgodnie z art.58 ust.2Pzp. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektron. opatrzonej kwalifik. podpisem elektron.Jeżeli pełnomocnictwo jest sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem,poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokonuje mocodawca (kwalifik. podpisem elektron.) lub notariusz (kwalifik. podpisem elektron.), 7) Opcjonalnie:Zobowiązanie PUZ do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiot. środek dowod. potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie,będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,w przypadku,gdy Wykonawca polega na zdoln. lub syt. tych podmiotów-zał. nr9 do SWZ, 8)Opcjonalnie:Oświadczenie PUZ,potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu,o których mowa w 5.15 i 5.16SWZ-zał. nr8a,w przypadku,gdy Wykonawca polega na zdoln. lub syt. tych podmiotów,9)Pakiet 1-4:Certyfikat/atesty wytrzymałościowy zgodnie z normą EN 16139 lub równoważną:Pakiet 1 poz.14,15,16,17,18,19,20,46,47,54,55;Pakiet 2-poz.1;Pakiet 3-poz.1;Pakiet 4-poz.1,2, 3,4,12,22,23.10)Pakiet 1,3,4 i 6:Certyfikat/atest wytrzymałościowy wg normy EN 527-1 lub równoważnej i EN 527-2 lub równoważnej:Pakiet 1-poz. 25,26,32,44;Pakiet 3-poz.2,3,4;Pakiet 4-poz.5,6,7,26,27;Pakiet 6-poz.2,3.11)Pakiet 1-4 i 6:Atest higieniczny na cały mebel lub daną linię meblową(nie dopuszcza się atestów na same składowe mebla):Pakiet 1 poz.2,3,4,5,6,7,8,9,10,13,25,26,30,32,36,37,38,39,40,41,42,44; Pakiet 2-poz.3;Pakiet 3-poz.2,3,4,6,7;Pakiet 4-poz.5,6,7,26,27;Pakiet 6-poz.2,3,4.12)Pakiet 1 i 4:Certyfikat/atest zgodności z normą:EN 15372 lub równoważną:Pakiet 1-poz. 1,35,43,50,51,57;Pakiet 4-poz. 20,21,24,25. 13)Pakiet 1 i 3:Atest wytrzymałości przewodnic wg normy EN15338 lub równoważnej: Pakiet 1-poz.2;Pakiet 3-poz.6.14)Pakiet 1-3 i 6:Certyfikat /atest wytrzymałościowy wg normy EN 16121 lub równoważnej:Pakiet 1-poz.2,3,4,7;Pakiet 2-poz.3;Pakiet 3-poz.6;Pakiet 6-poz.4.15)Pakiet 1:Certyfikat/atest wytrzymałościowy wg normy EN 14073 lub równoważnej:Pakiet 1-poz.11.16)Pakiet 1:Atest/certyfikat wytrzymałościowy zgodnie z:EN 1335 lub równoważną:Pakiet 1-poz.23,24. 17)Pakiet 2-4 i 6:Certyfikat/atesty wytrzymałościowy zgodnie z:EN 1335-1 lub równoważną i EN 1335-2 lub równoważną:Pakiet 2-poz.2;Pakiet 3-poz.5;Pakiet 4-poz.9;Pakiet 6-poz.1, Zamawiający odstępuje od komunikacji elektronicznej w zakresie składania wymaganych przez Zamawiającego próbek wskazanych w rozdz. 7 ust. 7.1. pkt11) SWZ, 18)Pakiet 1:Próbki w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego. Próbki następujących mebli (w postaci wyrobu gotowego, pełnowymiarowego, zgodnie z opisem zawartym w Przedmiocie zamówienia-zał.nr 2 do SWZ):a)Poz.2-Kontener mobilny,b)Poz.19-Krzesło stacjonarne,c)Poz. 23-Krzesło obrotowe,d)Poz.26-Biurko.Przedmiotowe środki dowodowe, jakimi są próbki, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem operatora pocztowego

