

206772-2026 - Concurso

Dinamarca – Serviços de TI: consultoria, desenvolvimento de software, Internet e apoio – Udbud med forhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

OJ S 59/2026 25/03/2026

Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Kolding Kommune

Correio eletrónico: kontakt@tohv.dk

Forma jurídica do adquirente: Autoridade local

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Udbud med forhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

Descrição: Udbudsprocessen omfatter en kontrakt til Ordregivers anskaffelse af levering, implementering, drift og vedligeholdelse af et HR-system. Anskaffelse af HR-systemet har til formål at understøtte Ordregivers behov for en samlet digital understøttelse af håndtering af medarbejder- og organisationsdata samt de tilhørende HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet understøtter registrering, vedligeholdelse og anvendelse af medarbejder- og organisationsdata på en struktureret og konsistent måde, således at data kan anvendes på tværs af organisationens arbejdsgange og systemlandskab. Baggrunden for anskaffelsen er et behov for at etablere et fælles fundament for håndtering af organisationsstruktur og medarbejderdata samt for understøttelse af centrale HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet kan bidrage til effektive arbejdsgange, høj datakvalitet og en entydig registrering af data ved kilden. Ordregiver ønsker, at Systemet i første omgang understøtter processer relateret til ansættelse, fratrædelse og håndtering af organisationsændringer. I senere faser ønsker Ordregiver, at platformen udvides til yderligere HR-relaterede processer, herunder blandt andet understøttelse af trivselsmålinger samt onboarding- og offboardingprocesser. HR-systemet skal samtidig kunne indgå i samspil med Kundens øvrige IT-systemer og understøtte en sikker og compliant håndtering af medarbejderdata i overensstemmelse med gældende regler for informationssikkerhed og databeskyttelse.

Identificador do procedimento: 023f4a47-4487-4401-a884-9baa2b7307d3

Identificador interno: 11d3779d-5b1d-4aa2-8ee4-9b1d83b6f591

Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação

O procedimento é acelerado: não

Principais características do processo: Udbud med forhandling. Ordregiver forventer, at forhandlingen består af én forhandlingsrunde, der afholdes som mundtlige forhandlinger, hvor tilbudsgivere inviteres til et møde af op til tre (3) timers varighed.

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 72000000 Serviços de TI: consultoria, desenvolvimento de software, Internet e apoio

Classificação adicional (cpv): 72260000 Serviços relacionados com software, 72263000 Serviços de implementação de software, 72267000 Serviços de manutenção e reparação de software, 72268000 Serviços de fornecimento de software

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Syddjylland (DK032)

País: Dinamarca

Informações adicionais: Kolding Kommune

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833 /2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Ordregiver har, med baggrund i økonomiske forhold skønnet, at der med en samlet kontrakt kan opnås mere fordelagtige priser. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet kontrakt, ligesom en opdeling, ud fra et markedsmæssigt forhold ikke skønnes at give yderligere virksomheder, herunder SMV'er, en øget mulighed for at afgive tilbud. Ansøger /tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Kontraktbilag 15 - Spørgsmål & svar. I henhold til tidsplanen vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. I punkt 5.4.1 og 5.4.2 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med

bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal Tilbudsgiver som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om jeres samlede likviditetsgrad og soliditetsgrad for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder. Der vil ikke gøres brug af short-listing og reducere af antallet af tilbud under forhandlingsfasen, uagtet at der i afsnittet "Anden fase", "Successive reduktioner" er valgt "Ja". "Ja" er alene valgt pga. en teknisk foranstaltning i bekendtgørelsen.

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Anúncio

Corrupção: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Fraude: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-

Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Participação numa organização criminosa: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Violação das obrigações no domínio da legislação ambiental: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Violação das obrigações no domínio da legislação laboral: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Violação das obrigações no domínio da legislação social: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Acordos com outros operadores económicos com o objetivo de distorcer a concorrência: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Falta profissional grave: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Falsas declarações, ocultação de informações, incapacidade de fornecer os documentos exigidos ou obtenção de informações confidenciais sobre o presente procedimento: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige

oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Conflitos de interesses decorrentes da participação no procedimento de contratação: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Intervenção direta ou indireta na preparação do presente procedimento de contratação: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Rescisão antecipada, indenizações ou outras sanções comparáveis: Har den økonomiske aktør væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion?

