

863251-2025 - Wyniki

Polska – Usługi gospodarki odpadami – Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należących do Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o. w Rybniku

OJ S 248/2025 24/12/2025

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o.

E-mail: sekretariat@czerybnik.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należących do Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o. w Rybniku

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów wchodzących w skład Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o. znajdujących się: a) PSZOK, ul. Oskara Kolberga 67, 44-251 Rybnik b) PSZOK, ul. Sportowa, 44-273 Rybnik-Niewiadom zgodnie z przepisami: 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.); 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. z 1289 z dnia 9 czerwca 2016 r.) 3) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742); 4) Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobility i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289 ze zm.); 5) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020 poz. 10); 6) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1747 z późn. zm.). Szacunkowa ilość odpadów w rozbiciu na kody w zestawieniu rocznym została określona w załączniku nr 2 do SWZ. W przypadku upływu terminu ważności posiadanych przez Wykonawcę zezwoleń w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nowe zezwolenia nie później niż z upływem terminu obowiązywania pierwotnie wydanych zezwoleń. Odbiór odpadów obiektów wchodzących w skład CZE Sp. z o.o. odbywać się będzie w godzinach pracy PSZOK od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-19:00 oraz w soboty w godzinach 08:00-15:00 po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym oraz/lub mailowym. Zgłoszenia odbiorów kontenerów przez Zamawiającego w formie telefonicznej i e-mailowej mają być odbierane przez Wykonawcę w godzinach pracy PSZOK-ów. Zgłoszenia odbioru wykonane przed końcem pracy PSZOK muszą być zrealizowane w godzinie otwarcia PSZOK następnego dnia pracy. W sytuacji, gdy termin odbioru odpadów nie został dotrzymany z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów w dniu następnym, który nie jest ustawowo wolny od pracy. Uruchomienie przez Zamawiającego usługi wywozu musi nastąpić obowiązkowo e-mailem oraz może być potwierdzone telefonicznie. Czas reakcji Wykonawcy na wywiezienie kontenera od zgłoszenia przez Zamawiającego maksymalnie

wynosi do dwóch godzin. Zakazuje się wykorzystywania kontenerów należących do Zamawiającego do innej działalności Wykonawcy. Ważenie wywożonych odpadów odbywa się na terenie PSZOK-ów Transport odpadów komunalnych z miejsca ich wytworzenia do miejsca zagospodarowania, odbywa się zgodnie z zasadami ochrony środowiska, przy czym: a) pojazdy przewożące odpady powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe), b) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów na zewnątrz, c) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych odbywać będzie się poprzez bezpośrednie przekazanie do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.). Wykonawca ma obowiązek do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją umowy: 1. Generowanie kart przekazania odpadów w wersji elektronicznej w systemie BDO (baza danych odpadowych) leży po stronie Zamawiającego. 2. Wykonawca każdorazowo potwierdzi w wersji elektronicznej w BDO ilość odpadów przekazanych do dalszego zagospodarowania. 3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz półrocznych zestawień o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady odebrane z PSZOK. 4. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do 10. dnia miesiąca, którego sprawozdanie dotyczy. 5. Sprawozdanie miesięczne będzie dołączane do faktury i stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. 6. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia do czasu jego przedstawienia. Wykonawca do 10 każdego miesiąca dostarczy wraz z fakturą rozliczenie z odebranych odpadów. Podstawą wystawienia faktury Vat jest zaakceptowany Protokół Wykonania Usługi. Płatność następuje na podstawie faktury VAT. Miesięczne rozliczenia na podstawie zatwierdzonego przez Zleceniodawcę Protokołu Wykonania Usługi wg załącznika nr 3 do umowy. Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w zestawieniu asortymentowo-cenowym mają charakter szacunkowy (informacyjny), a rzeczywista ilość odpadów komunalnych może ulec zmianie, w zależności od aktualnego zapotrzebowania zgłaszanego dla poszczególnych lokalizacji. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej niż oszacowana, ilości odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę: 1. Zgodnie z art. 95 Prawa zamówień publicznych Zamawiający wymaga od Wykonawcy (podwykonawcy), aby osoby wskazane jako odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, chyba, że z obowiązujących przepisów wynika, że czynności wykonywane przez te osoby nie wypełniają definicji stosunku pracy, z zastrzeżeniem, że powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych

Identyfikator procedury: 91b22f83-a538-4b8f-9350-3258166a6ffb

Poprzednie ogłoszenie: 734330-2025

Wewnętrzny identyfikator: RZP-0001/25

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-

Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania. 6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych); 7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. 8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: - w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). 9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@czerybnik.pl (nie dotyczy składania ofert). 10. W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy

do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. 13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 16. Zasady komunikacji określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą komunikacji po wyborze oferty, która odbywa się drogą e-mail.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami, 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 90510000 Usuwanie i obróbka odpadów

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Rybnicka 72

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce realizacji: a) PSZOK, ul. Oskara Kolberga 67, 44-251 Rybnik
b) PSZOK, ul. Sportowa, 44-273 Rybnik-Niewiadom