w rozum. ustawy z dnia 23.11.12 r.-Prawo pocztowe,osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Biuro Inwestycyjno-Techniczne – Łódź, ul. Pomorska 251, budynek C7, z dopiskiem:„ZP/151/2025–Próbki.” Każda z próbek bądź ich zbiorcze opakowanie musi zostać oznaczone również nazwą oraz adresem Wykonawcy składającego próbki.Próbki muszą być tak zapakowane,aby Zamawiający nie mógł się z nimi zapoznać przed upływem terminu składania ofert.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niedochowania powyższej instrukcji np.przypadkowe otwarcie próbek przed upływem terminu składania ofert (np.z powodu nieprawidłowego oznaczenia opakowania próbek, które nie będzie wskazywało na zawartość opakowania),a w przypadku składania oferty pocztą lub za pośrednictwem posłańca za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert (np.w przypadku niedostarczenia ich do wskazanego miejsca we wskazanym terminie). Próbki należy złożyć do dnia 12.01.2026 r. godz.10:00 (ostateczny termin składania ofert).Termin dostarczenia próbek musi być uprzednio ustalony telefonicznie z Zamawiającym (A.Długosz,tel. 785911582). 2.Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego: 1)Zgodnie z art.126 ust.1Pzp Zamawiający wezwie poprzez Platformę Wykonawcę,którego oferta zostanie najwyżej oceniona,do złożenia w formie elektron. i opatrzonych kwalifik. podpisem elektronicznym, w wyznaczonym terminie,nie krótszym niż 10 dni,aktualnych na dzień złożenia, podmiot. środków dowod. potwierdzających okoliczności,o których mowa w art.124 ust.1 i 2Pzp,tj.: a)Informacji z KRK w zakresie określonym w art.108 ust.1 pkt1 i 2Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b)Informacji z KRK w zakresie określonym w art.108 ust.1 pkt 4Pzp dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publ. tytułem środka karnego-wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem; c)Odpisu lub informacji z KRS lub z CEiDG,w zakresie art.109 ust.1 pkt 4Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem,jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; d)Oświadczenia Wykonawcy o aktual. informacji zawartych w oświad.,o którym mowa w art.125 ust.1Pzp, w zakresie podst. wykluczenia z postęp. wskazanych przez Zamawiającego,o których mowa w:art.108 ust.1 pkt 3Pzp,art.108 ust.1 pkt 4Pzp,dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publ. tytułem środka zapobiegawczego,art.108 ust.1 pkt 5Pzp, dot. zawarcia z innymi Wykonawcami porozum. mającego na celu zakłócenie konkurencji,art.108 ust.1 pkt 6Pzp,zgodnie z zał. nr6 do SWZ. e) Oświadczenia Wykonawcy,w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 Pzp,o braku przynależności do tej samej grupy kapitał. w rozumieniu ustawy z 16.02.07r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą,który złożył odrębną ofertę,ofertę częściową,albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitał.wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty,oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitał.- zgodnie z zał. nr7 doSWZ. f)Dokumentu potwierdzającego,że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzial.cywilnej w zakresie prowadzonej działal. związ. z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego. g)Wykazu dostaw wykonanych,a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia,w którym upływa termin składania ofert,a jeżeli okres prowadzenia działaln. jest krótszy-w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,dat wykonania i podmiotów,na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane,oraz załączeniem dowodów określających,czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,przy czym dowodami,o których mowa,są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot,na rzecz którego dostawy zostały wykonane,a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy;w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 m-cy.Wzór stanowi zał. nr5