Incumprimento de obrigações determinadas por motivos de exclusão puramente nacionais: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Incumprimento da obrigação de pagamento das contribuições para a segurança social: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Incumprimento da obrigação de pagamento de impostos: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Atividades suspensas: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Falência: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Acordo com os credores: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolvência: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Ativos sob gestão por um liquidatário: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Situação análoga, como falência ao abrigo da legislação nacional: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Udbud med forhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

Descrição: Udbudsprocessen omfatter en kontrakt til Ordregivers anskaffelse af levering, implementering, drift og vedligeholdelse af et HR-system. Anskaffelse af HR-systemet har til

formål at understøtte Ordregivers behov for en samlet digital understøttelse af håndtering af medarbejder- og organisationsdata samt de tilhørende HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet understøtter registrering, vedligeholdelse og anvendelse af medarbejder- og organisationsdata på en struktureret og konsistent måde, således at data kan anvendes på tværs af organisationens arbejdsgange og systemlandskab. Baggrunden for anskaffelsen er et behov for at etablere et fælles fundament for håndtering af organisationsstruktur og medarbejderdata samt for understøttelse af centrale HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet kan bidrage til effektive arbejdsgange, høj datakvalitet og en entydig registrering af data ved kilden. Ordregiver ønsker, at Systemet i første omgang understøtter processer relateret til ansættelse, fratrædelse og håndtering af organisationsændringer. I senere faser ønsker Ordregiver, at platformen udvides til yderligere HR-relaterede processer, herunder blandt andet understøttelse af trivselsmålinger samt onboarding- og offboardingprocesser. HR-systemet skal samtidig kunne indgå i samspil med Kundens øvrige IT-systemer og understøtte en sikker og compliant håndtering af medarbejderdata i overensstemmelse med gældende regler for informationssikkerhed og databeskyttelse.

Identificador interno: 5d8a6c41-2460-4a97-965e-19fe6fbbef0

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 72000000 Serviços de TI: consultoria, desenvolvimento de software, Internet e apoio

Classificação adicional (cpv): 72260000 Serviços relacionados com software, 72263000 Serviços de implementação de software, 72267000 Serviços de manutenção e reparação de software, 72268000 Serviços de fornecimento de software

Opções:

Descrição das opções: Som en del af dette udbud har Ordregiver nedenstående option: Tilbudsgiver skal afgive pris på option vedrørende tilkøb af yderligere funktionalitet til HR-systemet, herunder: 1. Kursus- og læringsportal (LMS). Der henvises til Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse for en beskrivelse af det nærmere indhold af optionen, samt Kontraktens punkt 9.4 for de nærmere vilkår vedrørende optionen. Tilbudsgiver skal prissætte optionen separat, jf. Kontraktbilag 08 – Vederlag og betalingsplan. Optionen skal være gældende i tre (3) regnet år fra kontraktens indgåelse.

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Sydjylland (DK032)

País: Dinamarca

Informações adicionais: Kolding Kommune

5.1.3. Duração estimada

Duração: 10 Anos

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

Este concurso também é adequado para as pequenas e médias empresas (PME): sim

Informações adicionais: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige

skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Ordregiver har, med baggrund i økonomiske forhold skønnet, at der med en samlet kontrakt kan opnås mere fordelagtige priser. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet kontrakt, ligesom en opdeling, ud fra et markedsmæssigt forhold ikke skønnes at give yderligere virksomheder, herunder SMV'er, en øget mulighed for at afgive tilbud. Ansøger/tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Kontraktbilag 15 - Spørgsmål & svar. I henhold til tidsplanen vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. I punkt 5.4.1 og 5.4.2 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal Tilbudsgiver som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om jeres samlede likviditetsgrad og soliditetsgrad for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, medmindre Ordregiver kan skaffe

de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder. Der vil ikke gøres brug af short-listing og reducere af antallet af tilbud under forhandlingsfasen, uagtet at der i afsnittet "Anden fase", "Successive reduktioner" er valgt "Ja". "Ja" er alene valgt pga. en teknisk foranstaltning i bekendtgørelsen.

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Rácio financeiro

Descrição do critério de seleção: Ansøger oplyser om likviditetsgraden som "Finansielt nøgletal" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, hvilket oplyses under "Beskrivelse". • Minimumskrav til egnethed: o Det er et minimumskrav, at likviditetsgraden er mindst 50 % i gennemsnit for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår.

Critério: Rácio financeiro

Descrição do critério de seleção: Ansøger oplyser om soliditetsgrade som "Finansielt nøgletal" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, hvilket oplyses under "Beskrivelse". • Minimumskrav til egnethed: o Det er et minimumskrav, at soliditetsgraden er mindst 15 % i gennemsnit for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår.