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Wykaz dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą: 1. Formularz ofertowy 2. Zestawienie asortymentowo-cenowe 3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 4. Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę 5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby 6. Jednolity europejski dokument zamówienia 7. Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia 8. Pełnomocnictwo 9. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika Wykaz dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego: 1. Wpis do „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami” 2. Wykaz usług 3. Oświadczenie dot. osób uprawnionych do kierowania pojazdami do transportu odpadów komunalnych 4. Oświadczenie dot. pojazdów 5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej 6. Aktualna decyzja wydana przez właściwe organy administracji zezwalającą na przetwarzanie odpadów 7. Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej 8. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym 9. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego 10. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego 11. Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG 12. Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy 13. Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument 14. Informacja o beneficjentach rzeczywistych wykonawcy Warunki udziału w postępowaniu: Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych

przepisów Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada: 1) wpis do „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami”, o którym mowa w art. 49 ust. 1, art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b i pkt 7 lit. b, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, prowadzonego przez marszałka województwa, zgodnie z przepisami ww. Ustawy; 2) aktualną decyzję wydaną przez właściwe organy administracji zezwalającą na przetwarzanie odpadów; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają warunki określone w pkt 1-4, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej określonej warunkami w pkt 1-4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ

Zdolność techniczna lub zawodowa 1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że w ramach wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów ciągu następujących po sobie 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto (słownie: dwa miliony złotych 00/100) lub wykonał 1 usługę zbierania odpadów w ilości nie mniejszej niż 3 000 Mg rocznie, 2) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwiema osobami uprawnionymi do kierowania pojazdami do transportu odpadów komunalnych, posiadającymi prawo jazdy kategorii C, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz posiadającymi co najmniej roczne doświadczenie w zakresie obsługi pojazdu do transportu odpadów, 3) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował: a) co najmniej jednym trwale i czytelnie oznakowanym pojazdem przystosowanym do transportu odpadów komunalnych z zaczepem do transportu hakowego/ bramowego do opróżniania pojemników i kontenerów będących na terenie PSZOK-a. Pojazd musi spełniać wymagania dotyczące emisji spalin minimum wg normy Euro 6, muszą być wyposażone w GPS i na żądanie trasa przejazdu ma być udostępniana Zamawiającemu b) co najmniej jeden pojazd specjalistyczny będzie napędzany paliwami alternatywnymi w rozumieniu ustawy z dnia 11 stycznia 2018 o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają warunki określone w pkt 1-3, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada zdolność techniczną lub zawodową określoną warunkami w pkt 1-3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ

Zdolność ekonomiczna lub finansowa Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia wskazany warunek udziału, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w wysokości co najmniej 1 000 000,00zł brutto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają warunki, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada zdolność ekonomiczną lub finansową określoną warunkami w niniejszym punkcie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należących do Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o. w Rybniku

Opis: Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów wchodzących w skład Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o. znajdujących się: a) PSZOK, ul. Oskara Kolberga 67, 44-251 Rybnik b) PSZOK, ul. Sportowa, 44-273 Rybnik-Niewiadom zgodnie z przepisami: 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.); 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z dnia 9 czerwca 2016 r.) 3) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742); 4) Ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobility i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289 ze zm.); 5) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020 poz. 10); 6) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1747 z późn. zm.). Szacunkowa ilość odpadów w rozbiciu na kody w zestawieniu rocznym została określona w załączniku nr 2 do SWZ. W przypadku upływu terminu ważności posiadanych przez Wykonawcę zezwoleń w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nowe zezwolenia nie później niż z upływem terminu obowiązywania pierwotnie wydanych zezwoleń. Odbiór odpadów obiektów wchodzących w skład CZE Sp. z o.o. odbywać się będzie w godzinach pracy PSZOK od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-19:00 oraz w soboty w godzinach 08:00-15:00 po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym oraz/lub mailowym. Zgłoszenia odbiorów kontenerów przez Zamawiającego w formie telefonicznej i e-mailowej mają być odbierane przez Wykonawcę w godzinach pracy PSZOK-ów. Zgłoszenia odbioru wykonane przed końcem pracy PSZOK muszą być zrealizowane w godzinie otwarcia PSZOK następnego dnia pracy. W sytuacji, gdy termin odbioru odpadów nie został dotrzymany z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów w dniu następnym, który nie jest ustawowo wolny od pracy. Uruchomienie przez Zamawiającego usługi wywozu musi nastąpić obowiązkowo e-mailem oraz może być potwierdzone telefonicznie. Czas reakcji Wykonawcy na wywiezienie kontenera od zgłoszenia przez Zamawiającego maksymalnie wynosi do dwóch godzin. Zakazuje się wykorzystywania kontenerów należących do Zamawiającego do innej działalności Wykonawcy. Ważenie wywożonych odpadów odbywa się na terenie PSZOK-ów Transport odpadów komunalnych z miejsca ich wytworzenia do miejsca zagospodarowania, odbywa się zgodnie z zasadami ochrony środowiska, przy czym: a) pojazdy przewożące odpady powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe), b) konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów na zewnątrz, c) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych odbywać będzie się poprzez bezpośrednie przekazanie do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.). Wykonawca ma obowiązek do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją umowy: 1. Generowanie kart przekazania odpadów w wersji elektronicznej w systemie BDO (baza danych odpadowych) leży po stronie Zamawiającego. 2. Wykonawca każdorazowo potwierdzi w wersji elektronicznej w BDO ilość odpadów przekazanych do dalszego zagospodarowania. 3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz półrocznych zestawień o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady odebrane z PSZOK. 4. Sprawozdanie, o którym mowa powyżej należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do 10. dnia miesiąca, którego sprawozdanie

