

169123-2024 - Concurso

Bélgica – Veículos a motor – OPERATIONELE LEASING VAN DIENSTVOERTUIGEN MIVB
OJ S 58/2024 21/03/2024

Anúncio de pré-informação ou anúncio periódico indicativo utilizado como anúncio de concurso
— regime normal - Anúncio de alteração

Fornecimentos

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

Correio eletrónico: mohammed.elhani@stib.brussels

Forma jurídica do adquirente: Autoridade da administração central

Atividade da autoridade adjudicante: Assuntos económicos

Atividade da entidade adjudicante: Serviços urbanos de caminho de ferro, de elétricos, de tróleys ou de autocarros

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: LEASING OPERATIONNEL DE VEHICULES DE SERVICE STIB

Descrição: Le présent accord-cadre a pour objet le leasing opérationnel à long terme de différents types de véhicules pour les différents services de la STIB. Les véhicules englobent tant des véhicules de tourisme que des véhicules utilitaires légers ne dépassant pas la masse maximale de 3,5 Tonnes. La volonté de l'adjudicateur étant de limiter la diversité de son charroi, un catalogue de véhicules sera mis à disposition du service Fleet & Parking pour toutes commandes. Ces véhicules seront proposés hors assurance car la STIB est son propre assureur. Les véhicules proposés doivent répondre aux exigences de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 mai 2014 relatif à l'exemplarité des pouvoirs publics en matière de transport et modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 avril 2011 relatif aux plans de déplacements d'entreprises. Les soumissionnaires doivent être en mesure de fournir différents types de motorisations : • moteur à essence, • moteur roulant à l'E85, • moteur diesel, • moteur hybride, • moteur hybride rechargeable, • moteur électrique. selon les besoins de la STIB. Par services apparentés, on entend la prestation de services et sa gestion, de quelque nature que ce soit, pouvant entrer dans l'une des catégories suivantes • Assistance et dépannage, ainsi que leur contrôle et leur gestion ; • Livraison de pneus, ainsi que leur contrôle et leur gestion ; • Contrôle et gestion des services d'entretien ; • Contrôle, expertise et gestion de la réparation des dommages mécaniques ; • La fourniture et la mise à disposition de combustibles proprement dits (essence, hybride, ...) ; • Livraison de véhicules d'attente et/ou de remplacement ; • Services en matière de gestion Fleet (contrôle technique, optimisation des coûts, la qualité des prestations accompagnements, contrôle des facturations...). En outre, l'adjudicataire se chargera également de la gestion continue du TCO. Par gestion continue du TCO, on entend le contrôle et la gestion permanents dans le chef de la société de leasing et en concertation avec la STIB du coût total de la flotte de véhicules (« Total Cost of Ownership » – « TCO » / coût total). Concrètement, cela comprend : • L'offre de véhicules pour des durées flexibles, qui implique le remplacement ou la prolongation anticipé en fonction de l'influence de la valeur résiduelle ; • La minimalisation des coûts à verser à des tiers (p. ex. réparation, entretien...) et

au partenaire même en proposant, prolongeant ou résiliant les services et fournitures apparentés pendant la durée ; • La minimalisation des coûts opérationnels internes (internal cost of operations - « ICO ») de la STIB en proposant des services en matière de gestion de la flotte (gestion Fleet) qui vont au-delà de la prestation de services minimale en matière de leasing et de gestion opérationnelle de la flotte de voitures ou camionnettes ; • D'autres services, solutions ou technologies innovants visant à réduire le coût total pour la STIB. La gestion continue du TCO suppose que, pendant l'exécution du marché, des initiatives soient prises via l'offre de services et de fournitures apparentés, pour maintenir ainsi le TCO de la flotte de véhicules le plus faible possible. Les soumissionnaires seront invités à faire aussi leurs propres propositions concernant la gestion du TCO lors de la demande d'offres. Le présent accord-cadre sera conclu avec un seul adjudicataire. L'accord-cadre ne donne aucune exclusivité à l'adjudicataire. Les spécifications techniques et particulières complémentaires sont reprises dans la partie 3 du présent cahier spécial des charges.