Critério: Referências sobre serviços especificados

Descrição do critério de seleção: Ansøger anfører de op til fem (5) referencer, som Ansøger finder mest sammenlignelige med den overordnede beskrivelse af nærværende udbud. I Udbudsbetingelserne punkt 2.6.2 har Ordregiver fremhævet, hvad Ordregiver vil vurdere positivt i forbindelse med udvælgelse. • Ansøger bedes herudover oplyse den/de periode(r), hvor ydelsen har været udført (start- og slutdatoer) • Der kan desuden i beskrivelsen oplyses referencens værdi (kontraktværdien i DKK) samt referenceperson (Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne). • Hvis der oplyses flere referencer, vurderer Ordregiver alene på de fem (5) nyeste referencer. Ved nyeste forstås uafsluttede referencer, eller referencer med ophør nærmest tilbudsfristen. Hvis flere referencer er uafsluttede, vurderer Ordregiver på referencerne med længst varighed. • For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet opgaver/yarder (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil Ordregiver alene vurdere på de opgaver/yarder (delopgaver), som Ansøger har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra ansøgningsfristen. Det er Ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke opgaver/yarder (delopgaver) det drejer sig om. • Minimumskrav til teknisk og faglig formåen • Det er et minimumskrav, at Ansøger kan påvise minimum én (1) reference med en kunde, der har minimum 5.000 ansatte.

Os critérios serão utilizados para selecionar os candidatos a convidar para a segunda fase do concurso

Informações sobre a segunda fase de um procedimento de concurso em duas fases:

Número mínimo de candidatos a convidar para a segunda fase do procedimento: 3

Número máximo de candidatos a convocar para a segunda fase do procedimento: 3

O procedimento irá decorrer em fases sucessivas. Em cada fase, alguns participantes podem ser eliminados

O adquirente reserva-se o direito de adjudicar o contrato com base nas propostas iniciais, sem quaisquer negociações

5.1.10. Critérios de adjudicação

Cr terio:

Tipo: Pre o

Nome: Pris

Descrição: Underkriteriet "Pris" vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Underbilag 08A – Tilbudsliste. Jeres anførte priser ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger, blive lagt til grund for evalueringen. I Underbilag 08A - Tilbudsliste summeres den samlede evalueringspris automatisk. Nedenfor fremgår den anvendte evalueringsmodel for underkriteriet "Pris". Primær evalueringsmodel De samlede evalueringspriser evalueres relativt og ud fra en lineær pointmodel fra 0 – 8 point. "Laveste samlede evalueringspris" blandt de konditionsm essige tilbud, jf. punkt 5.1, tildeles 8 point. En samlet evalueringspris der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 50 % eller derover tildeles 0 point, dog med forbehold for anvendelse af nedenstående sekundære og tertiære evalueringsmodel, såfremt betingelser herfor er opfyldt. Øvrige samlede evalueringspriser tildeles points ud fra følgende formel: $Z = \frac{\text{Tilbuddets samlede evalueringspris} - \text{laveste samlede evalueringspris}}{(\text{Laveste samlede evalueringspris})}$ Tilbuddets point = Maksimumpoint - Maksimumpoint $\cdot \frac{Z}{X}$ hvor X således fastsættes til 50 %. Hvis nedenstående sekundære eller tertiære evalueringsmodel anvendes, tilpasses ovenstående formel i overensstemmelse hermed. De tildelte point vil i den samlede evaluering blive ganget med vægtningen af underkriteriet pris. Sekundær evalueringsmodel Hvis det konstateres, at den samlede evalueringspris i én (1) eller flere af de konditionsm essige tilbud er højere end "laveste samlede evalueringspris" plus 50 %, fastsættes X til 100 %. Således tildeles en samlet evalueringspris, der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 100 % eller derover tildeles 0 point. Tertiær evalueringsmodel Hvis det konstateres, at den samlede evalueringspris i én (1) eller flere af de konditionsm essige tilbud er højere end "laveste samlede evalueringspris" plus 100 %, fastsættes X til 200 %. Således tildeles en samlet evalueringspris, der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 200 % eller derover 0 point.