dotyczy. 5. Sprawozdanie miesięczne będzie dołączane do faktury i stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. 6. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia do czasu jego przedstawienia. Wykonawca do 10 każdego miesiąca dostarczy wraz z fakturą rozliczenie z odebranych odpadów. Podstawą wystawienia faktury Vat jest zaakceptowany Protokół Wykonania Usługi. Płatność następuje na podstawie faktury VAT. Miesięczne rozliczenia na podstawie zatwierdzonego przez Zleceniodawcę Protokołu Wykonania Usługi wg załącznika nr 3 do umowy. Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w zestawieniu asortymentowo-cenowym mają charakter szacunkowy (informacyjny), a rzeczywista ilość odpadów komunalnych może ulec zmianie, w zależności od aktualnego zapotrzebowania zgłaszanego dla poszczególnych lokalizacji. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej niż oszacowana, ilości odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę: 1. Zgodnie z art. 95 Prawa zamówień publicznych Zamawiający wymaga od Wykonawcy (podwykonawcy), aby osoby wskazane jako odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, chyba, że z obowiązujących przepisów wynika, że czynności wykonywane przez te osoby nie wypełniają definicji stosunku pracy, z zastrzeżeniem, że powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych

Wewnętrzny identyfikator: RZP-0001/25

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90533000 Usługi gospodarki odpadami

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 90500000 Usługi związane z odpadami, 90511000 Usługi wywozu odpadów, 90512000 Usługi transportu odpadów, 90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne, 90514000 Usługi recyklingu odpadów, 90510000 Usuwanie i obróbka odpadów

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Rybnik

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Miejsce realizacji: a) PSZOK, ul. Oskara Kolberga 67, 44-251 Rybnik
b) PSZOK, ul. Sportowa, 44-273 Rybnik-Niewiadom

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 01/01/2026

Data zakończenia trwania: 31/12/2026

5.1.6. Informacje ogólne

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie

Kategoria kryterium udzielenia zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna)

Kryterium udzielenia - Liczba: 100

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa:

Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów:

Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ mediacyjny: Krajowa Izba Odwoławcza

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja podpisująca umowę: Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o.

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 3 758 864,40 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: SEGO Sp. z o.o.

Podwykonawca:

Oficjalna nazwa: EKO Sp. z o.o.

Oferta:

Identyfikator oferty: oferta 1

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość przetargu: 3 758 864,40 PLN

Pozycja oferty: 1

Podwykonawstwo: Tak

Podwykonawstwo - Wartość jest znana: nie

Podwykonawstwo - Wartość procentowa jest znana: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator umowy: CRU-000054/25

Data zawarcia umowy: 22/12/2025

Organizacja podpisująca umowę: Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o.

6.1.4. Informacje statystyczne

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: 6422153601

Departament: Centrum Zielonej Energii Sp. z o.o.

Adres pocztowy: Rybnicka 72

Miejscowość: Rybnik

Kod pocztowy: 44-200

Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Sekretariat

E-mail: sekretariat@czerybnik.pl

Telefon: +48324399636

Adres strony internetowej: <https://czerybnik.pl>

Profil nabywcy: <https://czerybnik.pl>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja podpisująca umowę

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325
Departament: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Adres strony internetowej: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych
Organ mediacyjny

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: SEGO Sp. z o.o.
Wielkość podmiotu gospodarczego: Średnie
Numer rejestracyjny: 6422924362
Departament: SEGO Sp. z o.o.
Adres pocztowy: ul. O. Kolberga 65
Miejscowość: Rybnik
Kod pocztowy: 44-251
Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sego Sp. z o.o.
E-mail: biuro@sego.com.pl
Telefon: +48324220351
Adres strony internetowej: <http://sego.com.pl/>

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: EKO Sp. z o.o.
Wielkość podmiotu gospodarczego: Średnie
Numer rejestracyjny: 6420014555
Departament: EKO Sp. z o.o.
Adres pocztowy: ul. Kościuszki 45a
Miejscowość: Rybnik
Kod pocztowy: 44-200
Podpodział krajowy (NUTS): Rybnicki (PL227)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: EKO Sp. z o.o.
E-mail: biuro@eko.rybnik.pl
Telefon: +48332422 3673

Role tej organizacji:

Podwykonawca

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Podział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 9ab26208-eea8-4d38-be6b-1b6066514c0e - 01
Typ formularza: Wyniki
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji
– tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 29
Ogłoszenie – data wysłania: 23/12/2025 07:26:03 (UTC+00:00) czas zachodnioeuropejski, GMT
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski
Numer publikacji ogłoszenia: 863251-2025
Numer wydania Dz.U. S: 248/2025
Data publikacji: 24/12/2025