Identificador do procedimento: 10f31cd7-2ff3-4345-b242-e8a79211a70d

Identificador interno: CW27091

Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Fornecimentos

Classificação principal (cpv): 34100000 Veículos a motor

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 10 000 000,00 EUR

2.1.4. Informações gerais

Base jurídica:

Diretiva 2014/25/UE

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: CW27091 - 1

Descrição: Le présent accord-cadre a pour objet le leasing opérationnel à long terme de différents types de véhicules pour les différents services de la STIB. Les véhicules englobent tant des véhicules de tourisme que des véhicules utilitaires légers ne dépassant pas la masse maximale de 3,5 Tonnes. La volonté de l'adjudicateur étant de limiter la diversité de son charroi, un catalogue de véhicules sera mis à disposition du service Fleet & Parking pour toutes commandes. Ces véhicules seront proposés hors assurance car la STIB est son propre assureur. Les véhicules proposés doivent répondre aux exigences de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 mai 2014 relatif à l'exemplarité des pouvoirs publics en matière de transport et modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 avril 2011 relatif aux plans de déplacements d'entreprises. Les soumissionnaires doivent être en mesure de fournir différents types de motorisations : • moteur à essence, • moteur roulant à l'E85, • moteur diesel, • moteur hybride, • moteur hybride rechargeable, • moteur électrique. selon les besoins de la STIB. Par services apparentés, on entend la prestation de services et sa gestion, de quelque nature que ce soit, pouvant entrer dans l'une des catégories suivantes • Assistance et dépannage, ainsi que leur contrôle et leur gestion ; • Livraison de pneus, ainsi que leur contrôle et leur gestion ; • Contrôle et gestion des services d'entretien ; • Contrôle, expertise et gestion de la réparation des dommages mécaniques ; • La fourniture et la mise à disposition de combustibles proprement dits

(essence, hybride, ...) ; • Livraison de véhicules d'attente et/ou de remplacement ; • Services en matière de gestion Fleet (contrôle technique, optimisation des coûts, la qualité des prestations accompagnements, contrôle des facturations...). En outre, l'adjudicataire se chargera également de la gestion continue du TCO. Par gestion continue du TCO, on entend le contrôle et la gestion permanents dans le chef de la société de leasing et en concertation avec la STIB du coût total de la flotte de véhicules (« Total Cost of Ownership » – « TCO » / coût total). Concrètement, cela comprend : • L'offre de véhicules pour des durées flexibles, qui implique le remplacement ou la prolongation anticipé en fonction de l'influence de la valeur résiduelle ; • La minimalisation des coûts à verser à des tiers (p. ex. réparation, entretien...) et au partenaire même en proposant, prolongeant ou résiliant les services et fournitures apparentés pendant la durée ; • La minimalisation des coûts opérationnels internes (internal cost of operations - « ICO ») de la STIB en proposant des services en matière de gestion de la flotte (gestion Fleet) qui vont au-delà de la prestation de services minimale en matière de leasing et de gestion opérationnelle de la flotte de voitures ou camionnettes ; • D'autres services, solutions ou technologies innovants visant à réduire le coût total pour la STIB. La gestion continue du TCO suppose que, pendant l'exécution du marché, des initiatives soient prises via l'offre de services et de fournitures apparentés, pour maintenir ainsi le TCO de la flotte de véhicules le plus faible possible. Les soumissionnaires seront invités à faire aussi leurs propres propositions concernant la gestion du TCO lors de la demande d'offres. Le présent accord-cadre sera conclu avec un seul adjudicataire. L'accord-cadre ne donne aucune exclusivité à l'adjudicataire. Les spécifications techniques et particulières complémentaires sont reprises dans la partie 3 du présent cahier spécial des charges.