Categoria do cr terio de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.  do cr terio de adjudicação: 20

Cr terio:

Tipo: Qualidade

Nome: Funktionalitet

Descrição: Underkriteriet "Funktionalitet" vil blive vurderet på baggrund af de to (2) nedenstående delkriterier: Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i udbudsbetingelserne. Ad delkriterium "Leverancebeskrivelse" (vægtes 40 %) Delkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse, hvor det fremgår, hvad Ordregiver lægger vægt på i sin evaluering af jeres besvarelse. Særligt vedrørende evaluering af delkriteriet "Leverancebeskrivelse" • For at tilbuddet kan medtages i den endelige evaluering, skal evaluering af o KP 03.01 – Brugergr enseflade på dansk o KP 03.02 – Kommunikation via Digital Post o KP 03.03 – Samlet og integreret HR-plattform o KP 03.04 – Matrix- og parallelle organisationsstrukturer o KP 03.05 – Integration til ESDH-System (Acadre) i Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse til underkriteriet "Funktionalitet", opnå minimum 5 point, jf. pointskalaen. Opnår et tilbud ikke fem (5) point ved Ordregivers evaluering af et eller flere af ovenstående konkurrenceparametre (KP), vil tilbuddet blive udelukket fra den samlede evaluering. Dermed vil tilbuddet ikke blive evalueret med hensyn til de resterende under- og delkriterier og således ikke indgå i Ordregivers identificering af det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i punkt 5.3.1. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte for delkriterie på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelse. • Ordregiver vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken grad Jeres besvarelser sandsynliggør opfyldelsen af de

opstillede behov. 5.3.5 Ad delkriterium "Tilbudspræsentation" (vægtes 60 %) Med henblik på at kunne vurdere kvaliteten af den tilbudte løsning i Tilbudsgivers endelige tilbud på det mest oplyste grundlag, vil Tilbudsgiver blive inviteret til at gennemføre en tilbuds demonstration. Tilbudsgiver demonstrerer på tilbudspræsentationen, hvorvidt nedenstående cases, som er beskrevet i Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelsen, opfyldes i henhold til de beskrevne evalueringselementer: - Case – Ansættelsesproces (fra opslag til registreret medarbejder) - Case – Vedligeholdelse af organisationsstruktur - Case – Rolle- og rettighedsstyring (Privacy by Design) - Case – Datakvalitet og validering - Case – Dataudtræk og kontrolleret aflevering (indirekte integration - Case - Sammenhængende HR-flow fra ansættelse til onboarding Det fremgår af Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelse, hvad Ordregiver lægger vægt på ved sin evaluering af tilbudspræsentationen. Tilbudsdemonstrationen skal foregå i en testløsning, som den tilbudte løsning. Dataene i systemet kan være fiktive, anonymiseret eller på anden måde rensede data. Testen vil blive dokumenteret af Ordregiver til intern dokumentation. Tilbudsgiver har selv ansvaret for, at testsystemet fungerer optimalt. Skulle der være elementer der ikke kan vises, eks. fordi testsystemet ikke indeholder de relevante data eller er ustabil i sin drift, vil dette således kunne tillægges negativ vægt i evalueringen. Hvis der er elementer i testsystemet, som ikke er en del af det tilbudte system, skal dette udtrykkeligt fremgå af tilbuddet. For at sikre principperne om ligebehandling og gennemsigtighed, er der ikke mulighed for at inddrage andre aspekter under tilbuds demonstrationen end det ovenstående beskrevne. Det skal understreges, at det ikke vil være muligt i forbindelse med demonstrationen at ændre i det fremsendte skriftlige tilbud. Ordregiver vil have læst Tilbudsgivers skriftlige tilbud, forud for tilbuds demonstrationen. Praktiske oplysninger: Tilbudsgiver forventes at deltage i demonstrationen i op til 2 ½ time. Tidspunkt for tilbudspræsentationen sendes til Tilbudsgiver umiddelbart efter tilbudsfrist for indledende tilbud og endeligt tilbud. Såfremt Tilbudsgiver ønsker at teste sin Løsning på Ordregivers netværk forud for tilbuds demonstrationen, kan dette aftales særskilt. Tilbudsgiver vil således kunne få stillet et mødelokale til rådighed i tilbudsfasen i op til to (2) timer. Der vil i forbindelse med denne test ikke være mulighed for dialog med personer involveret i udbuddet fra Ordregivers side.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Metode

Descrição: Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af delkriterierne: • Kontraktbilag 01 – Tidsplan ved besvarelse Underbilag 01A – Tidsplan, Afklaringsfasen og Underbilag 01B – Tidsplan, Leverancefasen • Kontraktbilag 04 – Dokumentation • Kontraktbilag 05 – Vedligeholdelse, support og drift • Kontraktbilag 06 – Servicemål og incitament • Kontraktbilag 09 – Prøver • Kontraktbilag 11 – Implementeringsproces og metode Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i punkt 5.3.1 i udbudsbetingelserne. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte for underkriteriet på baggrund af jeres besvarelser af ovenstående kontraktbilag. • Ordregiver vurderer, hvorvidt besvarelserne fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken grad jeres besvarelser sandsynliggør opfyldelsen af de opstillede behov.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 20