doSWZ. h)aktualne certyfikaty ISO:9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. 3.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiot. środków dowod. wymienione w ust.12.2 pkt1) lit.a)–e)SWZ składa każdy z nich. 4.Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdoln. techn. lub zawod. lub syt. finan. lub ekonom. PUZ na zasad. określonych w art.118Pzp, przedstawienia podmiot. środków dowod. wymienionych w ust.12.2 pkt1) lit.a)–d)SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podst. wykluczenia z postęp. Składane w postęp. dokumenty muszą być czytelnie opisane, którego dotyczą pakietu a w przypadku certyfikatów/atestów, o których mowa w rozdz.7 ust.7.1.pkt2-10 i w rozdz.12 ust.12.1. pkt9-17 SWZ-pozycji asortymentowej (np.poprzez umieszczenie ich w folderze opisanym nazwą pakietu tj. Pakiet ... lub poprzez zastosowanie w nazwie poszczególnych dokumentów numeru pakietu, do którego dokument ten się odnosi). Powyższe ma zastosowanie również do syt.,gdy Wykonawca składa jeden dokument do kilku pakietów. Wszystkie przesłanki wykluczenia Wykonawcy z udziału w postęp. zostały szczegółowo opisane w rozdz.5 ust.5.13-5.16 SWZ,tj.art.108 ust.1 pkt1) lit.a)-h) i pkt2-6 Pzp oraz art.109 ust.1 pkt 4) Pzp, art.7 ust.1 ustawy z 13.04.22r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz zgodnie z Rozporz.(UE) nr833/2014 dot. środków ograniczających w zw. z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,zakazuje się uczestnictwa w zamówieniach publ. i koncesjach Wykonawców objętych zakresem dyr. w sprawie zamówień publ.,a także zakresem szczegółowo wskazanym w ust. 5.16. SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 6

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 6

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Pakiet 1 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 1 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. stołów, kontenerów biurowych, szaf aktowych, szaf ubraniowych, regałów, szafek, stolików, foteli, krzeseł konferencyjnych, krzeseł stacjonarnych, krzeseł, hokerów, taboretów, krzeseł obrotowych, biurek, paneli do biurek, dostawek do biurek, sof, zestawu siedzisk, puf, ławek.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39113300 Ławy, 39121000 Biurka i stoły, 39121200 Stoły, 39121100 Biurka, 39131000 Regały biurowe, 39132100 Szafy na akta, 39141300 Szafy, 39143113 Specjalne meble tapicerowane, 39150000 Różne meble i wyposażenie

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Kampus CKD, ul. Pomorska 251

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 92-213

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 04/02/2026

Data zakończenia trwania: 25/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej: Pakiet 1 - 3 500 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 1 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł brutto każda. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania

jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:

C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1)

Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2)

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 1 - 100 000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po

stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on

obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Pakiet 2 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 2 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. krzeseł, krzeseł obrotowych, szaf aktowych, sof, szafek, biurek, regałów, wieszaka na ubrania, stolików, wózka, kontenerów biurowych.

Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025/Pakiet 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39121000 Biurka i stoły, 39121200 Stoły, 39121100 Biurka, 39131000 Regały biurowe, 39132100 Szafy na akta, 39141300 Szafy, 39143110 Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane, 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39136000 Wieszaki na odzież

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Centrum Kliniczno-Dydaktyczne Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, budynek A1, ul. Pomorska 251

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 92-213

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 04/02/2026

Data zakończenia trwania: 25/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej: Pakiet 2 - 100 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 2 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 75 000,00 zł brutto każda. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN,

Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:

C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1)

Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2)

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 2 - 3 000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających

okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli

mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Pakiet 3 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 3 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. krzeseł, biurek, krzeseł obrotowych, kontenerów biurowych, szafek. Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025/Pakiet 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39121100 Biurka, 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39141300 Szafy

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Wydział Farmaceutyczny, ul. Muszyńskiego 1D

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-151

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 04/02/2026

Data zakończenia trwania: 25/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej: Pakiet 3 - 130 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej,

jeżeli wykaze, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 3 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 90 000,00 zł brutto każda. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:

C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1) Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2) Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt
Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)
Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 3 - 4 000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Pakiet 4 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 4 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. sof, biurek, krzeseł obrotowych, stolików, krzeseł, stołów, zestaw siedzisk, puf, foteli, regałów.

Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025/Pakiet 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39111100 Siedziska obrotowe, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39121000 Biurka i stoły, 39121200 Stoły, 39121100 Biurka, 39131000 Regały biurowe, 39150000 Różne meble i wyposażenie, 39143113 Specjalne meble tapicerowane

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Uniwersyteckie Centrum Pediatrii im. M. Konopnickiej, ul. Pankiewicza 16

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 91-738

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 04/02/2026

Data zakończenia trwania: 25/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej: Pakiet 4 - 1 100 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 4 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 700 000,00 zł brutto każda lub 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych na łączną kwotę co najmniej 1 400 000 zł brutto. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:
 C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1)

Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2)

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 4 - 30 000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego

wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie

wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Pakiet 5 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 5 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. krzeseł, stołów.

Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025/Pakiet 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39111000 Siedziska, 39112000 Krzesła, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39121200 Stoły

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Centrum Informacyjno-Biblioteczne, ul. Muszyńskiego 2

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-151

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej:

Pakiet 5 - 35 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 5 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 25 000,00 zł brutto każda. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:
 C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1)

Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2)

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 5 - 1 000,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium

na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; zwięzłe przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego

wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: Pakiet 6 - Dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli biurowych w ramach projektu: „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Przedmiot zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. Pakiet 6 obejmuje swym zakresem dostawę i montaż mebli biurowych tj. krzeseł obrotowych, biurek, stołów, szaf aktowych, regałów. Wewnętrzny identyfikator: ZP/151/2025/Pakiet 6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 39130000 Meble biurowe

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 39100000 Meble, 39113000 Różne siedziska i krzesła, 39121200 Stoły, 39111100 Siedziska obrotowe, 39121000 Biurka i stoły, 39121100 Biurka, 39132100 Szafy na akta, 39131000 Regały biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, Oddział Kliniczny Anestezjologii i Intensywnej Terapii, budynek nr 5, ul. Żeromskiego 113

Miejscowość: Łódź
Kod pocztowy: 90-549
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 04/02/2026

Data zakończenia trwania: 25/03/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział:

Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

Informacje dodatkowe: Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej:

Pakiet 6 - 25 000,00 PLN. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że: a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat liczonych od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej: Pakiet 6 - 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, o wartości co najmniej 17 000,00 zł brutto każda. W przypadku, gdy wartość wyrażona będzie w walucie innej niż PLN, Zamawiający do oceny spełnienia warunku przez danego Wykonawcę przeliczy podane wartości po średnim kursie tej waluty w stosunku do PLN publikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie. Na dzień składania ofert dostawy muszą być już zrealizowane na wskazane powyżej wartości. Zamawiający nie uzna za prawidłowe dostaw, które nie zostaną zrealizowane na dzień składania ofert na wskazane powyżej wartości, nawet jeśli wartość całkowita wykazanych dostaw w ramach każdego Pakietu wynosi co najmniej tyle, ile ww. kwoty. b) posiada aktualne na dzień składania ofert certyfikaty ISO: 9001 lub równoważny i 14001 lub równoważny. Wykonawca musi wykazać, że posiada wdrożony system zarządzania jakością zgodny z ww. normami lub równoważnymi. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie certyfikaty wydane przez jednostki certyfikujące mające siedzibę w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, które potwierdzają, że Wykonawca spełnia wymagania odpowiadające określonej normie. Zamawiający zaakceptuje również inne dowody na potwierdzenie stosowania równoważnych środków zapewnienia jakości, jeżeli Wykonawca nie ma dostępu do takich certyfikatów lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie z przyczyn, które nie leżą po jego stronie, pod warunkiem że Wykonawca udowodni, że proponowane środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 3) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu warunek, o którym mowa w ust. 5.3 pkt 4) lit. a) i b) SWZ, zostanie spełniony wtedy, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców/ podmiotów trzecich spełnia ten warunek w całości samodzielnie lub jeżeli Wykonawcy /podmioty trzecie spełniają ten warunek łącznie.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Kryterium nr 1 - Cena (C)

Opis: Kryterium nr 1 - Cena (C) obliczane jest wg wzoru: $C = (C_{min}/C_n) \times 100 \times 0,60$ gdzie:

C_{min} – cena najniższa, C_n - cena badana

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G)

Opis: Kryterium nr 2 - Wydłużenie okresu gwarancji (G) – obliczane jest w następujący sposób: Podstawowy (wymagany) minimalny okres gwarancji wynosi – 36 miesięcy. 1)

Wykonawca, który zaoferuje wydłużenie okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 40 pkt 2)

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji do 60 miesięcy otrzyma 0 pkt

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: Pakiet 6 - 800,00 zł. 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2) –4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 10.3. pkt 2)–4) SWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji. 6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING BANK ŚLĄSKI W ŁODZI 21 1050 1461 1000 0022 8237 8799, z

zaznaczeniem „Wadium – ZP/151/2025/Pakiet ... – Dostawa wraz z montażem mebli biurowych – KPO.” 7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). 8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy). 9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą; 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; 2) którego oferta została odrzucona; 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 10.10. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej. 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy). Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. 16. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z

tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w rozdz. 17 SWZ.

Termin składania ofert: 12/01/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 12/01/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni

Miejsce: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie zawiera: imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; określenie przedmiotu zamówienia; wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; związane przedstawienie zarzutów; żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; wykaz załączników. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa

Izby. 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przekazana w inny sposób. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (Platformie). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. 12. W sprawach nieuregulowanych w SWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 505-590 ustawy Pzp.

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Numer rejestracyjny: 7251843739

Adres pocztowy: Al. Kościuszki 4

Miejscowość: Łódź

Kod pocztowy: 90-419

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Łódź (PL711)

Kraj: Polska

E-mail: monika.kaczmarek@umed.lodz.pl

Telefon: 42 272 59 39

Adres strony internetowej: <https://umed.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz

Profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/umed_lodz/

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: 5262239325
Adres pocztowy: Ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 22 458 78 01
Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

10. Zmiana

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 807884-2025
Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji
Opis: 1) 2.1.2. Informacje dodatkowe: Zmiana terminu związania ofertą - z 01.04.2026 r. na 11.04.2026 r. 2) 2.1.4. Informacje dodatkowe: Wykreślenie normy 15372 lub równoważnej przy poz. 14 Pakietu 4, dopisanie do przedmiotowych środków dowodowych pkt 18) o wymaganych próbkach w Pakiecie 1, dopisanie do podmiotowych środków dowodowych pkt h) o wymaganych certyfikatach, modyfikacja informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów, skrócenie opisu podstaw wykluczenia (brak wystarczającej liczby znaków). 3) Pakiet 1 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 4) Pakiet 1 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10. 5) Pakiet 2 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna

informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 6) Pakiet 2 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10. 7) Pakiet 3 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 8) Pakiet 3 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10. 9) Pakiet 4 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: modyfikacja warunku dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowych, dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 10) Pakiet 4 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: z zmiana 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10. 9) Pakiet 5 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 10) Pakiet 5 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10. 9) Pakiet 6 - 5.1.6. Informacje dodatkowe: dodanie nowego warunku udziału w postępowaniu (posiadanie certyfikatów), zmiana powołania się przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 3) ze "zdolności technicznej lub zawodowej" na "sytuację ekonomiczną lub finansową", zmiana przy sposobie spełniania warunku - ust. 5.3. pkt 4) lit. a) poprzez dopisanie lit. b), usunięcie informacji o sposobie oznaczania składanych dokumentów (pełna informacja w tym zakresie dla wszystkich części w pkt 2.1.4. ogłoszenia). 10) Pakiet 6 - 5.1.12. Termin składania ofert: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:00 na 12.01.2026 r. godz. 10:00. Informacje na temat publicznego otwarcia - data otwarcia: zmiana z 02.01.2026 r. godz. 10:10 na 12.01.2026 r. godz. 10:10.

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: ff6dba4b-2916-480c-aaf5-73b5607dfdb0 - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 19/12/2025 14:13:02 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 857870-2025
Numer wydania Dz.U. S: 247/2025