Identificador interno: 1

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Fornecimentos

Classificação principal (cpv): 34100000 Veículos a motor

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

País: Bélgica

5.1.3. Duração estimada

Outra duração: Desconhecido

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.9. Critérios de seleção

Critério:

Tipo: Competência para o exercício da atividade profissional

Descrição do critério de seleção: Le candidat ne peut pas se trouver dans une des situations des articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 : Voir Document Unique de Marché Européen (DUME), à importer et compléter obligatoirement sur le site <https://ec.europa.eu/tools/espdl>.

Pour compléter le DUME : 1. Lorsque vous avez téléchargé le présent avis de marché depuis le site e-Procurement (<https://www.publicprocurement.be/>), assurez-vous d'avoir également téléchargé les fichiers annexés (pièces jointes). 2. Ouvrez le fichier « espdl-request.zip » et sauvegardez (= extraire) le document .PDF, 3. Allez sur le site : <https://uea.publicprocurement.be> 4. Choisissez votre langue 5. Sélectionnez «Je suis un opérateur économique » 6.

Sélectionnez « Importer un DUME » 7. Cliquez sur "Choose file" (choisir fichier) et

sélectionnez le fichier " espd-request.xml " que vous aurez extrait en 2 8. Cliquez sur "Suivant"
9. Complétez les champs requis en vous aidant du texte de la publication pour déterminer la
qualité et la quantité d'informations demandées 10. Cliquez sur "Aperçu" 11. Téléchargez «
dans les 2 formats » 12. Sauvez ce fichier "espd-request.zip" contenant votre DUME 13.
Joignez ce fichier DUME appelé "espd-request.zip" à votre dossier de candidature lors de son
envoi. Attention : la STIB doit recevoir le fichier .ZIP qui contient tant le .PDF que le .XML ! En
principe, un seul DUME rempli suffit, sauf si vous voulez déposer votre candidature pour ce
marché conjointement avec une (ou plusieurs) autre(s) entreprise(s) dans le cadre d'un
groupement d'opérateurs économiques, et/ou en cas de recours à la capacité d'autres entités
et/ou dans le cas de sous-traitants désignés. Dans ce cas: Si vous répondez en groupement d'
opérateurs économiques: Dans la Partie II, répondez OUI à la question « L'opérateur
économique participe-t-il à la procédure de passation de marché avec d'autres ? » Pour
chacun des membres du groupement, vous devez fournir un DUME dûment rempli par les
entités concernées. Si vous faites appel à la capacité de tiers: Répondez OUI au point C.
Partie II : « L'opérateur économique a-t-il recours aux capacités d'autres entités pour satisfaire
aux critères de sélection figurant dans la partie IV et aux critères et règles (éventuels) figurant
dans la partie V ci-dessous ? » Pour chaque tiers, vous devez fournir un DUME distinct
contenant les informations demandées dans les sections A et B de la partie II et à la partie III,
dûment rempli par l'entité concernée. Dans la mesure où cela est pertinent pour la capacité
spécifique à laquelle vous avez recours, veuillez inclure pour chacune des entités concernées
les informations demandées dans les parties IV et V. Si vous avez l'intention de sous-traiter
une partie du contrat: Répondez OUI au point D. partie II : « L'opérateur économique a-t-il l'
intention de sous-traiter une partie du contrat à des tiers ? » N'hésitez pas à prendre contact
avec la personne mentionnée au point I.1) si vous rencontrez un problème lors de l'ouverture
des annexes au présent avis ou si vous avez des questions au sujet du contenu des
documents.