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Samarbejdsorganisation

Descrição: Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 07 – Samarbejdsorganisation og Kundens deltagelse, hvor det fremgår, hvad Ordregiver lægger vægt på i sin evaluering af Tilbudsgivers besvarelse. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i punkt 5.3.1. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte for underkriteriet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 07 – Samarbejdsorganisation og Kundens deltagelse. • Ordregiver vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken grad Jeres besvarelse sandsynliggør opfyldelsen af de opstillede behov.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 20

5.1.11. Documentos do concurso

Línguas em que os documentos do concurso estão oficialmente disponíveis: dinamarquês

Prazo para solicitar informações adicionais: 10/04/2026 21:55:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1195eef5-0322-4c1d-b2bd-82d6d11e5921/publicMaterial>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1195eef5-0322-4c1d-b2bd-82d6d11e5921/homepage>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: dinamarquês

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Variantes: Não autorizado

Os proponentes podem apresentar mais do que uma proposta: Não autorizado

Prazo para a receção dos pedidos de participação: 23/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Informações que podem ser completadas após o prazo de apresentação:

Ao critério do comprador, alguns documentos em falta relacionados com o proponente poderão ser apresentados posteriormente.

Informações adicionais: Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre tilbuddet ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, hvis dette kan ske i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Condições relacionadas com a execução do contrato: Leverandøren er til enhver tid forpligtet til at sikre, at gældende dansk datalovgivning overholdes, særligt LOV nr. 502 af 23/05/2018 (Databeskyttelsesloven) og i relevant omfang direktiv om foranstaltninger til sikring af et højt fælles cybersikkerhedsniveau i hele Unionen, om ændring af forordning (EU) nr. 910/2014 og direktiv (EU) 2018/1972 og om ophævelse af direktiv (EU) 2016/1148 (NIS 2-direktivet).

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: sim

Será utilizado o pagamento eletrónico: sim

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Klagenævnet for udbud

Informações sobre os prazos de recurso: I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. 2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk.4; 5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. En klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren i henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 4 har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4 skal klageren senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.naevneneshus.dk.

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Kolding Kommune

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso: Kolding Kommune

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organização que recebe pedidos de participação: Kolding Kommune

Organização responsável pelo tratamento das propostas: Kolding Kommune

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Kolding Kommune

Número de registo: 29 18 98 97
Endereço postal: Akseltorv 1
Cidade: Kolding
Código postal: 6000
Subdivisão do país (NUTS): Sydjylland (DK032)
País: Dinamarca
Correio eletrónico: kontakt@tohv.dk
Telefone: 53360036

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso

Organização que recebe pedidos de participação

Organização responsável pelo tratamento das propostas

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Klagenævnet for udbud
Número de registo: 37795526
Endereço postal: Toldboden 2
Cidade: Viborg
Código postal: 8800
Subdivisão do país (NUTS): Vestjylland (DK041)
País: Dinamarca
Ponto de contacto: Klagenævnet for udbud
Correio eletrónico: kflu@naevneneshus.dk
Telefone: +45 72405708
Endereço Internet: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

Funções desta organização:

Instância de recurso

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Número de registo: 10294819
Endereço postal: Carl Jacobsens Vej 35
Cidade: Valby
Código postal: 2500
Subdivisão do país (NUTS): Byen København (DK011)
País: Dinamarca
Ponto de contacto: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Correio eletrónico: kfst@kfst.dk
Telefone: +45 41715000
Endereço Internet: <https://www.kfst.dk>

Funções desta organização:

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0004

Nome oficial: Mercell Holding ASA
Número de registo: 980921565
Endereço postal: Askekroken 11
Cidade: Oslo
Código postal: 0277

Subdivisão do país (NUTS): Oslo (NO081)
País: Noruega
Ponto de contacto: eSender
Correio eletrónico: publication@mercell.com
Telefone: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Endereço Internet: <http://mercell.com/>
Funções desta organização:
TED eSender

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: b54bfe45-d842-4b2d-bff7-ca7cfba6e1f2 - 01
Tipo de formulário: Concurso
Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal
Subtipo de anúncio: 16
Data de envio do anúncio: 23/03/2026 12:31:50 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT
Data de envio do anúncio eSender: 23/03/2026 15:41:29 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT
Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: dinamarquês
Número de publicação do anúncio: 206772-2026
N.º de edição do JO S: 59/2026
Data de publicação: 25/03/2026