Critério:

Tipo: Capacidade económica e financeira

Descrição do critério de seleção: La capacité économique et financière sera vérifiée sur base
des données financières (le chiffre d'affaires, bilans et comptes de résultats). Le candidat
transmettra à la STIB une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise et,
le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché, portant au
maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'
entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique ; Un candidat peut, le cas
échéant et pour un marché déterminé, faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que
soit la nature juridique des liens existant entre lui-même et ces entités. Il doit, dans ce cas,
prouver au pouvoir adjudicateur que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens
nécessaires par la production de l'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à la
disposition du fournisseur. Ces entités devront se porter garantes de tous les engagements
qui auront été pris par le candidat et devront s'engager à apporter leur totale collaboration et à
mettre tous les moyens nécessaires à la disposition de la STIB dans le cadre de ce marché
Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s): 2 - Le chiffre d'affaires annuel moyen pour
les fournitures demandées calculé pour les 3 derniers exercices disponibles, doit être
supérieur à 1.500.000 EUR. - La STIB écartera les candidats dont les données financières
(bilans et comptes de résultats) ne font pas apparaître qu'ils ont la capacité à mener à bien un
marché tel que décrit dans le présent guide de sélection. Elle écartera tout candidat dont les
fonds propres sont négatifs.

Critério:

Tipo: Capacidade técnica e profissional

Descrição do critério de seleção: L'expérience probante de l'entreprise est à prouver moyennant la démonstration de références par la livraison d'une liste des principales livraisons de véhicules en leasing opérationnel similaire effectuées au cours des trois dernières années au maximum, complétée d'une description du marché et avec mention de leur montant ainsi que des coordonnées des clients à qui elles étaient destinées, du nom et des données des personnes de contact dans ces entreprises. Niveau(x) spécifique(s) minimal /minimaux exigé(s): 2 - Le candidat transmettra au minimum 3 références de qualité. - Le candidat transmettra également au minimum 3 attestations de satisfaction établies par ses clients.

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/07cf22dc-baaf-4fe0-8951-7179a2e8d66d/documents>

Canal de comunicação ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/07cf22dc-baaf-4fe0-8951-7179a2e8d66d/forum>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/07cf22dc-baaf-4fe0-8951-7179a2e8d66d/general>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: neerlandês, francês

É necessária uma assinatura eletrónica avançada ou qualificada ou um selo eletrónico avançado ou qualificado [conforme definido no Regulamento (UE) n.º 910/2014]

Prazo para a receção das manifestações de interesse: 05/04/2024 11:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Ainda não conhecido

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Acordo-quadro, com reabertura de concurso

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

TED eSender: SPF Stratégie et Appui

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles

Número de registo: 0247499953_5898

Departamento: STIB - Société des Transports Intercommunaux de Bruxelles / MIVB -
Maatschappij voor het Intercommunaal vervoer
Endereço postal: Rue Royale 76
Cidade: Bruxelles
Código postal: 1000
Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica
Correio eletrónico: mohammed.elhani@stib.brussels
Telefone: +32 490 67 23 05
Fax: +32 25153281
Endereço Internet: <http://www.stib.be>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

8.1. ORG-0002

Nome oficial: SPF Stratégie et Appui
Número de registo: BE001
Endereço postal: Boulevard Simon Bolivar 30 Bte1
Cidade: Bruxelles
Código postal: 1000
Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica
Correio eletrónico: e.proc@publicprocurement.be
Telefone: +32 2 740 80 00
Endereço Internet: <https://bosa.belgium.be>
Funções desta organização:
TED eSender

10. Alteração

Versão do anúncio anterior a alterar
:
54155c46-c0c4-41f6-bf6c-dc8b263a4507-01

10.1. Alteração

Identificador da secção: PROCEDURE
Os documentos do concurso foram alterados em: 19/03/2024

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 1c8437d0-1c5d-4395-8d00-f06730719d20 - 02
Tipo de formulário: Concurso
Tipo de anúncio: Anúncio de pré-informação ou anúncio periódico indicativo utilizado como anúncio de concurso — regime normal
Subtipo de anúncio: 11
Data de envio do anúncio: 19/03/2024 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental
Data de envio do anúncio eSender: 19/03/2024 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: francês, neerlandês

Número de publicação do anúncio: 169123-2024

N.º de edição do JO S: 58/2024

Data de publicação: 21/03/2024